

Негосударственное частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский лингвистический социальный институт»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.04.01 Адвокатура**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы: «Уголовное право и процесс»

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Армавир, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1011 от 13.08.2020 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономических, правовых и социальных дисциплин (протокол № 10 от 14 июня 2023 г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  / Л.Л. Денисова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Для поступивших в 2020 году

2021 году

2022 году

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины	4
2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости	6
5. Содержание дисциплины	7
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	17
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины	25
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26

### 1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование комплексного представления о месте и роли адвокатуры в гражданском обществе и государстве, исторических путях развития организационных основах адвокатуры, процессуальных и тактических основах деятельности адвоката как одного из субъектов процессуальной деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий и институтов адвокатуры и адвокатской деятельности;
- изучение основных международных и российских правовых актов, раскрывающих цели, направления и организацию деятельности адвокатуры, норм процессуального права относительно основ участия адвоката в различных формах судопроизводства;
- усвоение этических начал адвокатской деятельности;
- формирование навыков применения приобретенных практической деятельности по оказанию юридической помощи;
- овладение навыками изучения, осмысления практики;
- формирование навыков публичных выступлений;
- воспитание уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

### 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы определяется учебным планом.

Дисциплина по выбору «Адвокатура» в учебном плане относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1.

Знания, получаемые обучающимся при изучении дисциплины, являются базой для изучения дисциплин учебного плана.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека	<b>Знать:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина <b>Уметь:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, под-

		и гражданина ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне ОПК-7.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов	держивать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне <b>Владеть:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов
ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК 2.1. Знает способы и приемы принятия решения и совершения юридических действий в соответствии с законом ПК 2.2. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом ПК 2.3. Владеет приемами и навыками принятия решений и совершения юридических действия в точном соответствии с законом.	<b>Знать:</b> понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; - виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений. <b>Уметь:</b> использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений; - применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий. <b>Владеть:</b> способностью анализа нормативных правовых актов; - способностью толкования содержания норм различных отраслей права; - способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; - навыками обобщения правоприменительной практики.

#### 4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости

Семес- тр	Трудоем- кость		Контактная работа при проведе- нии учебных занятий по дисци- плинам				СРС		Форма промежу- точной аттеста- ции
	ЗЕ	часов	Лекци- и, ча- сов	Практи- ческие занятия, часов	Лабора- торные за- нятия, часов	Иные виды, часов	В период теорети- ческого обуче- ния, ча- сов	В период сессии (контроль), часов	
Очная форма обучения									
7	4	144	20	52			72		Зачет с оценкой
Заочная форма обучения									
9	4	144	4	10			126	4	Зачет с оценкой

*Примечания:*

\* 2 ч - итоговое занятие (коллективная контактная работа) по подведению итогов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета или зачета с оценкой;

\*\* 3 ч - контактная работа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, из них:

2 ч - консультация перед экзаменом для потока учебных групп (коллективная контактная работа);

0,7 ч - организационные процедуры при проведении экзамена для учебной группы - инструктирование по порядку проведения экзамена, сообщения критериев и шкал оценивания, подведения итогов (коллективная контактная работа);

0,3 ч - устный ответ студента/ собеседование с преподавателем по итогам письменного экзамена или компьютерного тестирования (указывается нужное для соответствующей формы проведения экзамена).

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Тематическое планирование дисциплины

#### 5.1.1. Тематический план учебной дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоем- кость, часов	Из них аудитор- ной кон- тактной работы, часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС по учебному плану, часов	Теку- щий ру- бежный кон- троль
				лек- ции	прак- тиче- ские	лабора- торные		
1	Понятие адвокатуры и ее развитие за рубежом и в России	19	10	4	6		9	
2	Адвокатская деятельность и статус адвоката в Российской Федерации	17	8	2	6		9	
3	Общие условия деятельности адвоката в досудебном производстве по уголовным делам	17	8	2	6		9	Тестовые задания
4	Участие адвоката в судах по уголовным делам	19	10	4	6		9	
5	Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве	17	8	2	6		9	
6	Кодекс профессиональной этики адвоката	17	8	2	6		9	реферат
7	Составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера	17	8	2	6		9	
8	Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве	21	12	2	10		9	
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>20</b>			<b>72</b>	

### 5.1.2. Тематический план учебной дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость, часов	Из них аудиторной контактной работы, часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС по учебному плану, часов	Текущий рубежный контроль
				лекции	практические	лабораторные		
1	Понятие адвокатуры и ее развитие за рубежом и в России	20	4	2	2		16	
2	Адвокатская деятельность и статус адвоката в Российской Федерации	18	4	2	2		14	
3	Общие условия деятельности адвоката в досудебном производстве по уголовным делам	18	2		2		16	Тестовые задания
4	Участие адвоката в судах по уголовным делам	18	2		2		16	
5	Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве	18	2		2		16	
6	Кодекс профессиональной этики адвоката	16					16	реферат
7	Составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера	16					16	
8	Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве	16					16	
	Контроль:	4						
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>10</b>		<b>126</b>	

\* указывается без учета времени, отведенного на проведение мероприятий промежуточной аттестации в виде групповой и индивидуальной контактной работы;

\*\* указывается без учета времени, отведенного на подготовку к проведению мероприятий промежуточной аттестации в период экзаменационных сессий по очной форме обучения и учебно-экзаменационных сессий по заочной форме



## **5.2. Виды занятий и их содержание**

### **5.2.1 Тематика и краткое содержание лекционных занятий**

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 1***

*Тема:* Понятие адвокатуры и ее развитие за рубежом и в России

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Институт адвокатуры: понятие и принципы. Понятия «адвокат» и «адвокатская деятельность».
2. Социальная и правовая значимость института адвокатуры.
3. Функции адвокатуры в судопроизводстве.
4. Правовая характеристика статуса адвоката и адвокатской деятельности.
5. Функции адвокатуры в судопроизводстве в зарубежных странах.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 2***

*Тема:* Адвокатская деятельность и статус адвоката в Российской Федерации

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Порядок и условия приобретения, прекращения, приостановления статуса адвоката.
2. Понятие и содержание статуса адвоката. Содержание адвокатской деятельности.
3. Права и обязанности адвоката.
4. Договор с адвокатом. Адвокатская тайна. Страхование риска ответственности адвоката.
5. Основы адвокатской деятельности. Принципы адвокатской деятельности.
6. Формы адвокатских образований.
7. Организационные формы адвокатского самоуправления.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 3***

*Тема:* Общие условия деятельности адвоката в досудебном производстве по уголовным делам

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Соглашение об оказании юридической помощи: форма и существенные условия.
2. Принятие поручения по делу.
3. Оказание юридической помощи по назначению суда, прокурора, органов дознания, органа предварительного следствия.
4. Основные права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 4***

*Тема:* Участие адвоката в судах по уголовным делам

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Роль, цели и задачи адвоката в уголовном судопроизводстве.
2. Права и обязанности адвоката. Цели участия адвоката в доказывании.
3. Адвокат как участник следственных действий. Действия адвоката на стадии судебного разбирательства.
4. Участие адвоката в обжаловании судебных решений.
5. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве.

#### ***ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 5***

*Тема:* Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Гражданский процесс и судебное представительство в нем.
2. Полномочия представителей в гражданском процессе.

3. Исковое производство: доказывание и доказательства.
4. Порядок собирания и представления доказательств адвокатом.
5. Проверка адвокатом законности и обоснованности судебного решения.
6. Подготовка и ведение дел, возникающих из публично-правовых отношений.
7. Дела особого производства.
8. Подведомственность дел арбитражным судам. Подсудность дел при предъявлении иска.
9. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе. Участники арбитражного процесса.
10. Исковое требование. Доказывание в арбитражном процессе.
11. Производство в апелляционной инстанции.
12. Производство в кассационной инстанции.
13. Надзорная инстанция в арбитражном процессе.
14. Исполнительное производство.

### **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 6**

*Тема:* Кодекс профессиональной этики адвоката

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Профессиональная этика адвоката. Кодекс профессиональной этики адвоката.
2. Адвокатская этика и судопроизводство.
3. Дисциплинарное производство в отношении адвокатов.
4. Меры дисциплинарной ответственности адвоката.

### **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 7**

*Тема:* Составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Составление исковых заявлений.

Исковые заявления по разделу имущества супругов. Исковые заявления по наследству. Исковые заявления по трудовым спорам. Исковые заявления по земельным спорам.

### **ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ 8**

*Тема:* Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

Особенности подготовки адвокатом-представителем дела, подлежащего рассмотрению в арбитражном суде. Составление и подача адвокатом-представителем искового заявления. Отзыв на исковое заявление. Оплата государственной пошлины, правила оформления платежных документов.

Участие адвоката-представителя при рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции. Представление и исследование доказательств. Выступление адвоката-представителя. Действия адвоката-представителя по обжалованию решений арбитражного суда. Особенности участия адвоката-представителя при рассмотрении дела в апелляционной, кассационной, надзорной инстанциях арбитражного суда.

Участие адвоката-представителя на стадии исполнения решений арбитражного суда.

### **5.2.2 Тематика практических занятий ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1.**

*Тема:* Понятие адвокатуры и ее развитие за рубежом и в России

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Возникновение и развитие института адвокатуры в России.
2. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 года (XV—XIX вв.).
3. Основные функции адвокатуры – правозаступничество и судебное представительство.
4. Адвокатура в период действия Судебных уставов 1864 года.
5. Создание присяжной адвокатуры.
6. Создание и деятельность присяжной адвокатуры по Судебным уставам 1864 года.
7. Советы присяжных поверенных. Условия и порядок приема в число присяжных поверенных.
8. Формирование правил адвокатской этики. Частные поверенные.
9. Знаменитые судебные ораторы (конец XIX в. – начало XX в.).
10. Знаменитые судебные процессы (конец XIX в. – начало XX в.).
11. Институт адвокатуры: понятие и принципы. Понятия «адвокат» и «адвокатская деятельность».
12. Социальная и правовая значимость института адвокатуры.
13. Функции адвокатуры в судопроизводстве.
14. Правовая характеристика статуса адвоката и адвокатской деятельности.
15. Функции адвокатуры в судопроизводстве в зарубежных странах.

### ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2.***

*Тема:* Адвокатская деятельность и статус адвоката в Российской Федерации

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Адвокатский статус. Процедура приобретения статуса адвоката.
2. Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты.
3. Порядок принятия в адвокатуру, приобретение, приостановление и лишение статуса адвоката, отчисления и исключения из коллегии адвокатов и адвокатского бюро.
4. Квалификационные комиссии, квалификационные экзамены.
5. Реестры адвокатов, присяга адвоката.
6. Сохранение статуса адвоката.
7. Права и обязанности адвоката как члена адвокатской палаты, коллегии адвокатов, адвокатского бюро, юридической консультации и как участника судопроизводства.
8. Права и обязанности адвоката, работающего в адвокатском кабинете.
9. Правовое регулирование и содержание статусных полномочий адвоката.
10. Правовое регулирование и содержание процессуальных полномочий адвоката.
11. Адвокатская тайна.
12. Гарантии независимости адвоката.
13. Оплата труда адвокатов. Вознаграждение за оказание юридической помощи, основания и порядок его установления.
14. Особенности налогообложения адвокатов.
15. Страхование адвокатской деятельности.
16. Меры поощрения за добросовестную работу.
17. Дисциплинарная ответственность адвоката, виды взысканий, порядок их наложения и снятия.

### ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3.***

*Тема:* Общие условия деятельности адвоката в досудебном производстве по уголовным делам

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

5. Соглашение об оказании юридической помощи: форма и существенные условия.
6. Правовая природа соглашения об оказании юридической помощи.
7. Принятие поручения по делу.
8. Оказание юридической помощи по назначению суда, прокурора, органов дознания, органа предварительного следствия.
9. Доверенность на ведение дела и ордер.
10. Основные права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи.
11. Ведение адвокатского досье.
12. Участие адвоката в альтернативном разрешении споров.
13. Виды альтернативных способов разрешения конфликтов.
14. Медиация как средство урегулирования споров.

#### ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4.***

*Тема: Участие адвоката в судах по уголовным делам*

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Право граждан на получение квалифицированной юридической помощи в уголовном судопроизводстве (правовое закрепление и содержание).
2. Защитник. Приглашение, назначение и замена защитника, оплата его труда.
3. Нормативное ограничение права адвоката на отказ от осуществления принятой защиты. Отказ от защитника.
4. Полномочия защитника. Оформление полномочий адвоката в качестве защитника по уголовному делу.
5. Обязательное участие защитника. Обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу защитника.
6. Момент, с которого защитник допускается к участию в деле.
7. Соотношение позиции подзащитного и позиции адвоката в уголовном деле, пределы свободы адвоката.
8. Деятельность защитника в период предварительного расследования. Права и обязанности защитника с момента допуска к участию в деле.
9. Беседа с подзащитным. Участие в следственных действиях.
10. Заявление ходатайств. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.
11. Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции.
12. Участие в судебном заседании. Правовые основы адвокатского расследования.
13. Доказательства, собранные адвокатом, и их значение.
14. Подготовка к судебным прениям. Содержание, задачи и значение защитительной речи. Реплика.
15. Полномочия адвоката в качестве представителя по уголовному делу. Оформление полномочий адвоката в качестве представителя по уголовному делу.
16. Оказание адвокатом юридической помощи свидетелю по уголовному делу.
17. Особенности работы адвоката в суде присяжных.
18. Деятельность адвоката-защитника в апелляционном и кассационном производстве, принятие поручения, составление апелляционной и кассационной жалобы, подготовка к участию в суде апелляционной и кассационной инстанции.
19. Особенности деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора.
20. Участие защитника в надзорном производстве.

#### ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5.***

*Тема: Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве*

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Право лиц на получение квалифицированной юридической помощи в гражданском судопроизводстве.
2. Основные положения о судебном представительстве. Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями.
3. Полномочия представителя. Оформление полномочий адвоката в качестве представителя по гражданскому делу.
4. Отличия процессуального положения адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве.
5. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии, консультация, принятие поручений, подготовка к участию в деле в суде первой инстанции.
6. Сбор адвокатом доказательств. Подготовка адвокатом искового заявления, возражений на иск, объяснений по делу, встречного иска.
7. Права и обязанности адвоката-представителя в суде первой инстанции.
8. Выступление в прениях, их содержание и форма.
9. Ознакомление с протоколом судебного заседания. Принесение замечаний на протокол судебного заседания.
10. Работа адвоката-представителя в апелляционном и кассационном производстве. Принятие поручения.
11. Содержание и форма апелляционной и кассационной жалобы. Подготовка к участию в суде апелляционной и кассационной инстанций.
12. . Участие адвоката представителя в надзорном производстве.
13. Участие адвоката-представителя в исполнительном производстве.
14. Особенности подготовки адвокатом дела, подлежащего рассмотрению в арбитражном суде.
15. Участие адвоката при рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции. Представление и исследование доказательств.
16. Действия адвоката по обжалованию решения, определения суда.
17. Особенности участия адвоката при рассмотрении дела в апелляционной, кассационной, надзорной инстанциях арбитражного судопроизводства.
18. Участие адвоката на стадии исполнения решения арбитражного суда.

### ***ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6.***

*Тема: Кодекс профессиональной этики адвоката*

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Профессиональная этика адвоката.
2. Кодекс профессиональной этики российских адвокатов, современное состояние и перспективы.
3. Принципы поведения адвоката в отношениях с доверителями.
4. Понятие конфликта интересов.
5. Адвокатская тайна, правовое регулирование, значение, содержание, гарантии ее соблюдения.
6. Этические требования к определению суммы гонорара.
7. Правила поведения адвоката с судом и другими правоприменительными органами. Этические основы судебных прений.
8. Этические принципы во взаимоотношениях адвоката с коллегами по профессии. Недопустимость действий, направленных на подрыв репутации и дискредитацию другого адвоката.

ката.

9. Этические правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов.
10. Этические требования в отношении рекламы адвокатской деятельности.
11. Ответственность адвоката за нарушение этических норм и правил.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7.**

*Тема:* Составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера. доку-

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Составление исковых заявлений по: имущественным, брачно – семейным спорам.
2. Исковые заявления по разделу имущества супругов. Исковые заявления по наследству.
3. Исковые заявления по трудовым спорам.. Исковые заявления по земельным спорам.
4. Содержание и форма апелляционной и кассационной жалоб. Подготовка к участию в суде апелляционной и кассационной инстанций.
5. Составление надзорной жалобы, ее содержание и форма, формулирование просительного пункта.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8.**

*Тема:* Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве.

*Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:*

1. Особенности подготовки адвокатом-представителем дела, подлежащего рассмотрению в арбитражном суде.
2. Составление и подача адвокатом-представителем искового заявления. Отзыв на исковое заявление.
3. Оплата государственной пошлины, правила оформления платежных документов.
4. Участие адвоката-представителя при рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции.
5. Представление и исследование доказательств.
6. Выступление адвоката-представителя.
7. Действия адвоката-представителя по обжалованию решений арбитражного суда.
8. Участие адвоката-представителя на стадии исполнения решений арбитражного суда.

#### **5.2.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий**

Лабораторные занятия: не предусмотрены

#### **5.2.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов).**

Курсовые работы (проекты): не предусмотрены.

#### **5.2.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости**

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности  
(Очная форма обучения)

<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерная трудоемкость</b>
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	20
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	10
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и	30

семинарского типа	
Подготовка к текущему контролю	10
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	2
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	
Проектная деятельность по темам дисциплины	
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	
<b>ИТОГО СРО:</b>	<b>72</b>

*(заочная форма обучения):*

<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерная трудоемкость</b>
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	30
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	10
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	70
Подготовка к текущему контролю	16
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	
Проектная деятельность по темам дисциплины	
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	4
<b>ИТОГО СРО:</b>	<b>130</b>

### **5.2.6. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий**

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разбора кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Ниже приводятся методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

#### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

1. задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5...10 ошибок);
2. ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
3. назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделить проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

## **2. Публичная презентация проекта**

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

## **3. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме (ситуации), друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

# **6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

## **6.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля**



Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными мероприятиями:

**Примеры оценочных материалов для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине**

*Примеры тестов для оценки сформированности компетенции*

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

**Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины**

1. Понятие, принципы, цели, задачи и социальная ценность адвокатуры.
2. История развития адвокатуры.
3. Место и роль адвокатуры в современном российском обществе.
4. Понятие и виды адвокатской деятельности. Правовое регулирование адвокатской деятельности.
5. Правовой статус адвоката. Элементы статуса.
6. Приостановление и прекращение статуса адвоката.
7. Полномочия адвоката. Права адвоката. Обязанности адвоката.
8. Ответственность адвоката. Страхование риска ответственности адвоката.
9. Гарантии независимости адвоката.
10. Помощник и стажер адвоката.
11. Понятие, содержание и значение адвокатской этики.
12. Основные принципы адвокатской этики.
13. Этические правила поведения адвоката в различных сферах деятельности.
14. Оплата труда адвоката. Оплата труда адвоката по соглашению между адвокатом и доверителем. Гонорарная практика.
15. Бесплатное оказание гражданам юридической помощи.
16. Налогообложение адвокатской деятельности.
17. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации.
18. Съезд адвокатов РФ.
19. Участие адвоката в уголовном процессе.
20. Работы адвоката на стадии предварительного расследования уголовных дел.
21. Деятельность защитника в суде первой инстанции при рассмотрении уголовных дел.
22. Участие защитника на стадиях апелляционного, кассационного, надзорного и исполнительного производства по уголовному делу.
23. Адвокат в суде присяжных.
24. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу.
25. Адвокат в гражданском процессе.
26. Деятельность адвоката в арбитражном процессе. Процессуальное положение адвоката в арбитражном процессе.
27. Деятельность адвоката в третейском суде.
28. Деятельность адвоката в конституционном процессе.
29. Деятельность адвоката в Верховном суде РФ.
30. Деятельность адвоката в Европейском Суде по правам человека.

*Примеры тестов для оценки сформированности компетенции*

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

### Тестовые задания.

#### 1. Легальное определение адвокатской деятельности таково:

- А) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая в учреждениях министерства юстиции РФ, лицами, получившими статус адвоката;
- Б) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, имеющими юридическое образование;
- В) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию.

Ответ: в)

#### 2. Продолжите предложение: Адвокатская деятельность...

- А) не исключает возможность заниматься предпринимательской деятельностью;
- Б) это предпринимательская деятельность, обремененная особыми субъектами;
- В) не является предпринимательской.

Ответ: в)

#### 3. Адвокатом является лицо...

- А) получившее в установленном порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность. Адвокат является независимым советником по правовым вопросам
- Б) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не менее трех лет.

Ответ: а)

#### 4. Выберите наиболее правильное утверждение:

- А) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью;
- Б) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью;
- В) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью, но только связанной с юриспруденцией;
- Г) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности.

Ответ: г)

#### 5. Может ли адвокат выступать в качестве представителя в налоговых правоотношениях?

- А) Да;
- Б) нет;
- В) Нет, так как это публичные правоотношения.

Ответ: а)

6. Адвокатура - это профессиональное сообщество адвокатов, которое ...

- А) входит в систему государственной власти РФ;
- Б) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- В) является обособленным подразделением Министерства Юстиции РФ.

Ответ: б)

#### 7. Адвокаты иностранного государства на территории РФ:

- А) могут оказывать юридическую помощь только гражданам иностранного государства;
- Б) не могут оказывать юридической помощи гражданам Российской Федерации;
- В) могут оказывать юридическую помощь на территории Российской Федерации по вопросам права данного иностранного государства.

Ответ: в)

**8. Для приобретения статуса адвоката, необходимо:**

- А) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, возраст не менее 25 лет;
- Б) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности;
- В) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности; стаж работы по юридической специальности не менее двух лет либо пройти стажировку в адвокатском образовании.

Ответ: в)

**9. Адвокат вправе осуществлять свою адвокатскую деятельность...**

- А) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката;
- Б) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката, или необходимо дополнительное разрешение, выдаваемое адвокатурой субъекта РФ;
- В) на всей территории РФ без какого-либо дополнительного разрешения.

Ответ: в)

**10. Не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката и осуществление адвокатской деятельности лица:**

- А) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- Б) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;
- В) все выше перечисленные лица.

Ответ: в)

**11. Решение о присвоении статуса адвоката, после сдачи экзамена принимает:**

- А) министерство юстиции субъекта РФ;
- Б) министерство юстиции субъекта РФ, совместно с квалификационной комиссией при адвокатской палате субъекта Российской Федерации;
- В) квалификационная комиссия при адвокатской палате субъекта Российской Федерации.

Ответ: в)

**12. Статус адвоката присваивается претенденту...**

- А) на срок в пять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена;
- Б) на срок в десять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена;
- В) на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката.

Ответ: в)

**13. Претендент получает статус адвоката и становится членом адвокатской палаты...**

- А) со дня принятия присяги;
- Б) со дня сдачи квалификационного экзамена;
- В) спустя три месяца после сдачи квалификационного экзамена.

Ответ: а)

**14. Адвокат может одновременно являться членом адвокатской палаты...**

- А) только одного субъекта РФ;
- Б) не более двух субъектов РФ;
- В) неограниченного количества субъектов РФ.

Ответ: а)

**15. Статус адвоката подтверждают следующие документы:**

- А) удостоверение;
- Б) удостоверение, договор с поручителем;

В) удостоверение, выписка из реестра адвокатской конторы субъекта РФ.

Ответ: а)

**16. В случае избрания адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе...**

А) адвокат обязан прекратить адвокатскую деятельность;

Б) вправе приостановить адвокатскую деятельность на время работы;

Ф) адвокат вправе сочетать два вида деятельности.

Ответ: б)

**17. Вмешательство в адвокатскую деятельность...**

А) разрешается оперативно-розыскным органам;

Б) разрешается оперативно-розыскным органам с санкции прокурора;

В) запрещается.

Ответ: в)

**18. Формами адвокатских образований являются:**

А) адвокатский кабинет, коллегия адвокатов;

Б) адвокатское бюро и юридическая консультация;

В) все вышеперечисленные образования.

Ответ: в)

**19. Является ли страхование риска ответственности адвоката обязательным?**

А) да;

Б) нет.

Ответ: а)

**20. Адвокат вправе...**

А) самостоятельно избирать форму адвокатского образования и место осуществления адвокатской деятельности;

Б) может избрать только ту форму адвокатского образования, которая будет поддержана в адвокатуре субъекта РФ.

Ответ: а)

**21. Адвокат, принявший решение осуществлять адвокатскую деятельность индивидуально, учреждает...**

А) адвокатское бюро;

Б) адвокатский кабинет;

В) коллегия адвокатов;

Г) юридическую консультацию;

Д) любую из данных форм адвокатской организации.

Ответ: б)

**22. Какая из данных форм организации не является юридическим лицом...**

А) адвокатский кабинет;

Б) коллегия адвокатов;

В) юридическая консультация;

Г) все из вышеперечисленных.

Ответ: а)

**23. На основании партнерского договора действует...**

А) коллегия адвокатов;

Б) юридическая консультация;

В) адвокатский кабинет;

Г) адвокатское бюро.

Ответ: г)

**24. Адвокатская коллегия действует на основании...**

А) партнерского соглашения и устава;

- Б) партнерского соглашения;
- В) устава;
- Г) устава и учредительного договора.

Ответ: г)

**25. Выберите верное продолжение предложения: Члены коллегии адвокатов...**

- А) не отвечают по ее обязательствам, а коллегия адвокатов не отвечает по обязательствам своих членов;
- Б) отвечают по ее обязательствам, но коллегия адвокатов не отвечает по обязательствам своих членов;
- В) отвечают по ее обязательствам, а коллегия адвокатов отвечает по обязательствам своих членов.

Ответ: а)

**26. Юридическая консультация образуется как...**

- А) простое товарищество;
- Б) некоммерческая организация в форме учреждения;
- В) некоммерческая организация в форме общественной организации;
- Г) коммерческая организация в форме общества с ограниченной ответственностью.

Ответ: б)

**27. Юридическая консультация образуется в случае, если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет...**

- А) менее двух на одного федерального судью;
- Б) менее пяти на одного федерального судью;
- В) менее двух на одного федерального или мирового судью.

Ответ: а)

**28. Соглашения между адвокатом и доверителем, представляет собой...**

- А) гражданско-правовой договор, заключаемый в простой письменной форме между доверителем и адвокатом, на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу;
- Б) договор между доверителем и адвокатом, на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу, заключаемый в любой форме.

Ответ: а)

**29. Адвокат выступает в качестве представителя доверителя в конституционном, гражданском, административном судопроизводстве, в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и судопроизводстве по делам об административных правонарушениях, а также представляет интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами только на основании...**

- А) агентского договора;
- Б) договора возмездного оказания услуг;
- В) договора поручения;
- Г) любого из перечисленных договоров.

Ответ: в)

**30. Адвокатская палата является негосударственной некоммерческой организацией, основанной на...**

- А) обязательном членстве адвокатов одного субъекта РФ;
- Б) на добровольном членстве адвокатов одного субъекта РФ.

Ответ: а)

**6.3.1. Текущая аттестация**

*Шкала оценки теста на примере освоения компетенции*

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика сформированности компетенций</b>
«5» (отлично)	<p><b>Знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</li></ul> <p><b>Умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий</li></ul> <p><b>Владет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li><li>- способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения;</li><li>- навыками обобщения правоприменительной практики.</li></ul>
«4» (хорошо)	<p><b>Знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство</p> <p><b>Умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений</p> <p><b>Владет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li><li>- навыками обобщения правоприменительной практики.</li></ul>

«3» (удовлетворительно)	<p><b>Знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности; понятие, состав и содержание правовых отношений</p> <p><b>Умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p><b>Не знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности; понятие, состав и содержание правовых отношений</p> <p><b>Не умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов</p>

### 6.3.2. Промежуточная аттестация

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
«5» (отлично)	<p><b>Знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</p> <p>- виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</p> <p><b>Умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений;</p> <p>- применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий</p> <p><b>Владеет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li> <li>- способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения;</li> <li>- навыками обобщения правоприменительной практики.</li> </ul>
«4» (хорошо)	<p><b>Знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство</p> <p><b>Умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li> <li>- навыками обобщения правоприменительной практики.</li> </ul>
«3» (удовлетворительно)	<p><b>Знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности; понятие, состав и содержание правовых отношений</p> <p><b>Умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p><b>Не знает:</b> профессиональные обязанности на основе принципов законности; понятие, состав и содержание правовых отношений</p> <p><b>Не умеет:</b> обладать высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживать квалификацию; использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками выявлять коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов; способностью анализа нормативных правовых актов</p>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины



### Основная литература:

Гудков, А. И. Адвокатура в России : учебное пособие / А. И. Гудков, В. И. Мищенко, О. А. Рябова. - Владимир : ВЮИ ФСИИ России, 2021. - 104 с. - ISBN 978-5-93035-740-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863407>

Кузовенкова Ю. А. Адвокатура Российской Федерации: Практикум / Ю. А. Кузовенкова, Я. В. Самиулина. - Самара : Самарский юридический институт ФСИИ России, 2017. - 130 с.: ISBN 978-5-91612-188-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001950>

### Дополнительная:

Актуальные проблемы судоустройства, прокуратуры и адвокатуры : практикум / сост. Т. О. Праницкая ; ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИИ России. - Воронеж : Научная книга, 2020. - 103 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241008>

Воронов, А. А. Адвокатура : методические указания / А. А. Воронов, Е. С. Шукаева, С. А. Козлова. - Воронеж : Воронежский институт ФСИИ России, 2019. - 47 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086206>

Кучерена, А. Г. Адвокатура России: Учебник / А.Г. Кучерена. - 3-е изд., перераб. - Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 784 с. ISBN 978-5-91768-316-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/367259>

## 8 Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

### 8.1 Общесистемные требования

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Электронно-библиотечная система Znanium — это информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек.	

### 8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в

электронную информационно-образовательную среду НЧОУ ВО АЛСИ.

Современные профессиональные базы данных

- 1) Федеральный портал «Российское образование»/ <http://www.edu.ru>
  - 2) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
  - 3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>
  - 4) Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>
  - 5) Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>
  - 6) Базы данных Scopus издательства Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
- Информационные справочные системы
- 1) Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
  - 2) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://eor.edu.ru/>
  - 3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>.
  - 4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window.edu.ru>.
  - 5) Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
  - 6) Государственная публичная историческая библиотека. <http://www.shpl.ru>
  - 7) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

В процессе изучения учебной дисциплины следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа дисциплины содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, Основные вопросы, рассматриваемые на занятии: лекционных и семинарских занятий, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», определиться с темой курсовой работы (при наличии).
2. Ознакомиться с Основными вопросы, рассматриваемые на занятии: самостоятельной работы обучающихся.
3. Посещать теоретические (лекционные) и практические занятия.
4. При подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.