

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.09 СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль) образовательной программы «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Армавир, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020г. №969 по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и принята на заседании кафедры отечественной и зарубежной филологии (протокол № 10 от 14 июня 2023 г.)

Заведующий кафедрой _____ / Л.В. Федотова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Авторы: Чулюкина К.А.

Для поступивших в 2023 году

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины	4
2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости	6
5. Содержание дисциплины	7
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	35
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины	36
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	38

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование и развитие информационной культуры будущих специалистов, подготовка их к грамотному использованию компьютерной техники, информационных и коммуникационных технологий для решения задач различных областей деятельности, показать роль информационной технологии и вычислительной техники в развитии современного общества.

Задачи:

- сформировать потребность в углубленном изучении компьютерных технологий как фактора повышения профессиональной компетентности;
- сформировать компетенции в области использования возможностей современных средств ИКТ в образовательной деятельности;
- обучить студентов использованию и применению средств ИКТ в профессиональной деятельности специалиста, работающего в системе образования;
- ознакомить с современными приемами и методами использования средств ИКТ при проведении разных видов учебных занятий, реализуемых в учебной и внеучебной деятельности.

Цель и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы определяется учебным планом.

Дисциплина «Современные информационные и коммуникационные технологии» в учебном плане относится к обязательной части Блока 1.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате изучения «Информатика» (из школьного курса).

Знания, получаемые обучающимся при изучении дисциплины, являются базой для прохождения учебных практик.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-5	Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.	ОПК-5.1 осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями образовательным результатам обучающихся ОПК-5.2 обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся ОПК-5.3 выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.	Знать: методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями образовательным результатам обучающихся; Уметь: обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; Владеть: навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 использует знания о современных достижениях в области технических и аудиовизуальных средств обучения информационных технологий; ОПК-6.2 использует современные	Знать: современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; Уметь: использовать современные технические средства

		технические средства обучения в своей профессиональной деятельности владеет навыками комплексного использования современных технических средств обучения.	обучения в своей профессиональной деятельности; Владеть: навыками комплексного использования современных технических средств обучения.
--	--	---	--

4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости

Семестр	Трудоемкость		Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам				СРС		Форма промежуточной аттестации
	ЗЕ	часов	Лекции, часов	Практические занятия, часов	Лабораторные занятия, часов	Иные виды, часов	В период теоретического обучения, часов	В период сессии (контроль), часов	
<i>Очная форма обучения</i>									
2	3	108		36			36	36	Экзамен
<i>Заочная форма обучения</i>									
2	3	108		12			87	9	Экзамен

Примечания:

* 2 ч - итоговое занятие (коллективная контактная работа) по подведению итогов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета или зачета с оценкой;

** 3 ч - контактная работа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, из них:

2 ч - консультация перед экзаменом для потока учебных групп (коллективная контактная работа);

0,7 ч - организационные процедуры при проведении экзамена для учебной группы - инструктирование по порядку проведения экзамена, сообщения критериев и шкал оценивания, подведения итогов (коллективная контактная работа);

0,3 ч - устный ответ студента/ собеседование с преподавателем по итогам письменного экзамена или компьютерного тестирования (указывается нужное для соответствующей формы проведения экзамена).

5. Содержание дисциплины

5.1 Тематическое планирование дисциплины

5.1.1. Тематический план учебной дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость*, часов	Из них аудиторной контактной работы (для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа) часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС**, часов	Текущий контроль	Коды компетенций
				лекции	практические	лабораторные			
1.	Введение. Понятие информации и информационных технологий.	18	6	-	6	-	6		ОПК-5; ОПК-6
2.	Технические средства информационных технологий	18	6	-	6	-	6		ОПК-5; ОПК-6
3.	Технология программирования. Язык Паскаль. Базовые конструкции Паскаля.	18	6	-	6	-	6		ОПК-5; ОПК-6
4.	Методические аспекты использования информационных и коммуникационных технологии в школе.	18	6	-	6	-	6		ОПК-5; ОПК-6
5.	Мультимедийные технологии обработки и представления информации	18	6	-	6	-	6	Реферат	ОПК-5; ОПК-6
6.	Применение	18	6	-	6	-	6	Тест	ОПК-5;

компьютерных технологий в практике работы учителя-предметника, классного руководителя, работников администрации учебного заведения и других работников системы образования. Современные инструментальные средства создания электронных средств учебного назначения.									ОПК-6
Контроль:	36								
Итого:	108	36		36	-	36			

5.1.2. Тематический план учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения

Не предусмотрено учебным планом.

5.1.3. Тематический план учебной дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость*, часов	Из них аудиторной контактной работы (для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа) часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС**, часов	Текущий контроль	Коды компетенций
				лекции и	практические	лабораторные			
1.	Введение. Понятие информации и информационных технологий.	16	2	-	2	-	14		ОПК-5; ОПК-6
2.	Технические средства информационных	16	2	-	2	-	14		ОПК-5; ОПК-6

	технологий								
3.	Технология программирования. Язык Паскаль. Базовые конструкции Паскаля.	16	2	-	2	-	14		ОПК-5; ОПК-6
4.	Методические аспекты использования информационных и коммуникационных технологии в школе.	17	2	-	2	-	15		ОПК-5; ОПК-6
5.	Мультимедийные технологии обработки и представления информации	17	2	-	2	-	15	Реферат	ОПК-5; ОПК-6
6.	Применение компьютерных технологий в практике работы учителя-предметника, классного руководителя, работников администрации учебного заведения и других работников системы образования. Современные инструментальные средства создания электронных средств учебного назначения.	17	2	-	2	-	15	Тест	ОПК-5; ОПК-6
	Контроль:	9							
	Итого:	108	12		12	-	87		

** указывается без учета времени, отведенного на проведение мероприятий промежуточной аттестации в виде групповой и индивидуальной контактной работы;*

*** указывается без учета времени, отведенного на подготовку к проведению мероприятий промежуточной аттестации в период экзаменационных сессий по очной форме обучения и учебно-экзаменационных сессий по заочной форме*

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.2 Тематика и краткое содержание практических занятий

2 семестр

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1-3.

Тема: Введение. Понятие информации и информационных технологий.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Определение информации.
- 2) Формы представления информации (непрерывная и дискретная).
- 3) Кодирование информации.
- 4) Единицы количества информации
- 5) Восприятие информации. Сбор информации.
- 6) Передача информации.
- 7) Обработка информации.
- 8) Программное обеспечение ЭВМ.
- 9) Прикладное программное обеспечение.
- 10) Инструментальные программные средства общего назначения.
- 11) Инструментальные программные средства специального назначения.
- 12) Программные средства профессионального уровня
- 13) Системы обработки текста
- 14) Электронные таблицы (ЭТ)
- 15) Вычисления в электронных таблицах.
- 16) Форматирование содержимого ячеек.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4-6.

Тема: Технические средства информационных технологий

Инновационная форма обучения: лекция-дискуссия

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Информационные процессы
- 2) Сбор информации
- 3) Обмен информацией
- 4) Хранение информации
- 5) Обработка информации
- 6) Информационная технология
- 7) Технические и программные средства информационных технологий
- 8) Инструментарий информационной технологии
- 9) Классификация ЭВМ
- 10) Периферийные устройства (ПУ).
- 11) Память
- 12) Телекоммуникации и компьютерные сети
- 13) Конструктивные особенности высокопроизводительных современных ЭВМ
- 14) Обзор основных современных моделей микропроцессоров

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №7-9.

Тема: Технология программирования. Язык Паскаль. Базовые конструкции Паскаля.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Основные понятия алгоритмического языка
- 2) Основные символы
- 3) Элементарные конструкции
- 4) Концепция типа для данных
- 5) Стандартные типы данных
- 6) Как войти в главное меню ИСР языка Турбо Паскаль?
- 7) Как сохраняется текст программы на жёстком носителе информации?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №10-12.

Тема: Методические аспекты использования информационных и коммуникационных технологий в школе.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Вводная мотивация и предварительное обобщение.
- 2) Объяснение учителем нового материала.
- 3) Организация учебной деятельности учащихся
- 4) Организация контроля
- 5) Исследовательская и проектная деятельность
- 6) “Создание дайджеста зарубежной прессы”. Деловая игра.
- 7) Определение тематики дайджеста и разделение на группы по интересам.
- 8) Знакомство со структурой электронной газеты и поиск группами наиболее интересных и содержательных статей по выбранной теме.
- 9) Обсуждение статей в малых группах.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №13-15.

Тема: Мультимедийные технологии обработки и представления информации

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Определение и основные возможности технологии мультимедиа
- 2) Решаемые задачи
- 3) Типы данных мультимедиа-информации и средства их обработки
- 4) Неподвижные изображения.
- 5) Видео и анимация
- 6) Создание автозапуска для диска

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №16-18.

Тема: Применение компьютерных технологий в практике работы учителя-предметника, классного руководителя, работников администрации учебного заведения и других работников системы образования. Современные

инструментальные средства создания электронных средств учебного назначения.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Использование компьютерно-информационных технологий.
- 2) Роль информационных технологий в практике учителя-предметника.
- 3) Использование информационных технологий на уроках как средство

повышения его эффективности.

- 4) Работа с сетью Internet
- 5) Работа с поисковыми системами
- 6) Работа с электронной почтой

5.2.3 Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.4 Примерная тематика курсовых работ*

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.5 Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*очная форма обучения*):

2 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	6
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	4
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	8
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	2
Проектная деятельность по темам дисциплины	2
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	2
ИТОГО СРО:	36

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*заочная форма обучения*):

1 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	22
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	8
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	12
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	12
Проектная деятельность по темам дисциплины	13
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	8
ИТОГО СРО:	87

5.2.6 Образовательные технологии

Аудиторные занятия проводятся в форме практических занятий с использованием компьютерных презентаций.

На практических занятиях могут использоваться проблемное обучение, технология деловой игры как инструменты формирования компетенций.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля

Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными мероприятиями:

- подготовка рефератов по предложенным темам;
- тест.

Примеры оценочных материалов для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине

2 семестр

Примерная тематика рефератов для оценки сформированности компетенции:

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Рекомендуемая тематика рефератов (при наличии) по курсу приведена в таблице.

Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Современные информационные и коммуникационные технологии»

Примерная тематика рефератов

<i>Тема (раздел) дисциплины</i>	<i>Наименование темы реферата по данной теме</i>
Мультимедийные технологии обработки и представления информации	Вопросы применения мультимедиа-технологий в образовательной и творческой практике
Введение. Понятие информации и информационных технологий.	Информационная система.
Мультимедийные технологии обработки и представления информации	Мультимедия по IP
Технические средства информационных технологий	Основные типы компьютеров
Технические средства информационных технологий	PCI & CompactPCI
Технические средства информационных технологий	Зарождение современных компьютерных роботов

<i>Тема (раздел) дисциплины</i>	<i>Наименование темы реферата по данной теме</i>
Технические средства информационных технологий	Настоящее и будущее операционных систем серии Windows
Технические средства информационных технологий	Внедрение средств автоматизации
Технические средства информационных технологий	АРМ и перспективы его развития

Пример теста для оценки сформированности компетенции:

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.

Примерные тестовые задания для текущей аттестации

I вариант

1. На каком свойстве информации отразится ее преднамеренное искажение?

- А) достоверность;
- Б) актуальность;
- В) понятность
- Г) полнота.

2. Информационная культура общества предполагает:

- А) знание современных программных продуктов;
- Б) знание иностранных языков и их применение;
- В) умение работать с информацией при помощи технических средств;
- Г) умение запомнить большой объем информации

3. Массовое производство персональных компьютеров началось в:

- А) 40-е годы;
- Б) 50-е годы;
- В) 80-е годы;
- Г) 90-е годы.

4. Укажите устройство компьютера, выполняющее обработку информации:

- А) внешняя память;
- Б) монитор;
- В) клавиатура;
- Г) процессор.

5. Какое устройство оказывает вредное воздействие на человека:

- А) принтер;
- Б) монитор;
- В) системный блок;
- Г) клавиатура.

6. Операционная система – это:

- А) прикладная программа;
- Б) системная программа;
- В) система программирования;
- Г) текстовый редактор.

7. Norton Commander – это:

- А) программная оболочка;
- Б) программа для работы с устройствами компьютера;
- В) прикладная программа;
- Г) язык программирования.

8. Программа, работающая под управлением Windows, называется:

- А) приложение;
- Б) документ;
- В) среда;
- Г) как-то иначе.

9. Операционную систему с диска загружает в ОЗУ:

- А) BIOS;
- Б) драйвер;
- В) загрузчик операционной системы;

Г) сервисная программа.

10. К файловому менеджеру относится:

А) Total Commander

Б) MS-DOS

В) Norton Commander

Г) Windows.

11. Утилиты – это..:

А) Программы для работы с дисками обеспечивают проверку работоспособности, структурирование, дефрагментацию, очистку дисков и сжатие данных.

Б) Программы – оболочки;

В) программы создания и показа набора слайдов;

Г) программы для создания, редактирования и оформления текстовых документов;

12. Программы-архиваторы это:

А) программы для проверки вирусов.

Б) Программы для работы с дисками обеспечивают проверку работоспособности, структурирование, дефрагментацию, очистку дисков и сжатие данных.

В) программы для создания, редактирования и оформления текстовых документов;

Г). специальные программы, с помощью которых можно сжимать отдельные файлы или группы файлов

13. К программам архиваторам относятся:

А) Opera, ICQ;

Б) WinRar. WinZip;

В) Microsoft Word, Microsoft Excel;

Г) Basic, Pascal.

14. Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными:

- А) интерфейс
- Б) магистраль
- В) компьютерная сеть
- Г) адаптеры

15. Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах здания называется:

- А) глобальной компьютерной сетью
- Б) информационной системой с гиперсвязями
- В) локальной компьютерной сетью
- Г) электронной почтой

16. Глобальная компьютерная сеть – это:

- А) информационная система с гиперсвязями
- Б) группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах здания

В) система обмена информацией на определенную тему

Г) совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенных в единую систему

17. Сетевой адаптер выполняет следующую функцию:

А) реализует ту или иную стратегию доступа от одного компьютера к другому;

Б) кодирует информацию;

В) распределяет информацию;

Г) переводит информацию из числового вида в текстовый и наоборот.

18. К прикладному программному обеспечению относится:

А) архиваторы;

Б) табличные процессоры;

В) языки программирования;

Г) операционные системы.

19. Программа для создания, редактирования и оформления текстовых документов:

- А) Visual Basic;
- Б) WinRar
- В) Paint
- Г) Microsoft Word.

20. Игры – это...:

А) программы, позволяющие выполнять операции над данными, представленными в табличной форме;

Б) средства создания неподвижных и движущихся изображений;

В) программы для работы в компьютерной сети;

Г) программы для организации досуга и обучения.

21. Microsoft Excel – это...:

А) средства ввода, поиска, размещения и выдачи больших массивов данных;

Б) Программы для работы в компьютерной сети;

В) программы, позволяющие выполнять операции над данными, представленными в табличной форме;

Г) средства проектирования электронных схем, машин, механизмов.

22. Защита информации – это...:

А) деятельность по работе с автоматизированными системами управления;

Б) деятельность по предотвращению утраты и утечки защищаемой информации

В) деятельность по выполнению особых мер;

Г) деятельность по предотвращению доступа к информации.

23. К мерам защиты информационной безопасности компьютерных систем относятся:

А) выбор правильных источников информации, защита рабочего места, выбор климатических условий;

Б) выбор нужных принтеров, физическая защита, установка антивирусных программ;

В) источники бесперебойного питания, выбор надежного оборудования, защита носителей информации (исходных документов, лент, картриджей, дисков, распечаток);

Г) установка программ-утилит, выбор надежного места, защита технических средств.

24. Цели информационных безопасностей:

А) алгоритмичность информации, точность, достоверность, дискретность;

Б) конфиденциальность, целостность, доступность, учет всех процессов, связанных с информацией;

В) точность, достоверность, дискретность, массовость;

Г) целостность, доступность, достоверность, дискретность

25. Компьютерные вирусы - это ...

А) файлы, которые невозможно удалить

Б) файлы, имеющие определенное расширение

В) программы, способные к саморазмножению (самокопированию)

Г) программы, сохраняющиеся в оперативной памяти после выключения компьютера

26. К файловым вирусам относятся:

А) макро-вирусы

Б) шифрованные вирусы;

В) Internet-черви;

Г) троянские программы.

27. Вирусы, которые получили широкое распространение благодаря огромным возможностям

интерпретатора языка Visual Basic:

А) сетевые вирусы

Б) простые файловые вирусы;

В) полиморфные вирусы;

Г) макро-вирусы

28. Антивирусные программы необходимы:

А) для работы в глобальной и локальной сетях;

Б) для архивации данных;

В) для выявления вирусов, лечения зараженных файлов и дисков, предотвращения подозрительных действий.

Г) для создания и редактирования различных файлов, а также для сохранения и передачи информации.

29. АСУ – это ...:

А) автоматизированные системы управления;

16. Б) автоматизированные системы установки;

17. В) автоматизированные средства установки;

18. Г) автоматизированные средства управления.

30. При определении степени автоматизации учитывается:

А) эффективность и целесообразность;

Б) новизна и практичность;

В) дешевизна и результативность;

Г) точность и дискретность.

II вариант

1. Информатизация общества – это:

А) процесс повсеместного распространения ПК;

Б) социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных

условий для удовлетворения информационных потребностей граждан;

В) процесс внедрения новых информационных технологий;

Г) процесс формирования информационной культуры человека.

2. На рынке информационных услуг подлежит обмену и продаже:

А) лицензии, информационные технологии;

Б) оборудование, помещения;

В) бланки первичных документов, вычислительная техника;

Г) книги, журналы, литература.

3. Первые ЭВМ были созданы в:

А) 40-е годы;

Б) 50-е годы;

В) 70-е годы;

Г) 80-е годы

4. Какое устройство обладает наибольшей скоростью обмена информацией?

А) CD-ROM;

Б) Жесткий диск;

В) дисковод для гибких дисков;

Г) микросхемы оперативной памяти

5. Процессор обрабатывает информацию:

А) в десятичной системе счисления;

Б) в двоичном коде;

В) на языке Бейсик;

Г) в текстовом виде.

6. Комплекс системных и служебных программ называется:

А) текстовый редактор;

Б) графический редактор;

В) операционная система;

Г) драйвер.

7. Утилита – это:

А) операционная система;

Б) прикладная программа;

- Г) сервисная программа;
- Д) базовая система ввода-вывода.

8. BIOS – это:

- А) программа – драйвер;
- Б) программа-утилита;
- В) программа – приложение

Г) программа, выполняющая тестирование компьютерной системы после включения компьютера.

9) При включении компьютера процессор обращается к:

- А) ОЗУ;
- Б) винчестеру;
- В) ПЗУ;
- Г) дискете.

10. К файловому менеджеру относится:

- А) Windows
- Б) FAR Manager
- В) MS-DOS
- Г). Norton Commander

11. Программы для выявления неисправностей предназначены для слежения за работой системных компонентов, диагностики и подготовки отчетов об аппаратных неисправностях, а также для обнаружения программных ошибок и восстановления системы

- А) программы – архиваторы;
- Б) антивирусные программы;
- В) файловые менеджеры;
- Г) программы-оболочки.

12. Архив – это ...:

- А) папка с документами;
- Б) поврежденный файл;
- В) файл, содержащий в себе один или несколько файлов в сжатом виде.

Г) совокупность файлов по одной тематике.

13. . Упаковывать и распаковывать файлы можно с помощью:

А) антивирусных программ;

Б) файловых менеджеров;

В) программ-архиваторов;

Г) языков программирования.

14. Какая из данных линий связи считается "супермагистралью" систем связи, поскольку обладает очень большой информационной пропускной способностью:

А) волоконно-оптические линии

Б) радиорелейные линии

В) телефонные линии

Г) проводные линии

15. Укажите устройство для подключения компьютера к сети:

А) модем

Б) мышь

В) сканер

Г) монитор

16. Компьютерные сети, которые объединяют компьютеры одной организации в различных странах и городах, защищая их от несанкционированного доступа называют:

А) корпоративными

Б) региональными

В) глобальными

Г) локальными

17. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

А) адаптером

Б) коммутатором

В) станцией

Г) сервером

18. К прикладному программному обеспечению не относится:

А) ICQ

Б) Opera

В) Графические редакторы;

Г) Windows

19. СУБД – это...:

А) программы создания и показа наборов слайдов;

Б) программы, позволяющие использовать компьютер в производственном процессе;

В) помогают процессу обучения;

Г) средства ввода, поиска, размещения и выдачи больших массивов данных.

20. Клавиатурные тренажеры:

А) средства коммуникации;

Б) текстовые процессоры;

В) обучающие программы;

Г) средства создания презентаций

21. Microsoft PowerPoint – это:

А) программа создания и показа наборов слайдов;

Б) программа для создания досуга и обучения;

В) средства создания неподвижных и движущихся изображений;

Г) помогают процессу обучения.

22. Меры защиты – это...:

А) меры, вводимые руководством, для обеспечения безопасности информации.

Б) установка программ-оболочек;

В) установка антивирусных программ;

Г) меры, применяемые для надежной работы пользователей.

23. Четыре уровня защиты компьютерных и информационных ресурсов:

- А) Предотвращение, обнаружение, защита, восстановление;
- Б) Предотвращение, лечение, ограничение, восстановление;
- В) Предотвращение, обнаружение, ограничение, восстановление;
- Г) Предотвращение, обнаружение, активация, восстановление.

24. Источниками случайных угроз, возникающих при работе компьютера могут быть:

- А) неправильная установка программного и аппаратного обеспечения;
- Б) ошибки в программном обеспечении и выходы из строя аппаратных средств;
- В) неправильное включение и выключение компьютера;
- Г) ошибки, допускаемые в текстовых и графических файлах.

25. Стелс – вирусы – это:

- А) вирусы, которые «живут» в загрузочных секторах дисков;
- Б) вирусы, которые не скрывают своего присутствия в зараженных объектах;
- В) вирусы, которые используют для своего распространения исполняемые файлы;
- Г) вирусы, которые не шифруют свои коды и коды расшифровок.

26. Антивирусом является:

- А) программа проверки и лечения дисков;
- Б) любая программа, созданная на языках низкого уровня;
- В) программа, скопированная с плохо отформатированной дискеты;
- Г) специальная программа, которая может приписывать себя к другим программам и способна «размножаться».

27. Какие меры и насколько позволяют ограничить доступ к информации (файлам) посторонних лиц (ответ аргументировать и при необходимости дополнить)?

- А) установить пароль на загрузку компьютера;
- Б) установить сигнализацию или пропускной режим;
- В) установить для файлов атрибут «только чтение»;

Г) установить видеокамеру для наблюдения за помещением.

28. К антивирусным программам относятся:

А) WinZip, WinRar

Б) Dr.Web, Aidstest

В) Windows, MS-DOS

Г) Basic, C++

29. Какой из этапов производства систем автоматизации в современных условиях является наиболее сложным и трудным?

1) Анализ требований и проектирование спецификаций.

2) Техническое проектирование.

3) Внедрение.

4) Рабочее проектирование.

30. Автоматизация производства подразделяется на:

А) производственную, комплексную, полную.

Б) половинную, полную, техническую.

В) частичную, комплексную, полную.

Г) двоичную, троичную, десятичную

6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

2 семестр

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Средствами оценки для реализации промежуточной аттестации являются вопросы к экзамену

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Информатизация общества. Понятие информации.
2. Информатизация исторической науки и образования.
3. Информатика: предмет и задачи.

4. Возникновение предметных (отраслевых) информатик. Историческая информатика как новая научная и учебная дисциплина
5. Определение информации. Виды информации. Структура информации.
6. Тенденции развития вычислительной техники.
7. Применение ПЭВМ в профессиональной деятельности специалистов–историков.
8. Архитектура ПЭВМ Понятие конфигурации.
9. Основные и периферийные устройства.
10. Клавиатура IBM PC. Полная характеристика.
11. Системный блок.
12. Устройства памяти.
13. Устройства вывода информации
14. Программное обеспечение ПК. Общая характеристика. 15.
15. Программное обеспечение ПК. Системное ПО.
16. Программное обеспечение ПК. Прикладное ПО.
17. Операционные системы ПК. Общая характеристика.
18. .История создания Windows. Преимущества работы Windows 95.
19. Основные понятия и термины ОС Windows. Общие сведения.
20. Windows: Окна Windows . Классификация и структура. Общая схема управления.
21. Windows : Панель задач. Кнопка пуска. Главное меню.
22. Рабочий стол Windows 95: структура и организация.
23. Основные методы работы в Windows 95.
24. Запуск приложений и переключение между ними.
25. Объект, файл, документ в Windows 95.
26. Папки Windows. Параметры окна папки.
27. Windows: управление файловой системой. Мой компьютер и Проводник.
28. Обмен данными с помощью буфера обмена.
29. Технология OLE (внедрение и связь объектов) 30.

30. Технология DDE (динамический обмен данными).
31. Программные средства Windows.
32. Программы создания и редактирования документов. Классификация и основные функции.
33. Текстовый процессор Word. Основные возможности.
34. Функции горизонтального меню Word. Обзор.
35. Открытие окна приложения Word. Структура экрана.
36. Основные элементы текстового документа.
37. Элементы вёрстки текста в Word.
38. Форматирование документа в Word. Работа со стилями.
39. Основные операции с текстом в Word. Работа с фрагментами.
40. Создание, редактирование и сохранение документа в Word. Шаблоны и Мастера.
41. Графические и оформительские возможности Word.
42. Текстовый процессор Word. Работа с таблицами. Математические функции..
43. Компьютерная графика. Виды КГ.
44. Деловая и иллюстративная графика.
45. Инженерная и научная графика.
46. Графический редактор Paint. Технология создания рисунков.
47. Презентационная графика. Технология создания компьютерных презентаций.
48. Графический редактор Adobe PhotoShop. Системное меню и панели инструментов.
49. Работа с файлами изображений, формат изображений.
50. Работа с фильтрами создание спец эффектов.
51. Пакет PowerPoint. Правила работы.
52. Создание презентаций на основе шаблона.
53. Разметка слайда. Дизайн. Вставка изображений.

54. Видео и аудио эффекты.
55. Настройка и показ презентации.
56. Современные тенденции развития информационных технологий.
57. Сети и средства коммуникации.
58. История Глобальной сети INTERNET.
59. Навигация, поиск, построение запросов в сети. Средства поиска.
60. Технология WWW, телеконференции, телефония.
61. Информационные ресурсы для Историков в INTERNET.
62. Технология разработки Web-страниц.
63. Электронная почта. Формирование электронного адреса.
64. Программа MS Outlook Express (MS Outlook). Создание и отправка электронной корреспонденции

Пример экзаменационного билета для промежуточной аттестации

***Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»***

Факультет высшего образования
Кафедра _____

Экзаменационный билет № _____

Дисциплина _____
Направление _____
Направленность (профиль) образовательной программы: _____

Вопрос 1. Презентационная графика. Технология создания компьютерных презентаций.

Вопрос 2. Информационные ресурсы для Историков в INTERNET.

Экзаменационные билеты рассмотрены на заседании кафедры
_____ Протокол № _____ от «___» _____ 2016 г.
Зав. кафедрой _____

6.3 Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

6.3.1 Текущая аттестация

2 семестр

Тема: Мультимедийные технологии обработки и представления информации

Шкала оценки реферата на примере освоения компетенций

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	Знает: современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; Умеет: использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности; Владеет: навыками комплексного использования современных технических средств обучения.
4 «хорошо»	Знает: не в полной мере современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; Умеет: использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности; Владеет: навыками комплексного использования современных технических средств обучения.
3 «удовлетворительно»	Знает: современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; Умеет: не в полной мере использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности; Владеет: не в полной мере навыками комплексного использования современных технических средств обучения.
2 «неудовлетворительно»	Не знает: современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; Не умеет: использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности; Не владеет: навыками комплексного использования современных технических средств обучения (частично).

Тема: Применение компьютерных технологий в практике работы учителя-предметника, классного руководителя, работников администрации учебного заведения и других работников системы образования. Современные инструментальные средства создания электронных средств учебного назначения.

Шкала оценки теста на примере освоения компетенций

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	<p>Знает: методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий;</p> <p>Умеет: обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения.</p>
4 «хорошо»	<p>Знает: не в полной мере методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий;</p> <p>Умеет: обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения.</p>
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств</p>

	<p>обучения и информационных технологий; Умеет: не в полной мере обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности; Владеет: не в полной мере навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения.</p>
2 «неудовлетворительно»	<p>Не знает: методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; Не умеет: обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности; Не владеет: навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения (частично).</p>

6.3.2. Промежуточная аттестация

6.3.2.2. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

Не предусмотрено учебным планом

6.3.2.3. Промежуточная аттестация (экзамен)

2 семестр

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	<p>Знает: методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; Умеет: обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности; Владеет: навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения.</p>

4 «хорошо»	<p>Знает: не в полной мере методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий;</p> <p>Умеет: обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения.</p>
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий;</p> <p>Умеет: не в полной мере обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: не в полной мере навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения.</p>
2 «неудовлетворительно»	<p>Не знает: методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся; современные достижения в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий;</p> <p>Не умеет: обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся; использовать современные технические средства обучения в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Не владеет: навыками выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса; навыками комплексного использования современных технических средств обучения (частично).</p>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 320 с. - ISBN 978-5-394-01685-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430429>

Информационные системы и цифровые технологии : учебное пособие. Часть 2 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова и В.И. Кияева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 270 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-109771-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786660>

Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995608>

Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891636>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Редькина, Н. С. Информационные технологии в вопросах и ответах : учебное пособие / Н.С. Редькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 161 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-111070-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1908680>

Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903327>

8 Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

8.1 Общесистемные требования

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
	Электронно-библиотечная система Znanium — это информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек.	

Электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ВО АЛСИ

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НЧОУ ВО АЛСИ.

Современные профессиональные базы данных

- 1) Федеральный портал «Российское образование»/ <http://www.edu.ru>

2) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>

4) Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

5) Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>

6) Базы данных Scopus издательства Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

Информационные справочные системы

1) Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

2) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://eor.edu.ru/>

3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>.

4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window.edu.ru>.

5) Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>

6) Государственная публичная историческая библиотека. <http://www.shpl.ru>

7) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения учебной дисциплины следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа дисциплины содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, планы лекционных и семинарских занятий, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной

литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», определиться с темой курсовой работы (при наличии).

2. Ознакомиться с планом самостоятельной работы обучающихся.
3. Посещать теоретические (лекционные) и практические занятия.
4. При подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.