

**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Ученым Советом института

протокол № 7

от 29 августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого

совета НЧОУ ВО АЛСИ

 А.Р. Маркаров

29 августа 2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Президент НЧОУ ВО АЛСИ

Ф.И. Аванесова

29 августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского

комитета

 Л.Г.Тумасян

29 августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме занятий в Негосударственном частном образовательном учреждении
высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»**

Армавир, 2017

Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт» (далее – НЧОУ ВО АЛСИ, институт, вуз) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся .

1.2 Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и обучающихся.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Трудового кодекса Российской Федерации;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО),

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

– Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";

– Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";

– Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ

– Устава НЧОУ ВО АЛСИ;

– Локальных актов вуза.

1.4 . Преподавание ведется на русском языке.

Отдельные программы по решению Ученого совета могут частично или полностью реализовываться на иностранных языках.

1.5. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в НЧОУ ВО АЛСИ с момента зачисления и до окончания обучения.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1 . Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

учебным годам (курсам);

периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам (2 семестра в рамках курса).

2.2. Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками.

Учебный год состоит, как правило, из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения. По заочной форме обучения экзаменационные сессии проводятся два раза в год.

2.3 . В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель – в зимний период.

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.4. Учебный год для студентов высшего образования очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками. Организация может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается организацией.

Учебный год для студентов среднего профессионального образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.5. В вузе устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Организация учебного процесса в НЧОУ ВО АЛСИ по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются вузом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня.

2.7. Учебные занятия в НЧОУ ВО АЛСИ проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками.

Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса.

Расписание занятий утверждается ректором или первым проректором .

При составлении расписаний учебных занятий организация обязана исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

2.8. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ.

2.9. В расписании должна содержаться информация о времени, месте занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

2.10. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

2.11. Учебное расписание составляется на семестр и деканаты доводят до сведения обучающихся расписание занятий на следующий семестр не позднее 2 - х дней до начала занятий.

Учебное расписание размещается на информационных стендах.

2.12. В случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с заведующими кафедрами и деканами факультетов возможна корректировка расписания.

2.13. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заведующими кафедрами, деканами факультетов, учебно-методическим отделом вуза.

2.14. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями органов управления образованием), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.

2.15. Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.16. В вузе устанавливаются следующие регламентированные учебными планами и программами основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, деловая игра, коллоквиум, тестирование, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа студентов, учебная, производственная (профессиональная), преддипломная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. Могут проводиться и другие виды учебных занятий.

2.17. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом организация предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

33. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

2.18. В каждой академической группе назначается староста.

3. Учебная нагрузка обучающихся

3.1. Для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.2 Объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы обучающихся по программам бакалавриата по ФГОС ВО при очной форме обучения составляет в среднем за период теоретического обучения не менее 24 и не более 36 академических часов.

Минимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не менее 100 и не более 210 часов в год.

Вуз вне расписания учебных занятий в обязательном порядке обеспечивает условия обучающимся для самостоятельных и под руководством преподавателей занятий по физической культуре, которые проходят в течение всего периода обучения на спортивных площадках, отвечающих современным требованиям.

3.3 НЧОУ ВО АЛСИ имеет право перераспределять объем обязательных занятий обучающихся в неделю в зависимости от курса и программы обучения.

3.4 Объем образовательной программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е (одна з.е. приравнивается к 36 академическим часам). При заочной форме, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному плану годовой объем программы составляет не более 75 з.е.

3.5. По решению ректора студенты могут по письменному заявлению изучать дополнительные учебные дисциплины сверх дисциплин избранной специальности (направления подготовки), а также обучаться параллельно по другой специальности/направления подготовки.

Обучение в этом случае осуществляется по договору между вузом и студентом, предусматривающему полное возмещение затрат на эту деятельность.

3.6. Для лиц, с которыми заключены договоры на одновременное освоение двух основных образовательных программ высшего образования в одном или разных высших учебных заведениях приказом о зачислении могут устанавливаться индивидуальные условия посещения конкретных видов учебных занятий, проведения практики и аттестации.

3.7. При получении среднего профессионального или высшего образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и Порядком организации образовательного процесса соответствующего уровня.

4. Организация и проведение экзаменационной сессии

4.1 Расписание экзаменационной сессии для обучающихся очной формы обучения составляется в строгом соответствии с учебным планом и утверждается проректором по учебной работе не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

4.2 Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов на других факультетах.

4.3 Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории.

4.4 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

4.5 Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с процедурами перезачета дисциплин) и может различаться для каждого учебного года.

4.6 Освоение образовательных программ высшего и среднего профессионального образования завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией, которая является обязательной.

5. Регламент занятий

5.1 Регламент учебных занятий предусматривает время начала, окончания занятий.

5.2 Время начала и окончания проведения учебных занятий студентов СПО и ВО, а так же слушателей дополнительных профессиональных программ (в том числе и обеденный перерыв) распределяются следующим образом:

1. 08:00-09:30

2. 09:40-11:10

3. 11:30-13:00

4. 13:20-14:50

5. 15.00-16.30

6. 16.40-18.10

7. 18.20-19.50

8. 20.00-21.30

5.3. Для дополнительных образовательных программ детей и взрослых режим занятий число занятий в неделю – 2-3.

Число и продолжительность занятий в день 2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных слушателей в соответствии с расписанием.

5.4 Начало аудиторных занятий 8 часов 00 минут.

5.5 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие, как правило, включает два академических часа.

5.6 Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий.

5.7 О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками.

5.8 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

5.9 Выходные дни: суббота, воскресенье.

Во время зачетно-экзаменационной сессии, проводимой для обучающихся заочной формы обучения, а так же во время проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации при необходимости занятия могут проводиться и в выходные дни.

6. Режим работы обучающихся в период прохождения практики

6.1 Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.

6.2 Направление на практику оформляется распоряжением с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, предприятием, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.3 Нормальная продолжительность рабочего времени и для лиц от 18 лет и старше не может превышать 40 часов в неделю(ст.91 ТК РФ).

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю;

для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;

для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ) .