

**Аннотация**  
рабочей программы дисциплины  
**Б2.В.03 (П) Преддипломная практика**  
в составе основной профессиональной образовательной программы высшего  
образования по направлению подготовки  
**38.03.02 «Менеджмент»**  
направленность (профиль) образовательной программы  
**«Экономический менеджмент»**

### **1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ**

Целью преддипломной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении профессиональных и специальных дисциплин, на основе изучения деятельности предприятия отрасли и приобретение необходимых умений и навыков практической работы по специальности, сбор необходимой планово-отчётной, учётной, организационно-распорядительной документации и оперативной информации по предприятию, на базе которого выполняется ВКР, что позволит успешно выполнить и защитить выпускную квалификационную работу по направлению «Менеджмент» профилю «Экономический менеджмент».

Основные цели практики являются:

- ознакомление со сферой профессиональной деятельности, приобретение первоначальных практических профессиональных навыков по избранному направлению;
- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации;
- развитие деловой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового опыта по избранному направлению;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

### **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки бакалавров экономики, специализирующихся в области экономики организации.

Практика является обязательным разделом ООП бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 по профилю «Экономический менеджмент». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ООП бакалавриата по направлениям подготовки организуются виды практик, предусмотренные ФГОС ВО.

Преддипломная практика студентов содержит следующие виды работ:

- проведение исследования, используя современные методы;
- умение правильно интерпретировать и обрабатывать информацию;
- умение использовать на практике полученные теоретические знания.

Преддипломная практика реализуется с целью сбора материала для подготовки и написания ВКР.

Настоящая программа предусматривает межпредметные связи дисциплин направления специализированной подготовки, специальных дисциплин подготовки и научно-исследовательской работы бакалавра.

Базовыми дисциплинами для прохождения практики являются: Маркетинг, Финансовый менеджмент, Управление персоналом, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы, Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия, Инновационный менеджмент, Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски, Управление рисками, Экономика природопользования.

Содержание преддипломной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью преддипломной практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

На основе изученных общепрофессиональных и специальных дисциплин, студент должен уметь:

- **выявлять** проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- **систематизировать и обобщать** информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;
- **использовать** информационные технологии для решения управленческих задач на предприятии.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие *общекультурные компетенции (ОК)* и *демонстрировать результаты образования*:

- *способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)*

*Знать* - основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения;

*Уметь* - анализировать, обобщать и воспринимать информацию, ставить цель и формулировать задачи по её достижению;

*Владеть* - культурой мышления;

- *способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)*

*Знать* историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов, знаковые фигуры, артефакты различных времен и народов, повлиявших на ход человеческой истории; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе; политическую и экономическую организацию общества;

*Уметь* - определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; уметь соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций;

*Владеть* - информацией о движущих силах исторического процесса в политической борьбе партий и социальных групп; навыками суждений о концепциях географического, демографического, экономического и технического детерминизма, о субъектах истории,

которыми могут быть отдельно взятый индивид, социальная группа, классы или общество в целом;

- *способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)*

*Знать* - основные положения экономической теории, положения макро- и микроэкономики и грамотно использовать понятийный аппарат в прикладном аспекте;

*Уметь* - выбирать и применять методы и средства для анализа экономических отношений в различных сферах деятельности;

*Владеть* - навыками анализа экономических отношений в различных сферах деятельности и использовать его результаты для разработки программ развития на отраслевом уровне и проектов совершенствования деятельности на микро- уровне;

- *способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)*

*Знать* - основные положения экономической теории, положения макро- и микроэкономики и грамотно использовать понятийный аппарат в прикладном аспекте;

*Уметь* - выбирать и применять методы и средства для анализа экономических отношений в различных сферах деятельности;

*Владеть* - навыками анализа экономических отношений в различных сферах деятельности и использовать его результаты для разработки программ развития на отраслевом уровне и проектов совершенствования деятельности на микро- уровне;

- *способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)*

*Знать* - основные правила современного русского и иностранного языков и культуры речи, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, характерные свойства русского и иностранного языков как средства общения и передачи информации;

*Уметь* - целесообразно использовать знание русского и иностранного языков, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности;

*Владеть* - навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, культурой речи;

- *способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)*

*Знать* - социально-психологические особенности работы в коллективе;

*Уметь* - общаться с коллегами;

*Владеть* - методами работы и кооперации в коллективе;

- *способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)*

*Знать* - особенности и специфику будущей профессии;

*Уметь* - применять методы средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе (в отсутствие прямого педагогического воздействия, т.е. присутствия преподавателя); планировать самостоятельную деятельность;

*Владеть* - навыками корректировки своих действий на основе обратной связи; знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности; навыками принимать ответственность за собственное развитие;

- *способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)*

*Знать* - основные положения законодательства в области физической культуры и спорта;

*Уметь* - подбирать и анализировать методы и средства, применяемые для физического воспитания и развития, поддерживать активную физическую форму;

*Владеть* - средствами, методами и программами физического воспитания для оптимизации работоспособности и формирования здорового образа жизни;

- *способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)*

*Знать* - способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

*Уметь* - на практике применять основные способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф;

*Владеть* - основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

Практикант должен приобрести следующие *общепрофессиональные компетенции (ОПК)* и *демонстрировать результаты образования*:

- *владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)*

*Знать* - основные нормативные и законодательные акты в сфере профессиональной деятельности;

*Уметь* - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

*Владеть* - навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности;

- *способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)*

*Знать* - знает теорию принятия управленческих решений;

*Уметь* - умеет находить организационно-управленческие решения;

*Владеть* - способностью находить основы управленческих решений и готов нести за них ответственность;

- *способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)*

*Знать* основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

*Уметь* - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;

*Владеть* - современными методами управления человеческими ресурсами;

- *способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)*

*Знать* - знает основные аспекты делового общения и деловой переписки;

*Уметь* - умеет строить модели организационно-экономических и социально-психологических взаимоотношений между работниками предприятия на различном уровне;

*Владеть* - способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;

- *владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)*

*Знать* - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений;

*Уметь* - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;

*Владеть* - навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;

- *владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)*

*Знать* - роль, функции и задачи менеджера в современной организации; практику организации и функционирования предприятий в современных условиях хозяйствования; организационно-управленческие методы;

*Уметь* - проводить анализ видов хозяйственной деятельности предприятий (рынка); решать проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов; выявлять, формулировать и разрешать проблемы в сфере профессиональной деятельности;

*Владеть* - информацией об организационных структурах управления; способностью взвешенно анализировать сложные деловые ситуации; первоначальными организационно-управленческими навыками;

- *способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)*

*Знать* - основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач;

*Уметь* - осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; применять технические средства для решения аналитических исследовательских задач;

*Владеть* - навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;

Практикант должен приобрести следующие *профессиональные компетенции (ПК)* и продемонстрировать результаты образования:

*организационно-управленческая деятельность:*

- *владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)*

*Знать* - основные идеи теорий в части мотивации, лидерства и власти (в том числе в рамках основных школ менеджмента: школы научного управления, административной школы, поведенческого направления); неформальные группы, способствующие увеличению производительности труда;

*Уметь* - определять вид организаций по различным классификационным признакам; выделять уровни управления в организации и содержание основных функций менеджмента; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

*Владеть* - навыками о современных подходах к менеджменту, национальных моделях менеджмента, видах организации, уровнях управления, основных функциях менеджмента;

- *владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2)*

*Знать* - роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

*Уметь* - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;

*Владеть* - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

- *владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)*

*Знать* - основные теории стратегического менеджмента;

*Уметь* - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;

*Владеть* - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;

- *умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)*

*Знать* - фундаментальные концепции финансового менеджмента; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; модели оценки капитальных (финансовых) активов;

*Уметь* - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; проводить оценку финансовых инструментов;

*Владеть* - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;

- *способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)*

*Знать* - методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

*Уметь* - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

*Владеть* – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- *способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)*

*Знать* - понятие инновационного процесса и инновационного потенциала предприятия, особенностей его оценки и развития; критерии и этапы инновационного процесса; принципы проектирования инновационных технологий; основы и особенности принятия управленческих решений в условиях инновационных процессов;

*Уметь* - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; находить и оценивать новые

рыночные возможности и формулировать бизнес-идею; осуществлять управление инновационными процессами в организации;

*Владеть* - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); методами оценки инновационных проектов;

- *владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)*

*Знать* - основы бизнес-планирования;

*Уметь* - владеть технологией бизнес-планирования;

*Владеть* - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития предприятия, его продуктов и направлений деятельности;

- *владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)*

*Знать* - методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

*Уметь* - принимать стратегические, тактические и оперативные решения в области операционного менеджмента;

*Владеть* - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

*предпринимательская деятельность:*

- *способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)*

*Знать* - методы оценки рынка, производственные и финансовые потребности предприятия;

*Уметь* - уметь оценивать емкость рынка, производственные и финансовые потребности предприятия;

*Владеть* - методами оценки емкости рынка, производственных и финансовых потребностей предприятия;

- *владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18)*

*Знать* - цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования; виды бизнес-проектов; методики анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов;

*Уметь* - владеть технологией бизнес-планирования;

*Владеть* – навыками моделирования бизнес-процессов;

- *владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19)*

*Знать* - основы анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий;

*Уметь* - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых продуктов, направлений, предприятий;

*Владеть* - методикой анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий;

- *владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)*

*Знать* - принципы развития и закономерности функционирования организации; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

*Уметь* - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

*Владеть* - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

#### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ) И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов