Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Ученым Советом института
протокол № 7
от 29 августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НЧОУ ВО АЛСИ
_____ Ф.Н. Иванесова
29 августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Студенческого
совета НЧОУ ВО АЛСИ
_____ А.Р. Маркаров
29 августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского комитета
_____Л.Г.Тумасян

29 августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕЗАЧЕТЕ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МДК И ПРАКТИК ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В НЧОУ ВО АЛСИ

Армавир, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов и переаттестаций дисциплин, МДК и практик при ликвидации разницы в учебных планах для студентов, решивших получить образование в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт» (далее – НЧОУ ВО АЛСИ, Институт, вуз).

1.2. Положение основывается на следующих нормативных документах:

– Федеральный закон «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.,

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г.,

– Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. N 124;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. N 1122 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки";

– Устав, другие нормативно-правовые акты и локальные документы НЧОУ ВО АЛСИ, регламентирующих вопросы перевода, зачисления и восстановления.

1.3. Данное Положение распространяется на студентов Института:

– при переходе студента Института с одной специальности среднего профессионального образования на другую;

– при переходе студента Института с одной формы обучения среднего профессионального образования на другую;

– при приеме студента в порядке перевода в Институт из другого среднего профессионального или высшего учебного заведения;

– при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Институте;

– при зачислении в число студентов лиц на основании справки об обучении (периоде обучения) другого учебного заведения;

– при поступлении в Институт для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1. 4. Настоящее Положение регламентирует процедуру перевода студентов в тех случаях, когда образовательное учреждение, из которого переходит студент (далее - исходное образовательное учреждение), и образовательное учреждение, в которое переходит студент (далее - принимающее образовательное учреждение), имеют государственную аккредитацию.

1.5. Под *перезачетом* понимается признание учебных дисциплин, МДК и практик, пройденных (изученных) студентом при получении предыдущего среднего или высшего профессионального образования, а также полученных по ним отметок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы, действующей в Институте. Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, МДК и/или практики.

1.6. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по учебным дисциплинам, МДК, практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего или высшего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится оценивание остаточных знаний у студента по учебным дисциплинам, МДК, практикам в соответствии с учебным планом образовательной программы Института по специальности. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебной дисциплины, МДК и/или практики.

1.7. Перезачёт и переаттестация учебных дисциплин проводится аттестационной комиссией, которая создается приказом ректора.

2. Условия и порядок перезачета учебных дисциплин, МДК, практик

2.1. Решение о возможности перезачёта дисциплин учебного плана, ранее изученных студентами в других учебных заведениях, принимает аттестационная комиссия на основании предоставленных документов (заявление, справка об обучении (о периоде обучения) или диплом). Основанием для перезачёта ранее изученных дисциплин являются протоколы заседаний аттестационных комиссий с указанием перечня дисциплин, подлежащих перезачёту (Приложение 1).

2.2. При решении вопроса о перезачете дисциплин, МДК, учебных практик должны быть рассмотрены следующие документы:

– Федеральный государственный образовательный стандарт СПО специальностей (далее – ФГОС СПО);
– Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения или высшего учебного заведения;

– Справка об обучении (о периоде обучения).

2.3. Аттестационная комиссия проводит сравнительный анализ действующих в Институте учебных планов специальностей и данных, указанных в представленных студентом документах (справке об обучении, приложении к диплому, зачетной книжке).
2.4. Перезачитываться могут дисциплины учебного плана любого цикла, изученные студентом на предыдущем этапе среднего профессионального или высшего образования.
2.5. Названия перезачитываемых дисциплин должны полностью совпадать с наименованием дисциплин учебного плана по конкретной специальности.
2.6. Студент, желающий провести перезачет дисциплин, подает заявление на имя ректора Института (Приложение 1) с документов, подтверждающих достигнутый им уровень образования, факт обучения в аккредитованном учебном заведении, а также факт изучения дисциплин, заявленных к перезачёту.
2.7. Название перезачтенных дисциплин, количество часов и форма отчетности вносятся в зачетную книжку студента за подписью ответственного лица .
2.8. Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более ± 40%. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет более 35 %, со студентом проводится собеседование с преподавателем Института соответствующей дисциплины, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

– о соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и переаттестации дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении;
– о несоответствии подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета/переаттестации дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении.

2.9. При несоответствии наименования дисциплины по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), Институт проводит переаттестацию дисциплин.
2.10. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении вышеназванных условий: названия дисциплины и количества часов (при разнице не более 35%), данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.
2.11. При невозможности перезачета дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь.
2.12. Курсовая работа или курсовой проект перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которому она написана.

2.13. Студенты, имеющие перезачёты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтённым дисциплинам.

2.14. Аттестационная комиссия формирует протокол перезачета дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану Института и по соответствующему документу (приложению к диплому и справке об обучении).
2.15. Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из справки об обучении (периоде обучения) и (или) приложения к диплому.

3. Условия и прядок проведения перезачёта

3.1. Аттестационная комиссия начинает работу после личного заявления обучающегося.
3.2. Перезачеты проводятся не позднее начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) студентов.
3.3. Список дисциплин, подлежащих переаттестации определяет аттестационная комиссия, ориентируясь на требования раздела 2 настоящего Положения.
3.4. Переаттестация предполагает осуществление контроля знаний путём собеседования по изученной дисциплине, МДК, ПМ, сравнительному анализу рабочих программ или иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у студентов.
3.5. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по переаттестуемым дисциплинам, МДК, ПМ и/или практикам.
3.6. Переаттестация проводятся не позднее начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) студентов.
3.7. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора.
3.8. Итоги переаттестации оформляются протоколом, в котором подписываются председатель и члены аттестационной комиссии (Приложение 2).
3.9. Результат переаттестации (оценка или зачет) выставляется в зачетную книжку студента и индивидуальную экзаменационную ведомость ведущим преподавателем.

4. Заключительные положения

Если по итогам аттестации выявлена академическая разница, аттестационная комиссия формирует перечень видов учебной деятельности, подлежащих самостоятельному изучению согласно индивидуальному плану работы студента и выдает на руки студенту индивидуальную ведомость для досдачи недостающих дисциплин (приложение 4).

Приложение 1

Ректору НЧОУ ВО АЛСИ
д. психол. н., профессору
Ф. Н. Аванесовой
студента ___ курса
_____ формы обучения

специальности _____
(наименование)
_____
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я обучал____ с _____ г. по _____г. в _____
(полное наименование образовательной организации, выдавшей документ)
по _____,
(код, наименование направления / специальности по предыдущему документу об образовании)

Прошу перезачесть результаты экзаменов, зачетов, курсовых работ (проектов) и практик по следующим дисциплинам:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля	Оценка
		АЛСИ	Оконч. учебн. завед.		
1.					

Прошу допустить меня к переаттестации по следующим дисциплинам:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля/оценка	
		АЛСИ	Оконч. учебн. завед.	АЛСИ	Оконч. учебн. завед.
1.					

«____» _____ 201_ г. _____ / И.О. Фамилия/
(подпись студента)

Приложение 2

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

352901, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Кирова, 22–24;
тел.: 8 (86137) 3-34-35, факс: 3-34-51; e-mail: info@alsivuz.ru
ОКПО 31355808 ОГРН 1022300639107 ИНН 2302016018 КПП 237201001

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(Наименование факультета)

ПРОТОКОЛ

перезачета дисциплин в соответствии с «Положением о порядке перезачета и переаттестацииучебных дисциплин, МДК и практик по программам среднего профессионального образования в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

_____,
(Фамилия Имя Отчество студента)

Обучающе__ся по специальности_____
(наименование)

по _____форме обучения
(форма обучения)

На основании_____,
(наименование документа и учебного заведения СПО/ВПО)

перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля	Оценка
		НЧОУ ВО АЛСИ	Оконч. учебн. завед.		
1.					

Подлежат переаттестации следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля/оценка	
		НЧОУ ВО АЛСИ	Оконч. учебн. завед.	НЧОУ ВО АЛСИ	Оконч. учебн. завед.
1.					

Подлежат досдаче следующие дисциплины учебного плана:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость	Форма контроля
		час.	
1.			
2.			
3.			

Председатель аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии

Ознакомлен: студент_____

Дата _____ Подпись _____

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Студент____ _____курса

специальность «_____», _____формы обучения

_____

(ФИО студента)

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость час	Форма контроля	Оценка	Дата	Преподаватель	Подпись преподавателя
1.							
2.							
3.							

Декан факультета _____(_____)

Начальник УМО _____(_____)

Приложение 5

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»
352901, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Кирова, 22–24;
тел.: 8 (86137) 3-34-35, факс: 3-34-51; e-mail: info@alsivuz.ru
ОКПО 31355808 ОГРН 1022300639107 ИНН 2302016018 КПП 237201001

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и копии зачетной книжки _____,
(дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)

выданной _____
(полное наименование образовательной организации, выдавшей зачетную книжку)

успешно выдержал(а) аттестационные испытания и будет зачислен(а) в порядке перевода для продолжения образования по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности _____
(наименование специальности)

после представления документа об образовании и справки об обучении.

Ректор Ф.Н. Аванесова