Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.11 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы

Уровень образования - Бакалавриата

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) образовательной программы «Экономический менеджмент»
Форма обучения – **очная, заочная**
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Армавир, 2021

Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины .....
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....
3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....
5.1 Структура учебной дисциплины .....
5.2. Виды занятий и их содержание .....
5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины .....
5.2.2 Тематика практических занятий .....
5.2.3 Задания для СРС .....
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....
7.1. Паспорт фонда оценочных средств .....
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....
7.3.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания .....
7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....
7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....
7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля .....
7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации .....
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
14 Перечень лицензионного программного обеспечения

Обоснование РПД

Рабочая программа по дисциплине «Б1.В.ОД.12» «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы» разработана в соответствии с требованиями установленными:

- ФГОС ВО - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)". Утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. N 7;
- приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 24.02.2014, регистрационный № 31402);
- учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы «Экономический менеджмент», утвержденным ректором Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт», Аванесовой Ф.Н. 9.03.2016 г. (протокол Ученого совета № 3).

Для обучающихся набора:
2012 года;
2013 года;
2014 года;
2015 года;
2016 года.

Автор (составитель): к.э.н., доцент Г. А. Крятова

Рабочая программа по дисциплине одобрена на заседании кафедры экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин «09»03 2016 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой _____/ Е.М. Милованова

Рецензент : доцент кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО АГПУ М.И. Пшмахова

1. **Цели освоения учебной дисциплины**

Цель освоения учебной дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области формирования себестоимости производимого продукта и создания бюджетов организации.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие задачи:

- изучить основные положения, связанные с калькулированием себестоимости и бюджетированием;
- знать терминологию и концепции классификации затрат;
- ознакомиться с составляющими бюджета организации;
- знать цели и концепции системы подготовки смет, терминологию бюджетирования;
- уметь осуществлять выбор и проектирование системы учета и контроля затрат в организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП):

Профессиональные компетенции:

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– какие методы учета затрат и формирования себестоимости продукта характерны и наиболее эффективны в сложившейся ситуации;
– какая информация является релевантной для построения бюджета;
– какие методы контроля могут привести к оптимальным результатам деятельности.

Уметь:

- использовать систему знаний по бухгалтерскому управленческому учету для систематизации данных о себестоимости производственной продукции и определения рентабельности продаж;
- решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых видов продукции (работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами и доходами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

Владеть навыками:

- о методах и способах организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;

об основных концепциях внутренней отчетности и ее использованию для контроля и стимулирования деятельности предприятия и подразделений.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы» относится к вариативной части образовательной программы по данному направлению подготовки и направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана

Семестр	Трудоемкость		Лекции, *час.*	Практич. занятия, *час.*	Лаб. раб., *час.*	СРС, *час*	Форма аттестации
	зач. ед.	час					
7, очная	4	144	18	36	–	54	Экзамен
9, заочная	4	144	6	14	–	115	Экзамен
В т. ч. интерактивная форма 20%							

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Структура учебной дисциплины

Тематический план по дисциплине очная форма обучения

№	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит часов	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1	Раздел 1. Основные положения учета затрат						
	Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета. Затраты как объекты управленческого учета	18	9	3	6	–	5
	Тема 2. Понятия, связанные с учетом затрат	9	9	3	6	–	4
2	Раздел 2. Калькулирование себестоимости – основная задача организации					–	

	**Тема 3. Затраты и расходы: классификация, учет, поведение*	9	9	3	3		5
	**Тема 4. Методы калькулирования себестоимости продукта*	9	9	3	3	–	4
3	Раздел 3. Калькулирование в отдельных отраслях производственной сферы					–	
	Тема 5. Особенности калькулирования и бюджетирования в торговле	9	9	3	3	–	5
	Тема 6. Особенности калькулирования себестоимости в строительстве	9	9	3	3		4
	Тема 7. Особенности калькулирования себестоимости в сельском хозяйстве	9	9	1	3	–	9
	**Тема 8. Особенности калькулирования себестоимости на предприятиях лесопромышленного комплекса*	9	9	1	6	–	9
	Тема 9. Особенности калькулирования себестоимости туристического продукта	18	9	2	5		9
	Тема 10. Особенности калькулирования себестоимости научно-технической продукции	18	9	2	5		9
4	Раздел 4. Бюджетирование и контроль						
	Тема 11. Основы бюджетирования	18	9	2	5		9
	Тема 12. Бюджетирование как функция управления	18	9	2	5	–	9
5	Экзамен	36	–	–	–	–	36
	Всего часов:	**144**	**54**	**18**	**36**	**-**	**54**

* Занятие проводится в интерактивной форме

Тематический план по дисциплине заочная форма обучения

№	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит часов	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1	Раздел 1. Основные положения учета затрат						
	Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета. Затраты как объекты управленческого учета	12	2		2	–	20
	Тема 2. Понятия, связанные с учетом затрат	11	2	1	1	–	21
2	Раздел 2. Калькулирование себестоимости – основная задача организации	0	0			–	
	**Тема 3. Затраты и расходы: классификация, учет, поведение*	12	1		1		10
	**Тема 4. Методы калькулирования себестоимости продукта*	11	3	1	1	–	10
3	Раздел 3. Калькулирование в отдельных отраслях производственной сферы	0	0			–	
	Тема 5. Особенности калькулирования и бюджетирования в торговле	11	3	1	1	–	10
	Тема 6. Особенности калькулирования себестоимости в строительстве	12	3	1	1	–	10
	Тема 7. Особенности калькулирования себестоимости в сельском хозяйстве	11	3	1	1	–	9

	**Тема 8. Особенности калькулирования себестоимости на предприятиях лесопромышленного комплекса*	11	3	1	1	–	10
	Тема 9. Особенности калькулирования себестоимости туристического продукта	12	2	1	1	–	10
	Тема 10. Особенности калькулирования себестоимости научно-технической продукции	11	3	1	2	–	10
4	Раздел 4. Бюджетирование и контроль						
	Тема 11. Основы бюджетирования	11	3	1	2		10
	Тема 12. Бюджетирование как функция управления	11	2	1	1	–	10
5	Экзамен	9	–	–	–	–	9
	Всего часов:	**144**	**18**	**6**	**14**	**-**	**115**

* Интерактивная форма обучения

Лекции нетрадиционной формы проведения

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Для ответа на него требуется размышление, когда для ответа на не проблемный вопрос существует правило, которое нужно знать.

Проблемные лекции обеспечивают творческое усвоение будущими специалистами принципов и закономерностей изучаемой науки, активизируют учебно-познавательную деятельность студентов, их самостоятельную аудиторную и внеаудиторную работу, усвоение знаний и применение их на практике.

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.2Примерная тематика практических занятий

Раздел 1. Основные положения учета затрат

Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета. Затраты как объекты управленческого учета

Финансово-хозяйственная деятельность отдельных сегментов организации, реализуемая через хозяйственные операции, как предмет бухгалтерского управленческого учета. Объекты бухгалтерского управленческого учета: имущество организации, обязательства организации и ее требования, капитал

организации и его составляющие, доходы и расходы организации, затраты.
Отличия финансового и управленческого учета.
Задачи бухгалтерского управленческого учета: прогнозирование, планирование, контроль и анализ деятельности организации.
Нормативное регулирование управленческого учета.
Семинарское занятие по изучению основ теории управления

Тема 2. Понятия, связанные с учетом затрат.

Места возникновения затрат. Объекты калькулирования. Калькулирование как процесс, и калькуляция как один из основных документов управленческого учета. Фактор затрат – база распределения накладных затрат. Носитель затрат как причина появления затрат.
Производственная мощность: теоретическая, практическая и нормальная производственная мощность.
Лимитирующие факторы – факторы, ограничивающие деятельность организации. Внешние и внутренние лимитирующие факторы.
Семинарское занятие по изучению развития теории управления. Изучение методов, инструментария управления

Раздел 2. Калькулирование себестоимости – основная задача организации

*Тема 3. Затраты и расходы: классификация, учет, поведение.

Затраты и расходы. Затраты как активы организации. Расходы как уменьшение капитала организации.
Классификация затрат для целей финансового и управленческого учета: по элементам, функциям, статьям.
Классификация затрат в зависимости от их места в системе производства и управления: производственные (затраты продукта) и непроизводственные (расходы периода).
Классификация затрат по способу их отнесения к объекту калькулирования (к технологическому процессу): прямые (основные) и косвенные (накладные) затраты. Разделение косвенных затрат на полезные и бесполезные.
Классификация затрат в зависимости от изменения уровня деловой активности: переменные и постоянные затраты. Пропорциональные, прогрессивные, дегрессивные, регрессивные затраты. Линейная аппроксимация поведения затрат.
Семинарское занятие по углублению теоретических вопросов

*Тема 4. Методы калькулирования себестоимости продукта.

Себестоимость продукта: ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости продукта в управлении деятельностью организации.
Распределение косвенных затрат: прямое распределение, пошаговое распределение, взаимное распределение.
Принципы калькулирования. Классификация методов калькулирования: в зависимости от задач финансового учета (полная и сокращенная себестоимость); для целей управленческого учета (абсорбционная себестоимость и себестоимость по методике «директ-костинг»); в зависимости от применения методов планирования и контроля (фактическая и нормативная себестоимость); в зависимости от типа деятельности организации (позаказная и попроцессная себестоимость).
Семинарское занятие по изучению структуры профессиональной деятельности специалиста по управлению недвижимостью

Раздел 3. Калькулирование в отдельных отраслях производственной сферы.

Тема 5. Особенности калькулирования и бюджетирования в торговле.

Направления управленческого учета в торговле: управление товарно-материальными запасами, управление продажами, управление дебиторской задолженностью.
Экономный размер запаса, точка возобновления запаса.
Маркетинговый анализ, изучение спроса на товары, работа с покупателями.

Планирование и контроль издержек обращения.
Изучение методов оперативного управления и применение знаний на учебных примерах

Тема 6. Особенности калькулирования себестоимости в строительстве.

Методы определения стоимости строительства: действующий (базисно-компенсационный), ресурсный, ресурсно-индексный. Определение стоимости по стадиям проектирования и в процессе строительства.
Сметные расчеты. Изучение методов стратегического управления и применение знаний на учебных примерах
ЗАЧЕТ

Тема 7. Особенности калькулирования себестоимости в сельском хозяйстве.

Издержки производства и обращения. Экономические и бухгалтерские издержки. Альтернативные издержки. Капитализированные затраты.
Основная и побочная продукция. Основное и вспомогательное производство, обслуживающие производства и хозяйства. Элементы затрат. Типовые статьи затрат. Центры ответственности основные и функциональные. Калькуляционные листы.
Семинарское занятие по изучению основ управления недвижимостью

*Тема 8. Особенности калькулирования себестоимости на предприятиях лесопромышленного комплекса.

Калькулирование себестоимости по предприятиям, занятым заготовкой древесины.
Калькулирование себестоимости по предприятиям, занятым сплавом и перевалкой леса.
Затраты в целях бухучета и налогообложения.
Себестоимость остатков незавершенного производства. Группировка затрат основного производства.
Изучение методов оперативного управления и применение знаний на учебных примерах

Тема 9. Особенности калькулирования себестоимости туристического продукта.

Производственные и коммерческие затраты. Прямые и косвенные (накладные) производственные затраты.
Типовые статьи затрат. Элементы затрат. Семинарское занятие по изучению основ управления недвижимостью

Тема 10. Особенности калькулирования себестоимости научно-технической продукции.

Затраты, расходы и потери.
Затраты по элементам. Типовые статьи затрат.
Калькулирование остатков незавершенного производства.
Изучение методов оперативного управления и применение знаний на учебных примерах

Раздел 4. Бюджетирование и контроль

Тема 11. Основы бюджетирования.

Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.
Виды бюджетов. Классификация бюджетов по срокам, детализации, задачам, по методам разработки. Стратегическое и текущее планирование. Частные и общие бюджеты. Статические и гибкие бюджеты.
Семинарское занятие по изучению основ управления недвижимостью

Тема 12. Бюджетирование как функция управления.

Состав генерального бюджета. Операционный и финансовый бюджеты. Состав операционного бюджета.

Построение бюджетов продаж, закупок, сырья, трудовых ресурсов, производственных затрат, общепроизводственных затрат, административных и коммерческих расходов.
Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.

Изучение методов оперативного управления и применение знаний на учебных примерах

Литература: см. п.8

5.2.3 Задания для СРС

- Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- Проработка учебного материала (по конспектам учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;
- Решение задач, упражнений;
- Работа с тестами и вопросами для самопроверки.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий		Учебно-методическое обеспечение (из списка литературы)
			ОДО	ОЗО	
1	Раздел 1. Основные положения учета затрат				
	Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета. Затраты как объекты управленческого учета	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
	Тема 2. Понятия, связанные с учетом затрат	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	21	1, 2, 3
2	Раздел 2. Калькулирование себестоимости – основная задача организации				
	Тема 3. Затраты и расходы: классификация, учет, поведение	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
	Тема 4. Методы калькулирования себестоимости продукта	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
3	Раздел 3. Калькулирование в отдельных отраслях производственной сферы				
	Тема 5. Особенности калькулирования и бюджетирования в торговле	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3

	Тема 6. Особенности калькулирования себестоимости в строительстве	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
	Тема 7. Особенности калькулирования себестоимости в сельском хозяйстве	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	19	1, 2, 3
	Тема 8. Особенности калькулирования себестоимости на предприятиях лесопромышленного комплекса	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
	Тема 9. Особенности калькулирования себестоимости туристического продукта	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
	Тема 10. Особенности калькулирования себестоимости научно-технической продукции	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
4	Раздел 4. Бюджетирование и контроль				
	Тема 11. Основы бюджетирования	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3
	Тема 12. Бюджетирование как функция управления	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	9	20	1, 2, 3

Виды самостоятельной работы студентов:

- Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- Проработка учебного материала (по конспектам учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;
- Решение задач, упражнений;
- Работа с тестами и вопросами для самопроверки.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НЧОУ ВО АЛСИ
_____ Ф.Н. Аванесова
«_____ » _____ 201__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине:

Б1.В.ОД.11 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Уровень образования - бакалавриата

Направленность (профиль) образовательной программы: «Экономический менеджмент»

Уровень образования - бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Автор (составитель): к.э.н., доцент Г. А. Крятова
Кафедра экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин

Армавир, 2016

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Анализ риска» обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, вырабатывает следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

	ПК -14
Знать	методы контроля могут привести к оптимальным результатам деятельности.
Уметь	решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых видов продукции (работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами и доходами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.
Владеть	о методах и способах организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;
Этапы формирования: темы	6,7
Оценочные средства (задания к темам)	7 тестирование

7.3.Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а так же шкал оценивания

Уровень сформированности компетенц	**Этап текущего контроля** **Критерии для определения уровня сформированности компетенции**	**Этап промежуточной аттестации**	**Этап промежуточно**

ии	Контрольная работа	Доклад / сообщение	Реферат	Ситуационные задачи*	Деловая игра*	Доклады на дискуссионные темы*	Тест	Работа на семинаре (ответы на вопросы и т.п.)*	(зачет с оценкой) Критерии для определения уровня сформированности компетенции	й аттестации (экзамен) Критерии для определения уровня сформированности компетенции
Высокий	зачтено	4-5 балла	«отлично»	«отлично»	4-5 балла	4-5 балла	81-100 %	4-5 балла	«отлично»	«отлично»
Продвинутый	зачтено	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»	3-4 балла	3-4 балла	61-80%	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»
Пороговый	зачтено	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	3 балла	3 балла	41-60%	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»
Ниже порогового	Не зачтено	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	2 балла	2 балла	0-40%	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»

7.3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
2.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Перечень тем для контрольных работ Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор	Перечень тем рефератов

5.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-	Темы докладов, сообщений
6.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
7.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Оценивание сформированности компетенций происходит при устных ответах, а так же при выполнении письменных заданий.

7.3.2. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций

При освещении оценочных средств по предмету преподаватель оценивает степень сформированности у обучающихся необходимых компетенций по следующей уровневой таксономической шкале, предложенной Б. Блумом (США) и проф. М.В. Клариным:

1 уровень - Знание

Этот уровень обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории - припоминание соответствующих сведений. Студент: знает (запоминает и воспроизводит) употребляемые термины; знает конкретные факты; знает методы и процедуры; знает основные понятия; знает правила и принципы.

2 уровень - Понимание

Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую - его «перевод» с одного «языка» на другой (например, из словесной формы - в математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала студентом (объяснение, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказание последствий, результатов). Такие учебные результаты превосходят простое запоминание материала.

Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует словесный материал, схемы, графики, диаграммы; преобразует словесный материал в математические выражения; предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.

3 уровень - Применение

Этот уровень обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях. Сюда входят применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Соответствующие результаты обучения требуют более высокого уровня владения материалом, чем понимание. Студент: использует понятия и

принципы в новых ситуациях; применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

4 уровень - Анализ

Этот уровень обозначает умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Студент: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

5 уровень - Синтез

Этот уровень обозначает умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий, схемы, упорядочивающие имеющиеся сведения.

Достижение соответствующих учебных результатов предполагает деятельность творческого характера, направленную на создание новых схем, структур. Студент: пишет небольшое творческое сочинение; предлагает план проведения эксперимента; использует знания из различных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.

6уровень - Оценка

Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных и т. д.). Суждения студента должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, преподавателем.

Промежуточная аттестация студентов реализуется в формах контрольных работ, тестирования, оценки качества и активности работы на семинарах, анализа добросовестности и самостоятельности студента при написании курсовых и иных письменных работ, посещаемости занятий.

Работы/ответы студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка “отлично” ставится, если студент:

– Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

– Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

– Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

– Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

– Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

– Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

– Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

– Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

– Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

– Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

– Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

– Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

– Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

– Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

– не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

– не делает выводов и обобщений.

– не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

– имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

– при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ

Оценка “отлично” ставится, если студент:

– выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов;

– объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

– выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов;

– объем ЗУНов составляет 70-90% содержания

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

– правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

– допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;

– допустил не более трех негрубых ошибок;

– одной негрубой ошибки и трех недочетов;

– при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;

– владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:

– допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;

– или если правильно выполнил менее половины работы.

– объем ЗУНов учащегося менее 50% содержания

7. 3.3. Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;

- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

– в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

– допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

– допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки устного ответа в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

№	Показатели оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью показателей	Шкала оценивания
1.	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументировано и	ПК14	Неудовлетворительно

	последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые комиссией вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой		
2	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ПК 14	Удовлетворительно
3	Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК 14	Хорошо
4	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК 14	Отлично

7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

	Компетенции	Оценочные средства

	- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Зачетные вопросы Экзаменационные вопросы

Промежуточная аттестация является обязательной по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы».

Промежуточная аттестация по дисциплине позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины.

7.4.1 Задания для промежуточной аттестации

Темы и задания для практических занятий

Задания для практических занятий составлены в соответствии с тематическим планом программы курса «Бухгалтерский управленческий учет». Задания даны по тем темам, по которым планом предусмотрены практические занятия.

Целью практических занятий по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» является закрепление полученных теоретических знаний, приобретение навыков решения ситуационных задач.

Раздел 2. Калькулирование себестоимости – основная задача организации

Тема 3. Затраты и расходы: классификация, учет, поведение

I. Задача 1. Цель – изучение понятий «затраты» и «расходы».

Имеются данные по организации.

Необходимо разнести все суммы в соответствующие отчеты.

Список статей бухгалтерских отчетов	Сумма, усл.ден.ед.	Актив	Пассив	Доход	Расход
Задолженность покупателям	107 376				
Задолженность перед персоналом по оплате труда	109 954				
Амортизация	968 043				
Добавочный капитал	347 678				
Денежные средства	89 453				

Уставный капитал	86 498				
Себестоимость реализованной продукции	1 875 245				
Начисленные налоги В том числе: налог на прибыль	170 000 20 000				
Налоги к оплате	151 894				
Начисленные проценты по вкладам организации	10 000				
Проценты за обслуживание банковского счета	20 080				
Запасы	314 208				
Земля и здания	515 047				
Машины и оборудование	837 293				
Офисное оборудование	284 494				
Дебиторская задолженность	774 674				
Расходы на проведение спортивных мероприятий	332 940				
Нераспределенная прибыль	1 077 167				
Выручка	4 009 278				
Расходы на сбыт и администрацию	1 274 027				
Транспортные средства	33 441				
Итого	13 368 790				
Прибыль					
Чистая прибыль					

Литература: [1, стр.44-46].

II. Задача 2. Цель – понимание различий между элементами затрат и функциями (статьями) затрат.

Используя данные о хозяйственных операциях, построить Отчет о прибылях и убытках методом функции затрат и методом характера затрат. Определить, какая информация о затратах организации попадет в баланс.

Финансовый учет			Содержание операций	Управленческий учет		
Дт	Кт	Сумма		Дт	Кт	Сумма
10	60	2000	1) Приняты к учету материалы на складе			
31	10	1 600	2) Отпущены материалы:			
			2.1) в производство	20	31*	1000
			2.2) на общепроизводственные нужды	25	31*	400
			2.3) на общехозяйственные нужды	26	31*	200
Сальдо конечное на счете 10 – 400 условных денежных единиц						
32	70	1480	3) Начислена заработная плата:			
			3.1) основных производственных рабочих	20	32*	900
			3.2) общепроизводственного персонала (ИТР)	25	32*	350
			3.3) администрации предприятия	26	32*	230
33	69	600	4) Признаны затраты на социальное страхование (ЕСН, травматизм и др).			

			4.1) основных производственных рабочих	20	33*	350
			4.2) общепроизводственного персонала (ИТР)	25	33*	150
			4.3) администрации предприятия	26	33*	100
34	02	880	5) Признаны затраты на амортизацию			
			5.1) общепроизводственных объектов	25	34*	700
			5.2) общехозяйственных объектов	26	34*	180
35	76…	40	6) Признаны прочие производственные затраты	25	35*	40
			7) Общепроизводственные затраты учтены в производственной себестоимости (списаны)	20	25	1640
			8) Готовая продукция сдана на склад	43	20	3340
Сальдо конечное на счете 20 – 550 условных денежных единиц						
62	90.1	5000	9) Признана выручка от продаж	90.1*	27.1	5000
			10) Производственная себестоимость признана расходом отчетного периода	27.2	43	3040
Сальдо конечное на счете 43 – 300 условных денежных единиц						
			11) Административные расходы признаны расходами отчетного периода	27.х	26	710
			12) Признаны затраты по обычным видам деятельности - закрытие счетов:			
36	31	1600	12.1) материальных затрат			
36	32	1480	12.2) затрат на оплату труда			
36	33	600	12.3) отчислений на социальное страхование			
36	34	880	12.4) амортизации			
36	35	40	12.5) прочих затрат			
39	36	850	13) Оценены остатки МПЗ на конец отчетного периода (из данных управленческого учета), откорректированы расходы по обычным видам деятельности.			
90.2	36	3750	14) Признаны расходы по обычным видам деятельности в качестве расходов отчетного периода.			
62	68	1000	15) Начислен НДС от продаж			
90.9	99	1250	15) Выявлен финансовый результат	27.9	(99*)	1250

Литература: [1, стр.343-360].

III. Задача 3.

Завод, где изготавливается 1 изделие, состоящее из 2 деталей А и В, имеет 3 основных подразделения:

цех 1 – изготавливает деталь А

цех 2 – деталь В

цех 3 – сборочный

и 2 обслуживающих:

склад

ОТО (отдел технического обслуживания).

Информация по предприятию:

Подразделения	Стоимость	Площадь,	Численность	Часы труда	Часы

	оборудования	кв.м.	занятых работников	рабочих, ч.	работы станков, маш./ч.
цех 1	800 000	10 000	300	50 000	30 000
цех 2	500 000	5 000	200	30 000	50 000
цех 3	100 000	15 000	300	50 000	---
склад	50 000	15 000	50	---	---
ОТО	50 000	5 000	50	---	---
ИТОГО:	1 500 000	50 000	900	130 000	80 000

Из данных центов затрат:

центр затрат подразделение	ОТО: время, затраченное на тех. Обслуживание, ч.	склад: стоимость выданных материалов, руб.
цех 1	12 000	400 000
цех 2	8 000	300 000
цех 3	5 000	100 000

Данные о накладных затратах:

Затраты Подразделения	З/п вспомогательных рабочих	Вспомогательные материалы	Освещение, отопление по п/п в целом	Аренда	Страховка оборудования	Амортизация оборудования	Страховка здания	З/п АУП
цех 1	100 000	100 000	50 000	100 000	15 000	150 000	25 000	90 000
цех 2	99 500	100 000						
цех 3	92 500	40 000						
склад	10 000	4 000						
ОТО	60 000	9 000						
Итого по подразделениям:	362 000	253 000						
Итого дополнительных затрат:			430 000					
Всего накладных:		1 045 000						

Определить сумму накладных расходов, приходящуюся на 1 изделие. Норма времени: Деталь А – 1,5 маш/часа Деталь В – 2 маш/часа Сборка – 2,5 чел/час
Литература: [1, стр.78-84].

IV. Задача 4. Цель – изучение поведения затрат. Контроль за усвоением понятия «линейная аппроксимация»

Составляющие по переменным и постоянным затратам на контроль качества изделий не выделены. Но организация собирается использовать данную классификацию затрат в управленческом учете. Данные по затратам представлены в таблице. Необходимо аппроксимировать поведение затрат и выделить из общих затрат переменную и постоянную составляющие.

1). Задание следует выполнить с помощью минимаксного метода и метода наименьших квадратов.

2). Построить реальную зависимость и определить допустимость применения данной аппроксимации

Месяц	Объем производства (тыс. штук)	Затраты на контроль качества (тыс. рублей)
Январь	20,0	8 750
Февраль	18,0	8 500
Март	20,0	8 700
Апрель	21,0	8 750
Май	22,0	8 800
Июнь	19,0	8 430
Июль	17,0	8 350
Август	17,5	8 350
Сентябрь	18,0	8 420
Октябрь	20,0	8 700
Ноябрь	22,0	8 800
Декабрь	23,0	8 860
Среднее значение	19,79	8 617,5

Литература: [1, стр.54-67].

V. Задача 5. Цель – понимание условности формирования фактической себестоимости продукта и ее зависимости от фактора распределения косвенных затрат.

На изготовление продукта А используется сырья на 20 000 рублей, труд рабочих стоит 20 000 рублей, тогда как на изделие В идет материала на 30 000 рублей, а труд рабочих – на 20 000 рублей. При этом накладные производственные затраты составляют 180 000 рублей.

Требуется распределить накладные затраты между изделиями, используя в качестве базы распределения:

1. труд рабочих;
2. основные материалы;

сумму всех прямых затрат.

Литература: [1, стр.48-53]

VI. Задача 6. Цель – изучение методики АВС и сравнение ее с другими методами распределения накладных затрат.

Таблица данных о затратах на производство продуктов ***А*** и ***В***.

Наименование	**А**	**В**	**Всего**
Единиц продукции в год	30000	150000	180000
Количество производственных операций	30	45	75
Единиц оборудования	8	12	20
Киловатт-часов	15000	75000	90000
Основная себестоимость	150000	750000	900000

Накладные расходы	Цех 1	Цех 2	Всего
Наладка техпроцесса	144 000	144 000	288 000
Контроль качества изделий	111 000	111 000	222 000
Энергоснабжение производства	42 000	210 000	252 000
Техобслуживание оборудования	39 000	295 000	334 000
Итого	**336 000**	**760 000**	**1 096 000**

Данные по цехам

Часы ручного труда	Цех 1	Цех 2	Всего
Продукт А	20000	80000	100000
Продукт В	152000	48000	200000
Итого	**172000**	**128000**	**300000**

Машино-часы	Цех 1	Цех 2	Всего
Продукт А	20000	30000	50000
Продукт В	80000	170000	250000
Итого	**100000**	**200000**	**300000**

Определить удельную себестоимость продуктов А и В методом АВС, методом общезаводской ставки и методом общецеховой ставки распределения накладных затрат.
Литература: [1, стр.103-109; доп. 2, стр.428-430].

VII. Задача 7. Цель – научиться выделять постоянные и переменные затраты, формировать полную и удельную себестоимость, строить зависимость поведения затрат от объема выпуска.

Постоянные затраты равняются 1000 тыс. руб. за период, а переменные – 0,10 тыс. руб. за единицу продукции. Объем произведенной продукции в январе – 1 000 шт., в феврале – 5 000 шт. и в марте – 10 000 шт. Составьте ведомость распределения затрат:

Объем Произ-водства	Общие пост. затр.	Общие перем. затр.	Полные затраты	Перемен-ные на ед.	Постоян-ные на ед.	Удельная себесто-имость

Используя данные примера, выведите с помощью метода минимальной и максимальной точки зависимость, которой подчиняются совокупные затраты.
Литература: [1, стр.53-67].

Методы калькулирования себестоимости

I. Задача 1. Цель - изучение процесса формирования себестоимости.

Сальдо начальное на счете основного производства по изделию А – 10000 руб., по

изделию В – 5 000 руб., конечное: А – 8 000 руб., В – 9 000 руб. На изготовление изделия А за отчетный период отпущено материалов на 10 000 руб., на изделие В – 15 000 руб. Заработная плата рабочих, изготавливающих изделие А – 20 000 руб., В – 30 000 руб. Производственные накладные расходы 50 000 руб., административные – 150 000 руб. Производственные накладные расходы распределяются пропорционально оплате труда основных рабочих. Административные расходы списываются на счет реализации. Вся выпущенная продукция реализована: А – за 144 000 рублей, а В – за 180 000 рублей. Определить финансовый результат, производственную себестоимость продукции и валовую прибыль от продажи каждого продукта. Продукция облагается НДС по ставке 20% (ставка в 20% используется для простоты расчетов).
Литература: [1, стр.133-140]

II. Задача 2. Цель - изучение методики калькулирования по заказам.

Организация выполняет заказы по циклевке полов. Фактором распределения косвенных затрат обычно выбирается машинное время работы оборудования. Оно составляет в среднем 50 000 машино-часов в месяц.

На отчетный месяц плановая величина косвенных затрат составила 300000 рублей.

18 числа отчетного месяца был закончен 1-й заказ, при выполнении которого было использовано 20 000 часов машинного времени, следовательно.

25 числа того же месяца был закончен 2-й заказ, при выполнении которого было использовано 10 000 часов машинного времени.

28 числа того же месяца был закончен 3-й заказ, при выполнении которого было использовано 25 000 часов машинного времени.

В конце месяца были определены фактические косвенные затраты, которые составили 320 000 рублей.

1. Определить сумму косвенных затрат, включенных в себестоимость каждого заказа.

2. Отразить бухгалтерскими проводками отнесение косвенных затрат в себестоимость продукции.

3. Составить корректирующую проводку для описанного варианта и для случая, когда третий заказ остался незаконченным при тех же данных о его выполнении.
Литература: [1, стр.115-133]

III. Задача 3. Цель - изучение методики калькулирования по процессам.

Кулинарный цех изготавливает мясные полуфабрикаты.

Стоимость сырья – 80 000 рублей. В первом цехе изготавливают фарш. Стоимость обработки – 20 000 рублей. За месяц изготовлено 500 кг. фарша, 200 из которых проданы, а остальные пущены в цех 2 в дальнейшую переработку. В цехе 2 делают специальный фарш для Пожарских котлет. Стоимость обработки – 15 000 рублей. За месяц выпущено 290 кг. фарша, из которых 150 проданы, а остальные пущены в дальнейшую переработку.

В цехе 3 делают котлеты. Стоимость обработки – 25 000 рублей. За месяц выпущено 130 кг. котлет.

Определить себестоимость 1 кг. каждого вида продукта.
Литература: [1, стр.96-115]

Основы бюджетирования

I. Задача 1. Цель – умение формировать нормы по методике «стандарт-кост» и СНУЗ.

Необходимо рассчитать нормы трудозатрат на выполнение конкретной операции при использовании метода «стандарт-кост» и СНУЗ. Данная операция включает подготовительный период, в течение которого рабочий налаживает оборудование, устанавливает съемные приспособления, загружает сырье. Это – ручные операции, зависящие от сноровки и умения рабочего. На втором этапе происходит машинная обработка сырья. Данная операция зависит от качества работы оборудования, его состояния, качества применяемого инструмента. Следовательно, при установлении норм следует учесть оба фактора.

Имеются следующие данные:

Рабочие	Продолжительность подготовительного этапа	Продолжительность машинной обработки	Итого (сек.)
Первый	230	380	610
Второй	205	370	575
Третий	285	305	590

Литература: [1, стр.188-189]

II. Задача 2. Цель – умение формировать гибкий бюджет.

В таблице представлены плановые затраты на производство продукции и фактические затраты по окончании периода. Необходимо построить гибкий бюджет и определить отклонения фактических затрат от плановых.

Параметр	Исходный бюджет	Факт	Гибкий бюджет	Отклонения
Кол-во штук	1 000	1 200		
Материалы	5 000	6 100		
Прямой труд	9 000	10 500		
Пост. затраты	8 000	8 200		
Итого				

Литература: [1, стр.336-340]

Бюджетирование как функция управления

I. Задача 1. Цель – умение рассчитать отклонения фактических затрат от нормативных.

Рассчитать отклонения затрат по материалам и труду при следующих данных.

Плановый объем производства – 10 000 единиц продукции.

Нормативные затраты:

№ п/п	*Статьи затрат*	*Сумма*
1	Основные материалы – 20 000кг. по 1 руб./кг.	20 000
2	Труд рабочих 30 000 часов по 3 руб./час.	90 000
3	Накладные производственные расходы	120 000

Отчет об исполнении сметы затрат при фактическом выпуске 9 000 шт.

№ п/п	*Статьи затрат*	*Сумма*
1	Основные материалы – 19 000 кг. по 1,1 руб./кг.	20 900
2	Труд рабочих 28 500 часов по 3,2 руб./час.	91 200

3	Накладные производственные расходы	116 000

Требуется:

1). Составить гибкую смету.

2). Рассчитать отклонения по цене и количеству использованных материалов, по оплате и времени труда.

Литература: [1, стр.318-328]

Инновационная форма обучения

Круглые столы и проекты

Круглые столы предназначены для развития у студентов искусства научной дискуссии.

Метод проекта предназначен для более глубокого самостоятельного усвоения изучаемого материала, развитию навыков работы студентов с законодательной базой и нормативными документами.

К разделу 1. Основные положения учета затрат

Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета. Затраты как объект управленческого учета

Круглый стол - темы докладов:

1. Отличия финансового и управленческого учета.
2. Производственный учет – база управленческого учета.
3. Затраты – основной объект производственного учета.

Проекты:

1. Разработайте документы по учету затрат на Вашем предприятии.
2. Рассмотрите возможность постановки управленческого учета на Вашем предприятии.

Тема 2. Понятия, связанные с учетом затрат

Круглый стол - темы докладов:

1. Лимитирующие факторы – важнейшая сторона планирования деятельности.
2. Виды уровней деловой активности, оказывающих существенное влияние на финансовый результат организации.
3. Объект калькулирования и носитель затрат – что общего и какие различия между этими понятиями?

Проекты:

1. Определите лимитирующие факторы, как внешние, так и внутренние, ограничивающие деятельность Вашей организации.
2. Составьте возможные формы отчетов центра затрат, центра доходов, центра прибыли.

К разделу 2. Калькулирование себестоимости – основная задача организации

Тема 3. Затраты и расходы: классификация, учет, поведение

Круглый стол - темы докладов:

1. Классификация затрат в зависимости от принадлежности их определенной подсистеме бухгалтерского учета.

2. Классификация затрат в зависимости от их роли в системе производства и управления.

3. Классификация затрат в зависимости от отношения к производственному процессу.

4. Классификация затрат в зависимости от их изменения при изменении уровня деловой активности.

Проекты:

1. Покажите, какова связь между элементами и функциями (или статьями) затрат.

2. Поясните, почему основные управленческие решения принимаются на основе разделения затрат на переменные и постоянные.

Тема 4. Методы калькулирования себестоимости

Круглый стол - темы докладов:

1. Виды методов калькулирования для принятия управленческих решений.

2. Методы калькулирования в зависимости от типа производства организации.

3. Простой и развитой директ-костинг. Различия и области применения.

Проекты:

1. Приведите примеры предприятий, использующие позаказный метод калькулирования себестоимости. Поясните, почему именнл такой метод предпочтителен на данных предприятиях.

2. Приведите примеры предприятий, использующие попроцессный метод калькулирования себестоимости. Поясните, почему именно такой метод предпочтителен на данных предприятиях.

К разделу 3. <u>Калькулирование в отдельных отраслях производственной сферы</u>

Тема 5. Особенности калькулирования и бюджетирования в торговле

Круглый стол - темы докладов:

1. Организация продаж.

2. Управление товарными запасами.

3. Управление дебиторской задолженностью.

Проекты:

1. Продемонстрируйте возможности определения оптимальных размеров запасов.

2. Покажите методы работы с покупателями с целью погашения дебиторской задолженности.

Тема 6. Особенности калькулирования себестоимости в строительстве

Круглый стол - темы докладов:

1. Методы определения стоимости строительства: действующий (базисно-компенсационный), ресурсный, ресурсно-индексный.

2. Определение стоимости по стадиям проектирования и в процессе строительства.

Проекты:

1. Покажите, как разработать сметные расчеты.
2. Поясните ресурсный метод определения стоимости строительства

Тема 7. Особенности калькулирования в сельском хозяйстве

Круглый стол - темы докладов:

1. Экономические и бухгалтерские издержки.
2. Основная и побочная продукция.

Проекты:

1. Разъясните понятие элементов затрат в сельском хозяйстве.
2. Покажите, как заполнять калькуляционные листы.

Тема 8. Особенности калькулирования на предприятиях лесопромышленного комплекса

Круглый стол - темы докладов:

1. Калькулирование себестоимости по предприятиям, занятым заготовкой древесины.
2. Калькулирование себестоимости по предприятиям, занятым сплавом и перевалкой леса.

Проекты:

1. Покажите, как можно сгруппировать затраты основного производства.
2. Разъясните отличия в учете затрат в целях бухгалтерского учета и налогообложения.

Тема 9. Особенности калькулирования туристического продукта

Круглый стол - темы докладов:

1. Производственные и коммерческие затраты.
2. Прямые и косвенные (накладные) производственные затраты.

Проекты:

1. Поясните типовые статьи затрат в туристическом бизнесе.
2. Перечислите, что относится к элементам затрат.

Тема 10. Особенности калькулирования научно-технической продукции

Круглый стол - темы докладов:

1. Затраты, расходы и потери.
2. Типовые статьи затрат.

Проекты:

1. Покажите, как калькулировать остатки незавершенного производства научно-технической продукции.
2. Охарактеризуйте типовые статьи затрат.

К разделу 4. <u>Бюджетирование и контроль</u>

Тема 11. Основы бюджетирования

Круглый стол - темы докладов:

1. Виды бюджетов.
2. Состав Мастер-бюджета.
4. Принцип разработки гибкого бюджета.

Проекты:

1. С чего начинается разработка бюджета организации?
2. Как формируется бюджет закупок?

Тема 12. Бюджетирование как функция управления

Круглый стол - темы докладов:

1. Использование нормативного учета в целях контроля.

2. Методы разработки нормативов.

3. Анализ соотношения ОПУ и ОДДС с целью определения потребности в денежных средствах организации.

Проекты:

1. Покажите возможности расчета нормативов в СНУЗ и стандарт-косте.

2. Почему чистая прибыль за период не равна чистым поступлениям денежных средств за этот период?

3. Постройте бюджетные: баланс, отчет о прибылях и убытках и отчет о движении денежных средств:

Совместный проект группы

ПРАКТИКУМ ПО БЮДЖЕТИРОВАНИЮ

Компания изготавливает и реализует один вид продукции – изделие «А». Предполагаемая цена реализации на будущий год – 80,00 д.е.

Компания работает по методике «директ-костинг».

Отделом маркетинга представлен следующий прогноз сбыта.

Период (квартал)	1	2	3	4	Всего
Запланированные продажи изделия А	800	700	900	800	3 200

1. На основе анализа предыдущей деятельности установлено, что 70% от запланированного объема продаж оплачивается в течение текущего периода, 28% – в следующем периоде, а оставшиеся 2% – безнадежные долги. Предполагается, что имеющийся объем дебиторской задолженности с прошлого года в сумме 9 500,00 будет погашен в течение первого квартала будущего года.

Разработайте бюджет продаж и график поступления денежных средств.

Таблица № 1

Бюджет продаж

Период (квартал)	1	2	3	4	Всего
Запланированные продажи (ед.)					
Цена за единицу					
Запланированные продажи (д.е.)					

Таблица № 2

График поступления денежных средств

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Остаток дебиторской задолженности на начало периода					
2. Погашение задолженности прошлого года					
Поступление от продаж каждого периода (д.е.)					
3. Квартал 1					
4. Квартал 2					
5. Квартал 3					
6. Квартал 4					
7. Итого денежных поступлений					
8. Остаток дебиторской задолженности на конец					

2. Предполагается, что наиболее оптимальным является 10%-ный уровень запаса готовой продукции. Запас на конец 4-го квартала определен в размере 100 ед. Запас готовой продукции на начало периода равен конечному запасу предыдущего периода.

Разработайте бюджет готовой продукции на следующий год.

Таблица № 3

Бюджет готовой продукции

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запланированные продажи (ед.)	800	700	900	800	3 200
2. Желаемый запас ГП на конец периода (ед.)					
3. Запланированный запас ГП на начало (ед.)					
4. Количество единиц ГП, подлежащих изготовлению (ед.)					

3. На производство одного изделия А требуется 3 единицы материала стоимостью 2,00 д.е. за единицу. Желаемый запас материала на конец периода равен 10% от потребностей следующего периода. Запас материала на конец 4 квартала определен в объеме 250 единиц. Кредиторская задолженность на конец предыдущего года была равна 2 200,00 д.е. Все платежи будут осуществляться по принципу: 50% приобретенных материалов оплачиваются в текущем периоде, а 50% – в следующем.

Осуществите расчет бюджета материальных затрат с учетом графика платежей по погашению задолженности.

Таблица № 4

Бюджет прямых материальных затрат

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. План выпуска продукции (ед.)					
2. Потребность на единицу					
3. Потребность в основных материалах всего (ед.)					
4. Запас материалов на конец					
5. Запас материалов на начало					
6. Всего требуется (ед.)					
7. Стоимость единицы материала (д.е.)					
8. Прямые затраты материала					

Таблица № 5

График оплаты сырья и материалов

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. остаток кредиторской задолженности на начало					
2.Кредиторская задолженность за период					
Выплаты по закупкам периода					
3. Квартал 1					
4. Квартал 2					
5. Квартал 3					
6. Квартал 4					

7. Итого денежных выплат					
8. Кредиторская задолженность на конец периода					

4. Предположим, что на изготовление одного изделия А требуется 5 человеко-часов с оплатой 5,00 д.е. за час. Для упрощения будем также полагать, что задолженность по зарплате отсутствует, и зарплата выплачивается в том же периоде.

Осуществите разработку бюджета затрат на прямой труд.

Таблица № 6

Бюджет затрат на прямой труд

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. План выпуска продукции (ед.)					
2. Прямые затраты труда на изделие в час./ед.					
3. Прямые затраты труда всего в часах					
4. Почасовая тарифная ставка					
5. Прямые затраты труда					
6. Денежные выплаты					

5. Постоянная часть накладных расходов за период равна 6 000,00 д.е. Переменная часть рассчитывается исходя из ставки 2,00 д.е. за каждый час использованного труда основных рабочих. Амортизация за период равна 3 250,00 д.е. Накладные расходы оплачиваются в период возникновения.

Осуществите расчет бюджета накладных расходов.

Таблица № 7

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запланированные прямые затраты труда в часах					
2. Ставка переменных накладных расходов					
3. Переменные накладные					
4. Постоянные накладные					
5. Итого накладных расходов					
6. Амортизация					
7. Итого накл. и амортизация					
8. Всего денежных выплат					

6. Бюджет производственных запасов

Данные по удельной производственной себестоимости

Таблица № 8

Показатель	Стоимость ед.	Кол-во ед.	Всего
Основные материалы			
Основной труд			

Переменная часть накладных			
Общие переменные произв. расх.			

Таблица № 9

Осуществите бюджет производственных запасов

Показатель	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запас ГП на конец (ед.)					
2. Произв.с/сть единицы					
3. Запас ГП на конец (д.е.)					
4. Запас сырья на конец (ед.)					
5. Стоимость единицы сырья (д.е.)					
6. Запас сырья на конец (д.е.)					

7. Бюджет коммерческих расходов.

Ставки переменных затрат на 1 руб. продаж (в общей сумме 5%):

- комиссионные – 2%
- транспортные расходы – 2%
- премиальные выплаты – 0,5%
- прочие расходы – 0,5%

Затраты на рекламу за период 1 100,00 д.е., зарплата персоналу – 4 000,00 руб.

Оплата производится сразу.

Таблица № 10

Показатель	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запланированные продажи (д.е.)					
2. Ставки перем. (суммарн.)					
3. Всего переменных комм.					
4. Постоянные коммерческие расходы. В том числе:					
5. Реклама товара					
6. Оплата торговых агентов					
6. Общие коммерческие					
7. К выплате					

8. Бюджет административных расходов

Все административные затраты для компании являются постоянными. Арендная плата за период равна 350,00 д.е. Предполагается застраховать на год здания и сооружения от пожара, выплатив в первом квартале страховой фирме всю сумму – 280,00 д.е. Зарплата служащих составляет 4 450,00 д.е. за период. В третьем квартале планируется оплата задолженности прошлых периодов в объеме 1 200,00 д.е. Амортизация здания составляет 100,00 д.е. за период. Канцелярские расходы – 5,00 д.е., услуги связи – 10,00 д.е., командировочные расходы – 30,00 д.е., прочие – 5,00 д.е.

Таблица № 11

Показатели	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запланированные продажи (д.е.)					
2. Амортизация					
3. Аренда					
4. Страховка					

5. Зарплата управленцев					
6. Канцелярские расходы					
7. Услуги связи					
8. Командировочные расх.					
9. Прочие расходы					
10. Всего управленческих					
11. К выплате					

9. Плановый Отчет о прибылях и убытках

Разработайте Отчет о прибылях и убытках на основании имеющихся данных. Организация привлекает средства по годовой ставке 20%. В начале второго периода был осуществлен заем на сумму 11 570,00 д.е., а в начале третьего периода – на сумму 4 000,00 д.е. Получение займов осуществляется в начале периода, а погашение – в начале следующего периода. Проценты начисляются в момент погашения займа.

Таблица № 12

Показатели	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Объем продаж (ед.)					
2. Выручка					
3. Производственная себестоимость					
4. Переменные коммерческие					
5. Переменные административн.					
6. Маржинальная прибыль					
7. Произв. накладные постоянн.					
8. Коммерческие постоянные					
9. Административные постоянн.					
10. Операционная прибыль					
11. Проценты к получению					
12. Проценты к уплате					
13. Прибыль до налога					
14. Налог на прибыль (20%)					
15. Чистая прибыль					

10. Плановый Отчет о движении денежных средств

Разработайте Отчет о движении денежных средств, выполнив следующие условия.

Предприятие планирует приобретение основных средств на сумму 24 300,00 во втором квартале. Остаток денежных средств на начало периода планирования составляет 10 000,00 д.е. Выплата налога на прибыль за прошлый год – в 1-м квартале текущего года в сумме 4 000,00 д.е.

Таблица № 13

Бюджет денежных средств

Показатели	Бюджетный период			
	1	2	3	4
1. Остаток средств на начало				
Поступление денежных средств от основной деятельности				
2. Выручка от реализации				
3. Авансы полученные				
4. Итого поступлений				
Выплаты денежных средств от основной деятельности				

5. Прямые материалы				
6. Прямой труд				
7. Общепроизводственные расх.				
8. Коммерческие расходы				
9. Управленческие расходы				
10. налог на прибыль				
11. Итого выплат				
12. ЧДДС от основной деятельности				
Денежные потоки по инвестиционной деятельности				
13. Покупка основных средств				
14. Долгосрочные фин. вложения				
15. Реализация основных средств				
16. Реализация финансовых вложений				
17.ЧДДС от инвестиц. деятельности				
Денежные потоки по финансовой деятельности				
18. Получение кредитов				
19. Погашение кредитов				
20.Выплаты процентов за кредит				
21. ЧДДС по финансовой деят.				
22. Остаток средств на конец				

11. Плановый Баланс на будущий период.

Таблица № 14

Наименование статьи	На начало	На конец
Актив		
Текущие активы		
Денежные средства	10 000	
Дебиторская задолженность	9 500	
Запасы, в том числе:	3 754	
материалы	474	
готовая продукция	3 280	
Итого текущих активов	*23 254*	
Долгосрочные активы		
Основные средства	100 000	
Земля	50 000	
Накопленная амортизация	(60 000)	
Итого постоянных активов	*90 000*	
Итого активов	***113 254***	
Пассив		
Текущие пассивы		
Краткосрочные кредиты и займы	–	
Кредиторская задолженность	2 200	
Задолженность перед бюджетом	4 000	
Итого текущих пассивов	*6 200*	
Долгосрочная задолженность		
Долгосрочные кредиты и займы	–	
Прочие долгосрочные пассивы	–	
Итого долгосрочных пассивов	–	
Собственный капитал		

Акционерный капитал	70 000	
Нераспределенная прибыль	37 054	
Итого собственный капитал	*107 054*	
Итого пассивов	***113 254***	

Инновацинная форма обучения

Деловая игра (кейс-стади)

Компания Hardhat Ltd.

Бюджетный комитет компании Hardhat Ltd, членами которого являются представители всех основных направлений деятельности компании, собрался на совещание, чтобы рассмотреть предложенный отчет о доходах на 2006/2007 г., который состоит из фактических данных за десять уже завершившихся месяцев по январь 2007 г. И оценок для двух последних месяцев финансового года (февраль – март 2007 г.)

Hardhat Ltd: Отчет о прогнозируемых доходах за 2006 / 2007 финансовый год.

	£ тыс.	£ тыс.
Реализация	10 000	
Себестоимость реализованных товаров	6 000	
Валовая прибыль		4 000
Реализационные расходы	1 500	
Административные расходы	1 000	
		2 500
Прибыль до выплаты налога, £		1 500

После некоторого обсуждения информации, представленной финансовым директором Джоном Перксом, комитет согласился внести в смету следующие изменения:

- на 30% увеличить число реализуемых единиц;
- на 20% увеличить затраты на единицу материала;
- на 5% увеличить затраты на труд основных работников на единицу продукции;
- на 10% увеличить переменную составляющую в косвенных издержках на единицу продукции;
- на 5% увеличить косвенные постоянные издержки;
- на 8% увеличить реализационные расходы, понесенные только в результате увеличения объема реализации;
- на 6% увеличить административные расходы, что объясняется не столько ожидаемым увеличением объема реализации продукции, сколько планируемым возрастанием заработной платы работников.

Увеличение объема реализации означает значительное продвижение к привлекательной целевой рыночной доле, заданной в стратегическом плане компании Hardhat Ltd по настоянию менеджера по маркетингу Кейта Боскинга. Несмотря на изменения в объеме, ожидается, что за счет повышения эффективности планирования, поставок и обработки материалов и отправки готовой продукции товарно-материальные запасы в следующем году изменятся незначительно.

Составляющие производственной себестоимости единицы готовой продукции в 2000/2001 г. По материалам, труду основных работников и производственным накладным затратам находились в соотношении 3:2:1. В 2000/2001 г. £40 000 производственных накладных расходов были постоянными. Никаких изменений в производственных методах или кредитной политике на 2000/2001 г. Не предусматривается.

Руководитель компании Стив Хартли установил целевую прибыль до выплаты налогов на 2001/2002 г. в размере £2 000 000, и в настоящее время бюджетный комитет обсуждает, какая из этого следует цена реализации единицы продукции, используя для этого всю имеющуюся у них информацию. У членов комитета сложилось общее мнение, что целевую прибыль достичь будет очень трудно, но именно на такие показатели, как полагают Стив и лорд Хэатоп, председатель совета директоров компании, будут ориентироваться ведущие финансовые структуры страны.

Кейт Боскинг обеспокоен тем, что установление краткосрочной целевой прибыли окажет отрицательное воздействие на последовательное завоевание долгосрочной рыночной доли. «Меня сильно волнует, что для того, чтобы добиться прибыли (целевые показатели по которой объявил Стив Хартли), нам придется значительно повысить нашу цену. Если это произойдет, мы, возможно, выйдем на уровень заданной прибыли, но это значительно нарушит мои планы подрыва позиций компании Farfetched Co., которая пытается заполучить у нас часть рыночной доли, выделяя в настоящее время значительные средства на проведение маркетинговых операций, хотя я думаю, что их усилия окажутся напрасными, поскольку наша структура издержек и качества продукции лучше, чем у них! Если мы смогли бы в течение одного-двух лет продолжить доминировать, то в конце концов это привело бы к тому, что они либо покинут рынок, либо согласятся на слияние с нами на разумных условиях. После этого мы могли бы эффективно управлять рынком в наших интересах».

Тут Дик Уиттингтон, заместитель Кейт, задал вопрос: «Вместо того, чтобы повышать цену, можем ли мы рассчитать, сколько единиц нам надо продать по старой цене, чтобы выйти на целевую прибыль? После этого мы можем проверить, достаточно ли для этого у нас мощностей».

Марк Кетчэлл, менеджер по производству, в этом месте вмешался и заявил, что «Мы можем повысить производство до 150000 единиц в год на имеющемся предприятии, однако возникает вопрос, сможем ли мы поддерживать такую мощность в течение долгого времени? Я в этом сильно сомневаюсь. Возможно, нам придется инвестировать в дополнительные мощности, а это совершенно меняет дело. Кроме того, я не очень-то верю, что мы можем реализовать дополнительно 30000 единиц в следующем году, а уж тем более 50000, особенно по повышенной цене. Я подозреваю, что нам в лучшем случае удастся реализовать дополнительные 20000 единиц, а скорее всего только 10000. И что мы будем делать в этом случае?». Джон ответил, что он не знает, но что он изучит некоторые предложения, о которых расскажет на следующем собрании, которое должно состояться через неделю.

Когда Джон возвращался в свой офис, то размышлял про себя, что, возможно, руководитель компании и председатель совета директоров хотят повысить краткосрочную прибыль из-за того, что это поможет компании получить требуемое финансирование, при помощи которого будет легче соперничать с Farfetched Co. Если дело обстоит так, то надо поломать голову, какой источник финансирования подойдет для этого лучше всего.

Напишите отчет для совета директоров компании Hardhat Ltd по вопросам финансовых последствий реализации различных предложений и дайте свои рекомендации о том, какую цену Hardhat Ltd должна установить на следующий год и в более долгосрочной перспективе. В отчете следует показать:

(1) цену реализации, которую необходимо установить, чтобы получить целевую прибыль (на основе информации, собранной бюджетным комитетом);

(2) число единиц продукции, которое пришлось бы реализовать по прежней цене, чтобы получить целевую прибыль, и показать, является ли это число реально достижимым;

(3) какой была бы прибыль, если цена реализации, вычисленная в п. (1), была бы принята, однако объем реализации вырос бы только на 10% или в лучшем случае на 20%;

(4) любые другие факторы, которые, по вашему мнению, следует учесть при принятии решения о цене, устанавливаемой на следующий год

7.4.2. Задания для итогового контроля по дисциплине

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Сущность и основные понятия управленческого учета.
2. Предмет и метод управленческого учета.
3. Взаимодействие управленческого и финансового учета.
4. Понятие затрат и их классификация.
5. Учетная политика организации в целях управленческого учета.
6. Учет затрат по центрам ответственности.
7. Центры затрат, места возникновения затрат.
8. Понятие и формы управленческой отчетности.
9. Контроль за затратами по центрам затрат и местам возникновения.
10. Сравнительная характеристика управленческого, финансового и налогового учета.
11. Планирование и контроль затрат.
12. Позаказный метод исчисления себестоимости продукции.
13. Попередельный метод исчисления себестоимости продукции.
14. Пооперационный функциональный учет.
15. Метод учета затрат «стандарт-кост».
16. Отличительные характеристики нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-кост».
17. Определение точки «безубыточности», ее графический анализ.
18. Методы распределения косвенных накладных расходов.
19. Бюджетное планирование.
20. Гибкие бюджеты.
21. Классификация затрат для определения себестоимости и формирования прибыли.
22. Классификация затрат в целях планирования.
23. Калькулирование полной себестоимости.
24. Калькулирование производственной себестоимости.
25. Калькулирование себестоимости по переменным издержкам.
26. Понятие затрат. Поведение переменных затрат.
27. Поведение постоянных затрат.
28. Отчет о прибылях и убытках – маржинальный подход.
29. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений.
30. Понятие релевантности. Релевантный подход в управлении.
31. Принципы и задачи управленческого учета.
32. Принятие управленческих решений.
33. Сметное бюджетирование, виды смет.
34. Основы сегментарного учета.

35. Генеральный бюджет и его основные виды.
36. Вычисление отклонений при нормативном методе учета затрат.
37. Основные принципы нормативного метода учета затрат.
38. Поведенческий характер затрат.
39. Формирование центров ответственности.
40. Счета управленческого учета, особенности отражения затрат.
41. Методы контроля по центрам ответственности.
42. Запись отклонений в учетных регистрах в системе нормативного учета затрат.
43. Графический анализ совокупных затрат, точки безубыточности, маржинальный доход.
44. Определение маржинального подхода при принятии управленческих решений.
45. Классификация затрат по отношению к объему производства.
46. Анализ «затраты – объем - прибыль».
47. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
48. Организация процесса бюджетирования. Производственное планирование.
49. Бухгалтерский учет выпуска продукции по нормативной себестоимости.
50. Основы распределения косвенных затрат.

Задания для контрольных работ студентов заочной формы обучения

Задания для контрольных работ и методические указания по их выполнению для студентов заочной формы обучения составлены в соответствии с программой по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы» для специальности 08.01.09 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Контрольная работа по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы» является одной из форм контроля усвоения пройденного материала.

В контрольной работе студент должен на основе обстоятельного изучения рекомендованных литературных источников, инструктивных материалов, законодательных актов показать, что он детально усвоил содержание основных вопросов темы, умеет самостоятельно применять полученные знания к комплексному решению определенных теоретических вопросов и практических задач.

Контрольная работа состоит из двух частей.

Часть I:

- контрольные вопросы;
- тест.

Часть II:

- задача.

На контрольные вопросы должны быть даны краткие ответы по существу. В тестах необходимо указать правильный ответ. Порядок решения задачи приводится в методических указаниях.

Студент выбирает один из десяти вариантов каждого задания в зависимости от первой буквы своей фамилии (таблица 1).

Таблица 1

Первые буквы фамилии	Номер варианта

от А до В	1
от Г до Ж	2
от З до К	3
от Л до М	4
от Н до О	5
П	6
Р	7
от С до У	8
от Ф до Ч	9
от Ш до Я	10

Контрольная работа выполняется на компьютере и распечатывается на белых листах формата А4. Титульный лист выполняется по форме, приведенной в приложении 1. После него следует план контрольной работы с указанием номеров страниц, а далее непосредственное решение контрольной работы.

В конце работы приводится перечень использованной литературы и нормативных источников, при этом сначала следует указать законодательные, нормативные акты и инструктивные материалы, а затем – специальную литературу в алфавитном порядке.

На последней странице работы студент ставит дату (число, месяц, год) окончания работы и свою подпись.

Студенты сдают контрольные работы в деканат, где они регистрируются, а затем передаются на проверку преподавателю с бланком рецензии.

По результатам проверки контрольная работа может быть зачтена или не зачтена. В последнем случае работа должна быть доработана студентом с учетом всех замечаний преподавателя и представлена на повторную проверку.

Контрольные вопросы

Вариант 1.

1. Что общего в понятиях «Финансовый учет» и «Управленческий учет»?
2. Что такое издержки (затраты) организации? Как они соотносятся с расходами предприятия?
3. Сформулируйте определение себестоимости продукции. Назовите виды себестоимости.
4. Что означают термины «бюджет» и «бюджетирование» в бухгалтерском управленческом учете?
5. Каково значение обособления счетов управленческого учета от финансового?

Вариант 2.

1. Назовите различия между финансовым и управленческим учетом.
2. Что называют местом возникновения затрат?
3. Какова классификация затрат для целей калькулирования??
4. Какие виды бюджетов Вам известны?
5. Какой из вариантов организации управленческого учета наиболее характерен для российских организаций?

Вариант 3.

1. Что такое «Центр ответственности»? Назовите условия, необходимые для существования центров ответственности в организации.
2. Как классифицируются затраты организации для расчета себестоимости произведенной продукции?
3. Что является объектом калькулирования при позаказном методе калькулирования?
4. Какие виды информации лежат в основе бюджетирования?
5. Каковы правила построения сегментарной отчетности для внешних и внутренних пользователей?

Вариант 4.

1. Дайте определение понятия «Объект калькулирования»
2. Какова классификация затрат для принятия управленческих решений?
3. Что является объектом калькулирования при попроцессном методе калькулирования?
4. Каково практическое значение разработки и использования бюджетов?
5. Существуют ли различия в построении отчетов центра затрат и центра прибыли?

Вариант 5.

1. Что определяет носитель (фактор) затрат?
2. Как рассчитывается коэффициент реагирования затрат?
3. Назовите статьи общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
4. Назовите основные этапы бюджетного цикла.
5. Существуют ли общепринятые стандарты для составления внутренней отчетности?

Вариант 6.

1. Какой вид производственной мощности используется для планирования и оценки деятельности организации и почему?
2. Что такое релевантный уровень, и как он влияет на поведение затрат?
3. Каково отличие метода калькулирования по полной себестоимости от метода «директ-костинг»?
4. Каков порядок разработки генерального бюджета?
5. Что такое трансфертная цена?

Вариант 7.

1. Какова основная цель управленческого учета?
2. назовите виды затрат для целей финансового и управленческого учета.
3. Каково практическое применение системы «директ-костинг»?
4. Чем отличается гибкий бюджет от статического?
5. Влияет ли порядок установления трансфертных цен на финансовый результат организации?

Вариант 8.

1. Обязательно ли ведение управленческого учета в организации?
2. Какие затраты называются косвенными? Каков их состав?

3. Каков порядок учета отклонений при использовании нормативного метода?.
4. Назовите четыре уровня анализа отклонений фактических затрат от бюджетных.
5. В каких случаях применяется трансфертная цена?

Вариант 9.

1. Что является предметом и методом бухгалтерского управленческого учета?
2. В чем сущность метода высшей и низшей точки??
3. Каковы основные отличия нормативного метола от системы «стандарт-кост»?
4. С чего начинается формирование генерального бюджета?
5. В чем отличие сегментарной отчетности от отчетности центров ответственности?

Вариант 10.

1. Какова связь бухгалтерского управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым учетом?
2. Какие бухгалтерские счета используются в бухгалтерском управленческом учете?
3. Что такое условная единица и каково ее практическое значение?
4. Назовите основные составляющие генерального бюджета.
5. Каким нормативным документом определены правила составления сегментарной отчетности?

Тесты

Вариант 1.

№1
Управленческий учет представляет собой подсистему:
а) статистического учета;
б) финансового учета;
в) бухгалтерского учета.

№2
В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:
а) остаются неизменными;
б) постепенно уменьшаются;
в) возрастают;
г) не зависят от деловой активности.

№3
Объектом калькулирования является:
а) место возникновения затрат;
б) продукт, работа, услуга;
в) центр затрат.

№4

Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации:
а) об ожидаемых доходах и расходах;
б) о нормативных издержках;
в) о фактических затратах.

№5
Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета:
а) бюджет коммерческих расходов;
б) бюджет продаж;
в) бюджет производства;
г) бюджет себестоимости продаж?

№6
Предприятием производится 5 видов изделий из 10 наименований материалов. Сколько аналитических счетов потребуется для отражения этой информации в системе бухгалтерского управленческого учета:
а) 50;
6)5;
в) 15;
г) 10?

№7
Оценка деятельности центров ответственности будет объективной при выполнении следующих условий:
а) руководство знает методику расчета показателей, по которым выполняется оценка, и их значение;
б) руководству известны конкретные условия деятельности соответствующих сегментов бизнеса;
в) затраты, общие для всех сегментов бизнеса (общефирменные накладные расходы), должны быть распределены между ними на справедливой основе;
г) все ответы верны.

№8
Успешное функционирование трансфертного ценообразования внутри организации возможно лишь при условии предварительной разработки внутреннего документа, определяющего:
а) какие структурные подразделения могут вести переговоры между собой об установлении трансфертных цен;
б) какие структурные подразделения могут выйти за пределы предприятия для закупки товаров или услуг, имеющихся в наличии у других сегментов организации;
в) должны ли трансфертные цены основываться на расчетах себестоимости или на рыночных ценах;
г) все ответы верны.

<u>Вариант 2.</u>

№1
Основой бухгалтерского управленческого учета является:

а) финансовый бухгалтерский учет;
б) налоговый учет;
в) производственный учет;
г) статистический учет.

№2
Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
а) релевантных издержках и доходах;
б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
в) контролируемых и неконтролируемых затратах;
г) все ответы верны.

№3
Добавленные затраты представляют собой совокупность:
а) прямых материальных затрат и общепроизводственных расходов;
б) прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов;
в) прямых материальных и трудовых затрат.

№4
Чему будет равен критический объем, если цена реализации — 6 руб., переменные затраты на единицу — 4 руб., постоянные затраты за период— 100 руб.:
а) 50 ед.;
б)100ед.;
в) 80 ед.?

№5
Бюджет денежных средств разрабатывается до:
а) плана прибылей и убытков;
б) бюджета капитальных вложений;
в) бюджета продаж;
г) прогнозного бухгалтерского баланса.

№6
При начислении амортизации по основным средствам в системе бухгалтерского управленческого учета целесообразно:
а) исходить из законодательно установленных норм начисления амортизации;
б) установить любую другую норму исходя их фактических сроков службы компьютеров;
в) использовать норму, отличную от единой, при условии согласования ее с органами федеральной исполнительной власти.

№7
ПБУ 4/99 и ПБУ 12/2000 определяют принципы составления: а) бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;
б) бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;
в) финансовой и статистической отчетности для внешних пользователей.

№8
Целью трансфертного ценообразования является:
а) оптимизация налогообложения организации;

б) совершенствование организационной структуры предприятия;
в) оценка результатов деятельности центра ответственности;
г) стимулирование менеджеров организации к принятию эффективных управленческих решений;
д) верны ответы «в» и «г».

Вариант 3.

№1
Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
а) внешним пользователям;
б) внутренним пользователям;
в) органам исполнительной власти.

№2
Периодические расходы состоят из:
а) коммерческих и административных расходов;
б) производственных издержек, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за отчетный период;
в) общецеховых расходов;
г) ни один ответ не верен.
в) 7,5 руб. на единицу;
г) верны второй и третий ответы;
д) ни один ответ не верен.

№3
При определении себестоимости методом условных единиц наиболее распространенным в международной практике является метод:
а) ФИФО;
б) ЛИФО;
в) средних величин.

№4
Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 200 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе):
а) 100 ед.;
б)150ед.;
в)190ед.?

№5
Что является наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц:
а) плановые показатели;
б) фактические показатели за предыдущий месяц;
в) фактические результаты за аналогичный период предыдущего года?

№6
При автономном варианте организации учета:
а) первичная информация вводится и обрабатывается один раз;
б) первичная информация обрабатывается дважды, что ведет к дополнительным трудозатратам;

в) ни один ответ не верен.

№7
Для целей составления внешней финансовой отчетности сегменты считаются отчетными, если:
а) доля их общей выручки превышает половину совокупной выручки организации;
б) их общая выручка составляет 75% совокупной выручки организации;
в) их общая выручка превышает 75% совокупной выручки организации;
г) ответ «а» неверен.

№8
Центр прибыли X ежемесячно передает центру прибыли Y100 полуфабрикатов по трансфертной цене 30 руб. Она установлена исходя из полной себестоимости полуфабриката (25 руб.) и прибыли подразделения X(5 руб.). Отделение F имеет возможность приобрести этот полуфабрикат на стороне за 28 руб. В этой ситуации подразделению У следует:
а) покупать полуфабрикаты у центра прибыли X;
б) покупать полуфабрикаты у стороннего поставщика;
в) возможно любое решение вопроса, так как оно не влияет на оценку результатов работы подразделения Y.

Вариант 4.

№1
Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
а) финансовый учет;
б) управленческий учет;
в) оперативный производственный учет.

№2
Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:
а) в условиях ограниченности ресурсов;
б) при избытке ресурсов;
в) независимо от степени обеспеченности ресурсами.

№3
В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:
а) количество изготовленных изделий каждого вида;
б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
в) стоимость прямых затрат, необходимых для выполнения каждого изделия;
г) количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.

№4
Используя данные теста 2, определите необходимую цену реализации, чтобы, продав 100 ед. продукции, получить прибыль в сумме 300 руб.:
а) 8 руб.;
б) 10 руб.;

в) 5 руб.

№5
В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:
а) плана прибылей и убытков;
б) прогнозного бухгалтерского баланса;
в) бюджета денежных средств;
г) ни один ответ не верен.

№6
Основным достоинством двухкруговой организации бухгалтерского учета является:
а) экономия бухгалтерского труда и как следствие — сокращение численности бухгалтерского аппарата;
б) сохранение коммерческой тайны;
в) повышение достоверности бухгалтерской отчетности;
г) все ответы верны.

№7
Контроль в системе управленческого учета (управленческий контроль) предполагает:
а) контроль за деятельностью центров ответственности в рамках общей организационной структуры предприятия;
б) контроль доходов и расходов внутри центров ответственности;
в) сравнение данных сегментарного планирования с сегментарной отчетностью;
г) контроль за своевременным перечислением налогов в бюджет;
д) ответ «г» неверен.

№8
Удельные переменные расходы на производство полуфабриката центром прибыли X (см. тест 3) составляют 20 руб. Отделение Y, имея возможность закупок полуфабриката на стороне по цене 28 руб., предлагает вдвое увеличить закупки у подразделения, установив трансфертную цену в 24 руб. Выгодно ли данное предложение подразделению X?
а) выгодно;
б) не выгодно.

<u>Вариант 5.</u>

№1
В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
а) анализ финансовой отчетности;
б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
в) налоговое консультирование.

№2
Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 200 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе):
а) 100 ед.;
б)150ед.;
в)190ед.?

№3
В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:
а) Д 20 К 25;
б)Д43К25;
в)Д90К25;
г) в соответствии с учетной политикой организации.

№4
Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации:
а) об ожидаемых доходах и расходах;
б) о нормативных издержках;
в) о фактических затратах.

№5
Чему будет равен критический объем, если цена реализации — 6 руб., переменные затраты на единицу — 4 руб., постоянные затраты за период— 100 руб.:
а) 50 ед.;
б)100ед.;
в) 80 ед.?

№6
Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает:
а) дегрессивное поведение затрат;
б) прогрессивное поведение затрат;
в) пропорциональное поведение затрат.

№7
Предприятие планирует себестоимость продаж 2 000 000 руб., в том числе постоянные затраты — 400 000 руб. и переменные затраты — 75% от объема реализованной продукции. Каким планируется объем продаж:
а) 2 133 333 руб.;
б) 2 400 000 руб.;
в) 2 666 667 руб.;
г) 3 200 000 руб.?

№8
Решение о целесообразности принятия дополнительного заказа при условии неполной загрузки производственных мощностей основывается на информации:
а) о производственной себестоимости;
б) о полной себестоимости;
в) о переменной себестоимости;
г) в каждом конкретном случае решение принимается индивидуально.

<u>Вариант 6.</u>

№1
Управленческий учет представляет собой подсистему:

а) статистического учета;
б) финансового учета;
в) бухгалтерского учета.

№2
Метод высшей и низшей точек предназначен для:
а) минимизации затрат;
б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие;
в) оптимизации производственных результатов;
г) все вышеперечисленное верно.

№3
В условиях инфляции с точки зрения налогообложения наиболее пред, почтительным оказывается метод оценки стоимости израсходованных материалов:
а) ФИФО;
б) ЛИФО;
в) простой средней себестоимости;
г) перманентной средней себестоимости.

№4
Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает:
а) дегрессивное поведение затрат;
б) прогрессивное поведение затрат;
в) пропорциональное поведение затрат.

№5
План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:
а) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса;
б) бюджета административных расходов;
в) бюджета коммерческих затрат;
г) бюджета общепроизводственных расходов.

№6
Оптимизировать учетный процесс путем использования бухгалтерских стандартных проводок возможно при использовании:
а) однокруговой системы учета;
б) двухкруговой системы учета;
в) оба ответа верны;
г) ни один ответ не верен.

№7
Состав и содержание внутренней сегментарной отчетности зависит от:
а) размера организации;
б) ее организационной структуры;
в) размера предприятия и его организационной структуры;
г) степени профессиональной подготовленности управленческого персонала;
д) все ответы верны.

№8

Успешное функционирование трансфертного ценообразования внутри организации возможно лишь при условии предварительной разработки внутреннего документа, определяющего:
а) какие структурные подразделения могут вести переговоры между собой об установлении трансфертных цен;
б) какие структурные подразделения могут выйти за пределы предприятия для закупки товаров или услуг, имеющихся в наличии у других сегментов организации;
в) должны ли трансфертные цены основываться на расчетах себестоимости или на рыночных ценах;
г) все ответы верны.

Вариант 7.

№1
Основой бухгалтерского управленческого учета является:
а) финансовый бухгалтерский учет;
б) налоговый учет;
в) производственный учет;
г) статистический учет.

№2
Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:
а) постоянными;
б) переменными;
в) условно-постоянными;
г) все ответы верны.

№3
Система «директ-костинг» используется для:
а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
б) разработки инвестиционной политики организации;
в) принятия краткосрочных управленческих решений;
г) все ответы верны.

№4
Предприятие планирует себестоимость продаж 2 000 000 руб., в том числе постоянные затраты — 400 000 руб. и переменные затраты — 75% от объема реализованной продукции. Каким планируется объем продаж:
а) 2 133 333 руб.;
б) 2 400 000 руб.;
в) 2 666 667 руб.;
г) 3 200 000 руб.?

№5
Поведение издержек организации описывается формулой Y= 800 + 4X. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:
а) 3000 руб.;
б) 2400 руб.;
в) 2000 руб.;
г) ни один ответ не верен.

№6
Предприятие своевременно сдало в налоговую инспекцию декларацию по налогу на добавленную стоимость за I квартал. 10 мая было обнаружено необоснованное отнесение на себестоимость продукции 300 руб. и принят к зачету НДС в сумме 60 руб. В системе бухгалтерского управленческого учета исправительная запись:
а) должна быть сделана 31 марта;
б) должна быть сделана 10 мая;
в) может быть сделана 31 марта.

№7
В отчетах, составленных по центрам прибыли, общефирменные накладные расходы:
а) распределяются между сегментами согласно базе, определенной руководством;
б) не распределяются между сегментами и возмещаются из валовой прибыли компании общей суммой;
в) возможен любой из названных вариантов в зависимости от решения руководства.

№8
Целью трансфертного ценообразования является:
а) оптимизация налогообложения организации;
б) совершенствование организационной структуры предприятия;
в) оценка результатов деятельности центра ответственности;
г) стимулирование менеджеров организации к принятию эффективных управленческих решений;
д) верны ответы «в» и «г».

Вариант 8.

№1
Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
а) финансовый учет;
б) управленческий учет;
в) оперативный производственный учет.

№2
Метод прямого распределения затрат непроизводственных подразделений между производственными центрами ответственности используется в случае, когда непроизводственные подразделения:
а) не оказывают друг другу услуги;
б) оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке;
в) обмениваются встречными услугами;
г) во всех вышеперечисленных случаях.

№3
Объекты учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:
а) попроцессного метода учета затрат и калькулирования;
б) позаказного метода учета затрат и калькулирования;
в) попередельного метода учета затрат и калькулирования;
г) в двух первых случаях.

№4
Решение о целесообразности принятия дополнительного заказа при условии неполной загрузки производственных мощностей основывается на информации:
а) о производственной себестоимости;
б) о полной себестоимости;
в) о переменной себестоимости;
г) в каждом конкретном случае решение принимается индивидуально.

№5
Предприятие производит 400 ед. изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов — 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:
а) Y= 80 000 + 125X;
6) Y=30000 + 125X;
в) 7= 50 000 + 125X.

№6
Верно ли утверждение, что расчет себестоимости продукции (работ, услуг) осуществляется в финансовом учете в соответствии с действующим законодательством, в управленческом учете — в соответствии с методикой, разработанной предприятием:
а) да;
б) нет.

№7
Контроль в системе управленческого учета (управленческий контроль) предполагает:
а) контроль за деятельностью центров ответственности в рамках общей организационной структуры предприятия;
б) контроль доходов и расходов внутри центров ответственности;
в) сравнение данных сегментарного планирования с сегментарной отчетностью;
г) контроль за своевременным перечислением налогов в бюджет;
д) ответ «г» неверен.

№8
Удельные переменные расходы на производство полуфабриката центром прибыли X (см. тест 3) составляют 20 руб. Отделение Y, имея возможность закупок полуфабриката на стороне по цене 28 руб., предлагает вдвое увеличить закупки у подразделения^, установив трансфертную цену в 24 руб. Выгодно ли данное предложение подразделению X?
а) выгодно;
б) не выгодно.

<u>Вариант 9.</u>

№1
В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
а) анализ финансовой отчетности;
б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
в) налоговое консультирование.

№2

Совокупные постоянные затраты организации — 3 000 руб., объем производства — 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:
а) 2 000 руб. в сумме;
б) 3 000 руб. в сумме;
в) 7,5 руб. на единицу;
г) верны второй и третий ответы;
д) ни один ответ не верен.

№3
Расчет бюджетной ставки распределения косвенных расходов при поза-казном методе учета затрат и калькулирования
а) содержится в отраслевых инструкциях;
б) содержится в отраслевых инструкциях и является неизменным в течение длительного периода;
в) выполняется бухгалтерией самостоятельно накануне наступающего отчетного периода;
г) выполняется бухгалтерией самостоятельно по окончании отчетного периода.

№4
Предприятие изготавливает электролампы. Удельные переменные расходы составляют 50 руб. Совокупные постоянные расходы— 1 млн руб. Цена продажи электроламп рассчитывается исходя из их полной себестоимости, увеличенной на 10%-ю наценку. Какова цена реализации электроламп при объеме производства 100 000 шт.:
а) 70 руб.;
б) 66 руб.;
в) 58 руб.;
г) 75 руб.?

№5
Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета:
а) бюджет коммерческих расходов;
б) бюджет продаж;
в) бюджет производства;
г) бюджет себестоимости продаж?

№6
Верно ли утверждение, что расчет себестоимости продукции (работ, услуг) осуществляется в финансовом учете в соответствии с действующим законодательством, в управленческом учете — в соответствии с методикой, разработанной предприятием:
а) да;
б) нет.

№7
Структурное подразделение компании поддерживает показатель рентабельности активов на уровне 20%. Им принято решение об отказе от проекта с прогнозным значением этого показателя в 15%. Рентабельность активов остальных бизнес-единиц компании — 10%, по компании в целом — 12%. Решение, принятое структурным подразделением:
а) выгодно как подразделению, так и компании в целом;
б) невыгодно подразделению, но выгодно компании в целом;

в) невыгодно ни подразделению, ни всей компании;
г) выгодно подразделению, но невыгодно компании.

№8
Удельные переменные расходы на производство полуфабриката центром прибыли X (см. тест 3) составляют 20 руб. Отделение Y, имея возможность закупок полуфабриката на стороне по цене 28 руб., предлагает вдвое увеличить закупки у подразделения^, установив трансфертную цену в 24 руб. Выгодно ли данное предложение подразделению X?
а) выгодно;
б) не выгодно.

Вариант 10.
№ 1
При определении себестоимости методом условных единиц наиболее распространенным в международной практике является метод:
а) ФИФО;
б) ЛИФО;
в) средних величин.

№2
В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:
а) количество изготовленных изделий каждого вида;
б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
в) стоимость прямых затрат, необходимых для выполнения каждого изделия;
г) количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.

№3
В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:
а) Д 20 К 25;
б)Д43К25;
в)Д90К25;
г) в соответствии с учетной политикой организации.

№4
В условиях инфляции с точки зрения налогообложения наиболее пред, почтительным оказывается метод оценки стоимости израсходованных материалов:
а) ФИФО;
б) ЛИФО;
в) простой средней себестоимости;
г) перманентной средней себестоимости.

№5
Система «директ-костинг» используется для:
а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
б) разработки инвестиционной политики организации;
в) принятия краткосрочных управленческих решений;

г) все ответы верны.

№6
Преимуществом полуфабрикатного варианта учета является:
а) простота ведения бухгалтерского учета;
б) дешевизна и оперативность получения необходимой бухгалтерской информации;
в) формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из каждого передела.

№7
Объекты учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:
а) попроцессного метода учета затрат и калькулирования;
б) позаказного метода учета затрат и калькулирования;
в) попередельного метода учета затрат и калькулирования;
г) в двух первых случаях.

№8
Расчет бюджетной ставки распределения косвенных расходов при поза-казном методе учета затрат и калькулирования
а) содержится в отраслевых инструкциях;
б) содержится в отраслевых инструкциях и является неизменным в течение длительного периода;
в) выполняется бухгалтерией самостоятельно накануне наступающего отчетного периода;
г) выполняется бухгалтерией самостоятельно по окончании отчетного периода.

Задача и методические указания по ее выполнению

Задача представлена на примере условной организации – ОАО «Идея». Решение предложенной задачи предполагает знания в области бюджетирования.

В ходе решения задачи студенты должны использовать изученный материал и методики и суметь составить бюджетные отчеты.

Все суммы в работе условны и приведены в десяти вариантах.

1. Компания X выпускает один вид продукции А. План продаж на квартал в тысячах штук:

	Объем продаж в натуральном выражении									
	1-й вар.	2-й вар.	3-й вар.	4-й вар.	5-й вар.	6-й вар.	7-й вар.	8-й вар.	9-й вар.	10-й вар.
Январь	20	21	22	19	20	21	20	19	22	21
Февраль	18	19	20	17	19	18	18	20	17	19
Март	25	26	27	14	25	24	26	25	24	27

Отпускная цена будет составлять 20 руб.

Денежные поступления от дебиторов. Ожидается, что дебиторы будут платить 75% причитающейся суммы в месяц продажи, 23% - в следующем месяце. Остаток – безнадежная задолженность.

Запасы готовой продукции. На 1 апреля запасы готовой продукции должны составлять 3000 шт. В дальнейшем компания планирует поддерживать запасы продукции на начало месяца на уровне 10% от необходимых с учетом месячного плана продаж.

Запасы сырья и материалов. Ожидается, что на 1 апреля запасы сырья составят 10000 кг. В дальнейшем компания планирует поддерживать запасы на уровне 30% месячного планового запаса. На производство каждого изделия уходит 2 кг сырья, стоимость которого 3 руб. за кг. Сырье оплачивается через месяц после закупки. В январе должна быть произведена оплата закупок предыдущего периода в размере 120000 руб.

Трудовые затраты и накладные расходы. Прямые затраты труда на одно изделие – 1 руб. Переменный элемент накладных затрат – 0, 5 руб. Постоянные накладные затраты, включая 51000 руб. амортизации, составляют ежемесячно 247000 руб.

Все затраты труда и накладные затраты оплачиваются в месяц, в котором они возникают.

Деньги в банке. На 1 января у компании в банке 30000 руб.

Налоги. Налог на прибыль по ставке 24% уплачивается в текущем месяце. Налоговый и бухгалтерский учет совпадают.

Требуется подготовить следующие бюджеты:

a) Сырья и материалов на I квартал
b) ОПУ на I квартал
c) БДДС на I квартал

7.5 *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций*

7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля

Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах:

– «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»;

– «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»;

– «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

– Полнота знаний теоретического материала;

– Полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;

– Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;

– Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;

– Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;

– Умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;

– Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;

– Умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);

– Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);

– Умение пользоваться нормативными документами;

– Умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;

– Умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;

– Умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;

– Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований; Умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;

– Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;

– Другое.

Критерии оценки компетенций:

– Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой); Способность эффективно работать самостоятельно;

– Способность эффективно работать в команде;

– Готовность к сотрудничеству, толерантность;

– Способность организовать эффективную работу команды;

– Способность к принятию управленческих решений;

– Способность к профессиональной и социальной адаптации;

– Способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;

– Владение навыками здорового образа жизни;

– Готовность к постоянному развитию;

– Способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;

– Способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;

– Способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;

– Способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;

– Способность оценивать свою деятельность и деятельность других;

– Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;

– Другое.

7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа - письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы - от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

Если задания для контрольной работы берутся из учебника, пособия или другого источника, то его следует указать в ФОС.

Параметры оценочного средства (пример)

Источник (...)	Полное библиографическое описание
Предел длительности контроля	20 мин
Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела	1-3
Последовательность выборки задач из каждого раздела	случайная
Критерии оценки: - продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; - продемонстрирована способность синтезировать новую информацию; - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации	Максимальное количество баллов - 5
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Доклад - подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

Количество и вес критериев оценки доклада зависят от того, является ли доклад единственным объектом оценивания или он представляет собой только его часть.

Доклад как единственное средство оценивания эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно-исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией. В этом случае при оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;

- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 - 15 минут, может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку. В этом случае ситуация аналогична оцениванию курсовой работы или проекта.

Параметры оценочного средства (пример для доклада-презентации)

Предлагаемое количество тем	10
Предел длительности контроля	Общее время 90 мин.
Критерии оценки: соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; показал понимание темы, умение критического анализа информации; продемонстрировал знание методов изучения ... и умение их применять; обобщил информацию с помощью таблиц, схем, рисунков и т.д.; сформулировал аргументированные выводы; оригинальность и креативность при подготовке презентации;	мах 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации.

Параметры оценочного средства (пример)

Тема «Индивидуально-психологические качества личности»	Источник конспектирования, полное биографическое описание

Предел длительности контроля	45 мин.
Критерии оценки: - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).	мах 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты): - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; - адекватность и количество использованных источников (7 - 10); - владение материалом.	мах 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания

«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Оценивание результатов обучения на экзамене

Экзамен - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки чьих - либо знаний, умений, компетенций по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д. Процедура проведения экзамена может быть организована по-разному .

Традиционный экзамен предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

Распределение вопросов и заданий по билетам приводится в ФОС и находится в закрытом для студентов доступе.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента.

Кроме того, экзамен может проходить и в иной форме, не основанной на вопросе-ответе: в форме деловой игры, защиты портфолио, проекта, а также в формах, описанных ниже.

Основные критерии устной части экзамена могут быть, при использовании различных форм проведения экзамена критерии могут быть пересмотрены, дополнены, конкретизированы с учетом специфики учебного материала и формируемых компетенций.

Таблица - Основные критерии оценки устного экзамена

Критерии Шкала оценивания

	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Владение специальной терминологией	Свободно владеет терминологией из различных разделов курса,	Владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы
Глубина и полнота знания теоретических основ курса	Демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения	Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи	Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора
Умение проиллюстрировать теоретический материал	Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными	Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах	С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда

Дискурсивные умения (если включены в результаты обучения)	Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной	Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность	С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 384 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24768.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ В.Т. Гришина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 446 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14059.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Алексеева Е.В. Нормативное планирование и контроль затрат [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Алексеева Е.В., Иванова Н.Ю., Фалько С.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2012.— 76 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31096.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие. – М.: ИД ФБК–ПРЕСС, 2009
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2009.
3. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник. – М.: ОМЕГА–Л, 2004.
4. Кирьянова З.В. Теория бухгалтерского учета. Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2004.
5. Козлова Е.П., Бабченко Т.Н., Галанина Е.Н. Бухгалтерский учет в организациях. Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2009.

Рекомендуемая:

1. Гражданский кодекс РФ, части 1 и 2.
2. Налоговый кодекс РФ, части 1 и 2.
3. Кодекс об административных правонарушениях в Российской Федерации.
4. Трудовой кодекс РФ.
5. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».
6. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
7. Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (с изменениями и дополнениями).
8. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (с изменениями и дополнениями).
9. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями).
10. Федеральный закон от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт».
11. ПБУ 1/98 «Учетная политика организации».
12. ПБУ 2/94 «Учет договоров (контрактов) на капитальное строительство».
13. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
14. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».
15. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».
16. ПБУ 6/01 «Учет основных средств».
17. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты».
18. ПБУ 8/01 «Условные факты хозяйственной деятельности».
19. ПБУ 9/99 «Доходы организации».
20. ПБУ 10/99 «Расходы организации».
21. ПБУ 11/2000 «Информация об аффилированных лицах».
22. ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам».
23. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи».
24. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».
25. ПБУ 15/01 «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию».
26. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности».
27. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы».
28. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».
29. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений».
30. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности».
31. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утвержденное Центральным Банком 2 октября 2002 г. № 2-П.
32. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденное приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34-н.
33. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н.
34. Журнал «Главбух» (с приложениями)
35. Журнал «Бухгалтерский учет»
36. Еженедельник «Экономика и жизнь» (с бухгалтерским приложением)
37. Финансовая газета

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочно-информационная система «Гарант»,www.garant.ru – Система «Гарант»
2. Базы данных справочно-информационных систем «Консультант плюс», www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru/
4. Научно-электронная библиотека «Elibrary» - http://www.elibrary.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Использование современных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, образовательных учреждений, научных, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе НЧОУ ВО АЛСИ они составляют не менее определенного 20 процентов от всего объема аудиторных занятий.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

В процессе преподавания дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей

Инновационные формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) Очная/Заочная форма обучения
1	*Затраты и расходы: классификация, учет, поведение*	- интерактивная лекция (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, использование проблемных вопросов, демонстрация слайдов презентации или учебных фильмов, лекция визуализация); - кейс-метод (описание и разбор реальных ситуаций, обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные пути решения); - дискуссия или дебаты (обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем, обмен мнениями); - мозговой штурм (позволяет учащимся свободно и открыто высказывать разные идеи по поводу ситуации или проблемы, побуждая использовать воображение и творческий подход); - работа в малых группах. - работа в парах.	
2	*Методы калькулирования себестоимости продукта*		
3	*Особенности калькулирования себестоимости на предприятиях лесопромышленного комплекса*		
4			
5			
Итого 28/9 часов			28/9

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Основными целями применения ИКТ на занятиях по дисциплине являются:

— повышение мотивации к изучению дисциплины;

— развитие способности и готовности к самостоятельному изучению международных соглашений, товарной номенклатуры и т.д.

В процессе изучения дисциплины используются следующие информационные технологии: электронные глоссарии, Автоматизированные информационно-поисковые

правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» и библиотеки; интерактивная доска в комплекте со специальными УМК; программы Power Point для подготовки презентаций и др. Они предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов.

Выбор методов и образовательных технологий для решения задач и достижения целей дисциплины обусловлен потребностью обеспечивать требуемое качество обучения и сформировать у студентов комплекс общекультурных компетенций, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: подготовка проектов с использование компьютерных технологий.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт», реализующее основную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Обеспечение учебного процесса компьютерами предусматривает наличие не менее одного компьютера на 25 обучающихся.

При использовании печатных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в читальном зале библиотеки в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин. (23а, Библиотека; 26а, Читальный зал)

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерных классах (лабораториях), читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин.

Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного обучающегося.

Б1.В.ОД.11 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы	4ж, Кабинет экономики и менеджмента; 1ж, Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов; 3ж, Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; 30а, Лаборатория информатики;	комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, *(таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)* 25 компьютеров, доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование;

	51в, Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	27 компьютеров доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование; учебно-методические стенды, *(таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)*

13.Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно

специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

14. Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемый в реализации ОПОП:

1. Windows 8.1
2. Linuxmint-17.1-cinnamon-32bit
3. Гарант АЭРО
4. Libreoffice