

**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Жилищное право

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Уровень бакалавриата

Направленность (профиль) образовательной программы **«Гражданское право и процесс»**

Форма обучения: **заочная, очно-заочная**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Армавир, 2023

Рабочая программа по дисциплине Б1.В.ДВ.03.01 «**Жилищное право**» является компонентом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**; (уровень бакалавриата), и разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** (уровень бакалавриата);

- учебным планом по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**.

Для обучающихся набора:
2019 года

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономических, правовых и социальных дисциплин «14» июня 2023 г. протокол № 10.

Заведующий кафедрой _____  Л.Л. Денисова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины	4
2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
2.1. Планируемые результаты освоения дисциплины - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы	4
2.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы	5
3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	8
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
5.1 Структура учебной дисциплины	8
5.2. Виды занятий и их содержание	9
5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины	9
5.2.2 Тематика практических занятий	12
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14
6.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, а так же критерии и шкалы оценивания их сформированности	14
6.2. Типовые задания и иные материалы, необходимых для оценки сформированности планируемых результатов освоения дисциплины – компетенций	19
6.3. Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений	25
6.3.1. Критерии оценки разных видов работ	25
6.3.2 Использование современных образовательных технологий	30
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	31
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	32
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	32
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	32
11. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	32

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины «Жилищное право» являются формирование у студентов теоретических знаний о жилищном законодательстве, развитие практических навыков по применению норм жилищного права в профессиональной деятельности, ознакомление с современным состоянием правоприменительной практики судебных органов по жилищным спорам, воспитание уважения к нормам российского права в условиях построения правового государства.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение основ действующего жилищного законодательства;
- формирование представлений о сущности и содержании основных понятий, категорий жилищного права;
- развитие навыков, необходимых для анализа, толкования и правильного применения норм жилищного права;
- рассмотрение деятельности органов власти разного уровня в области управления жилищным фондом;
- углубление представлений о жилищных правоотношениях, их видах и сущности;
- рассмотрение видов жилищных фондов Российской Федерации;
- исследование сущности приватизации жилых помещений;
- определение особенностей отдельных видов гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями;
- определить особенности ипотечного кредитования, наследования жилых помещений;
- развитие способности свободно ориентироваться в источниковой базе жилищного права, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними жилищные правоотношения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с жилищным законодательством.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины

2.1. Планируемые результаты освоения дисциплины - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций (в соответствии с ФГОС ВО):

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Достижение планируемых результатов обучения обеспечивается формированием у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы. Основными этапами формирования компетенций являются следующие три этапа формирования компетенции:

- начальный или базовый (знания) – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. В целом знания и умения носят репродуктивный характер. Обучающийся воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу;

- основной этап (умения) - умения обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые условия;

- завершающий этап (навыки и (или) опыт профессиональной деятельности) - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен применять полученные навыки и (или) продемонстрировать опыт профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы теории жилищного права;
- базовые категории и понятия жилищного права;
- основные нормативные акты, регулирующие жилищные отношения;
- виды материального, процедурного и процессуального обеспечения в сфере жилищного права;
- способы защиты прав и законных интересов.

Уметь:

- анализировать механизм и гарантии реализации жилищных прав участников правоотношений;
- оперировать научными терминами жилищного права;
- сопоставлять отдельные события и факты в их логической последовательности;
- готовить юридические документы;
- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- толковать различные правовые акты;
- самостоятельно разбирать практические ситуации между участниками жилищных правоотношений;
- сформулировать правовую позицию в интересах соответствующей стороны, обосновать и защитить ее;
- иметь представление о практике применения жилищного законодательства, а также об основных проблемах теории жилищного права.

Владеть:

- базовыми знаниями общепрофессиональных дисциплин;
- умениями проводить аналитические исследования с привлечением различных источников информации;
- методиками анализа действующего законодательства для максимально правильного принятия решений по защите прав в сфере социального обеспечения.
- необходимой информацией о действующем законодательстве;
- навыками работы с нормативными актами, позволяющих использовать их в практической деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» относится к вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и является дисциплиной по выбору.

Она логически связана с другой дисциплиной данного цикла — «Гражданское право». Изучение учебной дисциплины «Жилищное право» осуществляется после изучения дисциплины «Гражданское право» и призвана закрепить у обучающего уже полученные навыки применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, подготовки юридических документов.

4. Объем дисциплины (модуля) (в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Очная форма обучения

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестаци
	зач. ед.	час					
8	4	144	20	52	-	72	Зачет с оценкой
в т. ч. в интерактивной форме			2	6	-		

заочная форма обучения

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестаци
	зач. ед.	час					
6	4	144	4	12	-	124	Зачет с оценкой 4ч.

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестаци
	зач. ед.	час					
10	4	144	18	50	-	76	Зачет с оценкой
в т. ч. в интерактивной форме			2	6	-		

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий):

5.1. Структура учебной дисциплины

Тематический план по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1.	Общая характеристика жилищного права и жилищного законодательства	14	6	2	4		8
2.	Жилищное правоотношение	18	10	4	6		8
3.	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	16	8	2	6		8
4.	Договор найма жилого помещения	16	8	2	6		8

5.	Пользование специализированными жилыми помещениями	16	8	2	6		8
6.	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	16	8	2	6		8
7.	Приватизация жилищного фонда	16	8	2	6		8
8.	Товарищество собственников жилья	16	8	2	6		8
9.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	16	8	2	6		8
	Всего часов:	144	72	20	52		72

заочная форма обучения

№ п/п	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1.	Общая характеристика жилищного права и жилищного законодательства	18	4	2	2		14
2.	Жилищное правоотношение	18	4	2	2		14
3.	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	16	2		2		14
4.	Договор найма жилого помещения	16	2		2		14
5.	Пользование специализированными жилыми помещениями	16	2		2		14
6.	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	16	2		2		14
7.	Приватизация жилищного фонда	14					14
8.	Товарищество собственников жилья	14					14
9.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	12					12
	Контроль:	4					
	Всего часов:	144	16	4	12		124

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1.	Общая характеристика жилищного права и жилищного законодательства	14	6	2	4		8
2.	Жилищное правоотношение	18	10	4	6		8
3.	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	16	8	2	6		8
4.	Договор найма жилого помещения	16	8	2	6		8
5.	Пользование специализированными жилыми помещениями	16	8	2	6		8
6.	Жилищные и жилищно-	16	8	2	6		8

	строительные кооперативы						
7.	Приватизация жилищного фонда	16	8	2	6		8
8.	Товарищество собственников жилья	18	8	2	6		10
9.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	14	4		4		10
	Всего часов:	144	68	18	50		76

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Содержание теоретической части дисциплины

Тема 1. Общая характеристика жилищного права и жилищного законодательства

Предмет, метод и принципы жилищного права. Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права. Основные начала жилищного законодательства.

Понятие и виды источников жилищного права. Конституционные нормы, определяющие жилищные отношения.

Федеральное жилищное законодательство. Жилищное законодательство субъектов Российской Федерации. Жилищное и гражданское законодательство. Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве.

Тема 2. Жилищное правоотношение

Понятие, структура и виды жилищного правоотношения. Объекты жилищного права. Виды жилых помещений. Жилищные фонды. Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд. Муниципальный жилищный фонд. Учет жилищного фонда. Государственная регистрация прав на жилые помещения и сделок с ними. Перевод жилых помещений в нежилые. Переустройство и перепланировка жилых помещений. Субъекты жилищного права. Органы управления жилищным фондом. Собственники, наниматели, члены семьи нанимателя, лица, постоянно проживающие с нанимателем, и иные граждане, обладающие правом пользования жилым помещением. Основания возникновения права пользования жилым помещением.

Тема 3. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение

Общие положения о праве собственности

на жилые помещения. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан, совместно с ним проживающих. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу и на основании договора пожизненного содержания с иждивением. Общее имущество собственников в многоквартирном доме. Порядок определения долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире. Защита права собственности на жилое помещение.

Тема 4. Договор найма жилого помещения

Право граждан на получение жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов. Основания признания граждан нуждающимися в обеспечении жилищных условий по договору социального найма и по договору коммерческого найма. Порядок предоставления жилого помещения по договору найма жилого помещения из государственного и муниципального фонда социального использования и фонда не социального использования. Норма жилой (общей) площади по договору социального найма. Норма жилой (общей) площади по договору коммерческого найма. Порядок заключения договора социального найма, коммерческого найма, найма жилого помещения. Предмет договора найма жилого помещения. Требования, предъявляемые к договорам найма жилого помещения. Цена договора. Оплата жилых помещений и коммунальных услуг по договорам найма жилого помещения. Срок договора найма жилого помещения. Стороны договора. Права и обязанности сторон.

Члены семьи нанимателя, постоянно проживающие, поднаниматели, временные жильцы. Бронирование жилого помещения по договору социального найма. Договор поднайма жилого помещения. Вселение временных жильцов. Изменение договора найма жилого помещения. Изменение договора социального найма в связи с разделом жилого помещения по требованию члена семьи нанимателя, вследствие признания нанимателем другого члена семьи, при объединении в одну семью граждан, проживающих в одной квартире по отдельным договорам. Изменение договора найма жилого помещения при заселении освободившихся в квартире жилых помещений. Изменение договора при заключении нанимателем и постоянно проживающих граждан договора о солидарной ответственности. Расторжение договора без прекращения права пользования.

Тема 5. Пользование специализированными жилыми помещениями

Общие положения о специализированных жилых помещениях. Пользование служебными жилыми помещениями. Пользование жилыми помещениями в общежитиях. Пользование жилыми помещениями маневренного фонда. Пользование жилыми помещениями в домах системы социального обслуживания населения. Пользование жилыми помещениями в специальном фонде для беженцев и вынужденных переселенцев.

Тема 6. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы

Развитие законодательства о жилищной кооперации. Организация жилищно-строительных, жилищных кооперативов. Право на получение жилого помещения в домах ЖСК и ЖК. Переход жилого помещения в собственность члена кооператива. Организация и деятельность ЖК и ЖСК. Органы управления и контроля ЖК и ЖСК. Правовое положение членов ЖК и ЖСК. Прекращение деятельности жилищного или жилищно-строительного кооператива.

Тема 7. Приватизация жилищного фонда

Понятие приватизации жилищного фонда. Развитие законодательства о приватизации жилищного фонда. Принципы приватизации жилищного фонда. Договор о передаче жилья в собственность. Особенности приватизации служебных жилых помещений и комнат в коммунальных квартирах. Особенности приватизации бывших общежитий. Применение Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» к отношениям, связанным с жилищным фондом общественных организаций.

Тема 8. Товарищество собственников жилья

Понятие и общие положения о товариществах собственников жилья. Понятие, создание и государственная регистрация ТСЖ. Права и обязанности ТСЖ. Реорганизация и ликвидация ТСЖ. Объединение товариществ собственников жилья. Правовое положение членов товариществ собственников жилья. Организация и деятельность товариществ собственников жилья. Органы управления товарищества собственников жилья и контроля за их деятельностью.

Тема 9. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Обязанность внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Структура и порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме. Предоставление субсидий и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

5.2.2. Перечень тем практических занятий и их содержание

Тема 1. «Общая характеристика жилищного права и жилищного законодательства»

1. Предмет, метод и принципы жилищного права.
2. Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права.
3. Основные начала жилищного законодательства.
4. Понятие и виды источников жилищного права.
5. Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 2. «Жилищное правоотношение»

1. Понятие, структура и виды жилищного правоотношения.
2. Объекты жилищного права.
3. Жилищные фонды.
4. Субъекты жилищного права.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 3. «Право собственности и другие вещные права на жилое помещение»

1. Общие положения о праве собственности на жилые помещения.
2. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения.
3. Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан, совместно с ним проживающих.
4. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу и на основании договора пожизненного содержания с иждивением.
5. Общее имущество собственников в многоквартирном доме.
6. Порядок определения долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире.
7. Защита права собственности на жилое помещение.

Тема 4. «Договор найма жилого помещения»

1. Право граждан на получение жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов.
2. Основания признания граждан нуждающимися в обеспечении жилищных условий по договору социального найма и по договору коммерческого найма.
3. Порядок предоставления жилого помещения по договору найма жилого помещения из государственного и муниципального фонда социального использования и фонда не социального использования.
4. Порядок заключения договора социального найма, коммерческого найма, найма жилого помещения.
5. Требования, предъявляемые к договорам найма (поднайма) жилого помещения и социального найма жилого помещения.
6. Изменение и расторжение договоров найма (поднайма) жилого помещения и социального найма жилого помещения.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 5. «Пользование специализированными жилыми помещениями»

1. Общие положения о специализированных жилых помещениях.
2. Пользование служебными жилыми помещениями.
3. Пользование жилыми помещениями в общежитиях.
4. Пользование жилыми помещениями маневренного фонда.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 6. «Жилищные и жилищно-строительные кооперативы»

1. Развитие законодательства о жилищной кооперации.
2. Право на получение жилого помещения в домах ЖСК и ЖК.

3. Переход жилого помещения в собственность члена кооператива.
4. Организация и деятельность ЖК и ЖСК.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 7. «Приватизация жилищного фонда»

1. Приватизация жилищного фонда: теоретико-правовой аспект.
2. Развитие законодательства о приватизации жилищного фонда: проблемы и перспективы.
3. Принципы приватизации жилищного фонда.
4. Договор о передаче жилья в собственность: понятие, форма и содержание.
5. Особенности приватизации служебных жилых помещений и комнат в коммунальных квартирах.
6. Особенности приватизации бывших общежитий.
7. Применение Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» к отношениям, связанным с жилищным фондом общественных организаций.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 8. «Товарищество собственников жилья»

1. Понятие и общие положения о товариществах собственников жилья.
2. Понятие, создание и государственная регистрация ТСЖ.
3. Права и обязанности ТСЖ.
4. Объединение товариществ собственников жилья.
5. Правовое положение членов товариществ собственников жилья.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

Тема 9. «Плата за жилое помещение и коммунальные услуги»

1. Структура и порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
2. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
3. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме.
4. Предоставление субсидий и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

Литература для подготовки к занятию: из общего перечня основных и дополнительных источников

В процессе изучения дисциплины применяются следующие инновационные формы занятий:

- интерактивная лекция (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, использование проблемных вопросов, демонстрация слайдов презентации или учебных фильмов);
- кейс-метод (описание и разбор реальных ситуаций, обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные пути решения);
- дискуссия или дебаты (обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем, обмен мнениями);
- мозговой штурм (позволяет учащимся свободно и открыто высказывать разные идеи по поводу ситуации или проблемы, побуждая использовать воображение и творческий подход);
- работа в малых группах.
- работа в парах.

№	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий очная/заочная форма обучения	Учебно-методическое обеспечение (Порядковый номер источника по списку литературы)
1	Общая характеристика жилищного права и жилищного законодательства	Составление структурно-логических схем	6	1-6
2	Жилищное правоотношение	Конспектирование ответов на вопросы	6	1-6
3	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	Конспектирование ответов на вопросы. Подготовка доклада на тему	6	1-6
4	Договор найма жилого помещения	Подготовка индивидуальных докладов в системе Power Point	6	1-6
5	Пользование специализированными жилыми помещениями	Дополнение материалов лекции	6	1-6
6	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	Подготовка рефератов: Конспектирование материала	6	1-6
7	Приватизация жилищного фонда	Выполнение домашнего задания (конспектирование)	6	1-6
8	Товарищество собственников жилья	Оформление докладов в системе Power Point	6	1-6
9	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	Дополнить материалы лекции	6	1-6
Всего			54	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, а так же критерии и шкалы оценивания их сформированности

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников</i>		<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки (опыт практической деятельности)</i>	<i>Материалы, оценивающие формирование компетенций</i>
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p>Знать: основные положения жилищного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов правовых статусов субъектов, жилищных правоотношений</p> <p>Уметь: предвидеть юридический конфликт, предостеречь от нарушения права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; принимать решения и совершать юридические действия в сфере жилищного права в точном соответствии с законом</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности -</p> <p>владеть: навыками реализации конкретных норм гражданского законодательства, регулирующего порядок защиты субъективных прав.</p>	Выполнение реферата (раздел 6.2.1)

ПК-3	<p>способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знать: основные положения жилищного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов правовых статусов субъектов, правоотношений в жилищном праве.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с жилищным законодательством; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в жилищной сфере; выстраивать свое поведение в соответствии с принципами жилищного права, справедливости, честности, уважения прав человека.</p> <p>Владеть: практическими приемами юридической деятельности, понимать смысл нормативных актов и применять нормы договорного права к конкретным жизненным ситуациям; методами этического профессионального поведения юриста в жилищных правоотношениях.</p>	<p>Выполнение реферата (раздел 6.2.1) Тестирование по лекционному материалу (раздел 6.2.2)</p>
ПК-4	<p>способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права (гражданского права); природу и сущность жилищного права.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в сфере жилищного права в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых</p>	<p>Выполнение реферата (раздел 6.2.1) Тестирование по лекционному материалу (раздел 6.2.2)</p>

		отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками реализации норм материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений в строгом соответствии с законом.	
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>Знать: основные положения договорного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов правовых статусов субъектов; природу и сущность жилищного права.</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по жилищно-правовым вопросам; правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам жилищного права; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в жилищной сфере.</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности -</p> <p>владеть: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками реализации норм материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений в строгом соответствии с законом</p>	Выполнение реферата (раздел 6.2.1) Тестирование по лекционному материалу (раздел 6.2.2)

ПК-16	<p>способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать: способы защиты прав сторон в жилищных отношениях.</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам жилищных правоотношений.</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности -</p> <p>владеть: вариативными способами толкования вариативными способами толкования жилищного права (грамматическим, логическим, историко-политическим, специально-юридическим и др.), навыками использования в работе интерпретационных актов, правильно толковать и применять акты применения права.</p>	Тестирование по лекционному материалу (раздел 6.2.2)
	<p>Критерии и шкалы оценивания сформированности компетенций</p>	<p>Оценка «отлично» (5) ставится, если представленная компетенция сформирована в полном объеме. Характеризует повышенный уровень формирования компетенции, высокий уровень теоретических и практических знаний, получение которых детерминировано осмысленным проектированием будущей профессиональной деятельности. Познавательная деятельность носит творческий самостоятельный характер, студент осознает цели и результаты своей деятельности.</p> <p>Оценка «хорошо» (4) ставится, если компетенция сформирована в достаточном объеме. Соответствует среднему уровню сформированности компетенции. Данный уровень характеризуется достаточными теоретическими и практическими знаниями, необходимыми для прохождения практики; не четко выраженной мотивацией к профессиональной деятельности; хорошими знаниями с небольшим количеством ошибок. Самостоятельная деятельность мотивирована необходимостью выполнения учебных заданий и получения хороших оценок. Студент осознает цели и результаты своей деятельности, однако направленность на саморазвитие, самоанализ и самосовершенствование полностью не сформирована; склонность к творческой самостоятельности и научно-исследовательской работе отсутствует.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» (3) ставится, если обучающийся столкнувшись с заданием в области данной компетенции не достаточно оперативно может сориентироваться, принять правильное решение.</p>	

		<p>Соотносится с пороговым уровнем освоения профессиональных компетенций. Данный уровень характеризуется инертным и шаблонным характером познавательной деятельности; отсутствием профессиональной мотивации и ценностной профессионально-психологической установки к ней; посредственными знаниями с большим количеством ошибок. Выполняемые действия осознаны частично, целенаправленность их неустойчива. Не развито рефлексивное, логическое мышление, многое понимается интуитивно. Действия ограничиваются механическим решением шаблонных задач с отработанными решениями по алгоритму. Отсутствует устойчивая потребность быть конкурентоспособным специалистом на рынке труда.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» (2) ставится, если обучающийся не способен выполнить поставленную задачу в рамках данной компетенции. Соотносится с уровнем освоения профессиональных компетенций ниже порогового. Данный уровень характеризуется отсутствием познавательной деятельности; отсутствием профессиональной мотивации и ценностной профессионально-психологической установки к ней; низкими знаниями с большим количеством ошибок. Выполняемые действия осознаны частично, целенаправленность их неустойчива. Не развито рефлексивное, логическое мышление, многое понимается интуитивно. Действия ограничиваются механическим решением шаблонных задач с отработанными решениями по алгоритму. Отсутствует устойчивая потребность быть конкурентоспособным специалистом на рынке труда.</p>
--	--	---

6.2. Типовые задания и иные материалы, необходимых для оценки сформированности планируемых результатов освоения дисциплины – компетенций

6.2.1. Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины

1. Предмет, метод и принципы жилищного права.
2. Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права.
3. Основные начала жилищного законодательства.
4. Понятие и виды источников жилищного права.
5. Конституционные нормы, определяющие жилищные отношения. Федеральное жилищное законодательство.
6. Жилищное законодательство субъектов Российской Федерации.
7. Жилищное и гражданское законодательство.

8. Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве.
9. Понятие, структура и виды жилищного правоотношения. Объекты жилищного права.
10. Виды жилых помещений.
11. Жилищные фонды. Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд. Муниципальный жилищный фонд.
12. Учет жилищного фонда.
13. Государственная регистрация прав на жилые помещения и сделок с ними.
14. Перевод жилых помещений в нежилые.
15. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
16. Субъекты жилищного права.
17. Органы управления жилищным фондом.
18. Собственники, наниматели, члены семьи нанимателя, лица, постоянно проживающие с нанимателем, и иные граждане, обладающие правом пользования жилым помещением.
19. Основания возникновения права пользования жилым помещением.
20. Общие положения о праве собственности на жилые помещения.

6.2.2. Тесты для текущей аттестации

1. Договор мены жилья не находящегося в собственности сторон

является недействительным

заключается в соответствии с Гражданским кодексом РФ

не противоречит закону

может быть заключен, при условии достижения сторонами 18 лет

2. Сделка купли-продажи квартиры, совершенная под влиянием угрозы, признается

действительной

оспоримой

мнимой

притворной

3. Из перечисленных пунктов, к жилищному фонду РФ относятся

квартира

жилой дом

магазин, расположенный в жилом, многоквартирном доме

квартира директора в здании школы

4. Приобретатель, который знал или должен был знать о неправомерности приобретения жилого помещения, признается:

законным

надлежащим

добросовестным

недобросовестным

5. Переоборудование, существенно изменяющее условия пользования жилым помещением

не допускается

осуществляется наймодателем по своему усмотрению

требует разрешения местных органов власти

требует согласия нанимателя

6. Передача получателем ренты квартиры, отчуждаемой им под выплату ренты в собственность плательщика ренты за плату

не допускается законом

возможна, если плательщик ренты — юридическое лицо

допускается Гражданским кодексом РФ

предусмотрена законом для случаев, когда получателем ренты является нетрудоспособный гражданин

7. Жилые помещения, используемые физическими лицами — собственниками для сдачи в аренду, можно отнести к жилищному фонду

индивидуальному

социальному

муниципальному

коммерческому

8. Если иное не предусмотрено договором, размер постоянной ренты жилого помещения увеличивается соответственно

стоимости жилого помещения

росту курса доллара

увеличению установленного законом минимального размера оплаты труда

изменению ставки рефинансирования Центробанка РФ

9. Возможность гражданина совершать в отношении жилого помещения различные юридические действия, влекущие передачу прав на данное жилье, относится к праву

распоряжения

пользования

владения

оперативного управления

10. Квартира, принадлежащая акционерному обществу на праве собственности, относится к _____ жилищному фонду

государственному

коллективному

частному

общественному

11. Норма жилья на 1 человека составляет

10 кв. м.

18 кв. м.

12 кв. м.

5 кв. м.

12. Договор купли-продажи жилого дома считается заключенным

в день подписания

с момента государственной регистрации

в момент достижения между сторонами соглашения по всем существенным условиям договора

при заселении в дом нового собственника

13. Из перечисленных лиц, получателями постоянной ренты могут быть

производственный кооператив

граждане

религиозное объединение

акционерное общество

14. Срок проживания на жилой площади нанимателя не может превышать

6 месяцев

1 год

3 года

1 месяц

15. По требованию наймодателя договор найма жилого помещения может быть расторгнут

при условии предупреждения нанимателя за 3 месяца

при условии предупреждения нанимателя за 1 год

при условии предупреждения нанимателя за 2 недели
только по решению суда

16. Возможность раздела жилой площади в ЖСК

предусмотрена Жилищным кодексом РФ

не допускается законом

допускается только с согласия всех членов ЖСК

допускается при условии раздела пая

17. Сонаниматели несут перед наймодателем ответственность

солидарную

субсидиарную

повышенную

ограниченную

18. Право нанимателя жилого помещения в домах государственного жилищного фонда произвести обмен занимаемого им жилого помещения

предоставляется нанимателю с разрешения местных органов власти

предусмотрено законом

противоречит действующему законодательству

может быть осуществлено в пределах одного населенного пункта

19. Из перечисленных случаев, являются основаниями для снятия с учета следующие

выезд на постоянное проживание в другую местность

прекращение трудовых отношений с предприятиями, где работник состоял на учете

выявление в документах сведений, не соответствующих действительности

улучшение жилищных условий

20. Договор обмена жилых помещений, заключенный между нанимателями жилых помещений в домах муниципального имущества фонда, подлежит обязательному(-ой)

оформлению путем составления единого документа, подписанного сторонами

оформлению через орган местного самоуправления

государственной регистрации

нотариальному удостоверению

Ключ:

1. является недействительным

2. оспоримой

3. квартира

жилой дом

квартира директора в здании школы

4. недобросовестным

5. требует согласия нанимателя

6. допускается Гражданским кодексом РФ

7. коммерческому

8. увеличению установленного законом минимального размера оплаты труда

9. распоряжения

10. частному

11. 12 кв. м.

12. в момент достижения между сторонами соглашения по всем существенным условиям договора

13. производственный кооператив

граждане

религиозное объединение

14. 6 месяцев

15. только по решению суда

16. предусмотрена Жилищным кодексом РФ
17. солидарную
18. предусмотрено законом
19. выезд на постоянное проживание в другую местность
прекращение трудовых отношений с предприятиями, где работник состоял на учете
выявление в документах сведений, не соответствующих действительности
улучшение жилищных условий
20. оформлению через орган местного самоуправления

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

6.2.3. Промежуточная аттестация

Завершающим этапом освоения дисциплины является зачет.

При освоении всех планируемых результатов освоения дисциплины - компетенций не ниже отметки «удовлетворительно», обучающемуся ставится «зачтено».

При освоении всех планируемых результатов освоения дисциплины - компетенций ниже отметки «удовлетворительно» обучающемуся необходимо пройти процедуру зачета.

В ходе зачета проверяются знания по теоретическим вопросам дисциплины.

Процедура зачета организуется в форме устного опроса в учебной аудитории.

Критерии и шкалы оценивания на зачете

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в

выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Требования к зачету

1. Предмет, метод и принципы жилищного права.
 1. Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права.
 2. Основные начала жилищного законодательства.
 3. Понятие и виды источников жилищного права.
 4. Конституционные нормы, определяющие жилищные отношения. Федеральное жилищное законодательство.
 5. Жилищное законодательство субъектов Российской Федерации.
 6. Жилищное и гражданское законодательство.
 7. Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве.
 8. Понятие, структура и виды жилищного правоотношения. Объекты жилищного права.
 9. Виды жилых помещений.
 10. Жилищные фонды. Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд. Муниципальный жилищный фонд.
 11. Учет жилищного фонда.
 12. Государственная регистрация прав на жилые помещения и сделок с ними.
 13. Перевод жилых помещений в нежилые.
 14. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
 15. Субъекты жилищного права.
 16. Органы управления жилищным фондом.
 17. Собственники, наниматели, члены семьи нанимателя, лица, постоянно проживающие с нанимателем, и иные граждане, обладающие правом пользования жилым помещением.
 18. Основания возникновения права пользования жилым помещением.
 19. Общие положения о праве собственности на жилые помещения.
 20. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения.
 21. Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан, совместно с ним проживающих.
 22. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу и на основании договора пожизненного содержания с иждивением.
 23. Общее имущество собственников в многоквартирном доме.
 24. Порядок определения долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире.
 25. Защита права собственности на жилое помещение.
 26. Право граждан на получение жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов.
 27. Основания признания граждан нуждающимися в обеспечении жилищных условий по договору социального найма и по договору коммерческого найма.
 28. Порядок предоставления жилого помещения по договору найма жилого помещения из государственного и муниципального фонда социального использования и фонда не социального использования.
 29. Норма жилой (общей) площади по договору социального найма. Норма жилой (общей) площади по договору коммерческого найма.
 30. Порядок заключения договора социального найма, коммерческого найма, найма жилого помещения.

31. Предмет договора найма жилого помещения.
32. Требования, предъявляемые к договорам найма жилого помещения. Цена договора.
33. Оплата жилых помещений и коммунальных услуг по договорам найма жилого помещения.
34. Срок договора найма жилого помещения. Стороны договора. Права и обязанности сторон.
35. Члены семьи нанимателя, постоянно проживающие, поднаниматели, временные жильцы.
36. Бронирование жилого помещения по договору социального найма.
37. Договор поднайма жилого помещения.
38. Вселение временных жильцов. Изменение договора найма жилого помещения.
39. Изменение договора социального найма в связи с разделом жилого помещения по требованию члена семьи нанимателя, вследствие признания нанимателем другого члена семьи, при объединении в одну семью граждан, проживающих в одной квартире по отдельным договорам.
40. Изменение договора найма жилого помещения при заселении освободившихся в квартире жилых помещений.
41. Изменение договора при заключении нанимателем и постоянно проживающих граждан договора о солидарной ответственности. Расторжение договора без прекращения права пользования.
42. Общие положения о специализированных жилых помещениях.
43. Пользование служебными жилыми помещениями.
44. Пользование жилыми помещениями в общежитиях.
45. Пользование жилыми помещениями маневренного фонда.
46. Пользование жилыми помещениями в домах системы социального обслуживания населения.
47. Пользование жилыми помещениями в специальном фонде для беженцев и вынужденных переселенцев.
48. Развитие законодательства о жилищной кооперации.
49. Организация жилищно-строительных, жилищных кооперативов.
50. Право на получение жилого помещения в домах ЖСК и ЖК.
51. Переход жилого помещения в собственность члена кооператива.
52. Организация и деятельность ЖК и ЖСК.
53. Органы управления и контроля ЖК и ЖСК.
54. Правовое положение членов ЖК и ЖСК.
55. Прекращение деятельности жилищного или жилищно-строительного кооператива.
56. Понятие приватизации жилищного фонда.
57. Развитие законодательства о приватизации жилищного фонда.
58. Принципы приватизации жилищного фонда.
59. Договор о передаче жилья в собственность.
60. Особенности приватизации служебных жилых помещений и комнат в коммунальных квартирах.
61. Особенности приватизации бывших общежитий.
62. Применение Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» к отношениям, связанным с жилищным фондом общественных организаций.
63. Понятие и общие положения о товариществах собственников жилья.
64. Понятие, создание и государственная регистрация ТСЖ.
65. Права и обязанности ТСЖ.
66. Реорганизация и ликвидация ТСЖ.
67. Объединение товариществ собственников жилья.

68. Правовое положение членов товариществ собственников жилья.
69. Организация и деятельность товариществ собственников жилья.
70. Органы управления товарищества собственников жилья и контроля за их деятельностью.
71. Обязанность внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
72. Структура и порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
73. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
74. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме.
75. Предоставление субсидий и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.
76. Способы управления многоквартирным домом.
77. Договор управления многоквартирным домом.
78. Особенности управления многоквартирным домом.
79. Понятие и сущность жилищной ипотеки.
80. Нормативно-правовое регулирование ипотечного жилищного кредитования.
81. Классификация ипотечных кредитов.
82. Основные модели и этапы ипотечного жилищного кредитования.
83. Оформление договора ипотечного жилищного кредитования.
84. Основные положения о наследовании жилых помещений.
85. Особенности наследования приватизированных жилых помещений.
86. Особенности наследования жилых помещений в кооперативных домах.

6.3. Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений

6.3.1. Критерии оценки разных видов работ

Устные и письменные работы/ответы (за исключением тестовых работ) студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с

приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

- Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

- Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

- Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений.

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ (контрольные, проверочные и иные виды письменных работ)

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

- допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;

- допустил не более трех негрубых ошибок;

- одной негрубой ошибки и трех недочетов;

- при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:

- или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка рефератов

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Текущая аттестация

Текущая аттестация проводится в форме тестирования.

В каждом тесте – не менее 20 вопросов.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оцениваемый показатель	Кол. баллов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за экзамен или дифференцированный зачет		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Процент набранных баллов из 100% возможных	От 35% и выше	40% и более	50% и более	75% и более
Количество тестовых заданий:				
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

Конспект

Конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации.

Параметры оценочного средства (пример)

Тема «Индивидуально-психологические качества личности»	Источник конспектирования, полное биографическое описание
Предел длительности контроля	45 мин.
Критерии оценки: <ul style="list-style-type: none"> - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала). 	мах 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Реферат

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты): <ul style="list-style-type: none"> - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; 	мах 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью

«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Семинар

Таблица - Оценивание проведения семинара

Критерии оценки	Шкала оценивания
1 Качество подготовки (предложенные материалы для чтения, раздаточные материалы, инструктирование, поддержка и помощь)	<p>Максимальное количество баллов - 5</p> <p>Оценка «отлично» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыто содержание материала; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; - точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; - ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; - продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; - допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. <p>Оценка «хорошо» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вопросы излагаются систематизированно и последовательно; - продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - продемонстрировано усвоение основной литературы. - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

	<ul style="list-style-type: none"> - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. <p>Оценка «удовлетворительно» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; - продемонстрировано усвоение основной литературы. <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. - не сформированы компетенции, умения и навыки.
--	---

6.3.2 Использование современных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные	Формы занятий с использованием активных	Трудоемкость (час.) очная форма
---	---	---	---------------------------------

	и/или интерактивные образовательные технологии)	и интерактивных образовательных технологий	обучения
1.	Тема 1. Общая характеристика жилищного права и жилищного законодательства	<i>Проведение лекционного и практического занятия с использованием мультимедийного оборудования</i>	4
2.	Жилищное правоотношение	<i>Проведение практического занятия с использованием мультимедийного оборудования</i>	2
3.	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	<i>Проведение практического занятия с использованием мультимедийного оборудования</i>	2
<i>Итого:</i>			8

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Жилищное право: Учебное пособие / А.В. Кудашкин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 168 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01066-2
 2. Жилищное право / Егорова О.А., Беспалов Ю.Ф., Гордеюк Д.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 135 с.: ISBN 978-5-238-01652-8
 3. Жилищное право Российской Федерации : учеб. пособие / С.И. Куцина. — 3-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 146 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/24290>
 4. Куцина С.И. Жилищное право РФ. Уч\пос. М. ИНФРА-М,2014
 5. Ивакин В.Н. Жилищное право. Краткий курс лекций. 5-е издание. М. ЮРАЙТ,2014
- Дополнительная
6. Пособие по адвокатуре. Книга 4. Жилищное право. М. ВОЛЬТЕРС,2007
 7. Ивакин В.Н. Жилищное право.Конспект лекций. Пособие. М.ЮРАЙТ,2010
 8. Жилищное право / Алексей П.В., Еремичева И.А., - 5-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 351 с.: ISBN 978-5-238-01335-0

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина - <https://www.prilib.ru>
2. Правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>
3. Электронная библиотека «Право России» - <http://www.allpravo.ru>
4. Юридический студенческий портал - <http://www.oprave.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении различных типов учебных занятий применяются демонстрационные, так и индивидуальные режимы. На занятиях используются мультимедиа технологии, презентации. Это повышает темп восприятия информации, мотивацию к учению за счет мультимедийных эффектов, а также развивает наглядно-образное мышление студентов. В свою очередь и студенты все чаще применяют мультимедиа технологии, выступая на конференциях, при подготовке рефератов, докладов, а также при защите выпускных квалификационных работ, что способствует формированию у них творческих способностей.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения учебной дисциплины необходимы: учебная аудитория, ноутбук.

11. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть

выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.