

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АРМАВИРСКИЙ ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  
Ученым советом НЧОУ ВО АЛСИ

протокол № 1

от «16» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НЧОУ ВО АЛСИ

\_\_\_\_\_ Ф.Н. Сакиева

«16» января 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ В РАМКАХ ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ 2026  
В НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АРМАВИРСКИЙ ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Армавир, 2026

## 1 Общие положения

1.1 Апелляционная комиссия Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт» (далее – НЧОУ ВО АЛСИ, институт, вуз) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт» (далее – НЧОУ ВО АЛСИ, институт, вуз).

Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний при приеме на первый курс.

1.2 Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на момент принятия настоящего положения);

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. N 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. N 820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»,

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 ноября 2025 г. N 881 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение, в том числе прием на целевое обучение, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, находящиеся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2026/27 учебный год»;

— другими нормативными документами, утвержденными в установленном порядке;

— Уставом НЧОУ ВО АЛСИ,

— Правилами приема в Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата на 2026/2027 учебный год, а также настоящим Положением.

1.3 Основной задачей апелляционной комиссии является рассмотрение письменных апелляционных заявлений, поданных поступающими по результатам испытаний, о нарушении, по мнению поступающих, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его (их) результатами (далее — апелляция).

1.4 Рассмотрение апелляции не является пересдачей испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи испытания.

## **2 Порядок создания, полномочия апелляционной комиссии**

2.1 Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний создаются приказом ректора.

2.2 Апелляционные комиссии создаются по каждому экзамену.

2.3 В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляционная комиссия в рамках проведения испытаний имеет следующие полномочия:

— принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающими по результатам испытаний;

— определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний и процедуры проверки и оценивания испытания установленным требованиям;

— принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;

— информирует поступающего, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей), а также приемную комиссию о принятом решении.

— Апелляции не принимаются по вопросам, связанным с нарушением поступающим утвержденных правил проведения вступительных испытаний в НЧОУ ВО АЛСИ.

2.4 В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия в установленном порядке вправе:

— запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;

– привлекать к рассмотрению апелляций членов экзаменационной и аттестационной комиссий НЧОУ ВО АЛСИ по соответствующим предметам в случае возникновения спорных вопросов.

### **3 Состав и структура апелляционной комиссии**

3.1 В состав апелляционной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники НЧОУ ВО АЛСИ.

Персональный состав апелляционной комиссии НЧОУ ВО АЛСИ утверждается ректором института.

3.2 Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.3 Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

— осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

— выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

— своевременно информировать председателя приемной комиссии НЧОУ ВО АЛСИ о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

— соблюдать конфиденциальность;

— соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4 Во время проведения испытаний лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

## 4 Порядок работы апелляционной комиссии

4.1 По результатам вступительного испытания, проводимого институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляция подается абитуриентом тем же способом, каким было организовано вступительное испытание: очно или с применением дистанционных технологий.

4.2 Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.3 Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

4.4 После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

4.5 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

4.6 При возникновении разногласий проводится голосование и решение принимается большинством голосов.

4.7 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.8 Документами, подлежащими строгому учету, которые передаются на хранение в приемную комиссию НЧОУ ВО АЛСИ не позднее 10 дней после окончания испытаний, являются:

— апелляция поступающего;

- журнал регистрации апелляций;
- протоколы решения апелляционной комиссии.

Делопроизводство апелляционной комиссии ведет секретарь апелляционной комиссии.

## **5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

5.1 По результатам испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию НЧОУ ВО АЛСИ письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами.

5.2 Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, лично подает заявление по установленной форме с изложением мотивов апелляции (приложение А) в приемную комиссию в день проведения вступительного испытания.

С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Прием апелляций осуществляется в течение всего рабочего дня ответственным секретарем апелляционной комиссии и регистрируется в специальном журнале.

5.3 Поступающий вправе ознакомиться со своей работой (бланком тестирования, письменной работой, бланком устного ответа, черновиками) в аудитории, предоставленной апелляционной комиссией, в установленное апелляционной комиссией время, при этом поступающий не может выносить материалы испытания за пределы указанной аудитории.

5.4 Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с работами. Конкретная дата и время проведения заседания апелляционной комиссии назначаются ее председателем, информация о чем доводится до поступающего.

5.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (далее - наблюдатель). Наблюдатель не участвует в обсуждении и не комментирует действия апелляционной комиссии.

5.6 На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель экзаменационной или аттестационной комиссии, а также члены экзаменационной и аттестационной комиссий АЛСИ по соответствующим предметам.

5.7 Апелляционная комиссия заслушивает поступающего и представителя экзаменационной или аттестационной комиссии, анализирует содержание работы, протокол испытания и заслушивает мнение членов апелляционной комиссии.

5.8 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии по существу поданной апелляции об ее удовлетворении и необходимости изменения количества набранных баллов, либо отказе в удовлетворении апелляции и оставлении в силе решения экзаменационной или аттестационной комиссии.

5.9 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение Б), которое доводится до сведения поступающего под роспись.

5.10 Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

5.11 В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий НЧОУ ВО АЛСИ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

5.12 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) тем же способом, которым было организована подача заявления: очно или дистанционно. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5.13 После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

**Приложение А**

Председателю приемной комиссии  
НЧОУ ВО АЛСИ

Сакиевой Ф.Н.  
от абитуриента

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

специальность, форма обучения, группа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас повторно рассмотреть мою работу на вступительном испытании по

\_\_\_\_\_

(предмет)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись



