

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Б1.Б.11 Административное право
в составе основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки
Направление 40.03.01 Юриспруденция,
направленность (профиль) образовательной программы
«Уголовное право и процесс»

1. Цели освоения дисциплины

Целями дисциплины являются: формирование научно-обоснованного представления о становлении, развитии и современном состоянии системы государственного управления в России, формирование целостного понимания назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе, умения ориентироваться в общей системе норм административного права при решении конкретных практических задач.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

Для освоения дисциплины «Административное право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Конституционное право», «Трудовое право».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать: субъекты права законодательной инициативы и порядок законотворческой деятельности в РФ; правовую процедуру принятия административно-правовых актов; правовые позиции Правительства РФ. Уметь: применять полученные знания в области государственно-правовой специализации для практического применения норм права; оценить административно-правовой акт на предмет его соответствия Конституции РФ. Владеть: навыками контроля за соблюдением правовой процедуры деятельности органов исполнительной власти; основами правотворческой деятельности на местном, региональном и федеральном уровне.
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: - основы государственной политики. Уметь: - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - толковать и правильно применять правовые нормы; - использовать правовые нормы в

		профессиональной и общественной деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Владеть (способен продемонстрировать): - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий.
--	--	---

4. Общая трудоемкость дисциплины и ее распределение

Общая трудоемкость составляет – 7 з.е., общая трудоемкость курса в часах - 252 часа, распределение по семестрам – 2, 3 семестр, форма отчетности – зачет, экзамен.