

Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.12 Административное право**  
в составе основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования по направлению подготовки  
Направление 40.03.01 Юриспруденция,  
направленность (профиль) образовательной программы «Уголовное право и процесс»

**1. Цели освоения учебной дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование целостного понимания назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе, умения ориентироваться в общей системе норм административного права при решении конкретных практических задач.

Задачи:

- освоение методик поиска необходимой информации, формирование источниковой и библиографической базы, понятийного аппарата для обеспечения их юридически грамотного использования в изучаемой области общественных отношений;
- творческое осмысление изучаемого материала, выработка на основе полученных знаний собственного личностного видения сущности правового регулирования происходящих в государстве управленческих процессов, которое обуславливает возможность понимания;
- удовлетворение объективно возникающей потребности в дальнейшем самостоятельном более глубоком изучении предмета административного права, выявление и попытка имеющихся проблем правового регулирования разрешения организации и деятельности исполнительной власти;
- изучение вопросов административно-правового регулирования с учетом современных условий и развивающихся на их фоне тенденций; анализ становления и развития соотношения сфер государственного и негосударственного управления; выявление проблем применения методов убеждения и принуждения, особенностей административно-правового статуса субъектов административного права и процесса; изучение взаимосвязи и разграничения таких понятий, как государственное регулирование и управление; выявление специфики административно-правовых отношений в различных сферах государственного управления.

**2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

**2.1. Планируемые результаты освоения дисциплины - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:  
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

**2.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- основные научные подходы по вопросам предмета, метода и источников административного права;

- основные положения административно-правовых институтов, отраженных в нормативно-правовых актах;
- актуальные проблемы административной правосубъектности граждан Российской Федерации и иностранных граждан, административных органов, государственных и муниципальных служащих, исполнительных органов местного самоуправления, предприятий и учреждений различных форм собственности, общественных объединений;
- цели, задачи, принципы и пределы действия основ административно-процессуального законодательства Российской Федерации и субъектов РФ;
- основные процессуальные правила рассмотрения административных дел в сфере государственного управления;
- правовую характеристику, виды и механизм реализации административных процедур;
- цели, задачи, принципы, правовую характеристику и механизм осуществления производства по делам об административных правонарушениях, дисциплинарного производства, производства по реализации института материальной ответственности, контрольно-надзорного производства.

**Уметь:**

- работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими государственно-управленческие отношения.
- самостоятельно использовать навыки применения административно-правовых норм;
- правильно анализировать совершаемые административными органами и их должностными лицами юридические действия;
- в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав административного правонарушения, проявляется коррупция;
- грамотно составлять и оформлять процессуальные документы, предусмотренные различными видами административных производств.

**Владеть:**

- навыками выполнения административно-процессуальных действий, связанных с осуществлением деятельности органов исполнительной власти;
- анализом состава административных правонарушений.

### **3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом в соответствии с направленностью образовательной программы.

### **4. Общая трудоемкость дисциплины и формы отчетности**

Объем дисциплины 7 з.е., 252 ч., форма отчетности – зачет, экзамен.