

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

Гуманитарно-экономический факультет
Кафедра экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Б1.В.ДВ.13.2» «Производственный менеджмент»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Армавир, 2021

Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины (модуля)	
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.1 Структура учебной дисциплины (модуля)	
5.2. Виды занятий и их содержание	
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	
7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания	
7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	
7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля	
7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации	
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	
13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
14. Перечень лицензионного программного обеспечения	

Обоснование РПД

Рабочая программа по дисциплине «Б1.В.ДВ.13.2» «Производственный менеджмент»

разработана в соответствии с требованиями, установленными:

-ФГОС ВО (региональный компонент) к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки дипломированного выпускника и предназначен для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика»

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12.11.2015 г. (зарегистрирован Минюстом России 30.11.2015, регистрационный № 39906);

- приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 24.02.2014, регистрационный № 31402);

- учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утвержденным ректором Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт», Аванесовой Ф.Н. 9.03.2016 г. (протокол Ученого совета № 3).

Для обучающихся набора:

2012 года;

2013 года;

2014 года;

2015 года;

2016 года.

Автор (составитель): Крятова Г.А.

Рабочая программа по дисциплине одобрена на заседании кафедры отечественной и зарубежной филологии «09»марта 2016 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ / Е.М. Милованова

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО АГПУ,
Пшмахова М.И.

1 Цели освоения учебной дисциплины (модуля)

Изучение настоящей дисциплины имеет целью вооружить будущих бакалавров знаниями в области производственного менеджмента на предприятии, раскрыть основные тенденции совершенствования управления производством в условиях рыночной экономики и ускорения темпов научно-технического прогресса, развить навыки самостоятельной творческой работы по рационализации процессов и методов управления производством.

Задачи курса

Основными целями и задачами учебной дисциплины являются:

- в теоретическом плане – изучение теоретических и методологических основ формирования систем производственного менеджмента, адаптивных к динамично меняющимся условиям конкурентной рыночной экономики, а также конкретных механизмов управления, включая особенности мотивации и многовариантности целей деятельности, учета влияния факторов национальной и мировой экономических систем, усиления неопределенности и риска предпринимательства, взаимозависимости стратегий и тактики управления производственной деятельностью;
- в методологическом плане – овладение методологией системного анализа и операционными инструментами производственного менеджмента, а также методами использования компьютерных технологий для выработки управленческих решений;
- в учебно-прагматическом плане – развитие у студентов аналитического и креативного мышления благодаря систематизации приобретенных в вузе экономических знаний, их углублению и развитию в части овладения конкретными практическими навыками выработки и оценки альтернативных решений с применением прогрессивных информационных технологий управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП):

общефессиональными компетенциями:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

профессиональные компетенции:

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- научные основы организационно-управленческой деятельности по управлению производством,
- методологию и методы решения управленческих процессов, проблем и коммуникаций;

уметь:

- разрабатывать и реализовывать эффективных механизмов управления производством, достигать поставленных целей;
- проявлять готовность к приобретению новых знаний по совершенствованию производственного менеджмента, используя

современные информационные технологии.

владеть:

- практикой анализа организационно-производственной деятельности, быть признанным лидером, обладать способностью решения социально-психологических конфликтов в коллективе;

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость		Лекции час.	Практич. занят час.	Лаб.раб час.	СРС час.	Форма аттестации
		зач. ед.	Час					
Очная	7	2	72	10	26	-	36	Зачет (0)
В т.ч. в интерактивной форме 20%								
Заочная	10	2	72	4	10	-	54	Зачет (4)
В т.ч. в интерактивной форме 20%								

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Структура учебной дисциплины

Тематический план по дисциплине (очная)

Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Аудиторные часы			Самост. работа
		Всего	Лекции	Практич	
Тема 1. Предмет, задачи и логика дисциплины «Производственный менеджмент»*	9	4	1*	3	9
Тема 2. Производственный менеджмент предприятий как система	9	4	1	3	9
Тема 3. Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы*	9	5	1*	4	9

Тема 4. Управление производством предприятия. Системное представление	9	5	1	4	9
Тема 5. Разработка производственной стратегии*	9	5	2*	3	9
Тема 6. Тактическое планирование производства	9	4	1	3	9
Тема 7. Управление производственными запасами*	9	5	2*	3	9
Тема 8. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий*	9	4	1*	3	9
Зачет	-	-	-	-	-
ВСЕГО	72	36	10	26	36

***-ЗАНЯТИЯ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ**

Тематический план по дисциплине (заочная)

Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Аудиторные часы			Самост. работа
		Всего	Лекции	Практич	
Тема 1. Предмет, задачи и логика дисциплины «Производственный менеджмент»	9	2		2	6
Тема 2. Производственный менеджмент предприятий как система	9	2		2	6
Тема 3. Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы*	9	2	1*	1	6
Тема 4. Управление производством предприятия. Системное представление	9	2	1	1	6
Тема 5. Разработка производственной стратегии*	9	2	1*	1	7
Тема 6. Тактическое планирование производства*	9	2	1*	1	7
Тема 7. Управление производственными запасами	9	1		1	8
Тема 8. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий	9	1		1	8
Экзамен	4	-	-	-	
ВСЕГО	72	14	4	10	54

***-ЗАНЯТИЯ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ**

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет, задачи и логика дисциплины «Производственный менеджмент»

Основные понятия и категории производственного менеджмента. Объекты и субъекты производственного менеджмента предприятия.

Цели, задачи, логика и структура курса "Производственный менеджмент", его связь с другими дисциплинами учебного плана. Роль курса "Производственный менеджмент" в подготовке специалистов в области управления производством.

Лекции нетрадиционной формы проведения

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Для ответа на него требуется размышление, когда для ответа на не проблемный вопрос существует правило, которое нужно знать.

Проблемные лекции обеспечивают творческое усвоение будущими специалистами принципов и закономерностей изучаемой науки, активизируют учебно-познавательную деятельность студентов, их самостоятельную аудиторную и внеаудиторную работу, усвоение знаний и применение их на практике

Тема 2. Производственный менеджмент предприятий как система

Понятие и сущность производственного менеджмента. Производственные системы. Понятия и закономерности. Состав производственной системы. Предприятие как объект производственного менеджмента. Классификация объектов производственного менеджмента на предприятиях. Макро- и микроэкономическая среда производственного менеджмента предприятия.

Тема 3. Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы

Организация производства: определение, принципы, формы, категории. Значение организации производства на малых и средних предприятиях в условиях рыночной экономики.

Основные этапы развития организации производства. Система Тейлора и ее развитие. Принципы производительности Г.Эмерсона. Принципы Анри Файоля. Теория "человеческих отношений" и ее развитие.

Предприятие как самостоятельная производственная система, цели и сущность функционирования. Элементы производственной системы. Основные положения теории производственных систем. Функциональные подсистемы предприятия.

Лекция-визуализация

Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Тема 4. Управление производством предприятия. Системное представление

Цели и задачи управления производством. Процесс управления производством: представление, принципы, принятие управленческого решения и контроль его

выполнения.

Функции управления производством на предприятии. Схема цикла управления производством.

Структура и взаимосвязь элементов системы управления производством. Признаки оптимальной структуры, влияющие факторы и признаки структуризации. Схема взаимосвязи элементов системы управления производством.

Информационное, техническое и программное обеспечение системы управления на предприятиях.

Тема 5. Разработка производственной стратегии

Понятие экономической стратегии фирмы. Глобальные цели экономической стратегии фирмы. Правила и приемы экономической стратегии фирмы. Основные составляющие экономической стратегии. Локальные цели экономической стратегии. Миссия фирмы и ее элементы.

Стратегическое планирование производства: требования и принципы. Стратегия на предприятиях: маркетинг, производство, финансы, кадры, снабжение.

Лекция вдвоем

В этой лекции учебный материал проблемного содержания дается студентам в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Здесь моделируются реальные профессиональные ситуации обсуждения теоретических вопросов с разных позиций двумя специалистами, например теоретиком и практиком, сторонником или противником той или иной точки зрения и т. п.

Лекция вдвоем заставляет студентов активно включаться в мыслительный процесс. При представлении двух источников информации задача студентов – сравнить разные точки зрения и сделать выбор, присоединиться к той или иной из них или выработать свою

Тема 6. Тактическое планирование производства

Основные задачи тактического планирования производства на предприятиях. Взаимосвязь и последовательность разработки планов предприятия.

Принципы планирования. Связь уровней планирования. Длина горизонта планирования. Переменная при планировании. Потоки в планировании.

Принципы организации плановой работы на предприятии. Приоритет планов. Классификация затрат на производство. Связь затрат и объема производства.

Лекция с заранее запланированными ошибками

Эта форма проведения лекции была разработана для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию. Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок содержательного, методического или поведенческого характера. Список таких ошибок преподаватель приносит на лекцию и знакомит с ними студентов только в конце лекции. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Преподаватель проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты и их не так легко можно было заметить студентам. Это требует специальной работы преподавателя над содержанием лекции, высокого уровня владения материалом и лекторского мастерства.

Задача студентов заключается в том, чтобы по ходу лекции отмечать в конспекте замеченные ошибки и назвать их в конце лекции. На разбор ошибок отводится 10–15 минут. В ходе этого разбора даются правильные ответы на вопросы – преподавателем, студентами или совместно. Количество запланированных ошибок зависит от специфики учебного материала, дидактических и воспитательных целей лекции, уровня подготовленности студентов.

Тема 7. Управление производственными запасами

Причины появления производственных, запасов на предприятиях. Проблемы незапланированного движения запаса. Виды запасов: серийный, циклический, безопасности, предупредительный, линейный, планируемый. Затраты и риск содержания запасов. Позитивные и негативные аспекты наличия большого запаса. Санация ассортимента товаров. Парето-анализ.

Основные принципы формирования и функционирования системы управления производственными запасами. Планирование запасов. Методика заказов, методики МРП-1, МРП-2, Канбан.

Лекция-беседа

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов

Тема 8. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий

Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры предприятий. Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом основных фондов. Система технического обслуживания и ремонта оборудования. Планирование осмотров и ремонтов оборудования. Организация производства ремонтных работ.

Организация и управление энергетическим обеспечением производства. Состав и задачи энергетического хозяйства предприятия. Система технического обслуживания и ремонта энергооборудования, сетей и коммуникаций. Организация производства ремонтных работ.

Организация и управление транспортным обслуживанием производства. Состав и задачи транспортного хозяйства предприятия. Классификация транспортных средств и организация их использования. Управление транспортным хозяйством. Организация погрузочно-разгрузочных работ.

Организация и управление складским хозяйством предприятия. Назначение, функции и виды складов и их техническое оснащение. Организация работы складов. Организация тарного хозяйства.

8. Лекция с разбором конкретных ситуаций

Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Обычно такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, диафильме. Поэтому изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения.

5.2.2 Тематика практических занятий

Тема 1. Предмет, задачи и логика дисциплины «Производственный менеджмент»

1. Основные понятия и категории производственного менеджмента.
2. Объекты и субъекты производственного менеджмента предприятия.

Цели, задачи, логика и структура курса "Производственный менеджмент", его связь с другими дисциплинами учебного плана. Роль курса "Производственный менеджмент" в подготовке специалистов в области управления производством.

Тема 2. «Производственный менеджмент предприятий как система»

Цель и задачи: получение теоретических знаний в области понятия, сущности производственного менеджмента и производственного менеджмента как системы

Вопросы к обсуждению:

1. Закономерности существования систем
2. Особенности экономических (производственных) систем
3. Состав производственной системы
4. Предприятие как открытая система
5. Предприятие как объект
6. Сущность производственных потоков
7. Внутренняя и внешняя среда производственного менеджмента

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклады на тему «Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия» и «Функции и методы производственного менеджмента».

Тема 3 «Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы»

Цель и задачи: получение теоретических знаний в области основ организации производства и труда на предприятиях.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и методы организации производства
2. Рационалистическая школа менеджмента
3. Школа административного менеджмента
4. Школа человеческих отношений
5. Элементы, цели, сущность производственной системы
6. Законы организации производственных систем
7. Техничко-производственная база предприятия
8. Функциональные подсистемы предприятия

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклады на тему «Социалистический опыт организации управления производством» и «Японская модель управления производством».

Тема 4. Управление производством предприятия. Системное представление

1. Процесс управления производством: представление, принципы, принятие управленческого решения и контроль его выполнения.
2. Схема цикла управления производством.
3. Признаки оптимальной структуры, влияющие факторы и признаки структуризации. Схема взаимосвязи элементов системы управления производством.
4. Информационное, техническое и программное обеспечение системы управления на предприятиях.

Тема 5. Разработка производственной стратегии

1. Правила и приемы экономической стратегии фирмы. Основные составляющие

экономической стратегии. Локальные цели экономической стратегии. Миссия фирмы и ее элементы.

2. Стратегическое планирование производства: требования и принципы. Стратегия на предприятиях: маркетинг, производство, финансы, кадры, снабжение.

Тема 6. Тактическое планирование производства

1. Взаимосвязь и последовательность разработки планов предприятия.
2. Принципы планирования. Связь уровней планирования. Длина горизонта планирования. Переменная при планировании. Потоки в планировании.
3. Классификация затрат на производство. Связь затрат и объема производства.

Тема 7. Управление производственными запасами

1. Причины появления производственных, запасов на предприятиях. Проблемы незапланированного движения запаса. Виды запасов: серийный, циклический, безопасности, предупредительный, линейный, планируемый. Затраты и риск содержания запасов. Позитивные и негативные аспекты наличия большого запаса. Санация ассортимента товаров. Парето-анализ.
2. Основные принципы формирования и функционирования системы управления производственными запасами. Планирование запасов. Методика заказов, методики МРП-1, МРП-2, Канбан.

Тема 8. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий

1. Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом основных фондов. Система технического обслуживания и ремонта оборудования. Планирование осмотров и ремонтов оборудования. Организация производства ремонтных работ.
2. Организация и управление энергетическим обеспечением производства. Состав и задачи энергетического хозяйства предприятия. Организация производства ремонтных работ.
3. Организация и управление транспортным обслуживанием производства. Состав и задачи транспортного хозяйства предприятия. Классификация транспортных средств и организация их использования. Управление транспортным хозяйством. Организация погрузочно-разгрузочных работ.
4. Организация и управление складским хозяйством предприятия. Назначение, функции и виды складов и их техническое оснащение. Организация работы складов. Организация тарного хозяйства

5.2.3 Задания для СРС

Содержание заданий СРС:

Примерная тематика контрольных работ.

1. Предприятие как система производственного менеджмента.
2. Организация производства. Основные этапы развития.
3. Организация, виды и техника планирования на предприятии.
4. Разработка производственной стратегии предприятия.
5. Организация сбыта продукции путем формирования каналов распределения.
6. Производственное планирование программы и процесса производства.
7. Выбор стратегии поддержания средств производства в работоспособном состоянии.
8. Выбор стратегии материально-технического обеспечения предприятия.
9. Управление материальными производственными запасами на предприятии.
10. Организация предприятия: понятие, факторы, структура.
11. Процесс управления: производством.

12. Организационно-технические и экономические факторы обеспечения качества продукции.
13. Организация и управление складским и тарным хозяйством предприятия.
14. Организация оперативного управления производством.
15. Информационное обеспечение производственного менеджмента.
16. Производственный процесс, его сущность и состав.
17. Содержание основных производственных процессов.
18. Содержание вспомогательных производственных процессов.
19. Частичный производственный процесс, его определение и разновидности составляющих его операций.
20. Структура производственных процессов.
21. Основные принципы организации производственных процессов.
22. Производственный цикл, его структура и пути сокращения.
23. Последовательный вид движения.
24. Параллельный вид движения.
25. Параллельно-последовательный вид движения.
26. Характеристика видов движения производственных процессов во времени.
27. Массовое производство, его характеристики.
28. Серийное производство, его характеристики.
29. Единичное производство, его характеристики.
30. Основные этапы технологической подготовки.
31. Исходные данные и техническая документация для разработки технологических процессов.
32. Экономическая целесообразность выбранного варианта технологического процесса.
33. Организация управления технологической подготовкой производства

Задания для СРС

Тема 1. Производственный менеджмент предприятий как система

Ответьте на вопросы:

1. Какие факторы включает в себя внутренняя среда?
2. Какие факторы используются при разработке и проверке локальных стратегий?
3. Какие факторы относятся к факторам прямого воздействия внешней среды?
4. Что такое «Барьер входа»?
5. Какие особенности имеет фактор внутренней среды НИОКР?

Тесты

1. **Управление — это процесс выработки и осуществления управляющих воздействий, который включает:**
 - сбор, обработку, передачу информации и принятие решений;
 - обработку информации и принятие решений;
 - принятие управленческих решений.
2. **Суть производственного процесса состоит в том, чтобы:**
 - преобразовать затраты («вход») в результат («выход»);
 - отразить затраты на результаты производственного процесса.
3. **К факторам производства относят:**
 - труд и производственные основные фонды;
 - производственные оборотные фонды;
 - все перечисленные варианты.
4. **Что является основной функцией производственной системы:**
 - выпуск продукции;
 - получение прибыли?
5. **Полная система производственной деятельности организации называется:**
 - операционной системой;

- производственной системой;
- организационной системой.

Тема 3. Основы организации производства и труда на предприятиях.

Принципы производственной системы

Ответьте на вопросы

Назовите переменные внутренней среды

1. От чего зависит выбор факторов внутренней и внешней среды?
2. Какие факторы косвенного воздействия оказывают влияние на фирму?
3. С учётом каких факторов разрабатывается система локальных стратегий?
4. Назовите факторы внутренней среды

Тесты

1. **Производственный менеджмент (англ. management production,) — это термин, который означает:**
 - управление производством;
 - управленческая деятельность;
 - производственное управление.
2. **Объектом производственного менеджмента являются:**
 - производство и производственные системы;
 - управленческая деятельность;

управление и контроль на производстве.
3. **По своему содержанию цели делятся:**
 - на технологические, экономические, и производственные;
 - административные, маркетинговые, научно-технические и социальные;
 - все перечисленные.
4. **Отличие основных фондов от оборотных в том, что они переносят свою стоимость на произведенный с их помощью продукт:**
 - не сразу, а по частям;
 - сразу, а не по частям.
5. **Производство — это:**
 - технически законченная ступень сложного производственного процесса, имеющая четкие границы, обусловленные особенностями технологии;
 - производственный процесс, имеющий четкие границы;
 - технически законченная ступень сложного производственного процесса, обусловленная особенностями технологии.

Тема 4. Управление производством предприятия. Системное представление

Ответьте на вопросы

1. Что такое максимально возможный выпуск продукции при идеальных условиях функционирования производства?
2. Что такое теоретически возможный выпуск продукции в течение отчетного периода без ограничений со стороны факторов труда и материалов с учетом увеличения смен работы и использования только оборудования, готового к работе?
3. Что такое предельный объем производства, который предприятию не выгодно превышать из-за большого роста издержек производства?
4. На какой фазе инвестиционного цикла осуществляется этап проектирования осуществляется?
5. С помощью какого вида анализа осуществляется оценка инвестиционного проекта с точки зрения конечных потребителей продукции?

Тесты

1. **Технологический процесс это:**

- процесс, в результате которого изменяется форма, размеры, свойства изделия;
 - процесс, который не приводит к изменению формы, размеров, и свойств изделия;
 - законченная часть технологического перехода;
 - нет правильного ответа.
2. По формуле: $T = S \cdot t_{шт\ i} + \frac{1}{n} - \frac{1}{x/S} \cdot t_{шт\ б} - S \cdot t_{шт\ м}$ / определяется длительность обработки партии при:
- параллельном;
 - параллельно - последовательном;
 - последовательном;
 - нет правильного ответа.
3. Процесс труда, в результате которого никакой продукции не создается, это:
- вспомогательный ПП;
 - основной ПП;
 - обслуживающий ПП;
 - нет правильного ответа
4. Нетехнический процесс, это:
- процесс, который приводит к изменению формы, размеров и свойств изделия;
 - комплекс полезных действий по реализации готовой продукции;
 - процесс, который не приводит к изменению форм, размеров и свойств изделия;
 - нет правильного ответа.
5. Изделие, это:
- законченная часть ТП, выполняемая на одном рабочем месте;
 - любой предмет труда, подлежащий изготовлению на производстве;
 - основная структурная единица ПП;
 - нет правильного ответа.

Тема 5. Разработка производственной стратегии

Ответьте на вопросы

1. Главная цель бизнес-плана
2. Что такое бизнес-план?
3. С помощью чего осуществляется оценка выгодности анализируемого инвестиционного проекта?
4. Назовите последовательность осуществления проектного анализа
5. На прединвестиционной фазе осуществляется: анализ инвестиционных возможностей, подготовка обоснования, оценка проекта или принятие окончательного решения об инвестировании

Тесты

1. Новая техника в процессе создания проходит следующие этапы:
 - Научное исследование, техническую разработку, материальное освоение.
 - Научное исследование, проектно-техническую разработку, производственное освоение.
 - Научное исследование, проектно-техническую разработку, организационную подготовку.
 - Нет правильного ответа.
2. Разработка технологического процесса производится:
 - После отработки конструкции на технологичность.
 - До отработки ---- - ----.
 - Нет правильного ответа.

3. **Степень детализации конструкции зависит от:**
 - Типа детали.
 - Типа производства.
 - Нет правильного ответа.
4. **Коэффициент полезного использования материала считают по формуле:**
 - $\text{Ким} = \text{Мз} / \text{Мд}$
 - $\text{Ким} = \text{Мд} / \text{Мз} * 100$
 - $\text{Ким} = \text{Мд} / \text{Мо}$
 - Нет правильного ответа.
5. **Отладка техпроцессов в целом и конструкторской документации завершает:**
 - Конструкторскую подготовку.
 - Технологическую подготовку.
 - Техническую подготовку.
 - Нет правильного ответа.

Тема 6. Тактическое планирование производства

Ответьте на вопросы

1. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта – это:
2. Как называется отношение планового или фактического выпуска продукции к величине производственных мощностей
3. Как называется максимальное количество продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием (цехом, участком) при полном использовании ОПФ в оптимальных условиях их эксплуатации
4. Какие факторы не оказывают влияние на величину производственных мощностей
5. Какое управленческое решение принимается в случае недостатка производственных мощностей

Тесты

1. **Способ передачи деталей, при котором обработка производится партиями, а переход с операции на операцию только после обработки всей партии:**
 - параллельный;
 - последовательный;
 - смешанный;
 - нет правильного ответа.
2. **В единичном и мелкосерийном производстве обычно применяют:**
 - последовательный вид движения;
 - параллельный;
 - последовательный и смешанный;
 - нет правильного ответа.
3. **Основной ПП разделяется на следующие функции:**
 - заготовительная, обрабатывающая и сборочная;
 - заготовительная, обрабатывающая и реализующая;
 - заготовительная и транспортная;
 - нет правильного ответа.
4. **Участки оборудования располагаются в порядке ТП:**
 - согласованность;
 - прямоточность;
 - ритмичность;
 - нет правильного ответа.
5. **Длительность производственного цикла это:**
 - время, в течении которого обрабатываемые изделия находятся в производстве;

- промежуток времени между обработкой двух деталей;
- интервал времени между очередными выпусками равного количества изделий;
- нет правильного ответа.

Тема 7. Управление производственными запасами

Ответьте на вопросы

1. Как осуществляется расчет производственной мощности
2. Какие виды фонда времени использования основных производственных фондов различают?
3. Какой может быть производственная структура предприятия
4. По каким признакам классифицируются предприятия
5. Какие связи могут быть между подразделениями предприятия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ темы	Тема (раздел)	Вопросы для самостоятельного изучения (задания)	Литература
1	2	3	4
	Тема 1. Предмет, задачи и логика дисциплины «Производственный менеджмент»	1.Задачи и виды производственного планирования. 3.Формирование производственной программы 5.Дезогрегирование в агрегатном планировании Проработка лекционного материала в целом <u>Организация труда</u> 3.Сущность и задачи нормирования труда. Проработка лекционного материала в целом	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6
	Тема 2. Производственный менеджмент предприятий как система	<u>Производственный процесс: организация во времени и в пространстве</u> Подготовка к практическим занятиям: 1.Производственный процесс и его структура. 3.Производственный цикл: понятие структура. Расчет и анализ производственного цикла. Пути и эффективность сокращения производственного цикла 4.Производственная структура предприятия и ее элементы. Формы специализации подразделений предприятия. Производственная структура подразделений предприятия	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6
	Тема 3. Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы	<u>Типы производства и методы организации производственных процессов</u> Проработка лекционного материала Подготовка к практическим занятиям: 1.Непоточные формы организации производства 2.Организация поточного производства	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6

	Тема 4. Управление производством предприятия. Системное представление	<u>Управление качеством и организация технического контроля продукции</u> 2.Сертификация продукции и систем качества 3.Серия международных стандартов по сертификации Проработка лекционного материала в целом	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6
	Тема 5. Разработка производственной стратегии	<u>Производственная мощность</u> 1.Объем производства и производственная мощность 2.Практические расчеты производственной мощности Подготовка к практическим занятиям: 1.Методика расчета и показатели ее использования	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6
	Тема 6. Тактическое планирование производства	<u>Организация и планирование инновационных процессов</u> Проработка лекционного материала Выполнение курсовой работы <u>Оперативно-производственное планирование</u> 3.Межцеховое оперативно-календарное планирование. Проработка лекционного материала в целом	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6
	Тема 7. Управление производственными запасами	<u>Управление запасами</u> 4.Планирование зависимых производственных запасов: задачи, процесс, система планирования потребности -MRP, система планирования с замкнутым циклом – MRP-2 5.Системы учета в управлении запасами: непрерывная система, периодическая система, двух контейнерная система («Две корзины»), анализ и выбор системы управления Проработка лекционного материала в целом	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6
	Тема 8. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий	<u>Организация производственной инфраструктуры предприятия</u> 3.Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ. Проработка лекционного материала в целом Подготовка к практическим занятиям: 1.Система планово-предупредительного ремонта оборудования	Осн. Лит: 1; Доп. лит: 1-6

Виды самостоятельной работы студентов:

- Решение ситуационных задач по дисциплине;
- Ответы на поставленные вопросы ;
- Выполнение контрольной работы;

— индивидуальная работа студентов с Интернет- ресурсами.

7.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НЧОУ ВО АЛСИ
_____ Ф.Н. Аванесова
« _____ » _____ 201__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине:

Б1.В.ДВ.13 Производственный менеджмент
Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Составитель: Крятова Г.А.

кафедра экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин

Армавир, 2016

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Производственный менеджмент» обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, вырабатывает следующие компетенции:

общефессиональными компетенциями:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

профессиональные компетенции:

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

	ОПК-4	ПК-16
Знать	научные основы организационно-управленческой деятельности по управлению производством,	методологию и методы решения управленческих процессов, проблем и коммуникаций;
Уметь	разрабатывать и реализовывать эффективных механизмов управления производством, достигать поставленных целей;	проявлять готовность к приобретению новых знаний по совершенствованию производственного менеджмента, используя современные информационные технологии.
Владеть	практикой анализа организационно-производственной деятельности,	быть признанным лидером, обладать способностью решения социально-психологических конфликтов в коллективе;

Этапы формирования: Разделы и темы дисциплины, формирующие соответствующие компоненты компетенций	1-4	5-8
Оценочные средства (номера задания к темам)	1-4	5-8

В процессе изучения дисциплины осуществляется текущий, промежуточный и рубежный контроль знаний.

Текущий контроль в форме тестирования, результатов практических занятий.

Промежуточный по результатам текущего контроля.

Рубежный контроль в форме зачета.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания

Уровень сформированности компетенции	Этап текущего контроля								Этап промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Этап промежуточной аттестации (экзамен)
	Критерии для определения уровня сформированности компетенции									
	Контрольная работа	Доклад / сообщение	Реферат	Ситуационные задачи *	Деловая игра*	Доклады на дискуссионные темы *	Тест	Работа на семинаре (ответы на вопросы и т.п.)*	Критерии для определения уровня сформированности компетенции	Критерии для определения уровня сформированности компетенции
Высокий	зачтено	4-5 балла	«отлично»	«отлично»	4-5 балла	4-5 балла	81-100 %	4-5 балла	«отлично»	«отлично»
Продвинутый	зачтено	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»	3-4 балла	3-4 балла	61-80%	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»
Пороговый	зачтено	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	3 балла	3 балла	41-60%	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»

Ниже пороговог о	зачт ено	2 балла	«неудо влетвор ительно »	«неудов летвори тельно»	2 балла	2 балла	0-40%	2 балла	«неудовлетво рительно»	«неудовлетво рительно»
------------------------	-------------	------------	-----------------------------------	-------------------------------	------------	------------	-------	------------	---------------------------	---------------------------

7.3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
1.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Перечень тем для контрольных работ Комплект контрольных заданий по вариантам
2.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Перечень тем рефератов
3.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Оценивание сформированности компетенций происходит при устных ответах, а так же при выполнении письменных заданий.

7.3.2. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций

При освещении оценочных средств по предмету преподаватель оценивает степень сформированности у обучающихся необходимых компетенций по следующей уровневой таксономической шкале, предложенной Б. Блумом (США) и проф. М.В. Кларинам:

1 уровень - Знание

Этот уровень обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории - припоминание соответствующих сведений. Студент: знает (запоминает и воспроизводит) употребляемые термины; знает конкретные факты; знает методы и процедуры; знает основные понятия; знает правила и принципы.

2 уровень - Понимание

Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую - его «перевод» с одного «языка» на другой (например, из словесной формы - в математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала студентом (объяснение, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказание последствий, результатов). Такие учебные результаты превосходят простое запоминание материала.

Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует словесный материал, схемы, графики, диаграммы; преобразует словесный материал в математические выражения; предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.

3 уровень - Применение

Этот уровень обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях. Сюда входят применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Соответствующие результаты обучения требуют более высокого уровня владения материалом, чем понимание. Студент: использует понятия и принципы в новых ситуациях; применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

4 уровень - Анализ

Этот уровень обозначает умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Студент: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

5 уровень - Синтез

Этот уровень обозначает умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий, схемы, упорядочивающие имеющиеся сведения.

Достижение соответствующих учебных результатов предполагает деятельность творческого характера, направленную на создание новых схем, структур. Студент: пишет небольшое творческое сочинение; предлагает план проведения эксперимента; использует знания из различных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.

уровень - Оценка

Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных и т. д.). Суждения студента должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, преподавателем.

Промежуточная аттестация студентов реализуется в формах контрольных работ, тестирования, оценки качества и активности работы на семинарах, анализа добросовестности и самостоятельности студента при написании курсовых и иных письменных работ, посещаемости занятий.

Работы/ответы студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка «отлично» ставится, если студент:

– Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

– Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

– Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

– Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

– Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

– Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

– Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

– Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

– Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

– Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

– Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

– Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и

законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов;
- объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов;
- объем ЗУНов составляет 70-90% содержания

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;
- допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- допустил не более трех негрубых ошибок;
- одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;
- владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- или если правильно выполнил менее половины работы.
- объем ЗУНов учащегося менее 50% содержания

7. 3.3.Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;

- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:
 - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
 - допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
 - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки устного ответа в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

№	Показатели оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью показателей	Шкала оценивания

1.	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые комиссией вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОПК-4, ПК-16	Неудовлетворительно
2	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ОПК-4, ПК-16	Удовлетворительно
3	Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОПК-4, ПК-16	Хорошо
4	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ОПК-4, ПК-16	Отлично

7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Компетенции		Оценочные средства	
	- ОПК-4 - умением анализировать и оценивать исторические события и процессы	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Вопросы к зачету

	- ПК-16 - способностью находить организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность	1 этап формирова ния компетенци и	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирова ния компетенци и	Зачетные вопросы

7.4.1 Задания для промежуточной аттестации

В процессе изучения дисциплины осуществляется промежуточная и итоговая аттестация.

Текущий контроль знаний проводится в виде опроса на занятиях, выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования. Целью является проверить усвоение изученного лекционного материала.

Примерный вариант промежуточного теста

Организация текущего контроля.

По результатам практических занятий.

Тестирование

Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:

- компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;
- письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.

Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у студентов было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.

Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:

1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:

- «отлично» – более 90% ответов правильные;
- «хорошо» – более 80% ответов правильные;
- «удовлетворительно» – более 70% ответов правильные.

Студенты, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;

2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.

Чтобы выявить умение студентов решать задачи, следует проводить текущий контроль (выборочный для нескольких студентов или полный для всей группы). Студентам на решение одной задачи дается 15 – 20 минут по пройденным темам. Это способствует, во-первых, более полному усвоению студентами пройденного материала, во-вторых, позволяет выявить и исправить ошибки при их подробном рассмотрении на семинарских занятиях.

Примерный вариант промежуточного теста

Тесты

1. **Процесс экспериментирования применяется при:**
 - Массовом производстве.
 - Серийном производстве.
 - Единичном производстве.
 - Массовом и серийном производстве.
 - Нет правильного ответа.
2. **Затраты зависящие от метода обработки, называются:**
 - Технологической себестоимостью.
 - Плановой себестоимостью.
 - Нет правильного ответа.
3. **Назначение изделия, область применения, эксплуатационные, технические и экономические требования определяет:**
 - Техническое задание.
 - Технический проект.
 - Эскизный проект.
 - Нет правильного ответа.
4. **Общий вид изделия, его основная идея определяет:**
 - Техническое задание.
 - Технический проект.
 - Эскизный проект.
 - Рабочий проект.
 - Нет правильного ответа.
5. **Расчет геометрических форм и размеров деталей, выбор материалов и заготовок определяется при составлении:**
 - Технического задания.
 - Технического проекта.
 - Эскизного проекта.
 - Нет правильного ответа.

Творческое занятие в инновационной форме

Деловая игра по теме «Управление производственной мощностью предприятия» представляет собой ролевую игру с различными интересами ее участников и необходимостью принятия какого-либо решения по окончании игры.

Обычный анализ места размещения учитывает отдельно расположенные производственные мощности и основан на таких действиях, как минимизация времени транспортировки или расстояния между точками спроса и предложения, минимизация функции затрат и минимизация среднего времени реагирования. Однако позже, при развитии бизнеса, из-за изменения производственных мощностей и целей эта проблема усложняется.

Одним из подходов, направленных на более комплексное принятие решения о размещении и использовании ресурсов, является использование метода Дельфи,

который объединяет реальные и неосознаваемые факторы в ходе принятия решений. Аналитический метод Дельфи включает использование трех групп специалистов (студентов): координирующей, стратегической и прогнозирующей, каждая из которых выполняет различные функции в процессе принятия решения.

Этапы реализации этого метода

Этап I. Формирование двух Дельфи-групп специалистов. Вначале формируется координирующая группа, которая разрабатывает вопросники для проведения Дельфи-опросов. Одновременно координирующая группа отбирает две группы специалистов для участия в двух Дельфи-опросах - одну для прогнозирования тенденций в социальной и физической средах, оказывающих влияние на организацию (прогнозирующая Дельфи-группа), и вторую для определения стратегических целей и приоритетов организации (стратегическая Дельфи-группа).

Этап II. Определение угроз и возможностей. Координирующая группа после нескольких раундов анкетных опросов с обратной связью просит прогнозирующую Дельфи-группу определить главные направления развития, благоприятные возможности на данном рынке, а также возможные угрозы, которые должна учесть и нейтрализовать организация. По возможности решение на этом этапе должно приниматься консенсусом.

Этап III. Определение направлений и стратегических целей организации. Координирующая группа передает результаты, полученные при проведении прогнозирующего Дельфи-опроса, стратегической Дельфи-группе, которая затем использует их во втором Дельфи-опросе для определения директивных и стратегических целей организации.

Этап IV. Поиск альтернативы. Поскольку в задачу стратегической Дельфи-группы входит определение долгосрочных целей, ей следует сконцентрировать свое внимание на разработке различных вариантов. Эти варианты могут вырабатываться как по выбору мест расположения объекта, так и по расширению и/или сокращению существующих производственных мощностей, а также по вычленению и размещению отдельных объектов организации.

Этап V. Установление приоритетов альтернатив. Готовый набор вариантов, определенных на этапе IV, представляется участникам стратегической Дельфи-группы для того, чтобы они вынесли субъективные оценочные суждения.

Если оценочные суждения достаточно сложны для их количественной оценки, можно использовать метод иерархического анализа.

Этот системный метод позволяет определять тренды, направления работ и возможности их реализации, рассматривая сильные и слабые стороны организации. Кроме того, он позволяет вводить стратегические цели и задачи фирмы в важный процесс принятия решений.

В процессе деловой игры студенты приобретают навыки выполнения конкретных приемов деятельности. Деловые игры проходят, как правило, в форме согласованного группового мыслительного поиска, что требует вовлечения в коммуникацию всех участников игры. Завершается деловая игра подведением итогов, где основное внимание направлено на анализ ее результатов, наиболее значимых для практики.

7.4.2. Задания для итогового контроля по дисциплине

Итоговый контроль проводится в виде экзамена. Объектом контроля является достижение заданного программой уровня владения коммуникативной компетенцией.

На экзамене студенты должны показать:

1. Знание учебного материала в соответствии с учебной программой дисциплины (степень освоения имеющейся литературы по теме, учебному вопросу)
2. Наличие конспекта лекций и его отработка во время самостоятельной работы.

3. Активность на занятии (выступления на семинарских занятиях; умение и стремление задавать вопросы, участие в дискуссии, подготовка научных сообщений и рефератов).

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Задачи и цели производственного менеджмента.
2. Этапы, задачи и цели подготовки производства.
3. Классификация технологий подразделений фирмы по Перроу.
4. Организация конструкторской подготовки производства. Параметрические ряды изделий.
5. Производственная фирма – эволюция представлений о конкурентоспособной фирме.
6. Организация технологической подготовки производства. Унификация технологических процессов.
7. Управление цепью поставок, аутсорсинг.
8. Производственная структура предприятия и факторы на нее влияющие.
9. Способы синхронизации времени выполнения операций. Классификация поточных линий.
10. Технологическая форма организации производства на предприятии. Достоинства и недостатки.
11. Особенности организации рабочего конвейера.
12. Предметная форма организации производства на предприятии. Достоинства и недостатки.
13. Особенности организации распределительного конвейера.
14. Организация ремонтного и инструментального хозяйства предприятия.
15. Организация прямоточных поточных линий.
16. Организация энергетического, транспортного и складского хозяйства предприятия.
17. Организация стационарных поточных линий.
18. Этапы развития науки "Производственный менеджмент".
19. Организация переменного-поточных линий.
20. Типы производства. Формы организации производства.
21. Организация групповых поточных линий.
22. Производственный процесс, производственный цикл и его структура.
23. Зарубежный опыт организации производственных процессов.
24. Принципы организации производственного процесса во времени.
25. Классификация затрат рабочего времени и процессы многостаночного обслуживания.
26. Расчет производственного цикла сложного процесса.
27. Методика расчета норм обслуживания станков- дублеров.
28. Способы синхронизации времени выполнения операций. Классификация поточных линий.
29. Методика расчета норм обслуживания станков с различным значением свободного машинного времени и времени занятости рабочего.
30. Предметная форма организации производства на предприятии. Достоинства и недостатки.
31. Методика расчета норм обслуживания и численности рабочих в нециклических процессах.
32. Принципы организации производственного процесса во времени.
33. Расчет и анализ последовательного и параллельного производственного цикла.

34. Типы производства. Формы организации производства.
35. Расчет и анализ смешанного производственного цикла.
36. Этапы, задачи и цели подготовки производства.
37. Пути сокращения продолжительности производственного цикла.
38. Расчет производственного цикла сложного процесса.
39. Основные этапы развития предприятий сферы обслуживания.
40. Цели и задачи оперативного управления производством. КПП серийного типа производства.
41. Система управления запасами с фиксированным размером заказа – особенности принятия решения.
42. Характерные особенности современного предприятия.
43. Оптимизация сетевых графиков.
44. XYZ анализ запасов.
45. Принятие решения: численность рабочих – величина запасов.
46. Основные и вторичные конкурентные приоритеты в сфере производства.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля

Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах:

- «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

- Полнота знаний теоретического материала;
- Полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- Умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- Умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
- Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- Умение пользоваться нормативными документами;

- Умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- Умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- Умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований; Умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Другое.

Критерии оценки компетенций:

- Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой); Способность эффективно работать самостоятельно;
- Способность эффективно работать в команде;
- Готовность к сотрудничеству, толерантность;
- Способность организовать эффективную работу команды;
- Способность к принятию управленческих решений;
- Способность к профессиональной и социальной адаптации;
- Способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- Владение навыками здорового образа жизни;
- Готовность к постоянному развитию;
- Способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- Способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;
- Способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- Способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- Способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;
- Другое.

7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа - письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы - от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;

- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

Если задания для контрольной работы берутся из учебника, пособия или другого источника, то его следует указать в ФОС.

Параметры оценочного средства (пример)

Источник (...)	Полное библиографическое описание
Предел длительности контроля	20 мин
Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела	1-3
Последовательность выборки задач из каждого раздела	случайная
Критерии оценки: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; - продемонстрирована способность синтезировать новую информацию; - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; 	Максимальное количество баллов - 5
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Доклад - подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

Количество и вес критериев оценки доклада зависят от того, является ли доклад единственным объектом оценивания или он представляет собой только его часть.

Доклад как единственное средство оценивания эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно-исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией. В этом случае при оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);

- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 - 15 минут, может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку. В этом случае ситуация аналогична оцениванию курсовой работы или проекта.

Параметры оценочного средства (пример для доклада-презентации)

Предлагаемое количество тем	10
Предел длительности контроля	Общее время 90 мин.
Критерии оценки: <ul style="list-style-type: none"> - соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; - показал понимание темы, умение критического анализа информации; - продемонстрировал знание методов изучения ... и умение их применять; - обобщил информацию с помощью таблиц, схем, 	маx 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации.

Параметры оценочного средства (пример)

Тема «Индивидуально-психологические качества личности»	Источник конспектирования, полное биографическое описание
Предел длительности контроля	45 мин.
Критерии оценки: <ul style="list-style-type: none"> - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала). 	маx 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты): <ul style="list-style-type: none"> - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; - адекватность и количество использованных источников (7 - 10); 	маж 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Оценивание результатов обучения на зачете

Зачет - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки чьих - либо знаний, умений, компетенций по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д. Процедура проведения зачета может быть организована по-разному.

Традиционный зачет предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на зачет, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией).

Зачет может проходить и в иной форме, не основанной на вопросе- ответе: в форме деловой игры, защиты портфолио, проекта, а также в других формах.

Основные критерии устной части зачета могут быть, при использовании различных форм проведения зачета критерии могут быть пересмотрены, дополнены, конкретизированы с учетом специфики учебного материала и формируемых компетенций.

Преподаватель решает сам, в каком виде будет проходить проверка знаний: устный опрос, рефераты, письменные работы. Преподаватель также учитывает посещаемость и успеваемость студента на занятиях в течение семестра.

Уровень качества ответа студента на зачете определяется с использованием следующей системы оценок:

Оценка «**зачтено**» предполагает:

Хорошее знание основных терминов и понятий курса;

Хорошее знание и владение методами и средствами решения задач;

Последовательное изложение материала курса;

Умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов;

Достаточно полные ответы на вопросы при сдаче зачета;

Умение использовать фундаментальные понятия из базовых дисциплин при

ответе на зачете.

Оценка «не зачтено» предполагает:

Неудовлетворительное знание основных терминов и понятий курса;

Неумение решать задачи;

Отсутствие логики и последовательности в изложении материала курса;

Неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов;

Неумение использовать фундаментальные понятия из базовых дисциплин при

ответах на зачете.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29791>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Требухин А.Ф— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32243>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Требухин А.Ф— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 222 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32242>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Организация и планирование машиностроительного производства (производственный менеджмент): учебник / К.А. Грачева, М.К.Захарова, Л.А. Одинцова /под ред. Ю.В. Скворцова, Л.А. Некрасова. - М.: Высшая школа, 2003. - 470с.
2. Производственный менеджмент: Учебник / под ред. В.А. Козловского.-М.: Инфра-М, 2005. - 574с.
3. Производственный менеджмент: Учебник/под ред. В.А. Козловского.- М.: Инфра-М, 2003. - 574с.
4. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: учебник. - СПб.: Питер, 2003. - 491с.
5. Производственный и операционный менеджмент/ Чейз, Ричард Б., Джейкобз, Ф.Роберт, Аквилано,Николас Дж., 10-е издание :пер с англ.-М.: ООО «И.Д.Вильямс»,2008.-1184 с.: ил.
6. Спак Найджел, Чейберс Стюарт,Джонстон Роберт Организация, планирования и проектирование производства. Операционный менеджмент / пер. с 5-го англ. изд. – М.: ИНФРА-М,2009.-790с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочно-информационная система «Гарант»,www.garant.ru – Система «Гарант»

2. Базы данных справочно-информационных систем «Консультант плюс», www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации

(Консультант-Плюс).

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>

4. Научно-электронная библиотека «Elibrary» - <http://www.elibrary.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Использование современных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, образовательных учреждений, научных, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе НЧОУ ВО АЛСИ они составляют не менее определенного 20 процентов от всего объема аудиторных занятий.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

В процессе преподавания дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей

Инновационные формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) Очная/Заочная форма обучения
1	Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы*	- интерактивная лекция (лекция- беседа, лекция- дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, использование проблемных вопросов, демонстрация слайдов презентации или учебных фильмов, лекция визуализация);	9
2	Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы*		
3	Разработка производственной стратегии*		
4	Управление производственными запасами*		
5	Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий*		
Итого 8\4 часов			

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основными целями применения ИКТ на занятиях по маркетингу являются:

- повышение мотивации к изучению предмета;
- совершенствование компетентности;
- увеличение объема экономических знаний;
- развитие способности и готовности к самостоятельному изучению предмета.

В процессе изучения дисциплины используются следующие информационные технологии: электронные глоссарии, словари и библиотеки; инновационная доска в комплекте со специальными УМК; программы Power Point для подготовки презентаций и др. С их помощью можно проводить: отработку произношения; обучение диалогической и монологической речи; обучение письму; отработку грамматических и лексических навыков. Они предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов.

Выбор методов и образовательных технологий для решения задач и достижения целей дисциплины «Маркетинга» обусловлен потребностью обеспечивать требуемое качество обучения и сформировать у студентов комплекс общекультурных компетенций, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: подготовка проектов с использованием компьютерных технологий.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения учебной дисциплины необходимы: лингафонный кабинет, учебная, учебно-методическая литература, аудио-, видеоаппаратура; компьютер; проектор; ноутбук; инновационная доска.

	№ кабинета, Литер, Название	Оснащение
--	--------------------------------	-----------

Б1.В.ДВ.13.2 Производственный менеджмент	4ж, Кабинет экономики и менеджмента; 1ж, Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов; 3ж, Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; 30а, Лаборатория информатики; 51в, Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, (таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант») 25 компьютеров, доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование; 27 компьютеров доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование; учебно-методические стенды, (таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)
---	---	---

13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

14. Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемый в реализации ОПОП:

1. Windows 8.1
2. Linuxmint-17.1-cinnamon-32bit
3. Гарант АЭРО
4. Libreoffice