

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы «Теория и методика преподавания русского языка и литературы»

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Армавир, 2026

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020г. № 986 по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры отечественной и зарубежной филологии (протокол № 1 от 16 января 2026 г.)

Заведующий кафедрой _____ / Л.В. Федотова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Авторы: Блинова Д.Е. к.фил.н. доцент кафедры отечественной и зарубежной филологии

Для поступивших в 2024, 2025, 2026 году

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.03 Иностранный язык
Направление подготовки: 45.03.01 Филология
Направленность (профиль): «Теория и методика преподавания
русского языка и литературы»

Представленная к рецензированию рабочая программа дисциплины **Б1.О.03 Иностранный язык** и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 986 по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Содержание рабочей программы включает блоки: цели и задачи освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО, планируемые результаты обучения по дисциплине, структуру дисциплины и распределение ее трудоемкости, содержание дисциплины, оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины, требования к условиям реализации рабочей программы, а также методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины.

В структуре и содержании учебной дисциплины определены темы, вид аудиторной контактной работы (для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа), количество часов на их изучение, указывается объем часов самостоятельной работы обучающихся, форма промежуточной аттестации по дисциплине для студентов очной и заочной форм обучения.

В рабочей программе указаны требования к результатам освоения дисциплины. Все это позволяет обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология направленность (профиль) «Теория и методика преподавания русского языка и литературы», что соответствует объему часов, указанному в учебном плане.

В разделе «Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине» представлены контрольные оценочные мероприятия (тесты, кейс-задания, выполнение рефератов, презентаций) для оценки сформированности компетенций.

Рекомендуемая для изучения основная и дополнительная литература актуальная, присутствуют только те издания, которые были выпущены менее 5 лет назад. Определены требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины, отражает ссылки на Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки), в том числе электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ВО АЛСИ.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины, а также представленные современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы направлены на формирование указанных в РПД компетенций у обучающихся.

Рабочая программа дисциплины **Б1.О.03 Иностранный язык** в полной мере соответствует формированию общих и профессиональных компетенций, может быть рекомендована к реализации в учебном процессе для подготовки бакалавров филологов в образовательном процессе НЧОУ ВО АЛСИ.

Рецензент:

зав.кафедрой ОиЗФ НЧОУ ВО АЛСИ, к.фил.н.



Федотова Л.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины.....	5
2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	5
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	5
4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости.....	9
5. Содержание дисциплины.....	10
5.1. Тематическое планирование по дисциплины.....	10
5.1.1. Тематический план учебной дисциплины по очной форме обучения.....	10
5.1.2. Тематический план учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения.....	16
5.1.3. Тематический план учебной дисциплины по заочной форме обучения.....	16
5.2. Виды занятий и их содержание.....	23
5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий.....	23
5.2.2. Тематика и краткое содержание практических занятий.....	23
5.2.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий.....	43
5.2.4. Примерная тематика курсовых работ*.....	43
5.2.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости.....	43
5.2.6. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.....	49
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	51
6.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля.....	51
6.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	98
6.3. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	100
6.3.1. Текущая аттестация.....	100
6.3.2. Промежуточная аттестация.....	112
6.3.2.2. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет).....	112
6.3.2.3. Промежуточная аттестация (экзамен).....	115

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	118
8 Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины.....	119
8.1 Общесистемные требования.....	119
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	120
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	121

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование коммуникативной компетентности, предполагающей владение всеми видами речевой деятельности (аудированием, чтением, говорением, письмом), лексическим и грамматическим материалом.

Задачи:

- овладеть всеми видами речевой деятельности;
- развить навыки и умения устной речи в различных ситуациях общения;
- сформировать навыки и умения читать специальную литературу.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы определяется учебным планом.

Дисциплина по выбору «История» в учебном плане относится к обязательной части Блока 1.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в результате изучения дисциплины «Иностранный язык» (из школьного курса обучения).

Знания, получаемые обучающимся при изучении дисциплины, являются базой для изучения дисциплин учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код	Содержание компетенции в соответ-	Индикаторы достижения	Декомпозиция	комп
-----	-----------------------------------	-----------------------	--------------	------

компетенций	ствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПОП	компетенций	(результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	<i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках (ах)</i>	УК-4.1 <i>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</i> УК-4.2 <i>Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,</i>	Знать: <i>особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</i> Уметь: <i>использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</i> Владеть: <i>способностью коммуникативно и</i>

		социокультурны е различия в формате корреспонденции на государственно м и иностранном (- ых) языках. УК-4.3 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственно м и иностранном (-ых) языках.	культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.
ОПК-5	Способен использо- вать в профессио- нальной деятельно- сти, в том числе пе- дагогической, сво- бодное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми	ОПК-5.1 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме. ОПК-5.2 Использует базовые методы	Знать: базовые ме- тоды и приемы раз- личных типов уст- ной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом ино- странном языке для осу- ществления профес-

	методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности. ОПК-5.3 Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной	сиональной, в том числе педагогической деятельности; Уметь: вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеть: основным изучаемым языком в его литературной форме.
--	---	---	---

		коммуникации	
--	--	--------------	--

4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости

Семес- тр	Трудоем- кость		Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам				СРС		Форма промежу- точной аттестаци- и
	ЗЕ	часов	Лекции, часов	Практи- ческие занятия, часов	Лабо- ратор- ные за- нятия, часов	Иные виды, часов	В период теорети- ческого обуче- ния, ча- сов	В период сессии (контроль), часов	
Очная форма обучения									
1	3	108		54			54		Зачет
2	2	72		36			36		Зачет
3	2	72		36			36		Зачет
4	3	108		36			36	36	Экзамен
Заочная форма обучения									
1	2	72		8			60	4	Зачет
2	3	108		12			92	4	Зачет
3	2	72		8			60	4	Зачет
4	3	108		12			87	9	Экзамен

Примечания:

* 2 ч - итоговое занятие (коллективная контактная работа) по подведению итогов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета или зачета с оценкой;

** 3 ч - контактная работа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, из них:

2 ч - консультация перед экзаменом для потока учебных групп (коллективная контактная работа);

0,7 ч - организационные процедуры при проведении экзамена для учебной группы - инструктирование по порядку проведения экзамена, сообщения критериев и шкал оценивания, подведения итогов (коллективная контактная работа);

0,3 ч - устный ответ студента/ собеседование с преподавателем по итогам письменного экзамена или компьютерного тестирования (указывается нужное для соответствующей формы проведения экзамена).

5. Содержание дисциплины

5.1 Тематическое планирование дисциплины

5.1.1. Тематический план учебной дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудое м- кость* , часов	Из них ауди- торной контак тной ра- боты (для прове- дения учеб- ных за- нятий лекцио нного и семи- нарско	Контактная ауди- торная работа по видам учебных за- нятий, от- раженная в учеб- ном плане часов			СРС**, часов	Текущий контрол ь
				лекции и	практ иче- ские	лабор а- торны е		

			го типа) часов					
<i>1 семестр</i>								
1.	Знакомство. Personal Profile. Алфавит. Правила чтения	8	4		4		4	
2.	Биография. Глагол to be в Present Simple и Past Simple Tense	8	4		4		4	
3.	Семья. Моя семья. Британская семья. Американская семья. Степени сравнения прилагательных. Притяжательные местоимения. Правила орфографии.	8	4		4		4	
4.	Внешность и характер человека. Глагол to have\have got. Притяжательный падеж существительных.	8	4		4		4	
5.	Знаменитые люди.	8	4		4		4	

	Предлоги места. Неопределенные местоимения.							
6.	Количественные и порядковые числительные. Структура there is\there are. Предлоги времени. Вопросы с вводным there.	9	4		4		5	
7.	Урок английского языка. Модальные глаголы	8	4		4		4	
8.	Дом. Типы домов в Англии и США. Дом англичанина – крепость. Порядок слов в косвенных вопросах.	8	4		4		4	
9.	Настоящее простое время.	11	6		6		5	
10.	Карта мира. Артикль с географическими названиями. Степени сравнения наречий.	8	4		4		4	
11.	Еда. Настоящее длительное время.	8	4		4		4	Фронтальный

								опрос
12.	День студента. Рождество в Англии и США. Настоящее совершенное время.	8	4		4		4	Реферат
13.	Наша академия. Прошедшее простое время. Университеты мира. Вопросы и повелительные предложения в косвенной речи.	8	4		4		4	Тест
	Итого:	108	54	-	54	-	54	
<i>2 семестр</i>								
1.	Времена года и погода. Будущее простое время. Погода в Англии Глаголы to be able to и to have to в будущем простом времени	4	2		2		2	
2.	Придаточные предложения условия и времени. Ситуации по теме «Погода и времена года». Согласование	4	2		2		2	

	времен							
3.	Согласование времен. Прошедшее совершенное время	4	2		2		2	
4.	Досуг. Летний отдых. Future-in-the- Past. Посещение Москвы. Страдательный залог	8	4		4		4	
5.	Диалог по теме «Город». Косвенные вопросы. Фразовые глаголы. Города мира	8	4		4		4	
6.	Магазины и покупки. Одежда. Сложное дополнение	8	4		4		4	
7.	Магазины в Лондоне. Фразовые глаголы. Диалог по теме «Покупки»	8	4		4		4	
8.	Посещение театра. Употребление герундия. Театр Шекспира. Употребление	8	4		4		4	

	наречий							
9.	Мое посещение театра. The Present Perfect Continuous Tense	8	4		4		4	Фронтальный опрос
10.	Работа с газетой. Повторение грамматических структур	8	4		4		4	Реферат
11.	Повторение	4	2		2		2	Тест
	Итого:	72	36	-	36	-	36	
<i>3 семестр</i>								
1.	Choosing a career	16	8		8		8	
2.	Illnesses and their Treatment	13	6		6		7	
3.	City	13	6		6		7	Фронтальный опрос
4.	Meals	15	8		8		7	Реферат
5.	Geography	15	8		8		7	Тест
	Итого:	72	36		36		36	
<i>4 семестр</i>								
1.	Education	12	6		6		6	
2.	Sports and games	12	6		6		6	
3.	Travelling	12	6		6		6	
4.	Theatre	12	6		6		6	Фронтальный

								опрос
5.	The Outlook on newspapers	12	6		6		6	Реферат
6.	Revision exercises	12	6		6		6	Тест
	Контроль:	36						
	Итого:	108	36		36		36	

5.1.2. Тематический план учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения

Не предусмотрено учебным планом.

5.1.3. Тематический план учебной дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудое м- кость* , часов	Из них ауди- торной контак тной ра- боты (для прове- дения учеб- ных за- нятий лекцио нного и семи- нарско го	Контактная ауди- торная работа по видам учебных за- нятий, от- раженная в учеб- ном плане часов			СРС**, часов	Текущий контрол ь
				лекции и	практ иче- ские	лабор а- торны е		

			типа) часов					
<i>I семестр</i>								
1.	Знакомство. Personal Profile. Алфавит. Правила чтения	5	1		1		4	
2.	Биография. Глагол to be в Present Simple и Past Simple Tense	5	1		1		4	
3.	Семья. Моя семья. Британская семья. Американская семья. Степени сравнения прилагательных. Притяжательные местоимения. Правила орфографии.	5	1		1		4	
4.	Внешность и характер человека. Глагол to have\have got. Притяжательный падеж существительных.	5	1		1		4	
5.	Знаменитые люди. Предлоги места.	5	1		1		4	

	Неопределенные местоимения.							
6.	Количественные и порядковые числительные. Структура there is\there are. Предлоги времени. Вопросы с вводным there.	5	1		1		4	
7.	Урок английского языка. Модальные глаголы	5	1		1		4	
8.	Дом. Типы домов в Англии и США. Дом англичанина – крепость. Порядок слов в косвенных вопросах.	5	1		1		4	
9.	Настоящее простое время.	4					4	
10.	Карта мира. Артикль с географическими названиями. Степени сравнения наречий.	4					4	
11.	Еда. Настоящее длительное время.	6					6	Фронтальный

								опрос
12.	День студента. Рождество в Англии и США. Настоящее совершенное время.	6					6	Реферат
13.	Наша академия. Прошедшее простое время. Университеты мира. Вопросы и повелительные предложения в косвенной речи.	8					8	Тест
	Контроль:	4						
	Итого:	72	8	-	8	-	60	
<i>2 семестр</i>								
1.	Времена года и погода. Будущее простое время. Погода в Англии Глаголы to be able to и to have to в будущем простом времени	9	1		1		8	
2.	Придаточные предложения условия и времени. Ситуации по теме «Погода и времена года». Согласование	9	1		1		8	

	времен							
3.	Согласование времен. Прошедшее совершенное время	9	1		1		8	
4.	Досуг. Летний отдых. Future-in-the- Past. Посещение Москвы. Страдательный залог	9	1		1		8	
5.	Диалог по теме «Город». Косвенные вопросы. Фразовые глаголы. Города мира	9	1		1		8	
6.	Магазины и покупки. Одежда. Сложное дополнение	9	1		1		8	
7.	Магазины в Лондоне. Фразовые глаголы. Диалог по теме «Покупки»	9	1		1		8	
8.	Посещение театра. Употребление герундия. Театр Шекспира. Употребление	9	1		1		8	

	наречий							
9.	Мое посещение театра. The Present Perfect Continuous Tense	12	2		2		10	Фронтальный опрос
10.	Работа с газетой. Повторение грамматических структур	11	1		1		10	Реферат
11.	Повторение	9	1		1		8	Тест
	Контроль:	4						
	Итого:	108	12	-	12	-	92	
<i>3 семестр</i>								
1.	Choosing a career	13	1		1		12	
2.	Illnesses and their Treatment	13	1		1		12	
3.	City	14	2		2		12	Фронтальный опрос
4.	Meals	14	2		2		12	Реферат
5.	Geography	14	2		2		12	Тест
	Контроль:	4						
	Итого:	72	8		8		60	
<i>4 семестр</i>								
1.	Education	16	2		2		14	
2.	Sports and games	16	2		2		14	
3.	Travelling	17	2		2		15	

4.	Theatre	17	2		2		15	Фронтальный опрос
5.	The Outlook on newspapers	17	2		2		15	Реферат
6.	Revision exercises	16	2		2		14	Тест
	Контроль:	9						
	Итого:	108	12		12		87	

** указывается без учета времени, отведенного на проведение мероприятий промежуточной аттестации в виде групповой и индивидуальной контактной работы;*

*** указывается без учета времени, отведенного на подготовку к проведению мероприятий промежуточной аттестации в период экзаменационных сессий по очной форме обучения и учебно-экзаменационных сессий по заочной форме*

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1 Тематика и краткое содержание лекционных занятий

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.2 Тематика и краткое содержание практических занятий

1 семестр

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1-2.

Тема: Знакомство. Personal Profile. Алфавит. Правила чтения

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Правила чтения

2) Презентация, семантизация и устная отработка речевых формул формального, неформального и нейтрального стилей по теме «Знакомство».

3) Объяснение использования технологических приемов – кластеров и ментальных карт.

4) Написание алфавита полупечатным шрифтом, сравнение английского и русского алфавитов, правила транслитерации.

5) Правила чтения типов слогов

Задание для СРС

- 1) Выучить речевые формулы по теме «Знакомство». Диалоги по теме.
- 2) В форме кластера или ментальной карты подготовить Personal Profile. Заполнение анкеты или формы заявления.
- 3) Выучить алфавит, прописать гласные и согласные буквы, расшифровать аббревиатуры на английском языке, найти их русские эквиваленты.
- 4) Выучить правила чтения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3-4.

Тема: Биография. Глагол to be в Present Simple и Past Simple Tense

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Презентация, семантизация и устная отработка речевых формул формального, неформального и нейтрального стилей по теме «Знакомство».
- 2) Объяснение использования технологических приемов – кластеров и ментальных карт.
- 3) Написание алфавита полупечатным шрифтом, сравнение английского и русского алфавитов, правила транслитерации.
- 4) Правила чтения типов слогов
- 5) Аудирование текстов по теме. Презентация и семантизация лексики по теме «Биография».
- 6) Диалоги и микро-монологи по теме.
- 7) Правила написания CV.
- 8) Составление грамматической таблицы с формами глагола to be в Present Simple Tense и Past Simple Tense. Тренировка грамматических структур – выражений с глаголом to be.

Задания для СРС

- 1) Составить диалоги и микро-монологи по теме «Биография».
- 2) Написать мини-сочинение «Моя биография» (CV).

- 3) Выучить лексические единицы и фразы по теме.
- 4) Выполнить упражнения с формами глагола to be в Present Simple и Past Simple Tense.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5-6.

Тема: Семья. Моя семья. Британская семья. Американская семья. Степени сравнения прилагательных. Притяжательные местоимения. Правила орфографии.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Американская семья. Степени сравнения прилагательных. Притяжательные местоимения. Правила орфографии.
- 2) Фонетические символы. Транскрибирование. Аудирование
- 3) Презентация и семантизация лексических единиц и фразовых оборотов по теме «Семья».
- 4) Составление тематического словаря.
- 5) Диалоги и монологи по теме.
- 6) Объяснение особых случаев образования степеней сравнения прилагательных.

Задания для СРС

- 1) Выучить фонетические символы. Транскрибировать рифмовки по теме «Семья». Фонетический диктант.
- 2) Выучить лексику по теме.
- 3) Прослушать и записать на слух прослушанный текст
“This is My Family” “What Shall We Do With Granddad?”
- 4) Драматизация диалога “Children Change Everything” (“Listening Extra”)
- 5) Сравнить американскую и британскую семью, используя Кольца Венна.
- 6) Сочинение «Моя семья».
- 7) Выполнение переводных упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7-8.

Тема: Внешность и характер человека. Глагол to have\have got.
Притяжательный падеж существительных.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Презентация лексических единиц и фразовых оборотов по теме «Внешность и характер человека». Развитие языковой догадки.
Беспереводная семантизация лексики по теме. Составление тематического словаря.
- 2) Описание портретов знаменитых людей. Диалоги и монологи по теме.
- 3) Различия между глаголами to have и to have got.
- 4) Особые случаи образования притяжательного падежа существительных.

Задание для СРС

- 1) Составить описание внешности и характера известного человека с использованием тематического словаря.
- 2) Подготовить участие в деловой\ролевой игре: «Прием на работу» «Кастинг».
- 3) Выполнить упражнения с глаголами to have\to have got (CUP English Grammar in Use Unit 24).
- 4) Подобрать описание внешности\характера литературного героя из х\литературы на английском языке.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9-10.

Тема: Знаменитые люди. Предлоги места. Неопределенные местоимения.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Повторение лексики по темам «Биография. Семья. Внешность и характер человека».
- 2) Употребление неопределенных местоимений (some, any, по их производных)
- 3) Аудирование текста.

Задание для СРС

1) Контроль диалогической и монологической речи по изученным темам.

2) Грамматический тест по изученным темам.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11-12.

Тема: Количественные и порядковые числительные. Структура there is\there are. Предлоги времени. Вопросы с вводным there.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Объяснение грамматического материала. Правила орфографии и произношения порядковых числительных.

2) Описание аудитории и т.д. с использованием структуры there is\are

3) Правила составления разделительных вопросов

Задание для СРС

1) Выполнить упражнений.

2) Пересказать тексты.

3) Описать фотографии, составить диалог с использованием тематического словаря. Работа по ситуациям (XXIV, XXV стр. 94)

4) Выполнить упражнения с предлогами времени (CUP English Grammar in Use Unit 114-115).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 13-14.

Тема: Урок английского языка. Модальные глаголы

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Презентация, семантизация и активизация лексических единиц и фразовых оборотов по теме «Урок английского языка».

2) Составление тематического словаря

3) Работа с диалогом по теме (чтение и драматизация).

4) Ролевая игра «Урок английского языка в школе и вузе».

5) Модальные глаголы и их эквиваленты. Правила использования модальных глаголов.

Задание для СРС

1) Выучить лексику (ЛЕ и фразы) по теме. Использовать тематический словарь при написании ситуации «На уроке/занятии английского языка» по аналогии с текстом.

2) Контроль диалогической речи.

3) Записать на слух текст по аудированию.

4) Выполнить упражнения в тетради по СРС

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 15-16.

Тема: Дом. Типы домов в Англии и США. Дом англичанина – крепость. Порядок слов в косвенных вопросах.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Презентация, семантизация и активизация новой лексики по теме «Дом». Тренировка структур с мини-диалогах и описаниях картин.

2) Объяснение образования грамматических структур в косвенных предложениях. Порядок слов в общих и специальных вопросах, в повелительном наклонении. Грамматический тренинг.

Задание для СРС

1) Выполнить проект «Типы домов в Великобритании и США» (постер или слайд-презентация в PowerPoint). Сочинение «Дом англичанина – его крепость».

2) Монологическое высказывание по теме «Мой идеальный дом».

3) Прослушать и записать на слух диалог “Renting a Flat” (Listening Extra).

4) Ролевая игра «Разговор с агентом по недвижимости».

5) Выполнить упражнения в тетрадях по СРС.

6) Грамматический тест по теме.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 17-19.

Тема: Настоящее простое время.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Отработка структур с простым настоящим времени. Утверждения.

Вопросительные предложения (общие, альтернативные, специальные, разделительные).

2) Образование отрицательных предложений. Маркеры настоящего простого времени. Особые случаи употребления структур в настоящем простом времени.

3) Выполнение упражнений по теме.

4) Инсценирование диалогов.

5) Тестирование.

Задание для СРС

1) Выучить маркеры настоящего простого времени и формулу утвердительных, отрицательных, вопросительных предложений.

2) Выполнить грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 20-21.

Тема: Карта мира. Артикль с географическими названиями. Степени сравнения наречий.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Грамматический тренинг. Объяснение правила употребления артикля с географическими названиями. Особые случаи (исключения) в употреблении определенного артикля с географическими названиями.

2) Образование степеней сравнения наречий. Особые случаи образования степеней сравнения наречий. Устная и письменная отработка употребления.

Задание для СРС

1) Выучить правила употребления артикля с географическими названиями.

2) Подготовить творческий проект «Страна мира» (кластер, постер, Презентация PowerPoint). Работа с сайтами Интернет.

3) Контроль диалогической речи.

4) Выполнить упражнения по теме

5) Ролевая игра “National Geographic. Explore the World with Flat Stanley”.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 22-23.

Тема: Еда. Настоящее длительное время.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Презентация, семантизация и активизация лексического материала по теме «Еда» в аудировании, диалогической и монологической речи.

2) Инсценирование диалогов.

3) Составление тематического словаря.

4) Грамматический тренинг. Объяснение формирования структур в Настоящем длительном времени. Особые случаи употребления глаголов в Present Continuous.

Задание для СРС

1) Контроль диалогической речи “Meals”.

2) Лексический тест.

3) Выполнить творческий проект «Национальная кухня» (доклад, постер, слайд-презентация).

4) CUP Unit 1-3.

5) Контроль диалогической речи по теме.

6) Описать картинку. (Present Continuous)

7) Выучить особые случаи употребления Present Continuous и выполнить упражнения по теме.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 24-25.

Тема: День студента. Рождество в Англии и США. Настоящее совершенное время.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Презентация, семантизация и активизация лексического материала по теме «День студента» в аудировании, диалогической и монологической речи.

2) Составление тематического словаря.

3) Инсценирование диалогов. Объяснение образования структур в Настоящем совершенном времени. Особые случаи употребления глаголов в PresentPerfect.

4) Разучивание Christmas carols and poems.

Задание для СРС

1) Выучить лексику. Подготовить кроссворд по теме.

2) Составить диалогическое высказывание по теме (работа с ситуациями).

3) Написать сочинение «Мой день». Выучить рождественские песни и стихи.

4) Выполнить упражнения в тетради по СРС.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 26-27.

Тема: Наша академия. Прошедшее простое время. Университеты мира. Вопросы и повелительные предложения в косвенной речи.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Презентация, семантизация и активизация лексического материала по теме «Университет» в аудировании, диалогической и монологической речи.

2) Составление тематического словаря.

3) Инсценирование диалогов.

4) Глаголы do and Make. Случаи употребления, в т.ч. во фразовых глаголах.

Задание для СРС

- 1) Написать сочинение «Наш институт»\ «Мои первые впечатления об институте».
- 2) Монологические высказывания «Наш институт»
- 3) Выполнить творческое задание «Университеты/ Институты мира»: реферат, постер, слайд-презентация.
- 4) Выполнить грамматические упражнения.

2 семестр

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1.

Тема: Времена года и погода. Будущее простое время. Погода в Англии
Глаголы to be able to и to have to в будущем простом времени

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Презентация, семантизация и устная отработка речевых формул формального, неформального и нейтрального стилей по теме «Погода».
- 2) Повторение правил использования грамматических структур в FutureSimple. Эквивалент глагола can и must в FutureSimpleTense.

Задание для СРС

- 1) Выучить речевые формулы по теме «Погода». Диалоги по теме.
- 2) В форме кластера или ментальной карты подготовить глоссарий по теме. Составить тематический словарь.
- 3) Найти информацию о прогнозе погоды в Англии и США.
- 4) Выполнить упражнения из FCEProdromou, theWeather (287-290)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2.

Тема: Придаточные предложения условия и времени. Ситуации по теме
«Погода и времена года». Согласование времен

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Аудирование текстов по теме. Презентация и семантизация лексики по теме «Погода и времена года в Англии».
- 2) Диалоги и микро-монологи по теме.

3) Составление грамматической таблицы по теме. Тренировка грамматических структур.

Задание для СРС

1) Выучить пословицы, поговорки и рифмовки по теме «Погода».

Составить диалоги и микро-монологи по теме «Погода в Англии».

2) Написать мини-сочинение “When Two Englishmen Meet...”.

3) Выучить лексические единицы и фразы по теме.

4) Выполнить упражнения на согласование времен.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3.

Тема: Согласование времен. Прошедшее совершенное время

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Практика в аудировании.

2) Грамматический тренинг.

3) Составление формулы Past Perfect Tense.

4) Диалоги с использованием грамматических структур в Past Perfect

5) Употребление слов to stay-to remain, such –so, hard-hardly и др.

Употребление артиклей с неисчисляемыми существительными

Задание для СРС:

1) Выучить грамматическое правило употребления Past Perfect Tense.

2) Повторить формы неправильных глаголов.

3) Драматизация диалогов по теме «Погода». Контроль диалогической речи.

4) Выполнить грамматические упражнения.

5) Грамматический тест в формате FCE.

6) Выполнение переводных упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4-5.

Тема: Досуг. Летний отдых. Future-in-the-Past. Посещение Москвы.

Страдательный залог

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Презентация лексических единиц и фразовых оборотов по теме «Досуг. Летний отдых». Развитие языковой догадки. Беспереводная семантизация лексики по теме. Составление тематического словаря.

2) Работа со слайд-презентациями по теме. Составление графических опор по теме (кластеры, ментальные карты, кольца Венна)

3) Обучение творческому письму (Синквейн, Диаманта, Хокку)

4) Диалоги и монологи по теме.

5) Образование страдательного залога.

Задание для СРС

1) Проанализировать содержание текста “Under High Trees”. Пересказать от имени персонажей и от 3 лица.

2) Выучить лексические единицы и фразы урока, потреблять их в диалогической и монологической речи.

3) Составить описание летнего отдыха тематического словаря (сочинение, эссе)

4) Составить диалоги по теме.

5) Выполнить упражнения «Употребление страдательного залога» (CUPEnglishGrammarinUseUnit 42-45).

6) Монолог по теме «Москва»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6-7.

Тема: Диалог по теме «Город». Косвенные вопросы. Фразовые глаголы. Города мира

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Повторение правила употребления артикля с географическими названиями. Тренировка в образовании и употреблении косвенных вопросов и фразовых глаголов.

2) Аудирование текста.

3) Работа со слайд-презентацией «Города мира»

Задание для СРС

1) Выучить вокабуляр по теме (стр. 253-256) Составить диалоги по теме «Asking the Directions» Выполнить грамматические упражнения по теме в тетрадях по СРС.

2) Подготовить слайд-презентацию по теме «Город мира». Контроль навыка аудирования

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8-9.

Тема: Магазины и покупки. Одежда. Сложное дополнение

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Презентация, семантизация и активизация лексических единиц и фразовых оборотов по теме «Магазины и покупки».

2) Объяснение грамматического материала. Грамматический тренинг.

Задание для СРС

1) Выполнить упражнения.

2) Пересказать тексты.

3) Выучить лексические единицы и фразы урока, уметь употреблять их в диалогах и монологах по теме.

4) Найти информацию об истории знаменитых магазинов “Harrods”, “M&S”, “BNs”, etc.

5) Выполнить переводные упражнения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 10-11.

Тема: Магазины в Лондоне. Фразовые глаголы. Диалог по теме «Покупки»

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Активизация лексики по теме.

2) Защита творческих проектов.

3) Устный и письменный грамматический тренинг Работа с фразовыми глаголами.

- 4) Практика в аудировании.
- 5) Работа с диалогом по теме (чтение и драматизация).
- 6) Ролевая игра “Shop Till You Drop”.

Задание для СРС

- 1) Повторить лексику (ЛЕ и фразы) по теме. Использовать тематический словарь при написании мини-сочинения “Why I enjoy\don’t enjoy shopping”.
- 2) Контроль диалогической речи.
- 3) Записать на слух текст по аудированию Listening Extra Unit 9
- 4) Выполнить упражнения в тетради по СРС.
- 5) Выучить глаголы, требующие употребления герундия.
- 6) Выучить лексику урока, уметь правильно употреблять ее в диалогических и монологических высказываниях, в упражнениях.
- 7) Составить тематический глоссарий. Выполнить проект «Театры мира. Театр Шекспира» (постер или слайд-презентация в PowerPoint).
- 8) Монологическое высказывание по теме «Театр Шекспира».
- 9) Выполнить упражнения в тетрадях по СРС.
- 10) Грамматический тест по теме.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 12-13.

Тема: Посещение театра. Употребление герундия. Театр Шекспира.
Употребление наречий

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Презентация, семантизация и активизация новой лексики по теме «Театр». Тренировка структур в мини-диалогах.
- 2) Работа с дополнительным материалом. Просмотр и обсуждение фильма “Shakespeare’s Stratford”
- 3) Защита творческих проектов по теме.
- 4) Объяснение употребления герундия. Грамматический тренинг.

Задание для СРС

- 1) Выучить глаголы, требующие употребления герундия.
- 2) Выучить лексику урока, уметь правильно употреблять ее в диалогических и монологических высказываниях, в упражнениях.
- 3) Составить тематический глоссарий. Выполнить проект «Театры мира. Театр Шекспира» (постер или слайд-презентация в PowerPoint).
- 4) Монологическое высказывание по теме «Театр Шекспира».
- 5) Выполнить упражнения в тетрадях по СРС.
- 6) Грамматический тест по теме.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 14-15.

Тема: Мое посещение театра. The Present Perfect Continuous Tense

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Отработка структур во времени The Present Perfect Continuous Tense.
- 2) Грамматический тренинг. Сравнение употребления Present Perfect и Present Perfect Continuous Tense.
- 3) Контроль монологической речи.
- 4) Выполнение упражнений по теме.
- 5) Тестирование.

Задание для СРС

- 1) Выучить маркеры времени The Present Perfect Continuous Tense и формулу утвердительных, отрицательных, вопросительных предложений.
- 2) Выполнить грамматические упражнения.
- 3) Написать сочинение «Мое посещение театра».
- 4) Подготовиться к лексико-грамматическому тесту.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 16-17.

Тема: Работа с газетой. Повторение грамматических структур

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Грамматический тренинг. Знакомство с рецензированием и аннотированием газетных статей.

2) Повторение грамматического материала. Работа с таблицами и индивидуальными разноуровневыми заданиями. Просмотр и обсуждение фильма на английском языке “Little Women”.

Задание для СРС

- 1) Повторить грамматический материал за год.
- 2) Подготовить к проверке портфолио.
- 3) Выполнить упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 18.

Тема: Повторение

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Активизация пройденного лексического и грамматического материала.
- 2) Контроль навыка аудирования, диалогической и монологической речи.
- 3) Лексико-грамматический тест.

Задание для СРС

- 1) Подготовка к итоговому контролю. Повторить материал с использованием материалов портфолио, тематического глоссария, тетради по СРС и тетради для творческих письменных работ

3 семестр

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1-4.

Тема: Choosing a career

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (Anne Meets her Class p.10-13)
- 2) Follow-up Activities (Difficulties awaiting young teachers; reasons for children's being unmanageable; How to direct child's energy into the channels; Ideal upbringing p.25)

3) Group Discussion (Your Idea of a happy childhood, the problem of deprived children in Russia and abroad P. 34)

Задания для CPC

1) Translation Practice, Written Practice (p. 35, ex. 11-12)

2) Compositions on

1. “A teaching career is not suitable for men”

2. Teaching a foreign language in a school is pointless”

3. Education is a responsibility of teachers and parents should not interfere”

4. School children should be allowed to choose the subjects they want to study”

5. In the nearest future teachers will be replaced by computers”.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5-7.

Тема: Illnesses and their Treatment

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Warm-up Activities (A Day’s Wait p. 45-48; A victim to one Hundred and Seven fatal Maladies p. 63-65)

2) Follow-up Activities (Health care systems in Russia and abroad; State-funded clinics vs. private ones; Hospital horror in Russia)

3) Group Discussion (Foreign and private clinics remain the most convenient option as opposed to state hospitals when choosing medical care; Medical tests are a part of life in Russia; Russian hospitals are redolent of Soviet legacy; Chinese Medicine vs. European Medicine)

Задания для CPC

1) Translation Practice, Written Practice (p. 76 ex.14, 13, p.72 ex.4).

2) Compositions on:

1. Duma to ban abortion ads;

2. Drug shortages threaten operations;

3. Biomedicine is a human clone around the corner;

4. Morozov Children’s city Hospital;

5. Fighting back against the AIDs epidemic

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8-10.

Тема: City

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (Introducing London p. 85-89; p. 101-104)
- 2) Follow-up Activities (London's sights; Moscow and its sightseeing; A Walk on Moscow's Wild Side; City Day takes to the streets)
- 3) Group Discussion (London vs. Moscow; Two rivals: Moscow and St. Petersburg)

Задания для CPC

- 1) Translation Practice, Written Practice (p112-113 ex. 10-14)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11-14.

Тема: Meals

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (How we Kept mother's day p.121-124)
- 2) Follow-up Activities (Fast Food chains, Russian cuisine, American eating habits, English cuisine, The tendency of being herbivore, carnivore, "locavore", Eating out in Russia and abroad);
- 3) Group Discussion (The popularity of Japanese cuisine in Russia; Global Food Crisis raises Hunger Fears)

Задания для CPC

- 1) Translation Practice, Written Practice (p.133 ex.10; p. 135 ex.15)
- 2) Compositions on:
 - 1.The Issue of Famine
 - 2.GMO (genetically modified organism)
 - 3.The problem of obesity

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 15-18.

Тема: Geography

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (The British Isles p. 232-234)
- 2) Follow-up Activities (Geographical facts on the USA and Russia)

Задания для CPC

- 1) Translation Practice, Written Practice (p. 245 ex.16; p.247 ex.18)
- 2) Compositions on:
 1. Moscow and London: cultural and Industrial centres;
 2. Sochi: Beyond the Olympic Hype;
 3. Physical background of Russia

4семестр

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1-3.

Тема: Education

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (A Freshman's Experience p. 160-163)
- 2) Follow-up Activities (Higher Education and Teacher Training in GB, In the USA, In Russia; Primary, Secondary and Tertiary levels of education in Russia, In the USA, In Great Britain)
- 3) Group Discussion (Educational Disaster in Russia; The State Unified Exam)

Задания для CPC

- 1) Translation Practice, Written Practice (p. ex. 13 p.170; ex.10 p. 169)

Compositions on:

- 2) Charity-Funded Boarding Schools ,
- 3) Crisis in Education

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4-6.

Тема: Sports and games

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (A Friend in need p. 194-197)
- 2) Follow-up Activities (Extreme Sports: advantages and disadvantages; The Summer Olympic Games; The Winter Olympic games)
- 3) Group Discussion
- 4) (Taking up sport needs much time, great desire and a lot of money if one takes it seriously; no one believes that doing sport can keep one fit until one actually does it; do you agree with the statement: “if you watch a game, it’s fun, if you play it, it’s recreational, if you work at it, it’s golf”?)

Задания для CPC

- 1) Translation Practice, Written Practice (p.218 ex.8; p.221 ex.14)
- 2) Compositions on:
 1. Sport. Matters of Life and Death,
 2. Wimbledon Tennis Tournament

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7-9.

Тема: Travelling

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (Seeing people off p. 270-273)
- 2) Follow-up Activities (Why do the English travel; Travelling in America; Different ways of travelling)
- 3) Group Discussion (Travelling as a means of broadening one’s horizon, Dangers awaiting inexperienced travelers)

Задания для CPC

- 1) Translation Practice, Written Practice (p.296 ex.9; p.296 ex.8)
- 2) Compositions on:
 1. Kamchatka: the Land of Endless Opportunity;
 2. Perm: The Land of Contrast with much to remember;
 3. Podolsk: A Hidden History

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 10-12.

Тема: Theatre

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities (Rose at the music Hall p. 310-312)
- 2) Follow-up Activities (Cinema beyond the theatre; Theatre is an indispensable part of people's cultural life; Theatre is regarded as a load of nonsense, boring and irrelevant; theatre all over the world)
- 3) Group Discussion (Russian theatres: an endangered species;

Задания для CPC

- 1) Translation Practice, Written Practice (p. 332 ex. 9; p. 329 ex. 5; p. 321 ex. 10, 14)
- 2) Compositions on:
 1. Cinema is a serious rival for theatres
 2. The history of the Bolshoi Theatre
 3. Theatre: A Prelude to Greatness
 4. My latest visit to the theatre

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 13-15.

Тема: The Outlook on newspapers

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Warm-up Activities Чтение и обсуждение статей «Educational Disaster», «The Olympic Spotlight»,
- 2) «Sushi: no longer just a fashion statement»,
- 3) «Mind-Body Workout», «Cartoon promotes Violence»

Задания для CPC

- 1) Warm-up Activities Чтение и обсуждение статей «Educational Disaster», «The Olympic Spotlight»,
- 2) «Sushi: no longer just a fashion statement»,
- 3) «Mind-Body Workout», «Cartoon promotes Violence»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 16-18.

Тема: Revision exercises

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Выполнение грамматических заданий

Задания для CPC

1) Translation Practice, Written Practice Ex.138-143 p.510-514

5.2.3 Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.4 Примерная тематика курсовых работ*

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.5 Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*очная форма обучения*):

1 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	8
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	6
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	8
Подготовка к текущему контролю	14
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	6

Проектная деятельность по темам дисциплины	6
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	6
ИТОГО СРО:	54

2 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	6
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	4
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	8
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	2
Проектная деятельность по темам дисциплины	2
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	2
ИТОГО СРО:	36

3 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
-----------------------------------	-------------------------------

Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	6
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	4
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятия лекционного и семинарского типа	8
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	2
Проектная деятельность по темам дисциплины	2
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	2
ИТОГО СРО:	36

4 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	6
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	4
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятия лекционного и семинарского типа	8
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по задан-	

ной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семина- рах и пр.	2
Проектная деятельность по темам дисциплины	2
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	2
ИТОГО СРО:	36

В рамках указанного в учебном плане объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*заочная форма обучения*):

1 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекцион- ного и семинарского типа	14
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	14
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятия лекционного и семинарского типа	9
Подготовка к текущему контролю	6
Поиск, изучение и презентация информации по за- данной теме, анализ научных источников по задан- ной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семина- рах и пр.	6
Проектная деятельность по темам дисциплины	6
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	7

ИТОГО СРО:	60

2 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	14
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	14
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятия лекционного и семинарского типа	14
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	12
Проектная деятельность по темам дисциплины	12
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	14
ИТОГО СРО:	92

3 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	14

Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	14
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	9
Подготовка к текущему контролю	6
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	6
Проектная деятельность по темам дисциплины	6
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	7
ИТОГО СРО:	60

4 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	14
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	14
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	14
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	

Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семина- рах и пр.	12
Проектная деятельность по темам дисциплины	11
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	10
ИТОГО СРО:	87

5.2.6. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разбора кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Ниже приводятся методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5...10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме (ситуации), друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля

Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными мероприятиями:

- фронтальный опрос;
- подготовка реферата;
- тестирование.

Примеры оценочных материалов для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине

1,2,3,4 семестр

Примерные вопросы фронтального опроса для оценки сформированности компетенции:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и

иностранном (-ых) языке (ах)

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Вопросы для фронтального опроса

1. Family Album/ Family Tree.
2. My City.
3. My Favourite Holiday.
4. World-famous Cities.
5. Our Modern Society.
6. Sports in my Life.
7. Comparative Analysis: Lifestyles in Russia and Abroad (the UK, the USA).
8. Cultural Awareness.
9. Internet in My Life.
10. Travelling.
11. Arts in the Modern World.
12. Healthy Way of Life.
13. The System of Higher Education in the UK.
14. The System of Higher Education in the USA.
15. Pros and Cons of Contemporary Mass-media.
16. Political Set-up of the UK/the USA.
17. Making a Living in Modern Russia/Career Prospects.
18. Moral Issues and Practical Values in Modern Russia.

Устный опрос выполняет и обучающую функцию: выявляются детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. Устный вопрос обладает также мотивирующей функцией: может стимулировать учебную и научную деятельность студента.

Примерная тематика рефератов для оценки сформированности компетенции:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Рекомендуемая тематика рефератов (при наличии) по курсу приведена в таблице.

Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Иностранный язык»

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1 | 1. Family Album/ Family Tree. |
| 2 | 2. My City. |
| 3 | 3. My Favourite Holiday. |
| 4 | 4. World-famous Cities. |
| 5 | 5. Our Modern Society. |
| 6 | 6. Sports in my Life. |

- 7 7. Comparative Analysis: Lifestyles in Russia and Abroad (the UK, the USA).
- 8 8. Cultural Awareness.
- 9 9. Internet in My Life.
- 10 10. Travelling.
- 11 11. Arts in the Modern World.

Пример теста для оценки сформированности компетенции:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Тестирование

Test1

Choose the right variant.

1. His advice___always reasonable. I advise you to follow___.
- a) are, them c) is, it
- b) are, it d) is, them
2. The applause___deafening. I can't stand___any longer. Let's go out.
- a) are, them c) is, them
- b) is, it d) are, it

3. The second witness's evidence ___ more convincing. ___ made me believe that the suspect is innocent.
- a) are, it c) are, they
b) is, it d) is, they
4. Look, her clothes ___ brand new. Where did she get the money to buy ___?
- a) is, it c) are, them
b) are, it d) is, them
5. The Browns who lived in ___ house ___ dining with the Harrisons who ___ their best friends.
- a) a three-storey, were, were c) a three-storey's, were, were
b) three-storeys, were, was d) three-storeys', was, were
6. The information he gave us ___ convincing. I don't think we should check ___.
- a) is, it c) are, them
b) is, them d) are.it
7. Her pyjamas ___ made of silk. I like ___ very much.
- a) is, it c) are.it
b) is, them d) are, them
8. These scissors ___ dull! I can't cut anything with
- a) are, them c) is, it
b) is, them d) are, it
9. When I move to London, I'll have to find lodgings. I'm afraid ___ will be very expensive and I'll have to pay for ___ half of my salary,
- a) it, it c) they, it
b) they, them d) it, them
10. I think billiards ___ a dull game. I wonder why the youth nowadays ___ so fond of ___?
- a) are, is, it c) are, are, them
b) is, are, it d) is, are, them
11. He is so depressed. The contents of the letter ___ made public. General public ___ discussing ___.

- a) have been, is, them c) have been, are, them
b) has been, are, it d) has been, is, it

12. Look! Goods ___ displayed in the window. The manager says that there will be ___ sale.

- a) are, two-days' c) are, a two-days
b) is, two-day's d) is, a two-day

13. Our family ___ good at playing draughts. Draughts ___ our favourite game. We play ___ every weekend.

- a) is, is, it c) are, are, them
b) are, is, it d) is, are, it

14. Stop! The traffic ___ heavy and the traffic lights ___ red. In ___ time you will cross the street.

- a) is, is, two-minutes c) are, is, a two-minutes'
b) are, are, a two-minute d) is, are, two-minutes'

15. He spent ___ holiday at the ___,

- a) a week, Richardsons' c) a weeks, Richardsons
b) week's, Richardson d) week, Richardson's

16. She was going for ___ walk across the fields to the ___ house. She was sure that he would help her because it was the duty of ___ to help poor people like her.

- a) a ten-miles, governor's-general, governor-generals
b) a ten-mile's, governor-general's, governors-general
c) a ten-mile, governor-general's, governor-generals
d) ten miles', governor-generals', governors-general

17. She wished she had a little garden with ___ and like that of ___.

- a) lilies-of-the-valleys, forgets-me-nots, Mrs. Sand
b) lily-of-the-valleys, forget-me-nots, Mrs. Sand's
c) lilies-of-the-valley, forget-me-nots, Mrs. Sand's
d) lilies-of-the-valleys, forgets-me-not, Mrs. Sand

18. Take your ___ and get out with ___! You got my ___ notice, didn't you?

- a) belonging, it, two weeks c) belongings, them, two week's

- b) belongings, it, a two weeks d) belonging, them, two week's
19. We want to equip our factory with ___ and to install ___ in the assembly shop.
- a) new machineries, them c) new machines, it
- b) a new machinery, it d) new machinery, it
20. Have you got all the ___ of Byron in your home library? — Yes, I have, but I haven't read all of ___.
- a) works, them c) works, it
- b) work, it d) work, them

Test 2

Choose the right variant.

1. He crossed ___ stream which was below the pool stepping cautiously from ___ stone to ___ stone.
- a) the, ___, ___
- b) the, the, the
- c) a, a, a
- d) the, a, a
2. In ___ spring of ___ following year we went ___ abroad and were absent several months.
- a) ___, the, ___
- b) the, the, the
- c) ___, ___, ___
- d) the, the, ___
3. ___ day after my talk with Isabel I left ___ Chicago for ___ San Francisco where I was to take ship for ___ Far East.
- a) a, ___, ___, ___
- b) the, ___, ___, the
- c) ___, ___, the, the
- d) the, the, the, the

4. After ___ lunch they sat down under the oak tree drinking ___ Turkish coffee.

a) the, the

b) ___, ___

c) ___, the

d) a, a

5. I had scarcely got into ___ bed when a strain of ___ music seemed to break forth in ___ air just below my window.

a) ___, ___, ___

b) a, ___, the

c) the, the, ___

d) the, ___, the

6. But after ___ fortnight of ___ bad weather it cleared. "Let's see how ___ weather turns out?" he said and took a chair nearer at ___ hand.

a) ___, a, ___, the

b) a, the, the, a

c) a, ___, the, ___

d) the, the, the, the

7. At ___ tea, which they both took with ___ lemon, John spoke about ___ Bahamas.

a) ___, the, the

b) ___, ___, ___

e) ___, ___, the

d) the, the, the

8. ___ map of ___ world, until ___ end of ___ fifteenth century exhibited only ___ one hemisphere, and even that was not completely explored.

a) the, the, the, the, the

b) the, ___, ___, the, ___

c) a, the, ___, ___s ___

d) the, the, the, the, ___

9. As ___ weather was fine, they had ___ pleasant walk across ___ park which stretched along ___ Thames.

a) the, the, the, the

b) ___, the, a, the

c) the, ___, the, ___

d) the, a, the, the

10. On ___ first of ___ May, after their last year together at ___ college, Frank and Robert were on ___ tram.

a) the, the, ___, ___

b) ___, ___, ___, the

c) the, ___, ___, a

d) the, ___, the, a

11. At that time of ___ year the wild animals — ___ lion, ___ gazelle and ___ antelope also wander further to ___ south.

a) the, the, the, the, the

b) ___, a, a, a, the

c) a, the, the, the, ___

d) the, ___, ___, ___, the

12. After ___ tea Edgar and the brothers received ___ permission to leave ___ table.

a) the, a, the

b) ___, the, ___

c) ___, ___, the

d) ___, ___, ___

13. "I am in ___ hurry. Turn to ___ left in ___ High Street and drive me down to ___ East End," I ordered taking my seat.

a) a, the, the, the

b) a, the, ___, the

c) ___, ___, ___, ___

d) the, a, the, an

14. Through an open window a peak of ___ Balkans, wonderfully white and beautiful in ___ starlit snow seems quite close at ___ hand.

a) the, the, the

b) the, the, ____

c) ____, a, a

d) the, a, a

15. ____ great Sahara, that frightful desert of ____ vast scorching sand, stretching from ____ Red Sea to ____ Atlantic, is cleft by one solitary thread of ____ water.

a) the, ____, the, *the*, ____

b) ____, a, the, the, the

c) the, the, the, ____, ____

d) ____, ____, ____, the, the

16. It was ____ late evening, and after ____ lamp-heated air of ____ dining-room, ____ coolness of ____ night was delicious.

a) a, a, the, ____, ____

b) the, the, the, the, the

c) ____, ____, a, ____, a

d) ____, the, the, the, the

17. He walked into ____ Green Park that he might cross to ____ Victoria Station and take ____ underground into ____ City.

a) the, ____, the, the

b) the, the, the, the

c) ____, ____, _____

d) ____, ____, an, ____

18. ____ rice, ____ jute, ____ indigo, ____ opium oilseeds, and ____ tea are ____ principle articles which come into export trade from ____ Calcutta.

a) ____, ____, . ____, _____ the, ____

b) the, the, the, the, the, the, ____

c) ____, ____, ____ the, ____, ____, the

d) the, the, the, ____, the, ----, ----

19. They reached ____ outskirts of ____ forest, and saw ____ lights of ____ village in which they dwelled.

a) ____, a, ____, a,

b) the, the, the, the

c) ___, the, the, the

d) the, the, the, a

20. "___ telephone may quicken some of ___ labours, but it hardly lightens them, since by its power to interrupt it usually wastes quite as much time as it otherwise saves," he said with ___ laughter.

a) a, the, the

b) the, ___, a

c) ___, the, ___

d) the, the, ___

21. He came into ___ lounge. ___ woman with ___ dark hair and ___ thin straight face was arranging some flowers in the hall.

a) the, a, ___, a

b) a, a, the, the

c) ___, the, the, the

d) the, a, the, a

22. What ___ wonderful frame it is! Is it made of ___ birch? ___ birch is my favourite tree.

a) ___, the, the

b) a, the, a

c) a, ___, the

d) ___, a, a

23. They went ___ side by ___ side, ___ hand in ___ hand silently towards the hedge, where ___ mayflowers, both pink and white, were in ___ full blossom.

a) ___, ___, the, the, ___, a

b) the, the ___, ___, ___, ___

c) a, a, ___, ___, the, the

d) ___t___t___, ___t___t___

24. There are several ways of capturing ___ tigers. But ___ hunters must be very careful because ___ tiger is ___ ferocious beast.

a) ____, ____, the, a

b) the, ____, a, a

c) ____, the, a, the

d) ____, ____, the, the

25. During ____ last ten years she has been ____ head mistress of ____ elementary school.

a) the, ____, an

b) ____.the ____

c) ____, ____, ____

d) the, the, the

Test 3

Choose the right variant.

1. The next day, Sunday, they both worked ____ from ____ early morning.

a) hardly, the c) hard, ____

b) hard, the d) hardly, ____

2. You've been ____ working ____.

a) hardly, lately c) hard, late

b) hard, lately d) hardly, late

3. And one day he saw two riders in a glade of - Hyde Park ____ to the Ham Gate.

a) the, closely c) ____, close

b) ____, closely d) the, close

4. It is ____ early spring, but I don't think I ever remember _____ wonderful weather.

a) ____, such, ____

b) ____ such, a

c) an, so, ____

d) the, such, the

5. I have got too ____ time and my ____ care will be to find the ____ way to the village because ____ school I'm going to is at the ____ end.

a) little, next, nearest, the, farthest

- b) a little, nearest, nearest, the, furthest
- c) few, near, next, a, farther
- d) little, next, next, ___, further
6. They had ___ walk in the morning, then spent ___ afternoon helping ___ friends to cut down trees. Actually they were ___, because ___ day was ___.
- a) ten-miles, ___, some, tired, ___ tiring
- b) ten-mile's, the, any, tiring, the, tired
- c) ten-mile, ___, ___, tiring, ___, tiring
- d) a ten-mile, the, some, tired, the, tiring
- 7 At the present time ___ people can afford to travel ___ abroad for their holidays.
- a) lees, ___
- b) lesser, the
- c) fewer, ___
- d) fewer, an
8. Granny can go ___ because she feels ___ very ___. But yesterday she could dress ___ without ___ help from me and then settled ___ in the armchair in the lounge.
- a) everywhere, herself, bad, herself, any, herself
- b) somewhere, ___, badly, ___, ___, ___.
- c) anywhere, herself, badly, ___, some, _
- d) nowhere, ___, bad, ___, any, herself
9. During ___ Middle Ages . ___ London increased twice ___ it was in size and wealth, But of course it is impossible to compare. ___ London of ___ Renaissance and ___ London of ___ nineties of our century.
- a) the, ___, as large as, the, the, the, the
- b) ___, ___, as large as, ___, ___, ___, the
- c) the, the, larger than, ___, the, .. ___
- d) the, ___, as larger as, the, the, the, the
10. Ann is ___ strange person. She has fallen in ___ love with Nick at ___ first sight. But I am sure that no sooner ___ to marry him ___ she will start to have a lot of doubt and finally she will refuse him.

- a) the, the, the, she will agree, than
- b) a, ___, the, will she agree, then
- c) a, ___, ___, will she agree, than
- d) a, ___, ___, she agrees, when

11. Let us hire ___ boat and go for a row down ___ River Lee, ___? The river is here twice _____ Thames at ___ Waterloo Bridge.

- a) a, the, shall we, as large as, the, ___
- b) the, ___, do we, as larger than, the, the
- c) a, the, don't we, as larger as, the, ___
- d) the, ___, shan't we, large as, ___, the

12. Well, I worked my way to ___ Suez on ___ board ___ ship whose captain had fallen ill.

- a) ___, ___, the c) ___, the, of
- b) the. ___. a d) the, ___, the

13. The ___ prisoner is tall, dark and has a beard. His looks ___ known and the police ___ seeking for him everywhere.

- a) escapings are, are c) escaped, is, are
- b) escaping, is, is d) escaped, are, are

14. She has ___ money to do ___ job. Her proceeds ___ to \$2 ___.

- a) great amount of, so, a, comes, millions
- b) a large amount, such, ___, come, million
- c) a great amount of, such, a, come, million
- d) large amount of, so, ___, comes, millions

15. ___ she saw him, ___ she was, and ___ without him.

- a) The more often, the more happier, the more she felt lonely
- b) More often, happier, the lonelier she felt
- c) The oftener, the happier, the lonelier felt she
- d) The more often, the happier, the lonelier she felt

16. The professor looked ___ at the students' papers and then began to speak. His cold voice sounded ___.

- a) quick, terrible c) quickly, terribly
- b) quickly, terrible d) quick, terribly

17. Of the two new teachers, one is ___ and ___,

- a) having experience, the others are not
- b) experienced, another is inexperienced
- c) experienced, the other is not
- d) experiencing, other lacks experience

18. Because the first pair of pants did not fit ___, he asked for ___,.

- a) properly, another pants
- b) proper, others pants
- c) proper, the others ones
- d) properly, another pair

19. John said that no. ___ car could go ___.

- a) another, so fast like his car
- b) the other, as fast like his car
- c) others, as fast as the car of him
- d) other, as fast as his car

20. I asked two people how to get to ___ Mall, but ___ knew.

- a) the, either of them
- b) ___, none of them
- c) the, neither of them
- d) the, both of them

Test 4

Choose the right variant.

1. He ___ for some time before a servant ___ and ___ what he ___.

- a) knocked, opened, asked, wanted
- b) was knocking, opened, asked, was wanting
- c) had been knocking, opened, asked, wanted
- d) had knocked, had opened, had asked, had wanted

2. The doctor ___ there ___ nothing to worry about if the fever ___ above 38,5°.

- a) said, was, would not go
- b) tells, is, will go
- c) says, had been, went
- d) said, was, did not go

3. I ___ a wash and a brush-up before starting to go to the luncheon Tom ___ me to, when they ___ me from the desk to say that he ___ below.

- a) had, was invited, were ringing, had been
- b) was having, invited, had rung, was
- c) was having, had invited, rang, was
- d) had been having, had invited, had rung, had been

4. While we ___ at ___ lunch, a letter ___ to me from my sister.

- a) were, ___, was delivered
- b) had been, a, was being delivered •
- c) were, the, had been delivered
- d) have been, ___, has been delivered

5. Some day I ___ to Paris to revisit all the places where I ___ in the time of my youth. I ___ them for a quarter of a century or so.

- a) will have gone, have lived, haven't seen
- b) am going, had lived, did not see
- c) will go, lived, haven't seen
- d) will be going, had lived, hadn't seen

6. Hardly ___ asleep ___ an alarm clock ___.

- a) have I gone, then, will ring
- b) had I gone, when, rang
- c) I had gone, then, had rung
- d) was I going, as, was ringing.

7. We ___ continue our research unless he ___ us.

- a) can't, won't help
- b) will not be able to, does not help

- c) can, will help
 - d) won't be able to, helps
8. We ___ him in many moods, but none of us ___ him to do a cruel thing.
- a) see, ever know
 - b) see, don't ever know
 - c) have seen, have ever known
 - d) have seen, haven't ever known
9. He needed to feel that he ___, that he ___ here, and that his word ___.
- a) was being listened to, was commanding, was always obeyed
 - b) is being listened to, is commanding, is always obeyed
 - c) was listened to, was being commanding, was always being obeyed
 - d) is listened to, is being commanding, was always being obeyed
10. Look! What ___ beautiful view! The sun ___ yet, but the grey sky ___ near the horizon.
- a) ___, was not appeared, is parted
 - b) ___, did not appear, parted
 - c) the, has not been appeared, has parted
 - d) a, has not appeared, is parted
11. When he saw that someone ___ at him, he did not immediately realize who this someone ___.
- a) looked, is
 - b) was looking, was
 - c) has been looking, is
 - d) had looked, was being
12. While our coffee ___, I ___ him our sad story which impressed him ___.
- a) was making, told, greatly
 - b) was being made, said, great
 - c) had been made, told, great
 - d) was being made, told, greatly
13. It ___ in the night, but now there ___ sunshine.

- a) has rained, was
- b) had rained, had been
- c) is raining, is being
- d) has been raining, is

14. As he ___ the room that morning, Ann ___ up the letter which she ___.

- a) was entered, was holding, had just received
- b) was entering, has held, has just received
- c) entered, was holding, had just received
- d) had entered, held, has just received

15. I ___ a note with the address of the hotel and the boy's name into his pocket ___ he ___ his way.

- a) have put, provided, will lose
- b) will put, providing, will have lost
- c) have put, in case, loses
- d) will have put, when, have lost

16. They ___, but as they ___ me there ___ a hush.

- a) were talking, saw, was
- b) are talking, have seen, had been
- c) had been talking, will see, would be
- d) have been talking, had seen, will be

17. Come on, if the sun ___ before we ___ home, we ___ our way.

- a) has set, reach, will lose
- b) will have set, will reach, lose
- c) will have set, reach, will lose
- d) has been set, will reach, lose

18. ___ when he ___ her for the first time.

- a) Tell me, has met c) Say to me, met
- b) Say me, had met d) Tell me, met

19. He was tired and by the time I ___, he ___ asleep.

- a) have come, has fallen

- b) came, fell
- c) came, had fallen
- d) had come, had fallen

20. The great majority of students ___ present at the conference. ___ great number of them ___ to listen to your lecture and each of them ___ ready to answer your questions.

- a) are, A, want, is c) is, A, wants, are
- b) are, The, want, is d) is, The, wants, has been

Test 5

Choose the right variant.

1. He seemed ___ all about influenza and said ___ was nothing ___ about.

- a) to know, it, to worry
- b) to be knowing, there, worrying
- c) to know, there, to worry
- d) to have known, it, to have been worried

2. She put down her book ___ me ___; and ___ me ___ took her workbasket and sat into one of the old-fashioned armchair.

- a) to see, coming in, have welcomed, as usually
- b) having seen, to come in, welcoming, usually
- c) on seeing, come in, having welcomed, as usual
- d) after seeing, having come in, to welcome, in a usual way

3. I don't object ___ there, but I don't want ___ alone.

- a) to your living, you living
- b) you to live, your living
- c) your living, you to live
- d) to your living, you to live

4. I remember ___ that hill in twilight. An age seemed ___ since the day that brought me first to London.

- a) descending, to have elapsed

- b). to have descended, to have elapsed
- c) to descend, to elapse
- d) being descended, to be elapsed

187

5. He stood invisible at the top of the stairs ___ Irene ___ the letters ___ by the ___ post.

- a) to watch, to sort, bringing, latest
- b) watching, sorting, brought, last
- c) having watched, sorting, having brought, latest
- d) being watched, having sorted, to have been brought, last

6. On his way home Andrew could not help ___ what ___ charming fellow Ivory had turned out ___.

- a) to reflect, a, to be
- b) being reflected, the, have been
- c) reflecting, the, be
- d) reflecting, a, to be

7.1 wouldn't like ___ because I'm afraid ___.

- a) drive fast, crashing
- b) to drive fast, of crashing
- c) driving fastly, to crash
- d) to be driven faster, to be crashed

8. ___ paper is said ___ by ___ Chinese.

- a) ___, to have been invented, the
- b) the, to have been invented, ___
- c) ___, to have invented, ___
- d) the, to be invented, the

9. There is no point ___ to him. He is ___ last man in the world ___ by any such circumstances.

- a) to speak, the, to trouble
- b) to speak, ___, being troubled

c) speaking, a, be troubled

d) in speaking, the, to be troubled

10. It's high time you ___ like that. He is fond ___ fun of everybody.

a) get used to him to behave, to make

b) used to his behaving, about making

c) got used to his behaving, of making

d) used to behave, to make

11. „ He felt ___ something from him and demanded _____ truth. He wasn't worth _____ ' lie.

a) them to hide, to tell, the, telling, the

b) them hiding, they will tell, a, to tell, a

c) they were hiding, being told, the, telling, a

d) they hide, telling, a, telling, the

12. _____ words about the author himself, the lecturer went on ___ of his works.

a) after saying, a few, to speak

b) saying, few, to speak

c) having said, few, speaking

d) to have said, a few, speaking

13. She was looking forward to ___ the leading part ___ that she was greatly ___ at not even ___ it.

a) giving, playing, disappointing, being offered

b) to be given, to play, disappointed, to be offered

c) being given, to play, disappointed, being offered

d) give, playing, disappointed, offering

14. Did you remember ___ the parcel I gave you? —Yes, I remember ___ it a week ago.

a) to post, posting

b) to post, to post

c) posting, to post

d) posting, posting

15. You ___go and check everything by yourself unless you ___ it.

- a) would better, want him to do it
- b) had rather, don't want his doing
- c) had better, want him to do it
- d) would rather, don't want him to do

16. The accused men ___near the bank during the robbery. It's no,use ___ the case without direct ___.

- a) deny being somewhere, investigating, evidence
- b) denies to be anywhere, to investigate, evidences
- c) deny being anywhere, investigating, evidence
- d) denies to be somewherej to investigate, evidences

17. You ___your children ___their own way in the end.

- a) are to let, to go
- b) have letting, going
- c) have to let, go
- d) are to let, gone

18. I suggest ___as soon as possible. I ___before sunset.

- a) us to start, would rather to come
- b) our starting, had rather come
- c) us starting, would prefer to come
- d) our starting, would rather come

19. I am afraid ___to him. What if he really has the power to stop ___there, and means ___them against me?

- a) to speak, me go, to turn
- b) of speaking, my going, turning
- c) to speak, my going, to turn
- d) speaking, me going, to turn

20. He's always regretted ___school so young. He has not got enough qualifications and education. Unfortunately he often receives letters ___with "Dear sir, we regret ___you that your application was turned down."

- a) leaving, beginning, to inform
- b) to leave, to begin, to inform
- c) leaving, beginning, informing
- d) to leave, to begin, informing

Test 6

Choose the right variant.

1. "They___an excellent vacancy last week. You ___an opportunity of getting it," he reproached me.
 - a) had, mustn't miss
 - b) have had, might not have missed it
 - c) had, shouldn't have missed
 - d) were having, couldn't miss
2. He had to earn___living at___an early age,___?
 - a) ___, such, hadn't he
 - b) his, such, didn't he
 - c) himself, so, hadn't he
 - d) to, so, didn't he
3. We___a camera because we never___a chance to use it.
 - a) might not have taken, had
 - b) should not have taken, have had
 - c) needn't have taken, had
 - d) mustn't have taken, had had
4. The line is busy; somebody___on the telephone now.
 - a) should be speaking
 - b) should have been speaking
 - c) must be speaking
 - d) can't be speaking
5. You___this! See how___she is.
 - a) ought not to say, distressing

- b) ought not to have said, distressed
 - c) won't be able to say, distressing
 - d) cannot have said, distressed
6. He says that nothing____, because it is too____. But I don't believe a single word____; they____ us.
- a) should do, lately, of him, mustn't have failed
 - b) can't be done, late, of his, oughtn't fail
 - c) mustn't be done, lately, of him, shouldn't have failed
 - d) can be done, late, of his, can't have failed
7. I managed to come here at half past six. But I____. They____.
- a) needn't have hurried, had already left
 - b) needn't hurry, have already left
 - c) mustn't have hurried, had already left
 - d) shouldn't hurry, have already left
8. If she doesn't take care of____, she____ have a nervous breakdown and____ to hospital.
- a) hers, may, should go
 - b) her, can, need to go
 - c) herself, may, may have to go
 - d) herself, must, must go
9. He____ his wallet himself, it____.
- a) might lose, couldn't be stolen
 - b) may have lost, can't have been stolen
 - c) could have lost, must not have been stolen
 - d) ought to lose, shouldn't be stolen
10. You____ a message at least! We____ for two hours.
- a) should send, waited
 - b) must have sent, were waiting
 - c) could send, have been waiting
 - d) might have sent, had been waiting

11. The only trouble is that I ___ my exams in spring and ___ them now.
- a) couldn't have taken, must have
 - b) couldn't take, must have
 - c) mustn't have taken, must have had
 - d) can't take, must have had
12. The plane ___ at 5 a.m. and in this hurry-scurry she ___ the tickets on the table.
- a) had to take off, can leave
 - b) was to take off, must have left
 - c) was to take off, needn't leave
 - d) must have taken off, shouldn't leave
13. Why ___ he take the scandal on himself? It is not
- a) must, fairly
 - b) may, fair
 - c) should, fair
 - d) could, fairly
14. You ___ to him. His information is ___.
- a) shouldn't listen, misled
 - b) needn't have listened, misleading
 - c) can't have listened, misled
 - d) mustn't have listened, misleading
15. It is not worth ___ to ___ bed if he ___ at five.
- a) to go, ___, have to get up
 - b) going, the, must have got up
 - c) to have gone, the, is to get up
 - d) going, ___, doesn't have to get up
16. They have made me ___ that I ___ selfish about it.
- a) think, may have been
 - b) to think, must be
 - c) thinking, might have been
 - d) thought, should have been

17. It ___ late when I ___ home; there were no people in the street.

- a) must have been, was going back
- b) must be, am going
- c) can't have been, was going
- d) could not have been, went

18. You ___ worry, you ___ always rely on me in this matter.

- a) must not, need
- b) need not, may
- c) can, need not
- d) should, must

19. You ___ this device. It ___ dangerous.

- a) couldn't have touched, may be
- b) must not touch, may be
- c) shouldn't have touched, ought to be
- d) needn't touch, must have been

20. I ___ my job. I ___ you before.

- a) needn't have put off, should ask
- b) shouldn't have put off, need to ask
- c) needn't have put off, should have asked
- d) shouldn't put off, should ask

Test 7

Choose the right variant.

1. ___ beforehand, we ___ the catastrophe.

- a) did we know, would prevent
- b) would we know, had prevented
- c) had we known, would have prevented
- d) should we know, had prevented

2. I don't know how ___ him. I wish I ___ his name.

- a) address, did not know

- b) to address, knew
- c) addressing, would know
- d) to address, should know

3.1 look forward to ___ a rest. I ___ as if my head _ splitting.

- a) having, feel, were
- b) having, feel myself, were
- c) have, had felt, were
- d) have, am feeling, is

4. He couldn't remember his mother ___, But would everything _____ if mother hadn't died?

- a) dying, be, differently
- b) to die, have been, as different
- c) dying, have been, different
- d) die, has been, so different

5. "Oh, Mary," she said. "I wish you ___ with us, for we had ___ fun."

- a) had been, such a
- b) were, so ___
- c) would be, so a
- d) had been, such ___

6.1 remember his colour ___ away in a moment and he seemed ___ as if he ___.

- a) go, breathing, had been running
- b) to go, to breathe, ran
- c) going, to breathe, had been running
- d) have gone, to be breathing, was running

7. The vase is beautiful. You _____ to match ___ you ___.

- a) wouldn't find, another, unless, had tried
- b) wouldn't have found, the other, if, would have tried
- c) shouldn't find, the other, unless, tried
- d) wouldn't find, another, if, tried

8. If you ___ the medicine the doctor prescribed you, you _____ now.

- a) had taken, would feel, much better
- b) took, would feel, much more well
- c) would take, would feel yourself, much more better
- d) had taken, would have felt, much more good

9.1 remember it so ___ as if it ___ only yesterday.

- a) clear, happened
- b) clearly, had happened
- c) clear, would have happened
- d) clearly, would happen

10. If you ___ the article I recommended you, you ___ how ___ such questions.

- a) had read, had known, to answer
- b) read, would know, the answer
- c) would have read» would know, answer
- d) had read, would know, to answer

11.1 must be off now. If it ___ not so ___, I ___ a little longer.

- a) were, lately, would stay
- b) were, late, would stay
- c) had been, late, would have stayed
- d) wouldn't be, lately, stayed

12. ___ I ___ the story from his own lips I ___ that he was capable of ___ action.

- a) if, had heard, would never believe, such
- b) unless, had heard, would have never believed, such an
- c) in case, have heard, would never believe, so an
- d) provided, had heard, would have never believed, such

13. In order to make our demands effective and to get the authorities ___ them we suggested that there ___ no return to work today.

- a) to fulfil, be
- b) fulfil, should be
- c) fulfilled, would be
- d) fulfilling, were

14. I am going to have my kitchen _____. It is necessary that every crack _____ covered; also between _____ floor and _____ door.

- a) to repair, will be, the, _____
- b) to be repaired, is, _____, the
- c) repaired, should be, the, the
- d) being repaired, be, _____, _____

15. John demanded that Andrew _____ to the house with him to _____ tea.

- a) would return, _____
- b) returned, the
- c) return, _____
- d) should return, the

16. She wished he _____ what he _____ to say, and let

- a) would say, has, her to go
- b) said, had, she go
- c) had said, would have, she going
- d) said, had, her go

17. He thought how hard the wind _____ and how the cold sharp rain _____ in his face at that moment, if he _____ at home.

- a) was blowing, would be beating, were not sitting, comfortably
- b) is blowing, will be beating, is not sitting, comfortable
- c) blew, beat, was not sitting, comfortably
- d) had blown, had beaten, were not sitting, comfortable

18. I _____ to your place with pleasure _____ nothing _____ me,

- a) will come, unless, prevented
- b) will come, if, prevents
- c) would come, unless, prevented
- d) would have come, providing, would prevent

19. When they _____ lunch he suggested that they _____ a stroll to _____ Luxembourg museum.

- a) have finished, the, should have, the

- b) finished, ____, had, ____
- c) would have finished, a, would have, ____
- d) had finished, ____, have, the

20. You never did anything ____ to _____. If you _____ you _____ more support now.

- a) well, someone, did, would have
- b) good, anyone, did, would have had
- c) well, anyone, had done, would have had
- d) good, anyone, had done, would have

Test 8

Choose the right variant,

1. Only ____ the deserts ____ the Rockies and the Sierras, ____ the mountains and ____ the plains of eastern Kansas and Nebraska the American Indians still dominated the land.

- a) on, between, in, in
- b) at, among, at, on
- c) in, between, in, on
- d) in, among, in, on

2. ____ 1812 Russian fur traders established Fort Ross ____ California's northern coast and it functioned ____ a Russian trading post ____ 1841 when, ____ order from Alaska, the fort was dismantled.

- a) in, on, as, until, by
- b) on, at, as, by, through
- c) at, in, like, till, at
- d) during, along, like, in, by

3. Abraham Lincoln was born ____ February 12, 1809 ____ a small farm ____ Kentucky ____ the family of a wandering laborer.

- a) in, at, in, to
- b) on, on, in, in
- c) at, in, near, of

d) on, to, by, among

4. The high brown-painted bookshelves ___ the wall ___ the fireplace were full ___ books.

a) at, in front of, with

b) across, opposite, of

c) along, below, in

d) near, above, off

5. Chicago lies ___ 800 miles inland ___ the Atlantic Ocean and ___ centuries was known only ___ Indians ___ a small trading post.

a) around, off, for, for, as

b) nearly, from, during, to, like

c) near, across, since, for, like

d) about, from, for, to, as

6. They walked slowly ___ the road ___ two small hills tired ___ the hot afternoon sun.

a) in, between, from

b) through, among, from

c) along, between, of

d) on, across, of

7. When I come ___ some English words which I don't know I always look them ___ in the dictionary.

a) to, for

b) on, through

c) for, into

d) across, up

8. The Milky Way, ___ a river ___ the night sky, consists ___ countless stars too faint to be seen separately.

a) like, across, of

b) like, in, from

c) as, across, of

d) as, in, from

9. ___, trials the judge always objects ___ questions that suggest answers instead of asking ___ information.

a) in, ___, ___

b) at, to, for

c) on, at, ___

d) during, on, to

10. Responsibility ___ providing school education is shared ___ the. central department and local education authorities.

a) at, by

b) on, between

c) for, by

d) to, among

11. ___ a moment he hesitated; then he walked straight ___ the door and knocked ___ it. "I'll say I've knocked ___ mistake," he thought.

a) in, into, to, on

b) during, up, on, because of

c) on, up to, against, through

d) for, to, at, by

12. Many of the first immigrants died ___ diseases, and their ships were often battered ___ storm and lost ___ sea.

a) from, with, in

b) of, by, at

c) from, by, at

d) of, with, in

13. The solution ___ the problem was to build a merchant fleet and look ___ markets ___ far corners of the earth. So trade became the key ___ prosperity.

a) of, up, in, of

b) to, upon, at, to

c) to, for, in, to ti) of, for, at, to

14. Situated ___ the San Francisco Bay and ___ the steep hills, San Francisco is a colourful city ___ lovely vistas, beautiful bridges (___ these the famous Golden Gate Bridge) and richly decorated private mansions.

- a) along, among, of, among
- b) across, between, with, between
- c) near, in, of, between
- d) along, between, for, among

15. He crossed the street and sat ___ one of the iron benches that were placed ___ the trees ___ the shade.

- a) on, near, at
- b) in, under, on
- c) on, under, in
- d) at, at, to

16. I shouted ___ my aunt and she came downstairs. My uncle was sitting ___ his armchair ___ the fire reading *The Financial Times*.

- a) to, on, in front of
- b) at, in, opposite
- c) to, in, by
- d) at, into, near

17. ___ the very beginning he became very popular ___ his classmates owing ___ his striking ability ___ telling frightening stories.

- a) in, among, due, for
- b) at, with, to, to
- c) on, between, for, of
- d) at, with, to, of

18. Jack did not much care ___ his host. It never occurred ___ him that he might be a burden.

- a) about, for
- b) for, to
- c) of, of

d) for, for

19. I am so sorry ___ being late. It's been good ___ you to wait ___. me.

a) for, for, for

b) of, of, of

c) about, for, ___

d) for, of, for

20. Her job ___ a tourist guide consists ___ taking tourists ___ the town and answering ___ their questions.

a) as, of, round, ___

b) as, from, about, to

c) like, in, through, ___

d) like, of, to, to

Final Test 9

Choose the right variant.

1 I ___ him for a year and more, but he looked up at me as if I ___ in yesterday.

a) have not seen, was

b) did not see, were

c) had not seen, had been

d) have not seen, have been

2. Can he ___? — Yes, and even turned red. He was worth ___ at.

a) get embarrassed, to look

b) have got embarrassed, being looked

c) have got embarrassed, looking

d) has embarrassed, to have looked

3. He wished he ___ there longer. He had looked forward to ___ the sights of this old town.

a) hasn't stayed, seeing

b) didn't stay, to see

c) stayed, having seen

d) had stayed, seeing

4. "___ nineteen he made a petty tour with his mother, father and sister: ___
Brussels, ___ Rhine, ___ Switzerland, ___ Italian Alps and, of course, Paris.

a) aged, ___, the, ___, the

b) aging, the, ___, ___, the

c) age, ___, the, ___, ___

d) having aged, the, ___, the, ___

5. The sightseeing came to an end, and ___ to ___ Hague.

a) neither our visit was, ___

b) so did our visit, the

c) so our visit did, the

d) neither was our visit, ___

6. "If you don't want to be late for lunch, you ___ better ___ and have your
bath," ___ Mother said ___ a loud voice.

a) would, go, ___, with

b) had, go, ___, in

c) would, to go, the, in

d) had, go, the, with

7. "It looks as if we ___ going to have ___ good flying weather tomorrow," said Mr.
Sunbury.

a) are, a

b) will be ___

c) would be, the

d) were, ___

8. The past flood is reported not _____ damage to the crops.

a) caused, many

b) to have caused, much

c) to cause, much

d) having caused, many

9. Looking back upon that time, I thought that all ___different___ for the interference of my parents.

- a) might have been, were it not
- b) may be, were it not
- c) might have been, had it not been
- d) may be, had it not been

10. And I began to see that ___man-mustn't live for any more. He's got ___of. ___others.

- a) ___, him, to think, the
- d) a, himself, to think, ___
- c) the, oneself, thinking, ___
- d) ___, hisself, to think, the

11. Why are you talking ___loudly and making ___ much noise? It is high time you _____business.

- a) such, such, got, to
- b) so, so, got, down to
- c) such, so, will get, at
- d) so, such, have got, over

12. If he takes ___alcohol and gets ___your nerves they will be grateful ___you if you let them___.

- a) up, to, for, to know
- b) on, on, to, to know
- c) to, on, to, know
- d) at, upon, for, know

13. After ___a bad match the team captain insisted that they ___things___.

- a) so, should take, easily
- b) such, would take, easily c)so,take, easy
- d) such, should take, easy

14. I don't remember ___that they have moved ___ another flat.

- a) them to mention, to

- b) their mentioning, to
- c) them mentioning, at
- d) them to have mentioned, into

15. It will be so kind ___you if you can get this banknote___ for me.

- a) to, cashed
- b) of, cashed
- c) from, to cash
- d) on, cashing

16. I am right, ___I? He hasn't come. So there has been nothing to discuss, ___?

- a) aren't, hasn't there
- b) amn't, has there
- c) aren't, has there
- d) amn't, hasn't there

17. Most of us ___plenty of things that we are not ___to have. We must ___it.

- a) wants, alike, take to
- b) want, like, give away
- c) wants, unlikely, take off
- d) want, likely, put up with

18. He got me ___that he did not want the story ___ on.

- a) understood, let
- b) to understand, to let
- c) to understand, to let
- d) understand, let

19. ___the first lines ___he remembered ___these words somewhere else.

- a) hardly had he read, when, reading
- b) hardly he read, than, to read
- c) hardly he had read, when, reading
- d) hardly he read, when, read

20. You ___till I came back. I ___late.

- a) may wait, have been working

- b) might have waited, had been working
- c) must be waiting, had worked
- d) should wait, have worked

***Test 1.** Read and translate the words before the text. There is an odd word there. Fill in the blanks with the proper words and find the odd word. Use each word only once*

ILLNESSES AND THEIR TREATMENT

aching / acute / chill / complication / cough epidemics / evidence / fever / flu / identical outbreak / risk / signs / sore / symptoms temperature / uncomplicated / vaccine

Influenza is an (1) infectious, contagious disease of the respiratory tract, especially the trachea, colloquially called (2) or, less often, grippe. The (3) of a simple attack include dry (4), (5) throat, nasal obstruction and discharge, and burning of the eyes; more complex cases are characterized by (6), sudden onset of (7), headache, (8) of muscles and joints, and occasional gastrointestinal symptoms. In (9) cases, symptoms fade and (10) drops to normal in a few days; the (11) of death increases if the disease is accompanied or followed by viral pneumonia or bacterial pneumonia.

Since the 16th century, at least 31 influenza pandemics, which are very widespread (12) have been described. The most destructive epidemic of modern times, that of 1918, is estimated to have caused 20 million deaths; in the U.S. about 500,000 persons died, generally following the (13) of bacterial pneumonia.

The different types of influenza virus appear in cycles; for instance, the variant appearing in the 1978-79 season was (14) to the virus that was widespread during the early 1950s. Some (15) exists that pandemics occurring 60 to 70 years apart are caused by the same form of virus. Based on this theory, public health officials expected in 1976 that the same virus that caused the 1918 pandemic would reappear. When this form of the organism was isolated, (16) against it was

prepared and mass inoculation was carried out in the U.S. No **(17)**, however, of that form of influenza occurred.

Test 2. Read the text and choose the correct alternatives

EDUCATION

Elementary education is the earliest programme of education for children, beginning generally at the age of five or six and lasting from six to eight years. In most countries elementary education is (1) **optional/compulsory** for all children. In much of the United States a year of kindergarten often (2) **precedes/proceeds** the first grade of the 8-year elementary course. In the larger (3) **communes/communities** special classes or schools are usually provided for children who are physically or mentally handicapped. The purpose of the elementary school is to (4) **introduce/induce** children to the skills, information, and attitudes necessary for proper adjustment to their community and to society. (5) **On the main/Basically**, the subjects taught are reading, writing, spelling, mathematics, social studies, science, art, music, physical education, and handicrafts. These are often supplemented with other subjects, (6) **suchlike/such as** foreign languages. Over the years new subject matter has made the elementary school curriculum more (7) **advanced/conventional** than heretofore.

Secondary education begins generally at the age of 12 to 14 and continues from four to six years. Some types of secondary education, such as vocational schooling, are terminal and (8) **prepare/get** ready the student for employment upon graduation. Others (9) **conduct/ lead** to advanced training in colleges, universities, or technical schools. In the U.S. secondary education includes the junior and senior (10) **higher/high schools**. In many foreign countries, this level of education often embraces the junior or community college (11) **together/as well as** the first two years of university training. The purpose of secondary education is to (12) **extend/ expand** knowledge of subjects already studied, including the systematic study of literature, foreign languages, sciences, mathematics, social

studies, and other subjects essential for physical and intellectual (13) **knowledge/development** and to prepare students (14) **as/for** future citizens.

Test 3. The word in bold type in the text is the synonym to the words in A, B, C below. Find an odd word in A, B, C

ADMISSIONS AND ENROLLMENT

Most U.S. law schools require (1) **applicants** to have a bachelor's degree as a (2) **condition** for admission. (3) **In addition**, almost all require applicants to take the Law School Admissions Test (LSAT). There is no (4) **required** pre-law course of study. While many pre-law students (5) **major** in political science or economics during their undergraduate college years, others study such subjects as philosophy, math, engineering, or business.

(6) **Admission** to most law schools is competitive. The most selective schools offer fewer than one out of four applicants a place in the entering class. Typically, a committee of faculty members and administrators makes the admissions decision by (7) **reviewing** the file of each applicant. In making its decision, the admissions committee considers such factors as the (8) **grades** earned by the applicant in college, the (9) **reputation** of that college, the applicant's score on the LSAT, letters of recommendation, and essays or personal statements by the applicant. Very few law schools interview candidates for admission.

There are (10) **approximately** 120,000 law students enrolled in the United States and about 40,000 graduate each year. The number of applications nationwide rose (11) **steadily** during the 1980s and early 1990s, but began to decline in the mid-1990s. Despite fluctuation in the number of applicants, there are still fewer (12) **available** places in law schools than there are people interested in attending law school. Tuition costs for legal education are (13) **substantial**, especially at law schools affiliated with private universities. Many such schools (14) **charge** more than \$20,000 per year, not including books, housing, or food

costs. Law school (15) **tuition** rates usually rise at or slightly ahead of the general rate of inflation.

1. A aspirant	B candidate	C competitor
2. A prerequisite	B convention	C requirement
3. A As well	B Also	C As well as
4. A voluntary	B obligatory	C compulsory
5. A make a specialty of	B specialty	C specialize
6. A Receipt	B Entrance	C Admittance
7. A looking into	B examining	C looking at
8. A rating	B scores	C ranks
9. A glory	B repute	C standing
10. A nearly	B near	C about
11. A inch by inch	B bit by bit	C foot by foot
12. A vacant	B open	C offered
13. A significant	B generous	C considerable
14. A spend	B price	C demand
15. A training	B education	C learning

Test 4. Read the text and fill in the blanks with the correct variant from A, B, C or D. Choose one word or phrase that best completes the sentence

THE OLYMPIC GAMES

Greece lost its (1) to Rome in the middle of the 2nd century BC, and the support for the competitions at Olympia and other places (2) considerably in the next century. The Romans (3) athletics with (4) - to strip naked and to contend in

public was degrading in the eyes of the Roman citizen. The Romans realized the (5) of the Greek festivals, however, and Augustus who had a (6). love for athletics, staged athletic games in a temporary wooden stadium erected near the Circus Maximus. By the 4th century AD, Rome, with its population of more than 1,000,000, had (7) 150 holidays for games. There was chariot racing in the hippodrome and horse racing in the Circus Maximus, with (8) for more than 250,000 spectators. In an amphitheatre with accommodation for 50,000, animals and human beings were maimed and (9) in the (10) of sport.

Indeed, public games were held in (11), but for the Romans athletic events occupied a secondary position. The only ones that really interested them were the (12) events - wrestling, boxing, and the pancratiun. The main difference between the Greek and Roman (13) was that the Roman festivals were described as games, the Greek as contests.

The Greeks (14) organized their games for the competitors, the Romans for the public. One was primarily competition, the other entertainment; and it is not unreasonable to suggest the Greeks (15) an amateur view of sport, and the Romans — a professional one.

- | | |
|----------------|-----------------|
| A independence | C subject |
| B strength | D subordination |
| A had fallen | C fell |
| B rose | D raised |
| A looked into | C looked out |
| B looked upon | D looked in |
| A pride | C contempt |
| B love | D shame |
| A worth | C cost |
| B price | D value |
| A genuine | C genius |
| B gentle | D genus |
| A well | C well over |

	B well enough	D well up
	A place	C room
	B spot	D site
9.	A assassinated	C died
	B dead	D killed
10.	A honour	C name
	B dice	D terms
11.	A abundance	C nature
	B relation	D respect
12.	A shooting	C swimming
	B fighting	D racing
13.	A relationship	C treatment
	B attitude	D connection
14.	A firstly	C originally
	B one time	D at first
15.	A to take	C take
	B being taken	D taking

Test 5. Read the text and choose one best answer in A, B, C or D, to each question. Answer all questions following the text on the basis of what is stated or implied in that passage

DISEASE: SIGNS AND SYMPTOMS

Disease may be acute, chronic, malignant, or benign. Of these terms, chronic and acute have to do with the duration of a disease, malignant and benign with its potentiality for causing death.

An acute disease process usually begins abruptly and is over soon. Acute appendicitis, for example, is characterized by vomiting, and pain usually localized in the lower right side. It usually requires immediate surgical treatment. The term chronic refers to a process that often begins very gradually and then persists over a

long period. For example, ulcerative colitis is a chronic disease. Its peak incidence is early in the second decade of life. The disease is characterized by relapsing attacks of bloody diarrhea that persist for weeks to months. These attacks alternate with asymptomatic periods that can last from weeks to years.

The terms benign and malignant, most often used to describe tumours, can be used in a more general sense.

Benign diseases are generally without complications, and a good prognosis is usual. A wart on the skin is a benign tumour caused by a virus; it produces no illness and usually disappears spontaneously if given enough time (often many years). Malignancy implies a process that, if left ALONE, will result in fatal illness. Cancer is the general term for all malignant tumours.

Diseases usually are indicated by signs and symptoms. A sign is defined as an objective manifestation of disease that can be determined by a physician; a symptom is subjective evidence of disease reported by the patient. Each disease entity has a constellation of signs and symptoms; individual signs such as fever, however, may be found in a great number of diseases.

Fever is an abnormal rise in body temperature. It is most often a sign of infection but can be present whenever there is tissue destruction, as, for example, from a severe burn or when large amounts of tissue have died because of lack of blood supply. Fever is a highly significant indicator of disease.

The pulse rate is another easily obtainable and important piece of information. The heart rate varies with the level of physical activity: the heart beats faster during exercise and more slowly during rest. An inappropriate heart rate (or pulse) may be indicative of disease. The heart rate increases in the feverish patient. A weak, rapid pulse rate may be a sign of severe blood loss or of disease within the heart itself. Irregularity of the pulse is an important indicator of heart malfunction. The respiratory rate (rate of breathing) is modified by disease. Persons with fever have an increased respiratory rate, which serves to lower body temperature (this rapid breathing is analogous to the panting of a dog).

Temperature, pulse, and respiratory rate - called the vital signs — may be important manifestations of disease. A fourth vital sign, blood pressure, is equally significant. Among other things, it indicates the amount of blood in circulation.

1. Which of the following is *not* characteristic for chronic diseases?

- A The process is developing little by little.
- B Chronic diseases require immediate surgical treatment.
- C The process lasts a long period of time.
- D The acute condition may alter with periods when a patient feels well.

2. According to the passage,___

- A benign diseases result in severe complications.
- B a wart if left alone may result in cancer.
- C some benign tumours may be caused by a virus.
- D benign tumours produce illnesses that may be fatal.

3. Which of the following is *not* true?

- A Fever is one of the most important signs of the diseases .
- B Symptoms are subjected to doctors.
- C Fever is an unusual increase in body temperature.
- D There is a great number of signs and symptoms in every illness.

4 Irregularity of the pulse shows everything except_

- A bleeding
- B the rise in temperature
- C a heart disease
- D the cause of disease

5. Which of the following is *not* true?

- A The higher the temperature is, the quicker one breathes.

B Temperature, pulse, blood pressure and rate of breathing are significant manifestations of disease.

C Fever shows the lack of blood supply.

D Blood pressure shows the amount of blood in circulation.

Test 6. Complete the sentences below using the correct variant from those marked A, B, C or D

1. Ann wasbecause she got a bad mark.

A excited B fussed C upset D feverish

2. What's the of arguing?

A usage B use C manner D habit

3. We must bear in that the younger people might not like the idea.

A head B brain C brains D mind

4. They fell in love with each other at first

A look B gleamC sightD glimpse

5. The lawyer offered us many to the problem.

A ways B solutions C suggestions D variants

6. Don'tsudden improvements from him within such a short period of time.

A expect B think C look forward D wait on

7. I don't of his staying at their place.

A like B approve C believe D consider

8. They are going to..... the house tomorrow.

A look B inspect C explore D research

9. It is difficult for me to swallow because I have got a(n)throat

A sick B ill C sore D hurt

10. Shi is dark glasses to protect her eyes from bright light.

A bearing B wearing C carrying D bringing

11. to the bad weather conditions, the flight was delayed.

A Accordingly B Due C Because D As

12. He has a good of English.
 A knowing B habit C command D manner
13. I myself for not paying attention to her.
 A charge B accuse C guilt D blame
14. If she for something she got it.
 A asked B wanted C wished D meant
15. She did it my request.
 A by B at C to D upon
16. His explanations were so that she could solve the problem in no time.
 A intelligent B intelligible C intellectual D intellective
17. His behaviour on our decision.
 A influenced B told C changed D made
18. The bricks had been a deep dark red.
 A firstly B reasonably C enough D originally
19. The goods were priced.
 A enough B hardly C reasonably D good
20. They don't have the to think over the situation.
 A sense B feeling C mind D brains

6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1,2,3 семестр

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Средствами оценки для реализации промежуточной аттестации являются задания, выполняемые обучающимися в семестре, а также материалы для текущего контроля.

4 семестр

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Средствами оценки для реализации промежуточной аттестации являются вопросы к экзамену

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена):

1. The ways of traveling
2. The public education in today's Russia
3. The art of theatre
4. Choosing a career.
5. Eating out
6. Difficulties awaiting young teachers
7. Health care systems in Russia and abroad
8. Russian hospitals are redolent of Soviet legacy
9. Biomedicine is a human clone around the corner
10. Introducing London
11. The Fast Food chains, the problem of obesity
12. Geographical facts on the USA and Russia
13. Moscow's well-known venues
14. Physical background of Russia
15. The British Isles
16. A teaching career is not suitable for men
17. My visit to a doctor
18. American eating habits
19. International cuisine
20. The history of the Bolshoi Theatre
21. Educational Disaster in Russia
22. The State Unified Exam
23. Cinema is a serious rival for theatres
24. The history of the Bolshoi Theatre
25. Extreme Sports
26. Sport. Matters of Life and Death
27. Theatre is an indispensable part of people's cultural life
28. Different ways of traveling

29. Western medicine vs. Oriental

30. The Olympic Spotlight

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов.

Получив билет для устного ответа, студент должен, прежде всего, уяснить смысл вопросов, поставленных в билете. Если студенту неясна формулировка вопросов (но не их содержание), он может обратиться за разъяснением к преподавателю.

При подготовке к ответу студенту следует составить краткий план (лучше в письменной форме, но можно его продумать и устно). Не следует предвзятительно записывать предполагаемый ответ полностью, тем более с вводными словами и предложениями.

При ответе следует избегать подачи информации, не относящейся непосредственно к заданным вопросам и отвечать по существу.

Оценка знаний студентов производится с учетом выполнения ими требований рабочей программы дисциплины. При оценке знаний в обязательном порядке также учитывается активная работа студентов на занятиях, итоги тестирования, и т. д.

6.3 Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

6.3.1 Текущая аттестация

Тема: Еда. Настоящее длительное время/ Мое посещение театра. The Present Perfect Continuous Tense/ City/ Theatre.

Шкала оценки фронтального опроса на примере освоения компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком

в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
4 «хорошо»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы

	различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
3 «удовлетворительно»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государ-

	ственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: не в полной мере способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
2 «неудовлетворительно»	Не знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Не владеет: способностью коммуникативно и

	культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме (частично)
--	---

Тема: День студента. Рождество в Англии и США. Настоящее совершенное время /Работа с газетой. Повторение грамматических структур/ Meals / The Outlook on newspapers.

Шкала оценки реферата на примере освоения компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-

	ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
4 «хорошо»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на

	государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
3 «удовлетворительно»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: не в полной мере способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
2 «неудовлетворительно»	Не знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации;

	ции на родном и (или) изучаемом иностранном языке языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Не владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме (частично)
--	--

Тема: Наша академия. Прошедшее простое время. Университеты мира. Вопросы и повелительные предложения в косвенной речи/ Geography/ Revision exercises

Шкала оценки теста на примере освоения компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
4 «хорошо»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том

	числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
3 «удовлетворительно»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в

	рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: не в полной мере способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
2 «неудовлетворительно»	Не знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Не владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной

	форме (частично)
--	------------------

6.3.2. Промежуточная аттестация

6.3.2.2. Промежуточная аттестация (зачет)

1,2,3 семестр

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
4 «хорошо»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в

	формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
3 «удовлетворительно»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске не-

	обходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: не в полной мере способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
2 «неудовлетворительно»	Не знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации;

	ции; Не владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме (частично)
--	---

6.3.2.3. Промежуточная аттестация (экзамен)

4 семестр

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;

	основным изучаемым языком в его литературной форме.
4 «хорошо»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
3 «удовлетворительно»	Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке

	языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Владеет: не в полной мере способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме.
2 «неудовлетворительно»	Не знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на родном и (или) изучаемом иностранном языке языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности; Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести корректную устную и

	письменную коммуникацию на родном и (или) изучаемом иностранном языке, в том числе в рамках педагогической деятельности для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации; Не владеет: способностью коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; основным изучаемым языком в его литературной форме (частично)
--	--

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Попов Е.Б. Иностранный язык для делового общения. Английский язык. – М., 2013 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. – М.: Академия, 2014.
3. Соловей Е.И. Практический курс английского языка. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Христорождественская Л.П. Начни говорить по-английски = Start Speaking English. ТетраСистемс, Тетралит, 2014. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
5. Английский язык / И.П. Агабекян. – 26-е изд., стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 318 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Professional English: Уч. пос./ Л.М. Фишман. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 120 с.

2. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер) + CD
3. Агабекян И.П. Английский язык. Уч\пос. – РНД: ФЕНИКС, 2014.
4. Гуманова Ю.Л. Английский. Базовый курс. Уч\пос. – М.: КНОРУС, 2014.
5. Периодические издания: «Английский язык (первое сентября)», «Журнал для изучающих английский язык», «Иностранные языки в высшей школе», «Иностранные языки в школе».

8 Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

8.1 Общесистемные требования

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием	Срок действия
2021 / 2022 год	Электронно-библиотечная система Znanium — это информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек.	

Электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ВО АЛСИ

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы

специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НЧОУ ВО АЛСИ.

Современные профессиональные базы данных

1) Федеральный портал «Российское образование»/
<http://www.edu.ru>

2) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)
<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>

4) Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

5) Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier [https:// www.sciencedirect.com/](https://www.sciencedirect.com/)

6) Базы данных Scopus издательства Elsevier
[https://www.scopus.com/search/ form.uri?display=basic](https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic)

Информационные справочные системы

1) Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

2) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://eor.edu.ru/>

3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>.

4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window.edu.ru>.

- 5) Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
- 6) Государственная публичная историческая библиотека.
<http://www.shpl.ru>
- 7) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения учебной дисциплины следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа дисциплины содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, планы лекционных и семинарских занятий, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», определиться с темой курсовой работы (при наличии).
2. Ознакомиться с планом самостоятельной работы обучающихся.
3. Посещать теоретические (лекционные) и практические занятия.
4. При подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.