

Негосударственное частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский лингвистический социальный институт»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.02.01 Акционерное право**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы: «Гражданское  
право и процесс»

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Армавир, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1011 от 13.08.2020 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономических, правовых и социальных дисциплин (протокол № 10 от 14 июня 2022 г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  / Л.Л. Денисова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Для поступивших в 2022 году

2021 году

2020 году

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины	4
2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости	5
5. Содержание дисциплины	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины	21
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22

### 1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний, умений и навыков по правовому регулированию одной из наиболее распространенной организационно-правовой формы юридического лица.

Задачи:

- формирование знаний о правовом положении акционерного общества как субъекта права;
- усвоение теоретических основ правового режима имущественного комплекса, принадлежащего акционерному обществу на праве собственности;
- получение представления о характере и особенностях корпоративных связей как внутри акционерного общества, так и с аффилированными лицами;
- использование информации о порядке управления акционерным обществом для квалифицированного юридического сопровождения предпринимательской деятельности акционерного общества.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

### 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы определяется учебным планом.

Дисциплина «Акционерное право» в учебном плане относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1.

Знания, получаемые обучающимся при изучении дисциплины, являются базой для изучения дисциплин учебного плана.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-6	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК 6.1. Знает методы, способы и приемы предупреждения правонарушений ПК 6.2. Умеет предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению ПК 6.3. Владеет навыками	<b>Знать:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы и приемы предупреждения правонарушений <b>Уметь:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку

		предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	отдельных проектов договоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений <b>Владеть:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений
--	--	---	--

#### 4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости

Семес- тр	Трудоемкость		Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам				СРС		Форма промежуточной аттестации
	ЗЕ	часов	Лекции, часов	Практические занятия, часов	Лабораторные занятия, часов	Иные виды, часов	В период теоретического обучения, часов	В период сессии (контроль), часов	
Очная форма обучения									
7	2	72	10	26			36		зачет
8	3	108	18	36			54		Зачет с оценкой
<b>Итого:</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>28</b>	<b>62</b>	-		<b>90</b>		
Заочная форма обучения									
9	2	72	2	6			60	4	зачет
10	3	108	4	8			92	4	Зачет с оценкой
<b>Итого:</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>6</b>	<b>14</b>			<b>152</b>	<b>8</b>	

#### Примечания:

\* 2 ч - итоговое занятие (коллективная контактная работа) по подведению итогов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета или зачета с оценкой;

\*\* 3 ч - контактная работа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, из них:

2 ч - консультация перед экзаменом для потока учебных групп (коллективная контактная работа);

0,7 ч - организационные процедуры при проведении экзамена для учебной группы - инструктирование по порядку проведения экзамена, сообщения критериев и шкал оценивания, подведения итогов (коллективная контактная работа);

0,3 ч - устный ответ студента/ собеседование с преподавателем по итогам письменного экзамена или компьютерного тестирования (указывается нужное для соответствующей формы проведения экзамена).



## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Тематическое планирование дисциплины

#### 5.1.1. Тематический план учебной дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость, часов	Из них аудиторной контактной работы, часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС по учебному плану, часов	Текущий рубежный контроль
				лекции	практические	лабораторные		
1.	1. Понятие и предмет акционерного права	18	8	2	6		10	
2.	2. Корпорации в англосаксонской системе права	18	8	2	6		10	реферат
3.	3. Корпорации в континентальной системе права	18	8	2	6		10	
4.	4. Корпоративные нормы	20	10	4	6		10	
5.	5. Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	18	8	2	6		10	
6.	6. Ответственность за нарушение норм акционерного права	22	12	4	8		10	Тест
7.	7. Органы управления корпорации	22	12	4	8		10	
8.	8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации	22	12	4	8		10	
9.	9. Корпоративные ценные бумаги	22	12	4	8		10	
	<b>Итого:</b>	<b>180</b>	<b>90</b>	<b>28</b>	<b>62</b>		<b>90</b>	

\* указывается без учета времени, отведенного на проведение мероприятий промежуточной аттестации в виде групповой и индивидуальной контактной работы;

\*\* указывается без учета времени, отведенного на подготовку к проведению мероприятий промежуточной аттестации в период экзаменационных сессий по очной форме обучения и учебно-экзаменационных сессий по заочной форме.

### 5.1.2. Тематический план учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения

Не предусмотрено учебным планом.

### 5.1. 2. Тематический план учебной дисциплины заочная форма обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость, часов	Из них аудиторной контактной работы, часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС по учебному плану, часов	Текущий рубежный контроль
				лекции	практические	лабораторные		
1.	1. Понятие и предмет акционерного права	18	2		2		16	
2.	2. Корпорации в англосаксонской системе права	18	2		2		16	реферат
3.	3. Корпорации в континентальной системе права	20	4	2	2		16	
4.	4. Корпоративные нормы	20	4	2	2		16	
5.	5. Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	20	4	2	2		16	
6.	6. Ответственность за нарушение норм акционерного права	20	2		2		18	Тест
7.	7. Органы управления корпорации	20	2		2		18	
8.	8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации	18					18	
9.	9. Корпоративные ценные бумаги	18					18	
	Контроль:	8						
	<b>Итого:</b>	<b>180</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>14</b>		<b>152</b>	



## **5.2. Виды занятий и их содержание:**

### **5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий**

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 1.***

##### **Тема 1. Понятие и предмет акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Развитие законодательства о коммерческих организациях в РФ. Корпоратизация. Понятие корпорации и ее признаки. Торговое право. Хозяйственное право. Предпринимательское право. Корпоративное право. Акционерное право в структуре права. Понятие и признаки акционерного права. Предмет акционерного права. Понятие, особенности и признаки корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 2***

##### **Тема 2. Корпорации в англосаксонской системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Развитие английского законодательства о компаниях. Понятие и особенности английских компаний. Виды компаний, их образование и регистрация, меморандум компании. Членство в компании. Руководство и управление компанией. Защита инвесторов и кредиторов компании. Поглощение, реорганизация и ликвидация компании. Роль акционерного права ЕС в развитии английского законодательства о компаниях. Понятие и особенности американских корпораций. Виды американских корпораций. Членские правоотношения в американских корпорациях. Управление в американских корпорациях. Ответственность органов управления перед участниками корпорации.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 3***

##### **Тема 3. Корпорации в континентальной системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие и особенности корпорации в континентальной системе права. Особенности корпораций континентальной Европы. Корпорации в Российской Федерации: виды, система.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 4***

##### **Тема 4. Корпоративные нормы**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие корпоративных норм и их виды. Корпоративные правовые нормы. Общие и особенные признаки корпоративных норм. Соотношение корпоративных норм с нормами законодательными и договорными. Правовой характер корпоративных норм.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 5***

##### **Тема 5. Образование и прекращение акционерных обществ в РФ**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Теории юридического лица. Юридическое лицо и корпорация. Корпорация и акционерное общество. Акционерное общество как субъект хозяйственных отношений. Правовые основы создания акционерных обществ. Понятие и способы создания акционерных обществ. Реорганизация акционерного общества: формы, порядок регистрации. Ликвидация акционерного общества. Особенности добровольной ликвидации. Банкротство. Признаки и процедуры банкротства.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 6***

##### **Тема 6. Ответственность за нарушение норм акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие, признаки, виды, основания ответственности за нарушение норм акционерного права. Социальная и юридическая ответственность акционерных обществ. Ответственность директоров и управляющих акционерных обществ. Ответственность участников и персонала акционерных обществ. Ответственность государственных органов за нарушение прав акционерного общества.

## **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 7**

### **Тема 7. Органы управления корпорацией**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Управление корпорацией: понятие, принципы. Система органов управления корпорацией. Общее собрание. Совет директоров. Правление. Генеральный директор. Ревизия. Аудит. Порядок формирования отдельных органов, их компетенция.

## **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 8**

### **Тема 8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Правовой режим имущества корпорации. Состав имущества корпорации. Корпоративные финансы. Уставный капитал корпорации. Фонды и резервы корпорации. Распределение прибыли в корпорации. Порядок распоряжения имуществом корпорации. Дивидендная политика и выплата дивидендов. Приобретение и выкуп обществом размещенных акций. Заключение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

## **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 9**

### **Тема 9. Корпоративные ценные бумаги**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие и функции ценных бумаг. Классификация ценных бумаг. Рынок ценных бумаг и его участники. Корпорации как эмитенты ценных бумаг. Выпуск и размещение акций. Регистрация ценных бумаг. Защита прав и законных интересов инвесторов на рынке эмиссионных ценных бумаг.

#### **5.2.2 Тематика практических занятий**

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1**

#### **Тема 1. Понятие и предмет акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Проанализируйте развитие законодательства о коммерческих организациях в РФ.
2. Дайте понятие корпоратизации. Определите понятие корпорации и ее признаки.
3. Определите место акционерного права в структуре права. Раскройте его понятие и признаки.
4. Охарактеризуйте особенности корпоративных правоотношений.
5. Определите правовой статус субъектов корпоративных правоотношений.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №2**

#### **Тема 2. Корпорации в англосаксонской системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Охарактеризуйте развитие английского законодательства о компаниях.
2. Дайте понятие и определите особенности английских компаний. Виды компаний.
3. Определите роль акционерного права ЕС в развитии английского законодательства о компаниях.
4. Сформулируйте понятие и особенности американских корпораций., раскройте их виды.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №3**

#### **Тема 3. Корпорации в континентальной системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Дайте понятие и определите особенности корпорации в континентальной системе права.
2. Проведите сравнительную характеристику корпораций континентальной Европы.
3. Опишите правовое положение корпорации в Российской Федерации.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4**

#### **Тема 4. Корпоративные нормы**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Определите понятие корпоративных норм и раскройте их виды.
2. Охарактеризуйте общие и особенные признаки корпоративных норм.
3. Определите соотношение корпоративных норм с нормами законодательными и договорными.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №5**

#### **Тема 5. Образование и прекращение акционерных обществ в РФ**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Раскройте основные теории юридического лица.
2. Установите соотношение между терминами «юридическое лицо» и «корпорация», «корпорация» и «акционерное общество».
3. Опишите правовой статус акционерного общества как субъекта хозяйственных отношений.
4. Расскажите о порядке создания, реорганизации и ликвидации акционерных обществ.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №6**

#### **Тема 6. Ответственность за нарушение норм акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Определите понятие, признаки, виды, основания ответственности за нарушение норм акционерного права.
2. Охарактеризуйте социальную и юридическую ответственность акционерных обществ.
3. Раскройте основания и порядок привлечения к ответственности директоров и управляющих акционерных обществ, а также других участников.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №7**

#### **Тема 7. Органы управления корпорацией**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Опишите порядок управления корпорацией: понятие, принципы.
2. Какова система органов управления корпорацией.
3. Определите компетенцию следующих органов управления акционерного общества: общее собрание, совет директоров, правление, генеральный директор.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №8**

#### **Тема 8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Определите правовой режим имущества корпорации.
2. Опишите состав имущества корпорации.
3. Дайте понятие уставного капитала корпорации.
4. Опишите порядок распределения прибыли в корпорации.
5. Раскройте порядок заключения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №9**

#### **Тема 9. Корпоративные ценные бумаги**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Дайте понятие и опишите функции ценных бумаг.
2. Проведите классификацию ценных бумаг.
3. Определите порядок эмиссии ценных бумаг акционерным обществом, а также дайте понятие неэмиссионных ценных бумаг акционерного общества.

### **5.2.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий**

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

#### 5.2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены учебным планом.

#### 5.2.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*очная форма обучения*):

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	30
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	10
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	40
Подготовка к текущему контролю	10
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	
Проектная деятельность по темам дисциплины	
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	
ИТОГО СРО:	90

В рамках указанного в учебном Основные вопросы, рассматриваемые на занятии: объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*заочная форма обучения*):

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	52
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	20
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	50
Подготовка к текущему контролю	30
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	
Проектная деятельность по темам дисциплины	
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	8
ИТОГО СРО:	160

### **5.2.6. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий**

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разбора кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Ниже приводятся методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

#### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

1. задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5...10 ошибок);
2. ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
3. назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

#### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

#### **3. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме (ситуации), друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели

дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля**

Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными мероприятиями:

**Примеры оценочных материалов для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине**

*Примеры тестов для оценки сформированности компетенции*

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

#### **Тематика рефератов:**

1. Проблема отраслевой принадлежности акционерного права
2. Роль обычаев делового оборота для акционерного права
3. Значение судебной практики в применении и совершенствовании акционерного законодательства
4. Проблема отнесения локальных актов акционерных обществ к источникам акционерного права
5. Экономико-правовые достоинства и недостатки акционерной формы предпринимательства
6. Правовая природа акционерного общества: основные теоретические конструкции
7. Основные различия между акционерным обществом и публичным акционерным обществом
8. Проблема подразделения акционерных правоотношений на внутренние и внешние
9. Создание и учреждение акционерного общества: соотношение понятий
10. Решение об учреждении акционерного общества: порядок принятия и содержание
11. Правовой статус учредителей акционерного общества
12. Правовое регулирование эмиссии ценных бумаг акционерного общества
13. Соотношение понятий «уставной капитал» акционерного общества и «имущество» акционерного общества
14. Образование уставного капитала за счет акционеров и акционерного общества
15. Реорганизация акционерного общества
16. Ликвидация акционерного общества
17. Имущественные права акционеров: виды и характеристика
18. Неимущественные права акционеров: виды и характеристика
19. Охрана прав и законных интересов акционеров
20. Ответственность акционера: случаи, основания и размер
21. Приобретение статуса акционера 22. Прекращение участия в акционерном обществе

23. Управление акционерным обществом: понятие, основные начала и субъекты осуществления
24. Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью акционерного общества: состояние и перспективы
25. Правовое регулирование вопросов подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров
26. Компетенция общего собрания акционеров
27. Виды общих собраний акционеров
28. Формы проведения общего собрания акционеров
29. Подготовка к проведению общего собрания акционеров
30. Проведение и подведение итогов общего собрания акционеров
31. Решение общего собрания: срок действия, обжалование
32. Совет директоров (наблюдательный совет) как орган общего руководства деятельностью акционерного общества
33. Исполнительные органы как органы руководства текущей деятельностью акционерного общества
34. Ответственность лиц, осуществляющих управление деятельностью акционерного общества
35. Правовой статус ревизионной комиссии акционерного общества
36. Внешний аудит – как форма контроля за финансово-хозяйственной деятельностью акционерного общества
37. Правовой режим крупных сделок, совершаемых акционерным обществом
38. Место акционерного общества в системе юридических лиц
39. Акционерное общество работников (народное предприятие) как особая разновидность акционерного общества

*Примеры тестов для оценки сформированности компетенции*

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

**Тестовые задания.**

«золотого коносамент»

«золотой облигации»

«золотого векселя»

«золотой акции»

**2. Число работников, которые не являются акционерами народного предприятия за отчетный финансовый год не должно превышать \_\_\_\_\_ численности работников народного предприятия**

15%

20%

10%

25%

**3. Число учредителей ОАО**

не может превышать 50

*не ограничено*

не может превышать 100

не может превышать 60

**4. Преимущественное право приобретения акций ЗАО в случае безвозмездного отчуждения их акционером (по договору дарения)**

*не применяется*

применяется

применяется, но в судебном порядке

применяется в ограниченных регламентом ЗАО случаях

**5. Подписка на акции, которая предполагает реализацию выпускаемых акций заранее определенному и ограниченному кругу лиц подписка на акции, именуется**  
открытой  
формальной  
*закрытой*  
неформальной

**6. К народным предприятиям применяются правила ФЗ РФ**  
«Об акционерных фирмах»  
«Об акционерных компаниях»  
*«Об акционерных обществах»*  
«Об акционерных предприятиях»

**7. Специальное право «золотая акция» принадлежит**  
председателю ревизионной комиссии  
общему собранию акционеров  
генеральному директору АО  
*РФ или субъекту РФ*

**8. К договору о совместной деятельности применяются общие нормы договора**  
подряда  
о купле — продаже  
аренды  
*о совместной деятельности*

**9. Акционерный инвестиционный фонд не вправе размещать иные ценные бумаги, кроме**  
свободных облигаций  
*обыкновенных именных акций*  
свободных именных акций  
обыкновенных векселей

**10. АО обязано иметь**  
фирменную регистрацию  
фирменную лицензию  
*фирменное наименование*  
фирменный знак

**11. Продажа за пределами территории РФ находящихся в государственной собственности акций ОАО — это \_\_\_\_\_ приватизации**  
предмет  
принцип  
*способ*  
метод

**12. При создании АО в результате приватизации первая эмиссия акций может размещаться**  
*на аукционе*  
среди организаторов по их согласию  
среди учредителей по их соглашению  
среди руководителей по их соглашению

**13. Единственным исполнительным органом народного предприятия является \_\_\_\_\_ директор**  
акционерный  
федеральный  
народный  
*генеральный*



**14. Работник — акционер народного предприятия произвести отчуждение принадлежащих ему акций предприятия другому лицу может только в случаях, предусмотренных**

ФЗ РФ «Об акционерных обществах»

ФЗ РФ «Об особенностях правового положения АО работников (народных предприятий)»

ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

ГК РФ

**15. АО является \_\_\_\_\_ лицом**

тактическим

стратегическим

физическим

юридическим

**16. Учредительным документом АО является**

договор о создании

устав

регламент

учредительный договор

**17. Изменение юридического адреса АО сопровождается государственной регистрацией внесения изменений и дополнений в \_\_\_\_\_ АО**

учредительный договор

регламент

устав

положение

**18. Утверждение устава АО должно отражаться в**

приказе по АО

решении об учреждении АО

учредительном заявлении

регламенте АО

**19. Коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества по отношению к обществу, — это**

командитное товарищество

акционерное общество

полное товарищество

общество с ограниченной ответственностью

**20. Срок осуществления преимущественного права, предусмотренный уставом ЗАО, должен быть не менее \_\_\_\_\_ дней со дня извещения акционером, намеренным продать свои акции третьему лицу, остальных акционеров и общество.**

20

10

30

40

**21. У уволившегося работника — акционера народное предприятие принадлежащие акционеру акции**

обязано передать акции в дар

обязано передать в дар наследникам акционера

обязано выкупить

не обязано выкупать

**22. Подписка на акции, которая предполагает реализацию выпускаемых акций в свободной продаже среди неограниченного круга лиц, именуется**  
формальной  
закрытой  
*открытой*  
неформальной

**23. Свое преимущественное право покупки акций ЗАО акционеры могут использовать в течение \_\_\_\_\_ месяцев со дня извещения, если уставом не предусмотрен иной, более короткий срок**

3  
2  
6  
4

**24. Определяется местом государственной регистрации АО — \_\_\_\_\_ АО**  
наименование  
место получения лицензии  
почтовый адрес  
*место нахождения*

**25. Из перечня способов создания АО путем реорганизации исключается такая форма, как**  
преобразование  
слияние  
*присоединение*  
выделение

**26. Если число акционеров закрытого АО станет больше 50, то АО должно быть преобразоваться в открытое в течение**  
трех лет  
полутора лет  
двух лет  
*года*

**27. Не допускается использование в фирменном наименовании АО без специального разрешения, полученного в установленном порядке, слов**  
«Русь» и «федерация»  
«Российский» и «федеральный»  
*«Россия» и «Российская Федерация»*  
«Россияне» и «российский»

**28. Число учредителей ЗАО**  
не ограничено  
не может превышать 60  
не может превышать 100  
*не может превышать 50*

**29. Один акционер народного предприятия, являющийся его работником, не может владеть количеством акций народного предприятия, номинальная стоимость которых превышает \_\_\_\_\_ уставного капитала**  
10%  
5%  
15%  
20%

**30. Минимальный уставный капитал на дату государственной регистрации народного предприятия должен составлять не менее**

100 МРОТ  
1000 МРОТ  
500 МРОТ  
50 МРОТ

## 6.2. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (Зачет)

1. Сравнительная характеристика «акционерных обществ» по законодательству зарубежных стран.
2. Виды предпринимательских объединений.
3. Правовое положение холдинговых образований
4. Гражданско-правовая характеристика отношений по созданию юридического лица.
5. Акционерное общество работников (народные предприятия).
6. Правовые особенности реорганизации акционерного общества.
7. Правовая природа договора о создании акционерного общества.
8. Правовая характеристика и структура фирменного наименования акционерного общества.
9. Правовая природа устава акционерного общества.
10. Изменения в устав акционерного общества.
11. Особенности регистрации акционерного общества.
12. Правовые аспекты регистрации акционерных обществ с иностранными инвестициями.
13. Особенности акционерных обществ, созданных при приватизации государственных и унитарных предприятий.
14. Дочерние и зависимые общества.
15. Правовой характер нормотворчества в акционерном обществе.
16. Особенности вкладов в уставный капитал акционерного общества.
17. Правовая характеристика корпоративного контроля в акционерном обществе.
18. Понятие и структура уставного капитала акционерного общества.
19. Правовая характеристика акции как ценной бумаги.
20. Сравнительная характеристика обыкновенной и привилегированной акции.
21. Специальное право: «золотая акция».
22. Облигации и иные эмиссионные ценные бумаги акционерного общества.
23. Гражданско-правовая характеристика бездокументарных ценных бумаг.
24. Порядок выпуска и размещения акций.
25. Фонды и резервы акционерного общества.
26. Гражданско-правовая защита прав миноритарных акционеров.
27. Особенности прав и обязанностей мажоритариев в акционерном обществе.
28. Экстраординарные сделки акционерного общества. Поглощения акционерных обществ по гражданскому праву Российской Федерации.

### 6.3.1. Текущая аттестация

*Шкала оценки теста на примере освоения компетенции*

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
«5» (отлично)	<b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы предупреждения правонарушений <b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществ-

	<p>лять подготовку отдельных проектов договоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«4» (хорошо)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«3» (удовлетворительно)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p><b>Не знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Не умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>

### 6.3.2. Промежуточная аттестация

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
зачтено	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы предупреждения правонарушений</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
Не зачтено	<p><b>Не знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Не умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>

### 6.3.3. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
«5» (отлично)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы предупреждения правонарушений</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«4» (хорошо)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«3» (удовлетворительно)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p><b>Не знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Не умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература:

Толкачев, А. Н. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/511987>

Хоменко, Е. Г. Банковское право : учебник / Е.Г. Хоменко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — DOI 10.12737/1405583. - ISBN 978-5-00156-179-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1405583>

Галанов, В. А. Рынок ценных бумаг : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 414 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/23640. - ISBN 978-5-16-012443-8. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1907501>

### Дополнительная:

Поваров Ю.С. Акционерное право России. Учебник для магистров. М.Юрайт, 2015

Кирпичев, А. Е. Коммерческое право: основы и современные проблемы : курс лекций / А. Е. Кирпичев, В. А. Кондратьев. - Москва : РГУП, 2018. - 212 с. - ISBN 978-5-93916-690-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192148>

Грачева, Е. Ю. Банковское право Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Е.Ю. Грачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-139-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927297>

## 8 Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

### 8.1 Общесистемные требования

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Электронно-библиотечная система Znanium — это информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек.	

## **Электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ВО АЛСИ**

### **8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НЧОУ ВО АЛСИ.

Современные профессиональные базы данных

- 1) Федеральный портал «Российское образование»/ <http://www.edu.ru>
  - 2) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
  - 3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>
  - 4) Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>
  - 5) Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>
  - 6) Базы данных Scopus издательства Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
- Информационные справочные системы
- 1) Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
  - 2) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://eor.edu.ru/>
  - 3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>.
  - 4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window.edu.ru>.
  - 5) Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
  - 6) Государственная публичная историческая библиотека. <http://www.shpl.ru>
  - 7) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

В процессе изучения учебной дисциплины следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа дисциплины содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, Основные вопросы, рассматриваемые на занятии: лекционных и семинарских занятий, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», определиться с темой курсовой работы (при наличии).
2. Ознакомиться с Основными вопросы, рассматриваемые на занятии: самостоятельной работы обучающихся.
3. Посещать теоретические (лекционные) и практические занятия.

4. При подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.