

**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Акционерное право

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Уровень бакалавриата

Направленность (профиль) образовательной программы **«Гражданское право и процесс»**

Форма обучения: **заочная, очно-заочная**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Армавир, 2023


Рабочая программа по дисциплине **Б1.В.ДВ.02.01 «Акционерное право»** является компонентом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**; (уровень бакалавриата), и разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** (уровень бакалавриата);

- учебным планом по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**.

Для обучающихся набора:
2019 года

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономических, правовых и социальных дисциплин «14» июня 2023 г. протокол № 10.

Заведующий кафедрой _____  Л.Л. Денисова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины	4
2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
2.1. Планируемые результаты освоения дисциплины - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы	4
2.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы	5
3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
5.1 Структура учебной дисциплины	6
5.2. Виды занятий и их содержание	9
5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины	7
5.2.2 Тематика практических занятий	8
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11
6.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, а так же критерии и шкалы оценивания их сформированности	11
6.2. Типовые задания и иные материалы, необходимых для оценки сформированности планируемых результатов освоения дисциплины – компетенций	24
6.3. Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений	24
6.3.1. Критерии оценки разных видов работ	29
6.3.2 Использование современных образовательных технологий	29
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	30
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	30
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	30
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	31
11. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	32

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний, умений и навыков по правовому регулированию одной из наиболее распространенной организационно-правовой формы юридического лица.

Задачи:

- формирование знаний о правовом положении акционерного общества как субъекта права;
- усвоение теоретических основ правового режима имущественного комплекса, принадлежащего акционерному обществу на праве собственности;
- получение представления о характере и особенностях корпоративных связей как внутри акционерного общества, так и с аффилированными лицами;
- использование информации о порядке управления акционерным обществом для квалифицированного юридического сопровождения предпринимательской деятельности акционерного общества.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины

2.1. Планируемые результаты освоения дисциплины - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций (в соответствии с ФГОС ВО):

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

Достижение планируемых результатов обучения обеспечивается формированием у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы. Основными этапами формирования компетенций являются следующие три этапа формирования компетенции:

- начальный или базовый (знания) – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. В целом знания и умения носят репродуктивный характер. Обучающийся воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу;

- основной этап (умения) - умения, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые условия;

- завершающий этап (навыки и (или) опыт профессиональной деятельности) - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен применять полученные навыки и (или) демонстрировать опыт профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- правовой статус и особенности правового положения субъектов

предпринимательской деятельности;

- правовой режим паевого имущественного комплекса, принадлежащего акционерному обществу;
- особенности акции как разновидности ценной бумаги;
- виды акционерных обществ;
- характер и структуру органов управления акционерным обществом.

уметь:

- анализировать условия выпуска и обращения акций;
- определять особенности корпоративных отношений как внутри акционерного общества, так и с аффилированными лицами.

владеть:

- навыками составления соглашения о создании акционерного общества, а также устава данной коммерческой организации;
- навыками оформления документов связанных с созданием, ликвидацией акционерного общества.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Акционерное право» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и является дисциплиной по выбору.

4. Объем дисциплины (модуля) (в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Очная форма обучения

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестации
	зач. ед.	час					
7	2	72	10	26	–	36	зачет
8	3	108	18	36	-	54	Зачет с оценкой
Итого:	5	180	28	62	-	90	
Интерактивная форма			2	6			

Заочная форма обучения

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестации
	зач. ед.	час					
7		68	2	6	–	60	зачет
8		112	2	6	-	96	Зачет с оценкой 8 ч.
Итого:	5	180	4	12	-	156	8

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестации
	зач. ед.	час					
8	2	72	8	20	–	44	зачет
9	3	108	16	34	-	58	Зачет с

							оценкой
Итого:	5	180	24	54	-	102	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий):

5.1. Структура учебной дисциплины

Очная форма обучения

Тема	Всего часов	В том числе			
		аудиторные			СРС
		всего	лекц.	Практ.	всего
1. Понятие и предмет акционерного права	18	8	2	6	10
2. Корпорации в англосаксонской системе права	18	8	2	6	10
3. Корпорации в континентальной системе права	18	8	2	6	10
4. Корпоративные нормы	18	8	2	6	10
5. Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	20	10	4	6	10
6. Ответственность за нарушение норм акционерного права	22	12	4	8	10
7. Органы управления корпорации	22	12	4	8	10
8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации	22	12	4	8	10
9. Корпоративные ценные бумаги	22	12	4	8	10
ИТОГО	180	90	28	62	90

заочная форма обучения

Тема	Всего часов	В том числе			
		аудиторные			СРС
		всего	лекц.	Практ.	всего
1. Понятие и предмет акционерного права	16	4	2	2	12
2. Корпорации в англосаксонской системе права	20	2	2		18
3. Корпорации в континентальной системе права	20	2		2	18
4. Корпоративные нормы	20	2		2	18
5. Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	20	2		2	18
6. Ответственность за нарушение норм акционерного права	20	2		2	18
7. Органы управления корпорации	20	2		2	18
8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации	18				18
9. Корпоративные ценные бумаги	18				18
Контроль:	8				
ИТОГО	180	16	4	12	156

Очно-заочная форма обучения

Тема	Всего часов	В том числе			
		аудиторные			СРС
		всего	лекц.	Практ.	всего
1. Понятие и предмет акционерного права	18	8	2	6	10

2. Корпорации в англосаксонской системе права	18	8	2	6	10
3. Корпорации в континентальной системе права	18	8	2	6	10
4. Корпоративные нормы	20	8	2	6	12
5. Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	22	10	4	6	12
6. Ответственность за нарушение норм акционерного права	24	12	4	8	12
7. Органы управления корпорации	24	12	4	8	12
8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации	24	12	4	8	12
9. Корпоративные ценные бумаги	12				12
ИТОГО	180	78	24	54	102

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Содержание теоретической части дисциплины

Тема 1. Понятие и предмет акционерного права

Развитие законодательства о коммерческих организациях в РФ. Корпоратизация. Понятие корпорации и ее признаки. Торговое право. Хозяйственное право. Предпринимательское право. Корпоративное право. Акционерное право в структуре права. Понятие и признаки акционерного права. Предмет акционерного права. Понятие, особенности и признаки корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений.

Тема 2. Корпорации в англосаксонской системе права

Развитие английского законодательства о компаниях. Понятие и особенности английских компаний. Виды компаний, их образование и регистрация, меморандум компании. Членство в компании. Руководство и управление компанией. Защита инвесторов и кредиторов компании. Поглощение, реорганизация и ликвидация компании. Роль акционерного права ЕС в развитии английского законодательства о компаниях. Понятие и особенности американских корпораций. Виды американских корпораций. Членские правоотношения в американских корпорациях. Управление в американских корпорациях. Ответственность органов управления перед участниками корпорации.

Тема 3. Корпорации в континентальной системе права

Понятие и особенности корпорации в континентальной системе права. Особенности корпораций континентальной Европы. Корпорации в Российской Федерации: виды, система.

Тема 4. Корпоративные нормы

Понятие корпоративных норм и их виды. Корпоративные правовые нормы. Общие и особенные признаки корпоративных норм. Соотношение корпоративных норм с нормами законодательными и договорными. Правовой характер корпоративных норм.

Тема 5. Образование и прекращение акционерных обществ в РФ

Теории юридического лица. Юридическое лицо и корпорация. Корпорация и акционерное общество. Акционерное общество как субъект хозяйственных отношений. Правовые основы создания акционерных обществ. Понятие и способы создания акционерных обществ. Реорганизация акционерного общества: формы, порядок регистрации. Ликвидация акционерного общества. Особенности добровольной ликвидации. Банкротство. Признаки и процедуры банкротства.

Тема 6. Ответственность за нарушение норм акционерного права

Понятие, признаки, виды, основания ответственности за нарушение норм акционерного права. Социальная и юридическая ответственность акционерных обществ. Ответственность директоров и управляющих акционерных обществ. Ответственность

участников и персонала акционерных обществ. Ответственность государственных органов за нарушение прав акционерного общества.

Тема 7. Органы управления корпорацией

Управление корпорацией: понятие, принципы. Система органов управления корпорацией. Общее собрание. Совет директоров. Правление. Генеральный директор. Ревизия. Аудит. Порядок формирования отдельных органов, их компетенция.

Тема 8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации

Правовой режим имущества корпорации. Состав имущества корпорации. Корпоративные финансы. Уставный капитал корпорации. Фонды и резервы корпорации. Распределение прибыли в корпорации. Порядок распоряжения имуществом корпорации. Дивидендная политика и выплата дивидендов. Приобретение и выкуп обществом размещенных акций. Заключение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Тема 9. Корпоративные ценные бумаги

Понятие и функции ценных бумаг. Классификация ценных бумаг. Рынок ценных бумаг и его участники. Корпорации как эмитенты ценных бумаг. Выпуск и размещение акций. Регистрация ценных бумаг. Защита прав и законных интересов инвесторов на рынке эмиссионных ценных бумаг.

5.2.2 Тематика практических занятий

Тема 1. Понятие и предмет акционерного права

1. Проанализируйте развитие законодательства о коммерческих организациях в РФ.
2. Дайте понятие корпоратизации. Определите понятие корпорации и ее признаки.
3. Определите место акционерного права в структуре права. Раскройте его понятие и признаки.
4. Охарактеризуйте особенности корпоративных правоотношений.
5. Определите правовой статус субъектов корпоративных правоотношений.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 2. Корпорации в англосаксонской системе права

1. Охарактеризуйте развитие английского законодательства о компаниях.
2. Дайте понятие и определите особенности английских компаний. Виды компаний.
3. Определите роль акционерного права ЕС в развитии английского законодательства о компаниях.
4. Сформулируйте понятие и особенности американских корпораций., раскройте их виды.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 3. Корпорации в континентальной системе права

1. Дайте понятие и определите особенности корпорации в континентальной системе права.
2. Проведите сравнительную характеристику корпораций континентальной Европы.
3. Опишите правовое положение корпорации в Российской Федерации.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 4. Корпоративные нормы

1. Определите понятие корпоративных норм и раскройте их виды.
2. Охарактеризуйте общие и особенные признаки корпоративных норм.
3. Определите соотношение корпоративных норм с нормами законодательными и договорными.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 5. Образование и прекращение акционерных обществ в РФ

1. Раскройте основные теории юридического лица.
2. Установите соотношение между терминами «юридическое лицо» и «корпорация», «корпорация» и «акционерное общество».
3. Опишите правовой статус акционерного общества как субъекта хозяйственных отношений.
4. Расскажите о порядке создания, реорганизации и ликвидации акционерных обществ.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 6. Ответственность за нарушение норм акционерного права

1. Определите понятие, признаки, виды, основания ответственности за нарушение норм акционерного права.
2. Охарактеризуйте социальную и юридическую ответственность акционерных обществ.
3. Раскройте основания и порядок привлечения к ответственности директоров и управляющих акционерных обществ, а также других участников.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 7. Органы управления корпорацией

1. Опишите порядок управления корпорацией: понятие, принципы.
2. Какова система органов управления корпорацией.
3. Определите компетенцию следующих органов управления акционерного общества: общее собрание, совет директоров, правление, генеральный директор.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 8. Имущественные отношения, возникающие в корпорации

1. Определите правовой режим имущества корпорации.
2. Опишите состав имущества корпорации.
3. Дайте понятие уставного капитала корпорации.
4. Опишите порядок распределения прибыли в корпорации.
5. Раскройте порядок заключения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 9. Корпоративные ценные бумаги

1. Дайте понятие и опишите функции ценных бумаг.
2. Проведите классификацию ценных бумаг.
3. Определите порядок эмиссии ценных бумаг акционерным обществом, а также дайте понятие неэмиссионных ценных бумаг акционерного общества.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

В процессе изучения дисциплины применяются следующие инновационные формы занятий:

- интерактивная лекция (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, использование проблемных вопросов, демонстрация слайдов презентации или учебных фильмов);

- кейс-метод (описание и разбор реальных ситуаций, обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные пути решения);

- дискуссия или дебаты (обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем, обмен мнениями);
- мозговой штурм (позволяет учащимся свободно и открыто высказывать разные идеи по поводу ситуации или проблемы, побуждая использовать воображение и творческий подход);
- работа в малых группах.
- работа в парах.

№	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий очная/заочная форма обучения	Учебно-методическое обеспечение (Порядковый номер источника по списку литературы)
1	Понятие и предмет акционерного права	Составление структурно-логических схем	8	1-3
2	Корпорации в англосаксонской системе права	Конспектирование ответов на вопросы	8	1-3
3	Корпорации в континентальной системе права	Конспектирование ответов на вопросы. Подготовка доклада на тему	8	1-3
4	Корпоративные нормы	Подготовка индивидуальных докладов в системе Power Point	8	1-3
5	Образование и прекращение Акционерные общества в РФ	Дополнение материалов лекции	8	1-3
6	Ответственность за нарушение норм акционерного права	Подготовка рефератов: Конспектирование материала	8	1-3
7	Органы управления корпорации	Выполнение домашнего задания (конспектирование)	8	1-3
8	Имущественные отношения, возникающие в корпорации	Научно-исследовательская работа по темам: Оформление докладов в системе Power Point	8	1-3
9	Корпоративные ценные бумаги	Дополнить материалы лекции	8	1-3
Всего			72	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, а так же критерии и шкалы оценивания их сформированности

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников</i>		<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки (опыт практической деятельности)</i>	<i>Материалы, оценивающие формирование компетенций</i>
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать: основные современные правила, приемы и способы юридической техники; базовые представления об акционерных правоотношениях Уметь: осуществлять подготовку отдельных проектов договоров, учредительных документов, локальных нормативных актов в сфере акционерных отношений Навыки и (или) опыт деятельности - владеть: способностью использовать базовые правила, приемы и способы юридической техники для подготовки юридических документов в сфере акционерных отношений	Выполнение реферата (раздел 6.2.1) Выполнение контрольных заданий (раздел 6.2.3).
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: теоретические аспекты гражданского права Уметь: свободно толковать нормы гражданского права, устанавливать межотраслевые связи Навыки и (или) опыт деятельности - владеть: способностью совершать юридические действия и принимать решения в соответствии с законом	Выполнение реферата (раздел 6.2.1) Тестирование по лекционному материалу (раздел 6.2.2) Выполнение контрольных заданий (раздел 6.2.3).
	Критерии и шкалы	Оценка «отлично» (5) ставится, если представленная	

	<p>оценивания сформированности компетенций</p>	<p>компетенция сформирована в полном объеме. Характеризует повышенный уровень формирования компетенции, высокий уровень теоретических и практических знаний, получение которых детерминировано осмысленным проектированием будущей профессиональной деятельности. Познавательная деятельность носит творческий самостоятельный характер, студент осознает цели и результаты своей деятельности.</p> <p>Оценка «хорошо» (4) ставится, если компетенция сформирована в достаточном объеме. Соответствует среднему уровню сформированности компетенции. Данный уровень характеризуется достаточными теоретическими и практическими знаниями, необходимыми для прохождения практики; не четко выраженной мотивацией к профессиональной деятельности; хорошими знаниями с небольшим количеством ошибок. Самостоятельная деятельность мотивирована необходимостью выполнения учебных заданий и получения хороших оценок. Студент осознает цели и результаты своей деятельности, однако направленность на саморазвитие, самоанализ и самосовершенствование полностью не сформирована; склонность к творческой самостоятельности и научно-исследовательской работе отсутствует.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» (3) ставится, если обучающийся столкнувшись с заданием в области данной компетенции не достаточно оперативно может сориентироваться, принять правильное решение. Соотносится с пороговым уровнем освоения профессиональных компетенций. Данный уровень характеризуется инертным и шаблонным характером познавательной деятельности; отсутствием профессиональной мотивации и ценностной профессионально-психологической установки к ней; посредственными знаниями с большим количеством ошибок. Выполняемые действия осознаны частично, целенаправленность их неустойчива. Не развито рефлексивное, логическое мышление, многое понимается интуитивно. Действия ограничиваются механическим решением шаблонных задач с отработанными решениями по алгоритму. Отсутствует устойчивая потребность быть конкурентоспособным специалистом на рынке труда.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» (2) ставится, если обучающийся не способен выполнить поставленную задачу в рамках данной компетенции. Соотносится с уровнем освоения профессиональных компетенций ниже порогового. Данный уровень характеризуется отсутствием познавательной</p>
--	-------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>деятельности; отсутствием профессиональной мотивации и ценностной профессионально-психологической установки к ней; низкими знаниями с большим количеством ошибок. Выполняемые действия осознаны частично, целенаправленность их неустойчива. Не развито рефлексивное, логическое мышление, многое понимается интуитивно. Действия ограничиваются механическим решением шаблонных задач с отработанными решениями по алгоритму. Отсутствует устойчивая потребность быть конкурентоспособным специалистом на рынке труда.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.2. Типовые задания и иные материалы, необходимых для оценки сформированности планируемых результатов освоения дисциплины – компетенций

6.2.1. Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

4. Сравнительная характеристика «акционерных обществ» по законодательству зарубежных стран.

5. Виды предпринимательских объединений.

5. Правовое положение холдинговых образований

6. Гражданско-правовая характеристика отношений по созданию юридического лица.

7. Акционерное общество работников (народные предприятия).

8. Правовые особенности реорганизации акционерного общества.

9. Правовая природа договора о создании акционерного общества.

10. Правовая характеристика и структура фирменного наименования акционерного общества.

11. Правовая природа устава акционерного общества.

12. Изменения в устав акционерного общества.

13. Особенности регистрации акционерного общества.

14. Правовые аспекты регистрации акционерных обществ с иностранными инвестициями.

15. Особенности акционерных обществ, созданных при приватизации государственных и унитарных предприятий.

16. Дочерние и зависимые общества.

17. Правовой характер нормотворчества в акционерном обществе.

18. Особенности вкладов в уставный капитал акционерного общества.

19. Правовая характеристика корпоративного контроля в акционерном обществе.

20. Понятие и структура уставного капитала акционерного общества.

21. Правовая характеристика акции как ценной бумаги.

22. Сравнительная характеристика обыкновенной и привилегированной акции.

23. Специальное право: «золотая акция».

24. Облигации и иные эмиссионные ценные бумаги акционерного общества.

25. Гражданско-правовая характеристика бездокументарных ценных бумаг.

26. Порядок выпуска и размещения акций.

27. Фонды и резервы акционерного общества.

28. Гражданско-правовая защита прав миноритарных акционеров.

29. Особенности прав и обязанностей мажоритариев в акционерном обществе.

30. Экстраординарные сделки акционерного общества . Поглощения акционерных обществ по гражданскому праву Российской Федерации.

6.2.2. Тесты для текущей аттестации

1. Имеет право вето на некоторые решения общего собрания акционеров владелец

«золотого консамента»

«золотой облигации»

«золотого векселя»

«золотой акции»

2. Число работников, которые не являются акционерами народного предприятия за отчетный финансовый год не должно превышать _____ численности работников народного предприятия

15%

20%

10%

25%

3. Число учредителей ОАО

не может превышать 50

не ограничено

не может превышать 100

не может превышать 60

4. Преимущественное право приобретения акций ЗАО в случае безвозмездного отчуждения их акционером (по договору дарения)

не применяется

применяется

применяется, но в судебном порядке

применяется в ограниченных регламентом ЗАО случаях

5. Подписка на акции, которая предполагает реализацию выпускаемых акций заранее определенному и ограниченному кругу лиц подписка на акции, именуется

открытой

формальной

закрытой

неформальной

6. К народным предприятиям применяются правила ФЗ РФ

«Об акционерных фирмах»

«Об акционерных компаниях»

«Об акционерных обществах»

«Об акционерных предприятиях»

7. Специальное право «золотая акция» принадлежит

председателю ревизионной комиссии

общему собранию акционеров

генеральному директору АО

РФ или субъекту РФ

8. К договору о совместной деятельности применяются общие нормы договора

подряда

о купле — продаже

аренды

о совместной деятельности

9. Акционерный инвестиционный фонд не вправе размещать иные ценные бумаги, кроме

свободных облигаций

обыкновенных именных акций

свободных именных акций
обыкновенных векселей

10. АО обязано иметь
фирменную регистрацию
фирменную лицензию
фирменное наименование
фирменный знак

11. Продажа за пределами территории РФ находящихся в государственной собственности акций ОАО — это _____ приватизации
предмет
принцип
способ
метод

12. При создании АО в результате приватизации первая эмиссия акций может размещаться
на аукционе
среди организаторов по их согласию
среди учредителей по их соглашению
среди руководителей по их соглашению

13. Единственным исполнительным органом народного предприятия является _____ директор
акционерный
федеральный
народный
генеральный

14. Работник — акционер народного предприятия произвести отчуждение принадлежащих ему акций предприятия другому лицу может только в случаях, предусмотренных
ФЗ РФ «Об акционерных обществах»
ФЗ РФ «Об особенностях правового положения АО работников (народных предприятий)»
ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
ГК РФ

15. АО является _____ лицом
тактическим
стратегическим
физическим
юридическим

16. Учредительным документом АО является
договор о создании
устав
регламент
учредительный договор

17. Изменение юридического адреса АО сопровождается государственной регистрацией внесения изменений и дополнений в _____ АО
учредительный договор
регламент
устав
положение

18. Утверждение устава АО должно отражаться в
приказе по АО

решении об учреждении АО
учредительном заявлении
регламенте АО

19. Коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества по отношению к обществу, — это

командитное товарищество
акционерное общество
полное товарищество
общество с ограниченной ответственностью

20. Срок осуществления преимущественного права, предусмотренный уставом ЗАО, должен быть не менее _____ дней со дня извещения акционером, намеренным продать свои акции третьему лицу, остальных акционеров и общество.

20
10
30
40

21. У уволившегося работника — акционера народное предприятие принадлежащие акционеру акции

обязано передать акции в дар
обязано передать в дар наследникам акционера
обязано выкупить
не обязано выкупать

22. Подписка на акции, которая предполагает реализацию выпускаемых акций в свободной продаже среди неограниченного круга лиц, именуется

формальной
закрытой
открытой
неформальной

23. Свое преимущественное право покупки акций ЗАО акционеры могут использовать в течение _____ месяцев со дня извещения, если уставом не предусмотрено иной, более короткий срок

3
2
6
4

24. Определяется местом государственной регистрации АО — _____ АО

наименование
место получения лицензии
почтовый адрес
место нахождения

25. Из перечня способов создания АО путем реорганизации исключается такая форма, как

преобразование
слияние
присоединение
выделение

26. Если число акционеров закрытого АО станет больше 50, то АО должно быть преобразоваться в открытое в течение

трех лет
полутора лет

двух лет

года

27. Не допускается использование в фирменном наименовании АО без специального разрешения, полученного в установленном порядке, слов

«Русь» и «Федерация»

«Российский» и «Федеральный»

«Россия» и «Российская Федерация»

«Россияне» и «российский»

28. Число учредителей ЗАО

не ограничено

не может превышать 60

не может превышать 100

не может превышать 50

29. Один акционер народного предприятия, являющийся его работником, не может владеть количеством акций народного предприятия, номинальная стоимость которых превышает _____ уставного капитала

10%

5%

15%

20%

30. Минимальный уставный капитал на дату государственной регистрации народного предприятия должен составлять не менее

100 МРОТ

1000 МРОТ

500 МРОТ

50 МРОТ

Ключи:

1. «золотой акции»

2. 10%

3. не ограничено

4. не применяется

5. закрытой

6.«Об акционерных обществах»

7. РФ или субъекту РФ

8. о совместной деятельности

9. обыкновенных именных акций

10. фирменное наименование

11. способ

12. на аукционе

13. генеральный

14. ФЗ РФ «Об особенностях правового положения АО работников (народных предприятий)»

15. юридическим

16. устав

17. устав

18. решении об учреждении АО

19. акционерное общество

20. 10

21. обязано выкупить

22. открытой

23. 2

24. место нахождения

- 25. присоединение
- 26. года
- 27. «Россия» и «Российская Федерация»
- 28. не может превышать 50
- 29. 5%

30. 1000 МРОТ

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

6.2.3. Контрольные (самостоятельные) работы

Вариант 1

1. Разработайте проект положения о порядке увеличения (уменьшения) уставного капитала акционерного общества.

2. Решите задачу: В апреле 2002 г. состоялось Внеочередное Общее Собрание акционеров ЗАО «Авто-Транс» по вопросу принятия в новой редакции Устава Общества. Акционер ЗАО «Авто-Транс» обратился в суд с иском о признании отдельных положений Устава в новой редакции, принятой на указанном Собрании, недействительными.

Совокупность каких условий необходима, чтобы суд удовлетворил иск?

Вариант 2

1. Разработайте проект положения об общем собрании акционеров.

2. Решите задачу: Накануне проведения Годового Общего Собрания акционеров ОАО «Гарант», находящегося в г. Тюмени, акционеры ОАО «Гарант», проживающие в г. Москве, направили предложения в повестку дня Собрания по кандидатам в Совет Директоров Общества по факсу.

В каком случае способ внесения предложения в повестку дня Годового Общего Собрания акционерами ОАО «Гарант» из Москвы можно считать надлежащим?

Перечислите, данные, которые должно содержать предложение о выдвижении кандидата в Совет директоров?

Какая форма внесения вопросов в повестку дня общего собрания акционеров предусмотрена Федеральным законом «Об акционерных обществах»?

Какие нормативные документы помимо Федерального закона «Об акционерных обществах» регулируют порядок подготовки к общему собранию акционеров?

Вариант 3

1. Разработайте проект положения о юридическом отделе акционерного общества.

2. Решите задачу: Акционеры ЗАО «Селена», владельцы 25% голосующих акций, в требованиях к Совету директоров о созыве Внеочередного Общего Собрания акционеров включили предложение о переизбрании Генерального директора Общества без указания Ф.И.О. кандидатов на эту должность. Собрание состоялось, Генерального директора переизбрали.

Через три дня после проведения Собрания снятый с должности решением этого Собрания Генеральный директор обратился в суд с иском о признании решения Совета директоров ЗАО «Селена» о проведении Внеочередного Общего Собрания акционеров незаконным, мотивируя это тем, что в решении Совета директоров о проведении

Собрания отсутствует информация о кандидатах на должность Генерального директора ЗАО «Селена».

Какие основания в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» имеются для отказа в созыве Внеочередного Общего Собрания ЗАО «Селена» акционеров?

Вправе ли Совет директоров ЗАО «Селена» по своему усмотрению включать ту или иную кандидатуру в список кандидатур на должность Генерального директора?

Критерии оценки знаний студента при написании контрольной работы

Оценка «отлично» — выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

6.2.4. Промежуточная аттестация

Этапом освоения дисциплины является зачет.

(7 семестр)

При освоении всех планируемых результатов освоения дисциплины - компетенций не ниже отметки «удовлетворительно», обучающемуся ставится «зачтено».

При освоении всех планируемых результатов освоения дисциплины - компетенций ниже отметки «удовлетворительно» обучающемуся необходимо пройти процедуру зачета.

В ходе зачета проверяются знания по теоретическим вопросам дисциплины.

Процедура зачета организуется в форме устного опроса в учебной аудитории.

Критерии и шкалы оценивания на зачете

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Требования к зачету

1. Проанализируйте развитие законодательства о коммерческих организациях в РФ.
2. Дайте понятие корпоратизации. Определите понятие корпорации и ее признаки.
3. Определите место акционерного права в структуре права. Раскройте его понятие и признаки.
4. Охарактеризуйте особенности корпоративных правоотношений.
5. Определите правовой статус субъектов корпоративных правоотношений.
6. Охарактеризуйте развитие английского законодательства о компаниях.
7. Дайте понятие и определите особенности английских компаний. Виды компаний.
8. Определите роль акционерного права ЕС в развитии английского законодательства о компаниях.
9. Сформулируйте понятие и особенности американских корпораций., раскройте их виды.
10. Дайте понятие и определите особенности корпорации в континентальной системе права.
11. Проведите сравнительную характеристику корпораций континентальной Европы.
12. Опишите правовое положение корпорации в Российской Федерации.
13. Определите понятие корпоративных норм и раскройте их виды.
14. Охарактеризуйте общие и особенные признаки корпоративных норм.
15. Определите соотношение корпоративных норм с нормами законодательными и договорными.
16. Раскройте основные теории юридического лица.
17. Установите соотношение между терминами «юридическое лицо» и «корпорация», «корпорация» и «акционерное общество».
18. Опишите правовой статус акционерного общества как субъекта хозяйственных отношений.
19. Расскажите о порядке создания, реорганизации и ликвидации акционерных обществ.
20. Определите понятие, признаки, виды, основания ответственности за нарушение норм акционерного права.
21. Охарактеризуйте социальную и юридическую ответственность акционерных обществ.
22. Раскройте основания и порядок привлечения к ответственности директоров и управляющих акционерных обществ, а также других участников.
23. Опишите порядок управления корпорацией: понятие, принципы.
24. Какова система органов управления корпорацией.
25. Определите компетенцию следующих органов управления акционерного общества:

общее собрание, совет директоров, правление, генеральный директор.

26. Определите правовой режим имущества корпорации.

27. Опишите состав имущества корпорации.

28. Дайте понятие уставного капитала корпорации.

29. Опишите порядок распределения прибыли в корпорации.

30. Раскройте порядок заключения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

31. Дайте понятие и опишите функции ценных бумаг.

32. Проведите классификацию ценных бумаг.

33. Определите порядок эмиссии ценных бумаг акционерным обществом, а также дайте понятие неэмиссионных ценных бумаг акционерного общества.

Итоговым этапом освоения дисциплины является зачет с оценкой (8 семестр).

При освоении всех планируемых результатов освоения дисциплины - компетенций не ниже отметки «удовлетворительно», обучающийся допускается к экзамену.

В ходе экзамена проверяются знания по теоретическим вопросам дисциплины.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов.

Получив билет для устного ответа, студент должен, прежде всего, уяснить смысл вопросов, поставленных в билете. Если студенту неясна формулировка вопросов (но не их содержание), он может обратиться за разъяснением к преподавателю.

При подготовке к ответу студенту следует составить краткий план (лучше в письменной форме, но можно его продумать и устно). Не следует предварительно записывать предполагаемый ответ полностью, тем более с вводными словами и предложениями.

При ответе следует избегать подачи информации, не относящейся непосредственно к заданным вопросам и отвечать по существу.

Оценка знаний студентов производится с учетом выполнения ими требований рабочей программы дисциплины. При оценке знаний в обязательном порядке также учитывается активная работа студентов на занятиях, итоги тестирования, и т. д.

Критерии и шкалы оценивания устных ответов на экзамене

Оценка “отлично” ставится, если студент:

– Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

– Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

– Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

- Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- Не обладает достаточным навыком анализа существующих точек зрения, правильно ориентируется, но работает медленно. Допускает негрубые нарушения .

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

- Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

- Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений.

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Требования к зачету

1. Понятие, значение и место акционерного права в системе гражданского законодательства.
2. Предмет и метод акционерного права, признаки акционерного права.
3. Акционерное право как наука и как учебная дисциплина.
4. Источники акционерного права.
5. Понятие, признаки и юридическая характеристика «корпорации» в Российской Федерации.
6. Корпоративные правоотношения: правовая природа, участники, содержание, основания возникновения.
7. Ассоциации, союзы: понятие, гражданско-правовое регулирование, органы управления, учредительные документы.
8. Понятие, гражданско-правовое регулирование, структура холдинговых образований в Российской Федерации.
9. Концерны, консорциумы, конгломераты.
10. Понятие акционерного общества, его признаки.
11. Сравнительно-правовая характеристика акционерного общества по российскому и зарубежному законодательству.
12. Типы акционерных обществ.
13. Филиалы и представительства акционерных обществ.
14. Способы и порядок создания акционерных обществ.
15. Реорганизация акционерных обществ.
16. Ликвидация акционерных обществ.
17. Договор о создании акционерного общества, правовая природа, существенные условия.
18. Устав акционерного общества, правовая природа, обязательные положения устава, внесение дополнений и изменений в устав АО.
19. Государственная регистрация акционерного общества, порядок, уполномоченные для государственной регистрации органы. 20. Общая характеристика корпоративных норм. Виды корпоративных норм.
21. Принципы создания корпоративных актов. Виды корпоративного нормотворчества.
22. Понятие и принципы корпоративного управления.
23. Модели корпоративного управления.
24. Общее собрание акционеров: понятие, виды, форма проведения. 25. Компетенция общего собрания акционерного общества.
26. Счетная комиссия: понятие, функции.
27. Совет директоров (наблюдательный совет).
28. Исполнительные органы акционерного общества.
29. Корпоративный секретарь.
30. Система контролирующих органов акционерного общества.

31. «Золотая» акция.
32. Понятие и общая характеристика корпоративных финансов.
33. Уставный капитал акционерного общества, функции уставного капитала.
34. Уменьшение уставного капитала, порядок, гарантии прав кредиторов АО.
35. Увеличение уставного капитала АО.
36. Понятие, признаки и виды ценных бумаг, эмитируемых акционерным обществом.
37. Акции: понятие, категории, типы акций.
38. Реестр акционеров АО, понятие, порядок ведения.
39. Эмиссия акций акционерным обществом.
40. Размещение акций АО: способы.
41. Доходы и порядок распределения прибыли в акционерном обществе.
42. Дивиденды: понятие и виды.
43. Фонды и резервы акционерного общества.
44. Финансовая отчетность акционерного общества.

6.3. Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений

6.3.1. Критерии оценки разных видов работ

Устные и письменные работы/ответы (за исключением тестовых работ) студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их

исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

- Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

- Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

- Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений.

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ (контрольные, проверочные и иные виды письменных работ)

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

- допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;

- допустил не более трех негрубых ошибок;

- одной негрубой ошибки и трех недочетов;
 - при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.
- Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:
- или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка рефератов

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Текущая аттестация

Текущая аттестация проводится в форме тестирования.

В каждом тесте – не менее 20 вопросов.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оцениваемый показатель	Кол. баллов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за экзамен или дифференцированный зачет		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Процент набранных баллов из 100% возможных	От 35% и выше	40% и более	50% и более	75% и более
Количество тестовых заданий:				
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

Конспект

Конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации.

Параметры оценочного средства (пример)

Тема «Индивидуально-психологические качества личности»	Источник конспектирования, полное биографическое описание
Предел длительности контроля	45 мин.

<p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала). 	мак 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Реферат

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
<p>Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; 	мак 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания

«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания
---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

Семинар

Таблица - Оценивание проведения семинара

Критерии оценки	Шкала оценивания
1 Качество подготовки (предложенные материалы для чтения, раздаточные материалы, инструктирование, поддержка и помощь)	<p>Максимальное количество баллов - 5</p> <p>Оценка «отлично» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыто содержание материала; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; - точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; - ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; - продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; - допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. <p>Оценка «хорошо» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вопросы излагаются систематизированно и последовательно; - продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - продемонстрировано усвоение основной литературы. - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. <p>Оценка «удовлетворительно» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и

	<p>продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; - продемонстрировано усвоение основной литературы. <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. - не сформированы компетенции, умения и навыки.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.3.2 Использование современных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) очная форма обучения
1.	Тема 1. Понятие и предмет акционерного права права	<i>Проведение лекционного занятия с использованием</i>	2

		<i>мультимедийного оборудования</i>	
2.	Тема 2. Корпорации в англосаксонской системе права	<i>Проведение практического занятия с использованием мультимедийного оборудования</i>	4
3.	Тема 3. Корпорации в континентальной системе права	<i>Проведение практического занятия с использованием мультимедийного оборудования</i>	4
<i>Итого:</i>			10

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Коммерческое (предпринимательское) право: Учебник / В.Ф. Попондопуло. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 608 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-568-7
2. Поваров Ю.С. Акционерное право России. Учебник. М.Юрайт, 2015
3. Гражданское право: Учеб. пособие. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20193.

Дополнительная

4. Пособие по адвокатуре. Книга 3. Акционерное право. М. ВОЛЬТЕРС, 2007
5. Международное экологическое право и международные экономические отношения : монография / Д. С. Боклан. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 272 с. ISBN-online:978-5-16-101098-3
6. Толкачев, А. Н. Коммерческое право [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. Н. Толкачев. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 360 с. - ISBN 978-5-394-01153-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511987>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина - <https://www.prlib.ru>
2. Правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>
3. Электронная библиотека «Право России» - <http://www.allpravo.ru>
4. Юридический студенческий портал - <http://www.oprave.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении различных типов учебных занятий применяются демонстрационные, так и индивидуальные режимы. На занятиях используются мультимедиа технологии, презентации. Это повышает темп восприятия информации, мотивацию к учению за счет мультимедийных эффектов, а также развивает наглядно-образное мышление студентов. В свою очередь и студенты все чаще применяют мультимедиа технологии, выступая на конференциях, при подготовке рефератов,

докладов, а также при защите выпускных квалификационных работ, что способствует формированию у них творческих способностей.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения учебной дисциплины необходимы:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
<p>Специальное помещение - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 12 ж), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (кабинеты № 25-26а).</p>	<p>Специализированная мебель, отвечающая всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья; доска настенная; технические средства обучения (мультимедийный проектор (1 шт.), экран для проектора (1 шт.), ПК (1 шт.), доступ в интернет), комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, учебно-методические пособия</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа: OS Microsoft Windows №00327-30002-34681-ААОЕМ Apache OpenOffice – Бессрочно и бесплатно</p> <p>СПС Гарант - лицензионный договор: Электронно-библиотечная система «Znanium.com».</p> <p>Кабинет для СРС укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения (ПК (6 шт.), доступ в интернет). OS Linux – Бессрочно и бесплатно</p> <p>ApacheOpenOffice – Бессрочно и бесплатно.</p> <p>Электронно-библиотечная система «Znanium.com».</p>	<p>В настоящее время в НЧОУ ВО АЛСИ инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) не обучаются. При необходимости, инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлен сопровождающий. Инвалиды и лица с ОВЗ небольшой и средней тяжести могут участвовать в образовательном процессе на общих основаниях</p>

11. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.