

Негосударственное частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский лингвистический социальный институт»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.02.01 Акционерное право**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы: «Гражданское  
право и процесс»

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Армавир, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1011 от 13.08.2020 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономических, правовых и социальных дисциплин (протокол № 10 от 14 июня 2023 г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  / Л.Л. Денисова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Для поступивших в 2023 году

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины	4
2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости	5
5. Содержание дисциплины	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21

### 1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний, умений и навыков по правовому регулированию одной из наиболее распространенной организационно-правовой формы юридического лица.

Задачи:

- формирование знаний о правовом положении акционерного общества как субъекта права;
- усвоение теоретических основ правового режима имущественного комплекса, принадлежащего акционерному обществу на праве собственности;
- получение представления о характере и особенностях корпоративных связей как внутри акционерного общества, так и с аффилированными лицами;
- использование информации о порядке управления акционерным обществом для квалифицированного юридического сопровождения предпринимательской деятельности акционерного общества.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

### 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы определяется учебным планом.

Дисциплина «Акционерное право» в учебном плане относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1.

Знания, получаемые обучающимся при изучении дисциплины, являются базой для изучения дисциплин учебного плана.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-6	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК 6.1. Знает методы, способы и приемы предупреждения правонарушений ПК 6.2. Умеет предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению ПК 6.3. Владеет навыками предупреждения	<b>Знать:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы и приемы предупреждения правонарушений <b>Уметь:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов до-

		правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	говоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений <b>Владеть:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений
--	--	--	---

#### 4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости

Семестр	Трудоемкость		Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам				СРС		Форма промежуточной аттестации
	ЗЕ	часов	Лекции, часов	Практические занятия, часов	Лабораторные занятия, часов	Иные виды, часов	В период теоретического обучения, часов	В период сессии (контроль), часов	
Очная форма обучения									
7	2	72	10	26			36		зачет
8	3	108	18	36			54		Зачет с оценкой
<b>Итого:</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>28</b>	<b>62</b>	-		<b>90</b>		
Заочная форма обучения									
9	2	72	2	6			60	4	зачет
10	3	108	4	8			92	4	Зачет с оценкой
<b>Итого:</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>6</b>	<b>14</b>			<b>152</b>	<b>8</b>	

#### Примечания:

\* 2 ч - итоговое занятие (коллективная контактная работа) по подведению итогов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета или зачета с оценкой;

\*\* 3 ч - контактная работа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, из них:

2 ч - консультация перед экзаменом для потока учебных групп (коллективная контактная работа);

0,7 ч - организационные процедуры при проведении экзамена для учебной группы - инструктирование по порядку проведения экзамена, сообщения критериев и шкал оценивания, подведения итогов (коллективная контактная работа);

0,3 ч - устный ответ студента/ собеседование с преподавателем по итогам письменного экзамена или компьютерного тестирования (указывается нужное для соответствующей формы проведения экзамена).

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Тематическое планирование дисциплины

#### 5.1.1. Тематический план учебной дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость, часов	Из них аудиторной контактной работы, часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС по учебному плану, часов	Текущий рубежный контроль
				лекции	практические	лабораторные		
1.	1. Понятие и предмет акционерного права	18	8	2	6		10	
2.	2. Корпорации в англосаксонской системе права	18	8	2	6		10	реферат
3.	3. Корпорации в континентальной системе права	18	8	2	6		10	
4.	4. Корпоративные нормы	20	10	4	6		10	
5.	5. Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	18	8	2	6		10	
6.	6. Ответственность за нарушение норм акционерного права	22	12	4	8		10	Тест
7.	7. Органы управления корпорации	22	12	4	8		10	
8.	8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации	22	12	4	8		10	
9.	9. Корпоративные ценные бумаги	22	12	4	8		10	
	<b>Итого:</b>	<b>180</b>	<b>90</b>	<b>28</b>	<b>62</b>		<b>90</b>	

\* указывается без учета времени, отведенного на проведение мероприятий промежуточной аттестации в виде групповой и индивидуальной контактной работы;

\*\* указывается без учета времени, отведенного на подготовку к проведению мероприятий промежуточной аттестации в период экзаменационных сессий по очной форме обучения и учебно-экзаменационных сессий по заочной форме.

### 5.1.2. Тематический план учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения

Не предусмотрено учебным планом.

### 5.1. 2. Тематический план учебной дисциплины заочная форма обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость, часов	Из них аудиторной контактной работы, часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС по учебному плану, часов	Текущий рубежный контроль
				лекции	практические	лабораторные		
1.	1. Понятие и предмет акционерного права	18	2		2		16	
2.	2. Корпорации в англосаксонской системе права	18	2		2		16	реферат
3.	3. Корпорации в континентальной системе права	20	4	2	2		16	
4.	4. Корпоративные нормы	20	4	2	2		16	
5.	5. Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	20	4	2	2		16	
6.	6. Ответственность за нарушение норм акционерного права	20	2		2		18	Тест
7.	7. Органы управления корпорации	20	2		2		18	
8.	8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации	18					18	
9.	9. Корпоративные ценные бумаги	18					18	
	Контроль:	8						
	<b>Итого:</b>	<b>180</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>14</b>		<b>152</b>	

## **5.2. Виды занятий и их содержание:**

### **5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий**

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 1.***

##### **Тема 1. Понятие и предмет акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Развитие законодательства о коммерческих организациях в РФ. Корпоратизация. Понятие корпорации и ее признаки. Торговое право. Хозяйственное право. Предпринимательское право. Корпоративное право. Акционерное право в структуре права. Понятие и признаки акционерного права. Предмет акционерного права. Понятие, особенности и признаки корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 2***

##### **Тема 2. Корпорации в англосаксонской системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Развитие английского законодательства о компаниях. Понятие и особенности английских компаний. Виды компаний, их образование и регистрация, меморандум компании. Членство в компании. Руководство и управление компанией. Защита инвесторов и кредиторов компании. Поглощение, реорганизация и ликвидация компании. Роль акционерного права ЕС в развитии английского законодательства о компаниях. Понятие и особенности американских корпораций. Виды американских корпораций. Членские правоотношения в американских корпорациях. Управление в американских корпорациях. Ответственность органов управления перед участниками корпорации.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 3***

##### **Тема 3. Корпорации в континентальной системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие и особенности корпорации в континентальной системе права. Особенности корпораций континентальной Европы. Корпорации в Российской Федерации: виды, система.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 4***

##### **Тема 4. Корпоративные нормы**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие корпоративных норм и их виды. Корпоративные правовые нормы. Общие и особенные признаки корпоративных норм. Соотношение корпоративных норм с нормами законодательными и договорными. Правовой характер корпоративных норм.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 5***

##### **Тема 5. Образование и прекращение акционерных обществ в РФ**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Теории юридического лица. Юридическое лицо и корпорация. Корпорация и акционерное общество. Акционерное общество как субъект хозяйственных отношений. Правовые основы создания акционерных обществ. Понятие и способы создания акционерных обществ. Реорганизация акционерного общества: формы, порядок регистрации. Ликвидация акционерного общества. Особенности добровольной ликвидации. Банкротство. Признаки и процедуры банкротства.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 6***

##### **Тема 6. Ответственность за нарушение норм акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие, признаки, виды, основания ответственности за нарушение норм акционерного права. Социальная и юридическая ответственность акционерных обществ. Ответственность директоров и управляющих акционерных обществ. Ответственность участников и персонала акционерных обществ. Ответственность государственных органов за нарушение прав акционерного общества.



## **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 7**

### **Тема 7. Органы управления корпорацией**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Управление корпорацией: понятие, принципы. Система органов управления корпорацией. Общее собрание. Совет директоров. Правление. Генеральный директор. Ревизия. Аудит. Порядок формирования отдельных органов, их компетенция.

## **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 8**

### **Тема 8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Правовой режим имущества корпорации. Состав имущества корпорации. Корпоративные финансы. Уставный капитал корпорации. Фонды и резервы корпорации. Распределение прибыли в корпорации. Порядок распоряжения имуществом корпорации. Дивидендная политика и выплата дивидендов. Приобретение и выкуп обществом размещенных акций. Заключение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

## **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 9**

### **Тема 9. Корпоративные ценные бумаги**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Понятие и функции ценных бумаг. Классификация ценных бумаг. Рынок ценных бумаг и его участники. Корпорации как эмитенты ценных бумаг. Выпуск и размещение акций. Регистрация ценных бумаг. Защита прав и законных интересов инвесторов на рынке эмиссионных ценных бумаг.

#### **5.2.2 Тематика практических занятий**

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1**

#### **Тема 1. Понятие и предмет акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Проанализируйте развитие законодательства о коммерческих организациях в РФ.
2. Дайте понятие корпоратизации. Определите понятие корпорации и ее признаки.
3. Определите место акционерного права в структуре права. Раскройте его понятие и признаки.
4. Охарактеризуйте особенности корпоративных правоотношений.
5. Определите правовой статус субъектов корпоративных правоотношений.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №2**

#### **Тема 2. Корпорации в англосаксонской системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Охарактеризуйте развитие английского законодательства о компаниях.
2. Дайте понятие и определите особенности английских компаний. Виды компаний.
3. Определите роль акционерного права ЕС в развитии английского законодательства о компаниях.
4. Сформулируйте понятие и особенности американских корпораций., раскройте их виды.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №3**

#### **Тема 3. Корпорации в континентальной системе права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Дайте понятие и определите особенности корпорации в континентальной системе права.
2. Проведите сравнительную характеристику корпораций континентальной Европы.
3. Опишите правовое положение корпорации в Российской Федерации.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4**

#### **Тема 4. Корпоративные нормы**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Определите понятие корпоративных норм и раскройте их виды.
2. Охарактеризуйте общие и особенные признаки корпоративных норм.
3. Определите соотношение корпоративных норм с нормами законодательными и договорными.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №5**

#### **Тема 5. Образование и прекращение акционерных обществ в РФ**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Раскройте основные теории юридического лица.
2. Установите соотношение между терминами «юридическое лицо» и «корпорация», «корпорация» и «акционерное общество».
3. Опишите правовой статус акционерного общества как субъекта хозяйственных отношений.
4. Расскажите о порядке создания, реорганизации и ликвидации акционерных обществ.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №6**

#### **Тема 6. Ответственность за нарушение норм акционерного права**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Определите понятие, признаки, виды, основания ответственности за нарушение норм акционерного права.
2. Охарактеризуйте социальную и юридическую ответственность акционерных обществ.
3. Раскройте основания и порядок привлечения к ответственности директоров и управляющих акционерных обществ, а также других участников.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №7**

#### **Тема 7. Органы управления корпорацией**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Опишите порядок управления корпорацией: понятие, принципы.
2. Какова система органов управления корпорацией.
3. Определите компетенцию следующих органов управления акционерного общества: общее собрание, совет директоров, правление, генеральный директор.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №8**

#### **Тема 8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Определите правовой режим имущества корпорации.
2. Опишите состав имущества корпорации.
3. Дайте понятие уставного капитала корпорации.
4. Опишите порядок распределения прибыли в корпорации.
5. Раскройте порядок заключения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №9**

#### **Тема 9. Корпоративные ценные бумаги**

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Дайте понятие и опишите функции ценных бумаг.
2. Проведите классификацию ценных бумаг.
3. Определите порядок эмиссии ценных бумаг акционерным обществом, а также дайте понятие неэмиссионных ценных бумаг акционерного общества.

#### **5.2.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий**

Лабораторные занятия не предусмотрены

#### **5.2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов).**

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

### 5.2.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*очная форма обучения*)

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	30
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	10
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	40
Подготовка к текущему контролю	10
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	
Проектная деятельность по темам дисциплины	
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	
<b>ИТОГО СРО:</b>	<b>90</b>

В рамках указанного в учебном плане объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*заочная форма обучения*)

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	52
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	20
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	50
Подготовка к текущему контролю	30
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	
Проектная деятельность по темам дисциплины	
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	8
<b>ИТОГО СРО:</b>	<b>160</b>

**5.2.6. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий**

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разбора кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Ниже приводятся методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

1. задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5...10 ошибок);
2. ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
3. назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделить проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### **3. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме (ситуации), друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля**

Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными мероприятиями:

**Примеры оценочных материалов для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине**

*Примеры тестов для оценки сформированности компетенции*

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

#### **Тематика рефератов:**

4. Сравнительная характеристика «акционерных обществ» по законодательству зарубежных стран.

5. Виды предпринимательских объединений.

5. Правовое положение холдинговых образований

6. Гражданско-правовая характеристика отношений по созданию юридического лица.

7. Акционерное общество работников (народные предприятия).

8. Правовые особенности реорганизации акционерного общества.

9. Правовая природа договора о создании акционерного общества.

10. Правовая характеристика и структура фирменного наименования акционерного общества.

11. Правовая природа устава акционерного общества.

12. Изменения в устав акционерного общества.

13. Особенности регистрации акционерного общества.

14. Правовые аспекты регистрации акционерных обществ с иностранными инвестициями.

15. Особенности акционерных обществ, созданных при приватизации государственных и унитарных предприятий.

16. Дочерние и зависимые общества.

17. Правовой характер нормотворчества в акционерном обществе.

18. Особенности вкладов в уставный капитал акционерного общества.

19. Правовая характеристика корпоративного контроля в акционерном обществе.

20. Понятие и структура уставного капитала акционерного общества.

21. Правовая характеристика акции как ценной бумаги.

22. Сравнительная характеристика обыкновенной и привилегированной акции.

23. Специальное право: «золотая акция».

24. Облигации и иные эмиссионные ценные бумаги акционерного общества.

25. Гражданско-правовая характеристика бездокументарных ценных бумаг.

26. Порядок выпуска и размещения акций.

- 27. Фонды и резервы акционерного общества.
- 28. Гражданско-правовая защита прав миноритарных акционеров.
- 29. Особенности прав и обязанностей мажоритариев в акционерном обществе.
- 30. Экстраординарные сделки акционерного общества . Поглощения акционерных обществ по гражданскому праву Российской Федерации.

*Примеры тестов для оценки сформированности компетенции*

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

**Тестовые задания.**

«золотого коносамента»

«золотой облигации»

«золотого векселя»

«золотой акции»

**2. Число работников, которые не являются акционерами народного предприятия за отчетный финансовый год не должно превышать \_\_\_\_\_ численности работников народного предприятия**

15%

20%

10%

25%

**3. Число учредителей ОАО**

не может превышать 50

не ограничено

не может превышать 100

не может превышать 60

**4. Преимущественное право приобретения акций ЗАО в случае безвозмездного отчуждения их акционером (по договору дарения)**

не применяется

применяется

применяется, но в судебном порядке

применяется в ограниченных регламентом ЗАО случаях

**5. Подписка на акции, которая предполагает реализацию выпускаемых акций заранее определенному и ограниченному кругу лиц подписка на акции, именуется**

открытой

формальной

закрытой

неформальной

**6. К народным предприятиям применяются правила ФЗ РФ**

«Об акционерных фирмах»

«Об акционерных компаниях»

«Об акционерных обществах»

«Об акционерных предприятиях»

**7. Специальное право «золотая акция» принадлежит**

председателю ревизионной комиссии

общему собранию акционеров

генеральному директору АО

РФ или субъекту РФ

**8. К договору о совместной деятельности применяются общие нормы договора подряда**

о купле — продаже

аренды

*о совместной деятельности*

**9. Акционерный инвестиционный фонд не вправе размещать иные ценные бумаги, кроме**

свободных облигаций

*обыкновенных именных акций*

свободных именных акций

обыкновенных векселей

**10. АО обязано иметь**

фирменную регистрацию

фирменную лицензию

*фирменное наименование*

фирменный знак

**11. Продажа за пределами территории РФ находящихся в государственной собственности акций ОАО — это \_\_\_\_\_ приватизации**

предмет

принцип

*способ*

метод

**12. При создании АО в результате приватизации первая эмиссия акций может размещаться**

*на аукционе*

среди организаторов по их согласию

среди учредителей по их соглашению

среди руководителей по их соглашению

**13. Единственным исполнительным органом народного предприятия является**

\_\_\_\_\_ директор

акционерный

федеральный

народный

*генеральный*

**14. Работник — акционер народного предприятия произвести отчуждение принадлежащих ему акций предприятия другому лицу может только в случаях, предусмотренных**

ФЗ РФ «Об акционерных обществах»

ФЗ РФ «Об особенностях правового положения АО работников (народных предприятий)»

ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей»

ГК РФ

**15. АО является \_\_\_\_\_ лицом**

тактическим

стратегическим

физическим

*юридическим*

**16. Учредительным документом АО является**

договор о создании

*устав*

регламент

учредительный договор

**17. Изменение юридического адреса АО сопровождается государственной регистрацией внесения изменений и дополнений в \_\_\_\_\_ АО**

учредительный договор

регламент

*устав*

положение

**18. Утверждение устава АО должно отражаться в**

приказе по АО

*решении об учреждении АО*

учредительном заявлении

регламенте АО

**19. Коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества по отношению к обществу, — это**

командитное товарищество

*акционерное общество*

полное товарищество

общество с ограниченной ответственностью

**20. Срок осуществления преимущественного права, предусмотренный уставом ЗАО, должен быть не менее \_\_\_\_\_ дней со дня извещения акционером, намеренным продать свои акции третьему лицу, остальных акционеров и общество.**

20

10

30

40

**21. У уволившегося работника — акционера народное предприятие принадлежащие акционеру акции**

обязано передать акции в дар

обязано передать в дар наследникам акционера

*обязано выкупить*

не обязано выкупать

**22. Подписка на акции, которая предполагает реализацию выпускаемых акций в свободной продаже среди неограниченного круга лиц, именуется**

формальной

закрытой

*открытой*

неформальной

**23. Свое преимущественное право покупки акций ЗАО акционеры могут использовать в течение \_\_\_\_\_ месяцев со дня извещения, если уставом не предусмотрен иной, более короткий срок**

3

2

6

4

**24. Определяется местом государственной регистрации АО — \_\_\_\_\_ АО**

наименование

место получения лицензии



почтовый адрес  
место нахождения

**25. Из перечня способов создания АО путем реорганизации исключается такая форма, как**

преобразование  
слияние  
присоединение  
выделение

**26. Если число акционеров закрытого АО станет больше 50, то АО должно быть преобразовано в открытое в течение**

трех лет  
полутора лет  
двух лет  
года

**27. Не допускается использование в фирменном наименовании АО без специального разрешения, полученного в установленном порядке, слов**

«Русь» и «федерация»  
«Российский» и «федеральный»  
«Россия» и «Российская Федерация»  
«Россияне» и «российский»

**28. Число учредителей ЗАО**

не ограничено  
не может превышать 60  
не может превышать 100  
не может превышать 50

**29. Один акционер народного предприятия, являющийся его работником, не может владеть количеством акций народного предприятия, номинальная стоимость которых превышает \_\_\_\_\_ уставного капитала**

10%  
5%  
15%  
20%

**30. Минимальный уставный капитал на дату государственной регистрации народного предприятия должен составлять не менее**

100 МРОТ  
1000 МРОТ  
500 МРОТ  
50 МРОТ

### 6.3.1. Текущая аттестация

*Шкала оценки теста на примере освоения компетенции*

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
«5» (отлично)	<b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы предупреждения правонарушений <b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров, учредительных

	<p>документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«4» (хорошо)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«3» (удовлетворительно)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p><b>Не знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Не умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>

### 6.3.2. Промежуточная аттестация

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
зачтено	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы предупреждения правонарушений</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
Не зачтено	<p><b>Не знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Не умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>

### 6.3.3. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
«5» (отлично)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях; способы предупреждения правонарушений</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«4» (хорошо)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, осуществлять подготовку отдельных проектов договоров в сфере акционерных отношений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«3» (удовлетворительно)	<p><b>Знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p><b>Не знает:</b> базовые представления об акционерных правоотношениях</p> <p><b>Не умеет:</b> предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере акционерных отношений</p>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература:

Толкачев, А. Н. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/511987>

Хоменко, Е. Г. Банковское право : учебник / Е.Г. Хоменко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — DOI 10.12737/1405583. - ISBN 978-5-00156-179-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1405583>

Галанов, В. А. Рынок ценных бумаг : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 414 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/23640. - ISBN 978-5-16-012443-8. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1907501>

### Дополнительная:

Поваров Ю.С. Акционерное право России. Учебник для магистров. М.Юрайт, 2015

Кирпичев, А. Е. Коммерческое право: основы и современные проблемы : курс лекций / А. Е. Кирпичев, В. А. Кондратьев. - Москва : РГУП, 2018. - 212 с. - ISBN 978-5-93916-690-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192148>

Грачева, Е. Ю. Банковское право Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Е.Ю. Грачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-139-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927297>

## 8 Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

### 8.1 Общесистемные требования

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Электронно-библиотечная система Znanium — это информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек.	

## **Электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ВО АЛСИ**

### **8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НЧОУ ВО АЛСИ.

Современные профессиональные базы данных

- 1) Федеральный портал «Российское образование»/ <http://www.edu.ru>
  - 2) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
  - 3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>
  - 4) Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>
  - 5) Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>
  - 6) Базы данных Scopus издательства Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
- Информационные справочные системы
- 1) Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
  - 2) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://eor.edu.ru/>
  - 3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>.
  - 4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window.edu.ru>.
  - 5) Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
  - 6) Государственная публичная историческая библиотека. <http://www.shpl.ru>
  - 7) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

В процессе изучения учебной дисциплины следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа дисциплины содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, Основные вопросы, рассматриваемые на занятии: лекционных и семинарских занятий, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», определиться с темой курсовой работы (при наличии).
2. Ознакомиться с Основными вопросы, рассматриваемые на занятии: самостоятельной работы обучающихся.
3. Посещать теоретические (лекционные) и практические занятия.

4. При подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.