

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Б1.В.ДВ.7.1»

«Контроллинг»
(уровень бакалавриата)

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Форма обучения – **очная, заочная**

Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины (модуля)	
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	
5.1 Структура учебной дисциплины (модуля)	
5.2. Виды занятий и их содержание	
5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины (модуля)	
5.2.2 Тематика практических занятий	
5.2.3 Задания для СРС	
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	
7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания	
7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	
7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля	
7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации	
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	
13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
14. Перечень лицензионного программного обеспечения	

Обоснование рабочей программы дисциплины (модуля)

Рабочая программа по дисциплине **«Б1.В.ДВ.7.1» «Контроллинг»**
разработана в соответствии с требованиями, установленными:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12.11.2015 г. (зарегистрирован Минюстом России 30.11.2015, регистрационный № 39906);
- приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 24.02.2014, регистрационный № 31402);
- учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утвержденным ректором Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт», Аванесовой Ф.Н. 9.03.2016 г. (протокол Ученого совета № 3).

Для обучающихся набора:

2012 года;
2013 года;
2014 года;
2015 года;
2016 года.

Автор (составитель): Новикова Е.Н.

Рабочая программа по дисциплине утверждена на заседании кафедры экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин «09» марта 2016 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ / Е.М. Милованова

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО АГПУ, Пшмахова М.И.

1. Цели освоения учебной дисциплины (модуля):

формирование системных знаний по концептуальным основам управления современным предприятием на основе интегрирования, координации и направления деятельности различных служб и подразделений предприятия на достижение оперативных и стратегических целей.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности контроллинга как концепции системного управления организацией;
- изучение направлений контроллинга стратегического и оперативного в управлении предприятием, контроллинга маркетинга, обеспечения ресурсами и логистики, а также финансового контроллинга, контроллинга инвестиций и инновационных процессов;
- формирование умения и навыков использования основных инструментов контроллинга для принятия управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП):

Общекультурные компетенции:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

Профессиональные компетенции:

- Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать:

- понятие контроллинга и его роль в системе управления предприятием;
- систему экономических расчетов, используемую в контроллинге;
- методику реализации функций системы контроллинга;

уметь:

- анализировать соотношение “затраты – объем - прибыль”;
- производить расчет бюджетов и составлять финансовые планы деятельности предприятия;
- осуществлять факторный анализ отклонений;
- осуществлять оперативный и стратегический контроллинг деятельности предприятия;

владеть:

- основными методами контроллинга при решении задач.
- методическими инструментами оперативного контроллинга.
- экспертной диагностикой финансово-хозяйственного состояния предприятия.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Контроллинг» относится к дисциплинам по выбору вариативной части. Дисциплина относится к вариативной части образовательной программы по данному направлению подготовки и направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины рекомендуется оформлять в виде таблицы (таблица 1)

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестации
	зач. ед.	час					
5(очная)	3	108	20	34	—	54	зачет
в интерактивной форме 20%							
8(заочная)	3	108	4	8	—	92	Зачет (4)
в интерактивной форме 20%							

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Структура учебной дисциплины

Таблица 2 - Тематический план дисциплины (очная)

Тема	Всего часов	в том числе			
		аудиторные			СРС
		всего	лекц.	Практ.	всего
Тема 1. Сущность и функции контроллинга	10	4	2	2	6
Тема 2. Классификация объектов контроллинга	12	6	2	4	6
Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	12	6	2	4	6
Тема 4. Система планирования и бюджетирования	14	8	4	4	6
Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга*	12	6	2*	4	6
Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия*	12	6	2	4*	6
Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов*	12	6	2*	4	6
Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии	12	6	2	4	6
Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	12	6	2	4	6
зачет					
ИТОГО	108	54	20	34	54

Таблица 3 - Тематический план дисциплины (заочная)

Тема	Всего часов	в том числе			
		аудиторные			СРС
		всего	лекц.	Практ.	всего
Тема 1. Сущность и функции контроллинга	11	1	1		10
Тема 2. Классификация объектов контроллинга	11	1		1	10
Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	11	1		1	10
Тема 4. Система планирования и бюджетирования	12	1		1	10
Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга*	11	2	1*	1	10
Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия*	12	1		1*	10
Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов*	11	2	1*	1	10
Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии	11	1		1	10
Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	14	2	1	1	12
зачет	4				
ИТОГО	108	12	4	8	92

* занятия в интерактивной форме

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность и функции контроллинга

Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Цели и задачи контроллинга. Функции контроллинга.

Тема 2. Классификация объектов контроллинга

Методы классификации затрат, применяемые в контроллинге. Классификация затрат в целях оценки запасов и определения финансового результата. Классификация затрат для принятия управленческих решений.

Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга

Цели и задачи управленческого учета как информационной базы контроллинга. Основные положения управленческого учета. Характеристика основных методов управленческого учета. Производственная и полная себестоимость.

Тема 4. Система планирования и бюджетирования

Цели и виды планирования. Понятие бюджетов, их цели и функции. Бюджетирование в системе оперативного контроллинга. Классификация бюджетов. Методика разработки отдельных бюджетов.

Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга

Роль плановых показателей для определения финансовых результатов. Анализ отклонений фактических показателей от плановых. Факторный анализ отклонений и методика его проведения. Сфера применения факторного анализа отклонений.

Инновационная форма по теме. Методика «лекция-беседа»

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия

Анализ финансового состояния. Точка безубыточности. Исходные предпосылки анализа безубыточности. Модель «затраты – объем деятельности – прибыль». Использование анализа безубыточности при планировании производства, прибыли и цены. Маржинальный доход и его значение.

Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов

Задачи инвестиционного контроллинга. Функции контроллинга инвестиций. Классификация инвестиций. Критерии оценки инвестиций. Методы расчета окупаемости и рентабельности инвестиций. Критерии оценки инвестиционных проектов в условиях неопределенности.

Инновационная форма проведения. Методика «Лекция-визуализация»

Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии

Определение структуры контроллинга. Формирование целевых функций и элементов системы контроллинга. Место службы контроллинга в организационной структуре предприятия. Организация службы контроллинга в корпорации.

Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений

Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге. Требования к критериям принятия управленческих решений. Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска. Критерии принятия решений "производить или покупать".

5.2.2 Тематика практических занятий

№	Наименование раздела, темы	Содержание раздела, темы	Форма текущего контроля
	Тема 1. Сущность и функции контроллинга	Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Цели и задачи контроллинга. Функции контроллинга.	Устный и письменный контроль
	Тема 2. Классификация объектов контроллинга	Методы классификации затрат, применяемые в контроллинге. Классификация затрат в целях оценки запасов и определения финансового результата. Классификация затрат для принятия управленческих решений.	Устный и письменный контроль
	Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	Цели и задачи управленческого учета как информационной базы контроллинга. Основные положения управленческого учета. Характеристика основных методов управленческого учета. Производственная и полная себестоимость.	Устный и письменный контроль
	Тема 4. Система планирования и бюджетирования	Цели и виды планирования. Понятие бюджетов, их цели и функции. Бюджетирование в системе оперативного контроллинга. Классификация бюджетов. Методика разработки отдельных бюджетов..	Устный и письменный контроль
	Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга	Роль плановых показателей для определения финансовых результатов. Анализ отклонений фактических показателей от плановых. Факторный анализ отклонений и методика его проведения.	Устный и письменный контроль
	Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия	Анализ финансового состояния. Точка безубыточности. Исходные предпосылки анализа безубыточности. Модель «затраты – объем деятельности – прибыль». Использование анализа безубыточности при планировании производства, прибыли и цены.	Устный и письменный контроль
	Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов неопределенности.	Задачи инвестиционного контроллинга. Функции контроллинга инвестиций. Классификация инвестиций. Критерии оценки инвестиций. Методы расчета окупаемости и рентабельности инвестиций. Критерии оценки инвестиционных проектов в условиях	Устный и письменный контроль
	Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии	Определение структуры контроллинга. Организация службы контроллинга в корпорации. Структура и состав службы контроллинга.	Устный и письменный контроль
	Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге. Требования к критериям принятия управленческих решений.	Устный и письменный контроль
ЗАЧЕТ			

5.2.3 Задания для СРС

Вопросы для самостоятельной работы по дисциплине «Контроллинг»

1. Дать определение следующим понятиям: модель, концепция, система, методология, методика, теория контроллинга
2. Перечислить виды управленческой деятельности и определить их взаимосвязь с системой контроллинга
3. Раскрыть суть теории принятия решений в контексте проблем контроллинга
4. Определить особенности организации контроллинга в неприбыльных организациях
5. Рассмотреть систему целей компании в системе контроллинга
6. Рассмотреть проблему согласования целей в компании в рамках системы контроллинга?
7. Описать характер негативных отклонений, выявляемых в системе оперативного контроллинга, ответственность за их устранение и предупреждение
8. Назвать предпосылки и основные этапы формирования системы контроллинга на предприятии
9. Перечислить возможности и ограничения концепции самоконтроллинга.
10. Дать определение понятия «новый контроллинг»
11. Раскрыть требования, предъявляемые к основным показателям в системе оперативного контроллинга
12. Дать определение логико-дедуктивной системы показателей в оперативном контроллинге
13. Определить проблемы управления денежными средствами при помощи инструментов контроллинга.
14. Изучить модуль оперативного регулирования притока и оттока денежных средств в компьютерном исполнении
15. Дать определение понятия «единое информационное пространство» в системе контроллинга
16. Раскрыть сущность оперативного контроллинга информационных технологий
17. Рассмотреть примеры внутрифирменных центров подготовки решений в контроллинге
18. Как соотносятся цели максимизации прибыли и максимизации рентабельности капитала, достигаемые средствами контроллинга
19. Определить способы контроля и самоконтроля использования рабочего времени в системе контроллинга
20. Использование расчетов точки нулевой прибыли для оптимизации постоянных и переменных расходов, цен и объемов продаж.
21. Расходы по элементам и статьям калькуляции в системе контроллинга.
22. Релевантные и нерелевантные расходы: примеры.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий	Учебно-методическое обеспечение
	Тема 1. Сущность и функции контроллинга	Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Сущность стратегического и оперативного контроллинга и их взаимосвязь. Различия	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9

		между оперативным и стратегическим контроллингом по времени		
	Тема 2. Классификация объектов контроллинга	Методы классификации затрат, применяемые в контроллинге. Классификация затрат по степени регулируемости. Понятие центров ответственности и их классификация.	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9
	Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	Основные положения управленческого учета. Характеристика основных методов управленческого учета. Производственная и полная себестоимость. Операционные расходы. Классификация методов калькулирования. Особенности системы калькулирования полных затрат. Калькулирование переменных затрат и сфера его применения.	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9
	Тема 4. Система планирования и бюджетирования	Понятие бюджетов, их цели и функции. Бюджетирование в системе оперативного контроллинга. Методика разработки отдельных бюджетов. Текущие бюджеты. Гибкий и фиксированный бюджеты. Бюджетирование "С нуля". Использование различных видов бюджетов в зависимости от центров ответственности. Достоинства и недостатки бюджетирования.	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9
	Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга	Факторный анализ отклонений и методика его проведения. Сфера применения факторного анализа отклонений. Классификация отклонений. Отклонение по прибыли и его составляющие. Расчет отклонения по прибыли.	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9
	Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия	Анализ финансового состояния. Точка безубыточности. Исходные предпосылки анализа безубыточности. Модель «затраты – объем деятельности – прибыль». Эф-	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9

		факт операционного леве- джа. Анализ информаци- онных потоков и оценка рис- ков. Методы стратегической диагностики. SWON – анализ. Матрица БКГ. Матрица Мак-Кинси. Кон- курентный анализ по Пор- теру. Диагностика по сла- бым сигналам.		
	Тема 7. Контроллинг ин- вестиционных проектов неопределенности.	Критерии оценки инвести- ционных проектов в усло- виях неопределенности. Контроллинг финансового оздоровления предприятия. Процесс реализации кон- троллинга инвестиций и процедура формирования инвестиционного портфеля предприятия	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9
	Тема 8. Формирование системы контроллинга на пред- приятии	Организация службы кон- троллинга в корпорации. Структура и состав службы контроллинга. Информа- ционные потоки на пред- приятии в системе кон- троллинга. Возможные ва- рианты внедрения кон- троллинга.	6/10	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9
	Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	Критерии принятия реше- ний "производить или по- купать". Критерии приня- тия решений при опреде- лении нижней границы це- ны продукции. Критерии принятия решений при ценообразовании. Крите- рии принятия решений в управлении материальны- ми потоками на предприя- тии.	6/12	осн.лит. 1, 2, доп.лит. 1-9

Виды самостоятельной работы студентов:

- написание тестов, рефератов.
- индивидуальная работа студентов с Интернет- ресурсами.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НЧОУ ВО АЛСИ

_____ Ф.Н. Аванесова
«_____» _____ 201__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине:

Б1.В.ДВ.7.1 Контроллинг

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Форма обучения – **очная, заочная**

Составитель: Новикова Е.Н.

Армавир, 2016

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Контроллинг» обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, вырабатывает следующие компетенции:

Общекультурные компетенции:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

Профессиональные компетенции:

- Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

	ОК-5	ПК-4	ПК-5
Знать	- понятие контроллинга и его роль в системе управления предприятием;	- систему экономических расчетов, используемую в контроллинге;	- методику реализации функций системы контроллинга;
Уметь	- анализировать соотношение “затраты – объем – прибыль”; - осуществлять оперативный и стратегический контроллинг деятельности предприятия;	- производить расчет бюджетов и составлять финансовые планы деятельности предприятия;	- осуществлять факторный анализ отклонений;
Владеть	- основными методами контроллинга при решении задач.	- методическими инструментами оперативного контроллинга	- экспертной диагностикой финансово-хозяйственного состояния предприятия
Этапы формирования: Разделы и темы дисциплины, формирующие соответствующие компоненты компетенций	1-9	1-9	1-9
Оценочные средства (номера задания к темам)	тестовые задания варианты 1, 2, написание рефератов и подготовка докладов 1-31	тестовые задания варианты 1, 2, написание рефератов и подготовка докладов 1-31	тестовые задания варианты 1, 2, написание рефератов и подготовка докладов 1-31

В процессе изучения дисциплины осуществляется текущий, промежуточный и рубежный контроль знаний.

Текущий контроль знаний проводится в виде опроса на занятиях, выполнения практических заданий.

Промежуточный контроль проводится в 5 семестре в виде тестирования.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания

Уровень сформированности компетенции	Этап текущего контроля								Этап промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Этап промежуточной аттестации (экзамен)
	Критерии для определения уровня сформированности компетенции									
	Конт роль на работе	Доклад / сообщение	Реферат	Ситуационные задачи*	Деловая игра*	Доклады на дискуссионные темы*	Тест	Работа на семинаре (ответы на вопросы и т.п.)*		
Высокий	зачтено	4-5 балла	«отлично»	«отлично»	4-5 балла	4-5 балла	81-100 %	4-5 балла	«отлично»	«отлично»
Продвинутый	зачтено	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»	3-4 балла	3-4 балла	61-80%	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»
Пороговый	зачтено	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	3 балла	3 балла	41-60%	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»
Ниже порогового	зачтено	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	2 балла	2 балла	0-40%	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»

7.3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
1.	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Комплект вопросов для устного опроса студентов. Перечень вопросов к семинару. Задания для практического занятия. Вопросы для самостоятельного изучения. Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Перечень тем рефератов
3.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Оценивание сформированности компетенций происходит при устных ответах, а так же при выполнении письменных заданий.

7.3.2. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций

При освещении оценочных средств по предмету преподаватель оценивает степень сформированности у обучающихся необходимых компетенций по следующей уровневой таксономической шкале, предложенной Б. Блумом (США) и проф. М.В. Клариным:

1 уровень - Знание

Этот уровень обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории - припоминание соответствующих сведений. Студент: знает (запоминает и воспроизводит) употребляемые термины; знает конкретные факты; знает методы и процедуры; знает основные понятия; знает правила и принципы.

2 уровень - Понимание

Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую - его «перевод» с одного «языка» на другой (например, из словесной формы - в математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала студентом (объяснение, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказание последствий, результатов). Такие учебные результаты превосходят простое запоминание материала.

Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует словесный материал, схемы, графики, диаграммы; преобразует словесный материал в математические выражения; предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.

3 уровень - Применение

Этот уровень обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях. Сюда входят применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Соответствующие результаты обучения требуют более высокого уровня владения материалом, чем понимание. Студент: использует понятия и принципы в новых ситуациях; применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

4 уровень - Анализ

Этот уровень обозначает умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Студент: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

5 уровень - Синтез

Этот уровень обозначает умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий, схемы, упорядочивающие имеющиеся сведения.

Достижение соответствующих учебных результатов предполагает деятельность творческого характера, направленную на создание новых схем, структур. Студент: пишет небольшое творческое сочинение; предлагает план проведения эксперимента; использует знания из различных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.

уровень - Оценка

Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных и т. д.). Суждения студента должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, преподавателем.

Промежуточная аттестация студентов реализуется в формах контрольных работ, тестирования, оценки качества и активности работы на семинарах, анализа добросовестности и самостоятельности студента при написании курсовых и иных письменных работ, посещаемости занятий.

Работы/ответы студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую

ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

- Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

- Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

- Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений.

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов;

- объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов;

- объем ЗУНов составляет 70-90% содержания

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;
- допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- допустил не более трех негрубых ошибок;
- одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;
- владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- или если правильно выполнил менее половины работы.
- объем ЗУНов учащегося менее 50% содержания

7.3.3. Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:
 - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
 - допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
 - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки устного ответа в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

№	Показатели оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью показателей	Шкала оценивания
1.	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументировать и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые комиссией вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОК-5, ПК-4, ПК-5	Неудовлетворительно
2	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ОК-5, ПК-4, ПК-5	Удовлетворительно
3	Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОК-5, ПК-4, ПК-5	Хорошо
4	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ОК-5, ПК-4, ПК-5	Отлично

7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

	Компетенции	Оценочные средства	
	- ОК-4 - умением анализировать и оценивать исторические события и процессы	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Вопросы к зачету Экзаменационные вопросы
	- ОК-8 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Зачетные вопросы Экзаменационные вопросы

7.4.1 Задания для промежуточной аттестации

В процессе изучения дисциплины осуществляется промежуточная и итоговая аттестация.

Текущий контроль знаний проводится в виде опроса на занятиях, выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования. Целью является проверить усвоение изученного лекционного материала.

Тестирование

Вариант 1

1.1. Контроллинг:

- а) это система финансового контроля;
- б) оперативное управление формированием затрат;
- в) управление прибылью и бюджетирование;
- г) ни одно из определений не раскрывает в полной мере сущность контроллинга.

1.2. В связи с чем появилась необходимость в контроллинге?

- а) неопределенностью и быстрыми темпами изменения среды бизнеса; интернационализацией рынков и усилением конкуренции
- б) появлением новых технологий и сокращением жизненного цикла изделий;
- в) признанием организационной культуры как важного фактора в стратегии конкурентной борьбы;
- г) все вместе взятое.

1.3. Контроллинг использует:

- а) полезную для управления информацию прошлого, анализ текущего состояния и прогноз будущего;
- б) главным образом точную, составленную в соответствии с национальными стандартами и нормативными актами информацию о прошлых событиях;
- в) количественную финансовую информацию о текущем и будущем состоянии предприятия.

1.4. Назовите основные функции контроллинга в их последовательности:

- а) контроль, прогнозирование, организация, планирование;
- б) учет, планирование, измерение, контроль;
- в) планирование, организация, контроль, регулирование;
- г) измерение, контроль, учет, корректирующие меры.

1.5. Инструментами стратегического контроллинга являются:

- а) бюджетирования; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ;
- б) частичная калькуляция прямых затрат, операционный *C-V-P* анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия.
- в) портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами.

1.6. Инструментами оперативного контроллинга являются:

- а) бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ;
- б) частичная калькуляция прямых затрат, операционный *C-V-P* анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия.
- в) портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами.

1.7. Какая из перечисленных задач не входит в задачи оперативного контроллинга:

- а) бюджетирование;
- б) информационное обеспечение;
- в) операционный *C-V-P* анализ;
- г) калькуляция затрат жизненного цикла продукции.

1.8. Каковы основные функции специалиста по контроллингу в организации:

- а) планирование, финансовый учет, контроль и регулирование деятельности предприятия;
- б) отвечает за концепцию системы управления предприятием; приводит в действие систему контроллинга; выступает в качестве советника руководства предприятия на всех стадиях процесса управления;
- в) учет затрат по элементам и статьям калькуляции, определение финансовых результатов, предоставление информации для принятия управленческих решений.

1.9. Нормы этического поведения контроллера предусматривают:

- а) конфиденциальность;
- б) независимость;
- в) компетентность;
- г) честность;
- д) все вместе взятое.

Вариант 2

2.1. Центрами ответственности называют:

- а) все подразделения предприятия;
- б) подразделения, где менеджер несет прямую персональную ответственность за контролируемые показатели деятельности;
- в) отделы снабжения и сбыта;
- г) филиалы холдинговых компаний.

2.2. Цели формирования центров ответственности заключаются:

- а) в упрощении учета и отчетности;
- б) в разграничении зон ответственности;
- в) в необходимости поставить каждое подразделение (в некоторых случаях условно) перед лицом рыночной конкуренции.

2.3. На выбор типа центра ответственности влияют следующие факторы:

- а) организационная структура предприятия;

- б) степень делегирования полномочий;
- в) область деятельности и стратегия;
- г) все ответы правильные.

2.4. Центр ответственности, руководитель которого несет персональную ответственность за доходы, расходы и использование прибыли в процессе реализации стратегии называют центром:

- а) доходов;
- б) расходов;
- в) прибыли;
- г) инвестиций.

2.5. Подразделение, руководитель которого несет персональную ответственность за доходы и расходы подразделения, называют центром:

- а) доходов;
- б) расходов;
- в) прибыли;
- г) инвестиций.

2.6. Какое из названных подразделений может быть определено как центр дохода (выручки):

- а) отдел продаж в магазине;
- б) филиал холдинговой компании;
- в) самостоятельное предприятие в рамках холдинга;
- г) сборочный цех (участок).

2.7 Если подразделение выполнило запланированный объема производства и при этом не допустило перерасхода ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) неэффективной и не результативной.

2.8. Если подразделение перевыполнило запланированный объема производства и при этом допустило значительный перерасход ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) неэффективной и не результативной.

2.9. Если подразделение не выполнило запланированный объем производств, но при этом не допустило перерасхода ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) неэффективной и не результативной.

2.10. Если подразделение не выполнило запланированный объем производств, и при этом допустило перерасход ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) нерезультативной и не эффективной.

Примерные темы рефератов и докладов

1. ABC - анализ
2. Анализ объема заказов
3. Оптимизация объемов заказов при закупке
4. Анализ величин в точке безубыточности
5. Метод расчета сумм покрытия
6. Анализ возникающих на предприятии узких мест
7. Методы расчета инвестиций
8. Расчет производственного результата на краткосрочный период
9. Оптимизация размеров партий продукции
10. Комиссионное вознаграждение торговых представителей на базе сумм покрытия
11. Кружки качества

12. Анализ скидок
13. Анализ областей сбыта
14. Функционально-стоимостной анализ
15. XYZ-анализ
16. Собственное производство - поставки со стороны
17. Кривая опыта
18. Анализ конкуренции
19. Логистика
20. Портфельный анализ
21. Анализ потенциала
22. Кривая жизненного цикла продукта
23. Анализ сильных и слабых сторон предприятия
24. Стратегические разрывы
25. Контроллинг маркетинга: задачи и основные инструменты контроллинга
26. Контроллинг обеспечения ресурсами: задачи и инструменты контроллинга
27. Контроль за экономичностью деятельности службы закупок
28. Контроллинг в области логистики: задачи и инструменты контроллинга
29. Финансовый контроллинг: задачи, основные элементы и инструменты финансового контроллинга
30. Контроллинг инвестиций: задачи и инструменты контроллинга
31. Контроллинг инновационных процессов

Практическое занятие в инновационной форме по теме 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия

Форма контроля – решение ситуационной практической задачи

Практические задачи - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Письменное задание, выполняемое в течение заданного времени, как правило, предполагает наличие определенных ответов.

Критерии оценки выполнения практических задач:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

Предел длительности контроля	90 мин
Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела	5
Последовательность выборки задач из каждого раздела	случайная
Критерии оценки: - продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; - продемонстрирована способность синтезировать новую информацию; - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; - установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;	Максимальное количество баллов - 5
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания

«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания
---------------------------------	--

Задача (диагностика финансовой устойчивости)

Выполнить финансовую диагностику предприятия по данным таблицы. Оценить финансовую устойчивость предприятия.

Исходные данные:

Наименование показателя	на 01.01.2009	на 01.04.2009	на 01.07.2009
Собственный капитал, ден. ед.	41121245	38122732	38765576
Долгосрочные обязательства, ден. ед.	0	0	0
Текущие обязательства, ден. ед.	12977657	14746046	15141807
Необоротные активы, ден. ед.	47592033	47581413	41550334
Производственные запасы, ден. ед.	317871	319616	346366
Незавершенное производство, ден. ед.	219979	220958	306443
Авансы поставщикам, ден. ед.	316226	314456	359035

Решение задачи: Расчеты осуществляем в таблице:

Наименование показателя	на 01.01.2009	на 01.04.2009	на 01.07.2009
1. Собственные оборотные средства, ден. ед. (СОС=СК-НА)	41121245- -47592033= =-6470788	38122732- -47581413= =-9458681	38765576- -41550334= =-2784758
2. Собственные и долгосрочные источники, ден. ед. (СОС+ДП)	-6470788+0= =-6470788	-9458681+0= =-9458681	-2784758+0= =-2784758
3. Основные источники финансирования запасов и затрат, ден. ед. (СОС+ДП++КК)	-6470788+ +12977657= =6506869	-9458681+ +14746046= =5287365	-2784758+ +15141807= =12357049
4. Запасы и затраты, ден. ед. (З)	317871+ +219979+ +316226= =854076	319616+ +220958+ +14456= =855030	346366+ +306443+ +359035= =1011844

Из таблицы видно, что у предприятия запасы и затраты покрываются за счет общей величины источников формирования запасов и затрат, т.е. предприятие вынуждено привлекать краткосрочные заемные средства для финансирования своей деятельности. В связи с этим предприятие попало в область критического финансового состояния. Обычно такая ситуация объясняется затоваренностью готовой продукцией и низким спросом на продукцию.

7.4.2 Задания для итогового контроля по дисциплине

Вопросы к зачету.

1. Сущность контроллинга.
2. Задачи и функции контроллинга.
3. Объекты контроллинга на предприятии (в организации).
4. Контроллинг внешней среды предприятия.
5. Контроллинг в системе управления предприятием (организацией).
6. Контроллинг маркетинга: задачи и основные инструменты контроллинга
7. Контроллинг обеспечения ресурсами.
8. Контроллинг производства.
9. Контроллинг в сфере логистики.
10. Финансовый контроллинг.
11. Контроллинг инвестиций.

12. Контроллинг инвестиционных процессов.
13. Контроллинг персонала предприятия (организации).
14. Система контроллинга прибыли.
15. Формирование структуры бизнеса предприятия (организации).
16. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга.
17. Показатели оценки деятельности предприятия (организации).
18. Отклонения в системе контроллинга и их анализ.
19. Организация подразделения контроллинга.
20. Профессиональные качества персонала подразделений контроллинга.
21. Фазы внедрения контроллинга на предприятии (в организации).
22. Информационная поддержка системы контроллинга предприятия (организации).
23. Задачи информатизации контроллинга.
24. Единое информатизационное пространство и его формирование на предприятии (в организации).
25. Информационная компонента в системе контроллинга предприятия (организации).
26. Методы поддержки принятия управленческих решений.
27. Информационная система руководителя предприятия (организации).
28. Источники информации, используемые подразделением контроллинга предприятия (организации).
29. Особенности организации контроллинга в коммерческом банке.
30. Особенности организации контроллинга в холдингах.
31. Особенности организации контроллинга на промышленных предприятиях (в организациях).
32. Классификация затрат
33. Центры ответственности
34. Система управленческого учета

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля

Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах:

- «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

- Полнота знаний теоретического материала;
- Полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;

- Умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- Умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
- Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- Умение пользоваться нормативными документами;
- Умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- Умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- Умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований; Умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Другое.

Критерии оценки компетенций:

- Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой); Способность эффективно работать самостоятельно;
- Способность эффективно работать в команде;
- Готовность к сотрудничеству, толерантность;
- Способность организовать эффективную работу команды;
- Способность к принятию управленческих решений;
- Способность к профессиональной и социальной адаптации;
- Способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- Владение навыками здорового образа жизни;
- Готовность к постоянному развитию;
- Способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- Способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;
- Способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- Способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- Способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;
- Другое.

7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты): <ul style="list-style-type: none"> - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; - адекватность и количество использованных источников (7 - 10); - владение материалом.	макс 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначитель-
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Оценивание результатов обучения на зачете

Зачет - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки чьих - либо знаний, умений, компетенций по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д. Процедура проведения зачета может быть организована по-разному.

Традиционный зачет предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на зачет, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией).

Зачет может проходить и в иной форме, не основанной на вопросе- ответе: в форме деловой игры, защиты портфолио, проекта, а также в других формах.

Основные критерии устной части зачета могут быть, при использовании различных форм проведения зачета критерии могут быть пересмотрены, дополнены, конкретизированы с учетом специфики учебного материала и формируемых компетенций.

Преподаватель решает сам, в каком виде будет проходить проверка знаний: устный опрос, рефераты, письменные работы. Преподаватель также учитывает посещаемость и успеваемость студента на занятиях в течение семестра.

Уровень качества ответа студента на зачете определяется с использованием следующей системы оценок:

Оценка «**зачтено**» предполагает:

Хорошее знание основных терминов и понятий курса;

Хорошее знание и владение методами и средствами решения задач;

Последовательное изложение материала курса;

Умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов;

Достаточно полные ответы на вопросы при сдаче зачета;

Умение использовать фундаментальные понятия из базовых дисциплин при ответе на заче-

те.

Оценка «**не зачтено**» предполагает:

Неудовлетворительное знание основных терминов и понятий курса;

Неумение решать задачи;

Отсутствие логики и последовательности в изложении материала курса;

Неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов;

Неумение использовать фундаментальные понятия из базовых дисциплин при ответах на

зачете.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.В. Банникова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013.— 64 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47309>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Управление затратами и контроллинг [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38595>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Бизнес-контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.В. Буреш [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30052>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Аудит и контроллинг персонала организации : учеб. пособие для вузов / под ред. П. Э. Шлендера. – М. : Вузовский учебник - ВЗФЭИ, 2012. – 223 с.
2. Бородушко, И. В. Стратегическое планирование и контроллинг /И. В. Бородушко. – СПб. : Питер, 2010. – 192 с.
3. Дайле, А. Практика контроллинга : пер. с нем. / А. Дайле, М. Л. Лукашевич; под ред. и с предисл. М. Л. Лукашевича и Е. Н. Тихоненковой. – М. : Финансы и статистика, 2013. – 335 с.
4. Контроллинг : учебник для студ. вузов / под ред. А. М. Карминского и С. Г. Фалько. – М. : Финансы и статистика, 2010. – 336 с.
5. Контроллинг в бизнесе. Методологические и практические основы построения контроллинга в организациях. – 2-е изд. – М. : Финансы и статистика, 2014. – 252 с.
6. Данилочкина, Н.Г.Контроллинг, как инструмент управления предприятия / Н. Г. Данилочкина. – М.: Юнити, 2013
7. Карминский, А. М. Контроллинг / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага. – М.: ФиС, 2014
8. Одегов, Ю.Г. Аудит и контроллинг персонала / Ю.Г. Одегов. - М: Альфа-Пресс, 2011
9. Шигаев, А.И. Контроллинг: стратегии развития предприятия / А.И. Шигаев. - М: ФиС, 2012

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочно-информационная система «Гарант»,www.garant.ru – Система «Гарант»
2. Базы данных справочно-информационных систем «Консультант плюс», www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Научно-электронная библиотека «Elibrary» - <http://www.elibrary.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, образовательных учреждений, научных, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в

целом в учебном процессе НЧОУ ВО АЛСИ они составляют не менее определенного 20 процентов от всего объема аудиторных занятий.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

В процессе преподавания дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей

Инновационные формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактив- ные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) Очная/Заочная форма обучения
1	Тема 6. Экспертная диагностика финансово- хозяйственного состояния предприятия*	- интерактивная лекция (лекция-беседа, лекция- дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, использо- вание проблемных вопросов, демонстрация слайдов презента- ции или учебных фильмов, лек- ция визуализация); - кейс-метод (описание и разбор реальных ситуаций, обу- чающиеся должны проанализи- ровать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить воз- можные пути решения); - дискуссия или дебаты (обсуждение сложных и дискус- сионных вопросов и проблем, обмен мнениями); - мозговой штурм (поз- воляет учащимся свободно и открыто высказывать разные идеи по поводу ситуации или проблемы, побуждая использо- вать воображение и творческий подход); - работа в малых груп- пах. - работа в парах.	14/2
2	Тема 5. Методические инструменты оператив- ного контроллинга*		
3	Тема 7. Контроллинг инвестиционных проек- тов*		
Итого 14/2 часов			

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При проведении различных типов учебных занятий применяются демонстрационные, так и индивидуальные режимы. На занятиях используются мультимедиа технологии, презентации с использованием программы Power Point. Это повышает темп восприятия информации, мотивацию к учению за счет мультимедийных эффектов, а также развивает наглядно -образное мышление студентов. В свою очередь и студенты все чаще применяют мультимедиа технологии, выступая на

конференциях, при подготовке рефератов, докладов, а также при защите выпускных квалификационных работ, что способствует формированию у них творческих способностей.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения учебной дисциплины необходимы: учебная, учебно-методическая литература, аудио-, видеоаппаратура; компьютер; проектор; ноутбук; инновационная доска.

13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов,

поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

14. Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемый в реализации ОПОП:

1. Windows 8.1
2. Linuxmint-17.1-cinnamon-32bit
3. Гарант АЭРО
4. Libreoffice