

**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 Организация производства**

направление подготовки: 38.03.01 Экономика

направленность (профиль) образовательной программы:

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

квалификация выпускника - бакалавр

форма обучения – заочная, очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 954 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика").

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономических, правовых и социальных дисциплин (протокол № 1 от 16.01.2026 г.)

Заведующий кафедрой _____ / А.Г. Нагапетова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Автор: Гамидова Д.З., кандидат экономических наук

Для поступивших в 2025 году, в 2026 г.

**Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.07 Организация производства
направление подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) образовательной программы:
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Представленная к рецензированию рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Организация производства разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 954 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика".

Содержание рабочей программы включает блоки: цели и задачи освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО, планируемые результаты обучения по дисциплине, структуру, содержание дисциплины и распределение ее трудоемкости, фонд оценочных средств, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В структуре и содержании учебной дисциплины определены темы, вид аудиторной контактной работы (для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа), форма промежуточной аттестации по дисциплине для студентов очно-заочной формы обучения, а также результаты обучения по каждой теме, формируемые компетенции и образовательные технологии.

В рабочей программе указаны требования к результатам освоения дисциплины. Всё это позволяет обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки: 38.03.01 «Экономика», Направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», что соответствует объему часов, указанному в учебном плане.

В разделе «Фонд оценочных средств» представлены контрольные оценочные мероприятия и вопросы для самостоятельной подготовки, которые позволяют оценить сформированность компетенций у бакалавров.

Рекомендуемая для изучения основная и дополнительная литература актуальная, присутствуют только те издания, которые были выпущены менее 5 лет назад. Определены требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины, отражает ссылки на Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки), в том числе электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ВО АЛСИ.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины, а также представленные современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы направлены на формирование указанных в РПД компетенций у обучающихся.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Организация производства в полной мере соответствует формированию общих и профессиональных компетенций, может быть рекомендована к использованию в образовательном процессе НЧОУ ВО АЛСИ для подготовки бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Рецензент:

Заведующий кафедрой экономических,
правовых и социальных дисциплин, д.фил.н.



А.Г. Нагапетова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины
2. Место учебной дисциплины
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Структура и содержание дисциплины и распределение ее трудоемкости
5. Самостоятельная работа студентов
6. Фонд оценочных средств
7. Учебно-методическая и информационное обеспечение дисциплины
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является выработка у студентов научного представления о причинах и закономерностях организации производства в материальном производстве; формирование у студентов представлений о механизме функционирования предприятия как единой организационной и производственной системы.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).	аналитический организационно-управленческий расчетноэкономический	– управление информацией в экономической сфере; – использование методов математического прогнозирования; – сбор экономических и статистических данных и последующий их анализ; – разработка рекомендаций по развитию предприятия на основании применения научно-экономических методов; – решать задачи по оптимизации хозяйственных процессов на базе системного подхода; – участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; – организация выполнения порученного этапа работы; оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта; участие в подготовке и

		принятии решений по вопросам организации управления и деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных ограничений. – подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих хозяйствующих субъектов; – - проведение расчетов экономических и социально-экономических – на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; – - разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности.
--	--	--

Задачами дисциплины являются:

- овладение основными понятиями, категориями в области организации производства;
- формирование аналитического и критического мышления в процессе изучения дисциплины;
- формирование навыков использования теоретических знаний для объяснения практических проблем (умение работать с фактическим материалом на основе полученных знаний).

2.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация производства» (Б1.В.07) включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений (обязательные дисциплины) Блока 1 «Дисциплины (модули)», согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Данная дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами как: Экономика предприятия, Экономика труда, Менеджмент и др.

Изучение курса необходимо для дальнейшего успешного освоения таких дисциплин как: Маркетинг, Ценообразование, Экономика и социология труда и др.

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Организация производства» направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

Код универсальной компетенции	Наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИУК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в	ИУК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях

	профессиональной деятельности	жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИУК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
--	--------------------------------------	---

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Код общепрофессиональной компетенции	Наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Знать: процедуру разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности ИОПК-4.2. Уметь: проводить правовую и антикоррупционную экспертизу ИОПК-4.3. Владеть: способами оценки воздействия и последствий применения нормативных актов

Профессиональные компетенции (ПК):

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-4	Способен выполнять аудиторские процедуры и процедуры внутреннего контроля, документировать их и оценивать полученные доказательства и иную информацию; анализировать деятельность организации, рисков и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	ПК-4.1 Знать: виды и методики проведения аудиторских процедур и процедур внутреннего контроля, методики анализа деятельности организации, внешней и внутренней среды и оценки рисков, методики оценки аудиторских доказательств и порядок составления аудиторской документации ПК-4.2 Уметь: проводить аудиторские процедуры, анализировать деятельность организации и рисков, присущих ей, оценивать аудиторские доказательства и заполнять рабочую документацию и оценивать аудиторские доказательства ПК-4.3 Владеть: навыками сбора и анализа аудиторских доказательств и проведения аудиторских процедур, навыками анализа деятельности внешней и внутренней среды организации и присущих ей рисков, навыками оценки собранных аудиторских доказательств и составления рабочей документации
ПК-6	Способен производить расчётно-экономическое обобщение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта; взаимодействовать с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платёжеспособного спроса	ПК-6.1 Знать: порядок обобщения данных учёта и составления финансовой отчётности; методы сбора и анализа финансовой информации экономического субъекта; отечественный и зарубежный опыт в области связей с инвесторами ПК-6.2 Уметь: осуществлять отбор и обработку финансовой информации для решения поставленной задачи; сравнивать параметры финансовых продуктов; использовать финансовую отчётность предприятия для расчёта финансовых показателей экономического субъекта ПК-6.3 Владеть: навыками осуществлять отбор и обработку финансовой информации для решения поставленной задачи; оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта

Ожидаемые результаты:

В результате изучения дисциплины бакалавр направления 38.03.01 Экономика должен:

знать:

- теоретические основы организации производственных процессов на предприятиях различных форм собственности и типов производства;
- основы организации управления производственными процессами и предприятием в целом на различных стадиях жизненного цикла;
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений;
- отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации производственной деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
- методы анализа, применяемые в управленческой деятельности;
- отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг;
- номенклатуру потребляемых материалов; основы технологии производства в отрасли и на предприятии; технические характеристики, конструктивные особенности и
- режим работы оборудования предприятия, правила его эксплуатации, организацию обслуживания и ремонта;
- организацию производства в отрасли и на предприятии, профиль, специализацию и особенности структуры предприятия, материально-технического обеспечения,
- организацию складского и энергетического хозяйства, транспорта, погрузочно-разгрузочных работ на предприятии и других вспомогательных служб.

уметь:

- анализировать организацию производственного процесса на предприятии
- анализировать эффективность построения организационной структуры предприятия;
- разрабатывать организационно-управленческие структуры предприятия, положения о подразделениях, должностные инструкции,
- организовывать оперативный контроль за ходом производства;
- разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов (создание или реорганизация предприятия, освоение производства новой продукции или видов деятельности, технического перевооружения или реконструкции отдельных производств).

владеть:

- методами разработки календарного плана работы цеха, участка;
- методами контроля и регулирования хода производства;
- методами управления производственными ресурсами предприятия;
- методами комплексного обеспечения функционирования производства, качества продукции и производственных процессов;
- методами оценки состояния и уровня организации производства;
- методы выявления организационных резервов;
- методы межфирменной организации производства;

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Организация производства» для направления 38.03.01 «Экономика» в заочной форме составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа общей учебной нагрузки на 4 курсе, в 7 семестре

Таблица 1

Структура дисциплины
(заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семестр/курс	Всего часов	Контактная работа	СРС	Форма контроля
1	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности	7/4	19	2	17	Контрольный опрос
2	Предприятие как производственная система	7/4	19	2	17	Контрольный опрос
3	Организация подготовки производства	7/4	19	2	17	Контрольный опрос
4	Производственный процесс	7/4	19	2	17	Контрольный опрос
5	Проектирование организации основных производств	7/4	19	2	17	Контрольный опрос
6	Проектирование организации вспомогательных производств и обслуживающих процессов	7/4	18	1	17	Контрольный опрос
7	Оценка и анализ уровня организации производства	7/4	18	1	17	Контрольный опрос

8	Организация контроля качества продукции	7/4	4	2	2	Контрольный опрос
	Промежуточная аттестация экзамен		9			
	Итого:		144	14	121	

Общая трудоемкость дисциплины «Организация производства» для направления 38.03.01 «Экономика» составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа общей учебной нагрузки на 4 курсе, в 7 семестре

Таблица 2

Структура дисциплины
(очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семестр/курс	Всего часов	Контактная работа	СРС	Форма контроля
1	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности	7/4	13	6	7	Контрольный опрос
2	Предприятие как производственная система	7/4	13	6	7	Контрольный опрос
3	Организация подготовки производства	7/4	13	6	7	Контрольный опрос
4	Производственный процесс	7/4	13	6	7	Контрольный опрос
5	Проектирование организации основных производств	7/4	14	6	8	Контрольный опрос

6	Проектирование организации вспомогательных производств и обслуживающих процессов	7/4	14	6	8	Контрольный опрос
7	Оценка и анализ уровня организации производства	7/4	14	6	8	Контрольный опрос
8	Организация контроля качества продукции	7/4	14	6	8	Контрольный опрос
	Промежуточная аттестация экзамен		36			
	Итого:		144	48	60	

Таблица 3

Содержание дисциплины (лекции)

№	Раздел	Содержание раздела	Формируемые компетенции, результат обучения
1	Организация производства как Система научных знаний и область практической деятельности	Сущность организации производства. Этапы развития теории организации производства. Научные основы организации производства. Организация производства как самостоятельная область знания: предмет и объект науки организации производства, взаимосвязь с другими науками.	<i>Знать:</i> Сущность и научные основы организации производства <i>Уметь:</i> пользоваться методами анализа для определения функциональных взаимосвязей производственными показателями <i>Владеть:</i> методами исследования организации производства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
2	Предприятие как	Сущность производственной	<i>Знать:</i>

	производственная система	системы. Производственные системы и их виды. Предприятие как производственная система. Элемент как первичное звено системы. Классификация элементов по содержанию, по признакам управления и исполнения, по структурным подразделениям и процессам. Особенности предприятия как системы: открытый характер предприятия по отношению к внешней среде, его комплексность, динамизм, саморегулирование.	Сущность и виды производственной системы <i>Уметь:</i> пользоваться методами анализа для определения функциональных взаимосвязей между элементами производственной системы <i>Владеть:</i> методами исследования особенностей предприятия УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
3	Организация подготовки производства	Сущность, содержание и задачи подготовки производства. Основы организации подготовки производства. Организация научно-исследовательских работ и конструкторской подготовки производства. Организация технологической подготовки производства.	<i>Знать:</i> Сущность, содержание и задачи подготовки производства <i>Уметь:</i> Анализировать эффективность организации подготовки производства <i>Владеть:</i> методами исследования организации подготовки производства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
4	Производственный процесс	Понятие, структура и классификация производственных процессов. Пути совершенствования структуры и повышения производительности производственных процессов. Основные принципы организации производственных процессов. Организация производственных процессов.	<i>Знать:</i> Понятие, структура и классификация производственных процессов <i>Уметь:</i> Анализировать производственные процессы <i>Владеть:</i> методами исследования организации производственных процессов УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
5	Проектирование организации основных производств	Организация производственного процесса в пространстве: Производственная структура предприятия. Принципы рационального размещения подразделений предприятий. Формы специализации подразделений. Производственная структура	<i>Знать:</i> Производственную структуру предприятия, организацию производства в пространстве <i>Уметь:</i> Анализировать производственную

		подразделений предприятий. Организационная структура предприятий. Основы оперативного управления производством.	структуру предприятия <i>Владеть:</i> методами исследования организационной структуры предприятия УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
6	Проектирование организации вспомогательных производств и обслуживающих процессов	Организация материально-технического обеспечения производства. Виды и потребности в материалах. Методы материального обеспечения производства: позаказный, на основе плановых заданий, на основе осуществляемого потребления. Формирование и регулирование запасов материалов. Организация инструментального хозяйства. Значение, задачи и структура инструментального хозяйства. Классификация оснащения. Организация работы центрального инструментального склада и инструментально-раздаточных кладовых. Организация энергетического хозяйства. Роль, задачи и структура энергетического хозяйства. Планирование потребности предприятия в энергии различных видов. Основные пути совершенствования работы энергетического хозяйства и его технико-экономические показатели. Организация ремонтной службы предприятия. Значение и задачи ремонтной службы. Виды ремонта. Организация выполнения ремонтных работ.	<i>Знать:</i> Организацию МТС, инструментального и энергетического, ремонтного хозяйства <i>Уметь:</i> Анализировать эффективность МТС, инструментального и энергетического, ремонтного хозяйства <i>Владеть:</i> методами инструментального и энергетического, ремонтного хозяйства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
7	Оценка и анализ уровня организации производства	Анализ состояния организации производства: показатели, отражающие эффективность организации производства; характеризующие состояние организации производства в поэлементном разрезе; характеризующие состояние организации производства в функциональных подсистемах.	<i>Знать:</i> Показатели эффективности организации производства <i>Уметь:</i> Анализировать эффективность организации производства <i>Владеть:</i>

			методами оценки эффективности организации производства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
8	Организация контроля качества продукции	Сущность и система показателей качества продукции. Виды контроля качества продукции. Технический контроль, классификация контрольных операций. Качество сервиса.	<i>Знать:</i> Показатели качества продукции <i>Уметь:</i> Анализировать показатели качества продукции <i>Владеть:</i> методами контроля продукции УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6

Таблица 3

Таблица 4

Содержание дисциплины (практические занятия)

№	Раздел	Содержание раздела	Формируемые компетенции, результат обучения
1	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности	Основные тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли: соответствие организации производства ее целям; соответствие форм и методов организации производства материально-технической базе; соответствие организации производства конкретным производственно-техническим условиям и экономическим требованиям; комплексность, непрерывное улучшение организации производства и др. Система категорий, основные элементы и принципы эффективной организации производства.	<i>Знать:</i> Сущность и научные основы организации производства <i>Уметь:</i> пользоваться методами анализа для определения функциональных взаимосвязей производственными показателями <i>Владеть:</i> методами исследования организации производства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
2	Предприятие как производственная система	Концептуальная модель организации производства. Создание, порядок регистрации и ликвидация предприятий. Производственно хозяйственная, экономическая и социальная деятельность предприятия. Особенности	<i>Знать:</i> Сущность и виды производственной системы <i>Уметь:</i> пользоваться методами анализа для определения

		отраслевого производства как объекта организации. Структура производственных систем в отрасли.	функциональных взаимосвязей между элементами производственной системы <i>Владеть:</i> методами исследования особенностей предприятия УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
3	Организация подготовки производства	Организация подготовки производства и освоения новых видов продукции. Оперативное управление подготовкой производства. Сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства	<i>Знать:</i> Сущность, содержание и задачи подготовки производства <i>Уметь:</i> Анализировать эффективность Организации подготовки производства <i>Владеть:</i> Методами исследования организации подготовки производства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
4	Производственный процесс	Понятие о производственном процессе. Разновидности производственных процессов: основные, вспомогательные и обслуживающие; простые и сложные. Стадии производственного процесса. Принципы организации производственного процесса: принципы пропорциональности, параллельности, прямоочности, ритмичности, непрерывности. Типы производства: единичное, серийное (мелко-, средне-, крупносерийное) и массовое. Их технико-экономическая характеристика. Формы организации производства: с последовательной, параллельной и параллельно-последовательной передачей предметов труда в производстве.	<i>Знать:</i> Понятие, структура классификация производственных процессов <i>Уметь:</i> Анализировать производственные процессы <i>Владеть:</i> методами исследования Организации производственных процессов УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
5	Проектирование организации основных производств	Организация производственного Процесса во времени: Производственный цикл изготовления изделия. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла. Пути обеспечения непрерывности производственного процесса и	<i>Знать:</i> Производственную структуру предприятия, организацию производства в пространстве <i>Уметь:</i> Анализировать

		сокращения длительности цикла.	производственную структуру предприятия <i>Владеть:</i> методами исследования Организационной структуры предприятия УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
6	Проектирование организации вспомогательных производств и обслуживающих процессов	Организация транспортного хозяйства предприятия. Значение, задачи и структура транспортного хозяйства. Организация, планирование и диспетчеризация работы транспортного хозяйства. Организация складского хозяйства. Задачи и структура складского хозяйства. Организация складских операций. Расчет потребности предприятия в площадях под складские помещения.	<i>Знать:</i> Организацию инструментального энергетического, ремонтного хозяйства <i>Уметь:</i> Анализировать эффективность МТС, инструментального энергетического, ремонтного хозяйства <i>Владеть:</i> методами исследования МТС, инструментального энергетического, ремонтного хозяйства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
7	Оценка и анализ уровня организации производства	Программа анализа состояния организации производства. Мероприятия по совершенствованию организации производства.	<i>Знать:</i> Показатели эффективности организации производства <i>Уметь:</i> Анализировать эффективность организации производства <i>Владеть:</i> методами оценки эффективности организации производства УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
8	Организация контроля качества продукции	Система контроля технологических параметров производства. Всеобщее управление качеством выпускаемой продукции.	<i>Знать:</i> Показатели качества продукции <i>Уметь:</i> Анализировать показатели качества продукции <i>Владеть:</i> методами контроля качества продукции УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6

Образовательные технологии

Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий. Используемые в процессе изучения дисциплины образовательные технологии представлены в таблице 5.

Таблица 5

Образовательные технологии

№	Раздел	Образовательные технологии
1	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности	Лекция-беседа, проблемная лекция
2	Предприятие как производственная система	Лекция-беседа, проблемная лекция, лекция-визуализация
3	Организация подготовки производства	Лекция-беседа, проблемная лекция, семинар-дискуссия
4	Производственный процесс	Лекция-беседа, проблемная лекция, проведение студенческих докладов
5	Проектирование организации основных производств	Лекция-беседа, проблемная лекция
6	Проектирование организации вспомогательных производств и обслуживающих процессов	Лекция-беседа, проблемная лекция, семинар-дискуссия
7	Оценка и анализ уровня организации производства	Лекция-беседа, проблемная лекция, проведение студенческих докладов
8	Организация контроля качества продукции	Лекция-беседа, проблемная лекция, лекция-визуализация

В учебном процессе применяются различные *активные и интерактивные* методы обучения: информационно-развивающие (лекция, объяснение, рассказ, беседа, программированное обучение, самостоятельная работа с книгой);

проблемно-поисковые (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, круглый стол, метод Case-study, применение методов тренинга ("мозговой штурм");

репродуктивные (пересказ, воспроизведение студентами учебного материала, работа со средствами наглядности, выполнение упражнений по образцу);

творчески-воспроизводящие (деловая игра, ролевая игра, разгадывание и составление кроссвордов).

5.Самостоятельная работа студентов

Таблица 6

Характеристика самостоятельной работы студентов
(заочная форма обучения)

№	Раздел	Вид СРС	Часы	Компетенции
1	Организация производства как система научных знаний и область практической	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	17	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
2	Предприятие производственная система	Работа с литературой, конспектирование источников, заполнение рабочей тетради	17	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
3	Организация подготовки производства	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	17	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
4	Производственный процесс	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	17	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
5	Проектирование организации основных	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	17	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
6	Проектирование организации вспомогательных производств обслуживающих	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	17	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
7	Оценка и анализ уровня организации производства	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	17	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
8	Организация контроля качества продукции	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	2	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6

Таблица 7

**Характеристика самостоятельной работы студентов
(очно-заочная форма обучения)**

№	Раздел	Вид СРС	Часы	Компетенции
1	Организация производства как система научных знаний и область практической	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	7	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
2	Предприятие производственная система	Работа с литературой, конспектирование источников, заполнение рабочей тетради	7	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
3	Организация подготовки производства	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	7	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
4	Производственный процесс	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	7	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
5	Проектирование организации	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	8	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
6	Проектирование организации вспомогательных производств	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	8	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
7	Оценка и анализ уровня организации производства	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	8	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6
8	Организация контроля качества продукции	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	8	УК-10, УК-11; ОПК-4, ПК-4, ПК-6

6. Фонд оценочных средств

6.1. Вопросы для самостоятельной подготовки

Таблица 8

Вопросы для самостоятельного изучения

Вопросы для подготовки к экзамену

6.2. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Сущность организации производства.
2. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности.
3. Этапы развития теории организации производства.
4. Научные основы организации производства.
5. Система категорий, основные элементы и принципы эффективной организации производства.
6. Производственные системы и их виды.
7. Особенности отраслевого производства как объекта организации.
8. Структура производственных систем в отрасли.
9. Основные тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли.
10. Предприятие как производственная система.
11. Создание и ликвидация предприятий
12. Производственно-хозяйственная, экономическая и социальная деятельность предприятия.
13. Оценка и анализ уровня организации производства.
14. Особенности предприятия как системы.
15. Элементы производственной системы, их классификация.
16. Сущность, содержание и задачи подготовки производства.
17. Организация научно-исследовательских работ.
18. Организация конструкторской подготовки производства.
19. Организация технологической подготовки производства.
20. Организация подготовки производства и освоения новых видов продукции
21. Оперативное управление подготовкой производства. Сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства
22. Понятие производственного процесса
23. Принципы рациональной организации производственных процессов
24. Прогрессивные формы организации производства
25. Типы производства и их технико-экономическая характеристика
26. Методы организации производства
27. Производственная структура предприятия и факторы, ее определяющие
28. Принципы рационального размещения подразделений предприятий
29. Формы специализации подразделений
30. Производственная структура подразделений предприятий
31. Оперативное управление производством
32. Рабочие места, их классификация, предъявляемые требования
33. Основные элементы организации рабочих мест
34. Производственный цикл изготовления изделия
35. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла
36. Пути обеспечения непрерывности производственного процесса и сокращения длительности цикла
37. Организационные резервы развития производства
38. Сущность и система показателей качества продукции и сервиса
39. Виды контроля качества продукции
40. Технический контроль, классификация контрольных операций
41. Организационная структура предприятия
42. Организация материально-технического обеспечения производства
43. Организация инструментального хозяйства
44. Организация энергетического хозяйства

45. Организация ремонтной службы
 46. Организация транспортного хозяйства
 47. Организация складского хозяйства
 48. Оценка и анализ уровня организации производства
 49. Образовательная услуга как товар в условиях рыночных отношений. Организация учебно-воспитательного процесса в дошкольных и средних образовательных учреждениях
 50. Организация учебного процесса в профессионально-технических и высших учебных учреждениях. Материально-техническое и кадровое обеспечение деятельности образовательных учреждений.
 51. Понятие и особенности туристских услуг. Тур как основной продукт деятельности туроператора, его разновидности.
 52. Организация оказания услуг транспортировки и питания в туризме
 53. Организация размещения туристов. Классификация гостиниц
 54. Основные службы гостиницы и их назначение
 55. Сущность эксплуатационной программы гостиницы
 56. Понятие и классификация медицинских услуг
 57. Материально-техническое, кадровое и информационное обеспечение деятельности медицинских учреждений
 58. Социальный, медицинский и экономический эффект оказания лечебно-профилактических услуг
 59. Организация работ по ремонту, отоплению, техническому и санитарному обслуживанию жилищного фонда
 60. Организация работ по техническому обслуживанию инженерных сетей
- 6.3. Темы курсовых и контрольных работ, рефератов, семинаров**

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

Темы контрольных работ

1. Структурная политика предприятия.
2. Концептуальная модель организации производства на предприятии.
3. Формирование и совершенствование производственной структуры предприятия
4. Проблемы рационализации организационной структуры предприятия.
5. Организационный потенциал и организационная культура предприятия.
6. Организация подготовки производства
7. Организация основного производства
8. Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств
9. Организация контроля качества продукции
10. Организация автоматизированного производства
11. Организация стратегического планирования производства
12. Организация оперативного планирования производства
13. Организация финансовой службы предприятия
14. Организация управления производством
15. Организация стимулирования труда на предприятии
16. Организация инновационной деятельности на предприятии
17. Организация труда персонала
18. Организация нормирования труда
19. Организация и планирование процессов создания и освоения новой продукции
20. Исследование состояния организации производства на предприятии
21. Оценка и анализ уровня организации производства на предприятии
22. Оценка производственной структуры предприятия и мероприятия по совершенствованию.

23. Роль руководителей и специалистов в совершенствовании организации производства
24. Отечественный и зарубежный опыт организации и планирования производства.

Темы рефератов

1. Понятие об организации производства. Законы организации производства.
2. Содержание и этапы развития теории организации производства.
3. Понятие о жизненном цикле изделия.
4. Научно-исследовательские работы, их классификация и организация работ по теме.
5. Организация изобретательской и рационализаторской деятельности на предприятии.
6. Основные стадии конструкторской подготовки, их содержание и пути сокращения.
7. Затраты на проектирование и использование новой техники.
8. Организация САПР новой техники.
9. Содержание и этапы технологической подготовки производства.
10. Определение технологической себестоимости выполнения операции.
11. САПР технологической подготовки.
12. Стадии освоения производства и методы перехода на выпуск новых изделий.
13. Система планирования процессов СОНТ.
14. Сфера применения сетевых графиков. Правила построения сетевого графика.
15. Расчет параметров сетевого графика.
16. Понятие о производственном процессе и принципы его организации.
17. Техничко-экономическая характеристика типов производства.
18. Характеристика и оценка организационно-технического уровня машиностроительного производства.
19. Понятие о длительности производственного цикла и его составные элементы.
20. Пути сокращения длительности производственного цикла и экономическая эффективность от сокращения длительности цикла производства.
21. Характеристика производственной структуры предприятия.
22. Поточное производство, принципы его организации и классификация поточных линий.
23. Расчет параметров однопредметной поточной линии.
24. Расчет параметров многопредметных поточных линий.
25. Организация автоматизированных поточных линий.
26. Понятие о гибком производстве. Типы гибких производств.
27. Состав вспомогательных и обслуживающих производств машиностроительного предприятия.
28. Состав инструментального хозяйства предприятия. Классификация и индексация инструмента.
29. Состав и структура ремонтного хозяйства.
30. Система ППР, ее назначение и содержание.
31. Планирование сроков и объемов ремонтных работ.
32. Формы организации ремонта и прогрессивные методы их проведения.
33. Задачи и структура энергетического хозяйства предприятия.
34. Определение потребности в энергоресурсах.
35. Определение грузооборота и грузопотоков.
36. Определение потребности в транспортных средствах.
37. Виды складов и организация их работы.
38. Расчет потребности предприятия в складских помещениях.

6.4. Методические указания и рекомендации по написанию реферата по дисциплине «Организация производства»

Реферат по данному курсу подготавливается студентом самостоятельно, должен

носить творческий характер, по своему содержанию и оформлению быть приближенным к научному исследованию. При этом исполнитель может выбрать его тему из предложенной тематики. Также следует принимать во внимание свои научные и профессиональные интересы, связывая содержание реферата с задачами конкретной организации (например, той, где работал или работает студент).

В обоснованных случаях тема может быть избрана студентом вне тематического списка рефератов.

При подготовке реферата студенту предварительно следует подобрать различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая при этом нужную информацию по теме.

Необходимо осуществлять творческий подход к использованию собранной информации, критически оценивая отражаемые в источниках сведения и данные. Представляется важным раскрыть не только теоретическое состояние дел по рассматриваемому вопросу, а на примерах конкретной организации дать его решения с обоснованием прогрессивных и перспективных направлений совершенствования.

Общие требования к рефератам:

1. логическая последовательность и четкость изложения материала;
2. краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
3. убедительность аргументации;
4. конкретность изложения материала и результатов работы;
5. информационная выразительность;
6. достоверность;
7. достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в реферат в общем случае должны входить:

1. титульный лист;
2. содержание (оглавление);
3. основная часть;
4. заключение;
5. список использованных источников;
6. приложения.

Титульный лист является первым листом (страницей) реферата и оформляется по образцу, приведенному ниже.

Содержание (оглавление) должно включать перечень всех имеющихся в тексте реферата наименований разделов, подразделов и пунктов с соответствующими номерами. Справа от наименований разделов, подразделов и пунктов необходимо указывать номера страниц (листов), на которых они начинаются.

Введение должно содержать материалы по обоснованию актуальности избранной темы в целом и применительно к конкретному предприятию, организации. Наряду с этим в нем должны быть четко и кратко определены, обоснованы и сформулированы цели и задачи реферата. Объем введения, как правило, не должен превышать 2 страниц.

Основная часть реферата должна содержать необходимые материалы для достижения поставленной целей и задач, решаемых в процессе выполнения работы. Всю основную часть целесообразно подразделить на разделы, подразделы и пункты. Каждому разделу и подразделу, а в ряде случаев и пунктам необходимо давать наименования, отражающие их содержание. Заголовка «Основная часть» в реферате не должно быть.

Все разделы, подразделы и пункты основной части нумеруются арабскими цифрами с точкой (например, пункт 2 подраздела 1, раздела 1 должен иметь номер «1.1.2.»).

В общем плане состав разделов основной части типового реферата может быть примерно следующим:

1. Теоретический раздел, раскрывающий на основе обобщения материалов

различных источников сущность и тенденции развития теории исследуемого вопроса темы, методов и методик его исследования.

2. Аналитический раздел, содержащий критический анализ возможных методов исследования предмета и объекта темы реферата и устанавливающий их недостатки, ограничения в применении, потенциальные достоинства, перспективные возможные области практического использования. При этом следует осуществить выбор, обосновать и раскрыть особенности тех методов и методик исследования, которые необходимо использовать для достижения целей и решения задач реферата.

3. Практический раздел, предусматривающий проведение на базе конкретной (или при отсутствии такой возможности на примере условной) системы (подсистемы, элемента) управления предприятия, организации их анализ, оценку состояния дел, выявление путей и разработку предложений по совершенствованию объекта темы реферата. Желательно разработать также мероприятия по реализации (внедрению) этих предложений. В этой же части работы следует дать оценку эффективности предлагаемых изменений.

Каждый из перечисленных выше разделов должен иметь конкретное наименование, привязанное к теме реферата.

Объем основной части должен составлять примерно 14-20 страниц.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам всей работы, включая итоги определения эффективности использования предложений, представленных в реферате. Целесообразно привести перспективы работ по рассмотренному в реферате вопросу. Объем - не более 2 страниц.

Приложения могут включать вспомогательные материалы, которые были необходимы для обоснования каких-либо решений и предложений (например, действующие методики, инструкции, положения, копии документов и т.п.). Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», написанного (напечатанного) прописными буквами. Любое приложение должно иметь свой содержательный заголовок. Все приложения нумеруются буквами алфавита (например, «ПРИЛОЖЕНИЕ А» и т.д.).

Список использованной литературы включает перечень литературы, инструкций, статей из журналов, стандартов и т.п., использованных при подготовке реферата. Источники более целесообразно располагать в алфавитном порядке. Сведения о них необходимо давать в соответствии с требованиями, предъявляемыми к описанию произведений печати в библиографических и информационных изданиях.

Техническое оформление текста реферата должно осуществляться машинописным способом. Межстрочные интервалы должны допускать возможность вносить дополнения и изменения в текст (на пишущей машинке лучше печатать текст через 2 интервала, а на принтере 14-м шрифтом - полуторным). Текст желательно располагать на одной стороне каждого листа бумаги формата 210x297 мм (A4), соблюдая поля: левое- не менее 30 мм, правое-не менее 10 мм, верхнее и нижнее поля- не менее 20мм.

6.5. Темы семинарских занятий по дисциплине «Организация производства»

Семинар 1. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности

1. Сущность организации производства.
2. Этапы развития теории организации производства.
3. Организация производства как самостоятельная область знания: предмет и объект науки организации производства, взаимосвязь с другими науками.
4. Научные основы организации производства.

5. Основные тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли.

Семинар 2. Предприятие как производственная система

1. Промышленные системы и их виды.
2. Элемент системы. Классификация элементов по содержанию, по признакам управления и исполнения, по структурным подразделениям и процессам.
3. Промышленное предприятие как производственная система. Особенности предприятия как системы.
4. Производственно-хозяйственная, экономическая и социальная деятельность предприятия.
5. Особенности отраслевого производства как объекта организации. Структура производственных систем в отрасли.

Семинар 3. Организация подготовки производства

1. Сущность, содержание и задачи подготовки производства.
2. Организация научно-исследовательских работ и конструкторской подготовки производства.
3. Организация технологической подготовки производства.
4. Организация подготовки производства и освоения новых видов продукции.
5. Оперативное управление подготовкой производства. Сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства.

Семинар 4. Производственный процесс

1. Понятие о производственном процессе.
2. Разновидности производственных процессов.
3. Принципы организации производственного процесса.
4. Типы производства, их технико-экономическая характеристика.
5. Формы организации производства.
6. Методы организации производства.

Семинар 5. Проектирование организации основных производств

1. Производственная структура предприятия.
2. Принципы рационального размещения подразделений предприятий.
3. Формы специализации подразделений.
4. Производственная структура подразделений предприятий.
5. Организационная структура предприятий.
6. Производственный цикл изготовления изделия.
7. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла.
8. Пути обеспечения непрерывности производственного процесса и сокращения длительности цикла.

Семинар 6. Проектирование организации вспомогательных производств и обслуживающих процессов

1. Классификация оснащения.
2. Организация работы центрального инструментального склада и инструментально-раздаточных кладовых.
3. Роль, задачи и структура энергетического хозяйства.
4. Планирование потребности предприятия в энергии различных видов.
5. Основные пути совершенствования работы энергетического хозяйства и его технико-экономические показатели.
6. Значение и задачи ремонтной службы.
7. Виды ремонта.
8. Организация выполнения ремонтных работ.

Семинар 7. Оценка и анализ уровня организации производства

1. Организация материально-технического обеспечения производства. Виды потребностей в

материалах.

2. Методы материального обеспечения производства.
3. Формирование и регулирование запасов материалов.
4. Значение, задачи и структура транспортного хозяйства.
5. Организация, планирование и диспетчеризация работы транспортного хозяйства.
6. Задачи и структура складского хозяйства.
7. Организация складских операций.
8. Расчет потребности предприятия в площадях под складские помещения.

Семинар 8. Организация контроля качества продукции

1. Организационные резервы развития производства.
2. Программа анализа состояния организации производства.
3. Мероприятия по совершенствованию организации производства.

6.6. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Проводимая при изучении дисциплины «Организация производства» самостоятельная работа студентов решает следующие задачи:

- изучение и закрепление учебного материала по учебникам, учебным пособиям;
- приобретение навыков поиска необходимой информации;
- развитие творческого мышления студентов;
- воспитание трудолюбия, целеустремленности, самодисциплины, умения планировать свое время;
- приобщение части наиболее подготовленных студентов к научно-исследовательской работе и приобретение навыков ведения этой работы.

Изучение дисциплины «Организация производства» предполагает выполнение, прежде всего, следующих видов самостоятельной работы студентов:

- анализ основной и дополнительной литературы по заданной теме;
- подготовка реферата;
- выполнение тестовых заданий.

6.7. Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине «Организация производства»

Рассмотрим, как организовать эффективное восприятие материала основной и дополнительной литературы по дисциплине «Организация производства».

Инструкция:

1. Работайте с заголовками!
 - сформулируйте для себя, о чем пойдет речь в тексте;
 - вспомните все, что вы уже знаете на эту тему;
 - поставьте вопросы, на которые, по вашему мнению, в тексте будут даны ответы;
 - попытайтесь, насколько это возможно, дать на эти вопросы предположительные ответы до чтения текста;
 - приступив к чтению, сопоставляйте выдвинутые вами предположения с реальным содержанием текста.
2. Работайте с текстом!
 - читая, следите, есть ли в тексте непонятные слова и выражения. Если есть, найдите к ним объяснение в словаре по организации производства;
 - непонятным может быть само содержание с пройденным, но плохо усвоенным материалом. Подумайте, не станет ли текст понятным, если разобрать конкретные примеры.
3. Ведите диалог с автором!
 - по ходу всего чтения ставьте вопросы к тексту и выдвигайте свои предположения

о дальнейшем его содержании;

- проверяйте свои предложения в процессе ее чтения. Если вы не можете дать предположительные ответы на свои вопросы, ищите эти ответы в тексте. Если не можете найти ответ, помните, что в тексте его может и не быть. В таких случаях пытайтесь найти недостающие сведения в других источниках.

4. Выделяйте главное!

- читая текст, старайтесь отделить в нем главное от второстепенного; обдумайте, в какой части текста выражена главная мысль и что эту мысль поясняет или дополняет;
- по ходу чтения составляйте план (устный или письменный) или конспект текста;
- составляйте схемы, таблицы, отражающие существенные моменты текста;
- в случае необходимости делайте выписки;
- рассматривайте все данные в учебнике примеры и придумывайте свои.

На протяжении работы старайтесь представить себе то, о чем вы читаете!

5. Запомните материал!

1. Объясните себе, в чем связь мыслей - пунктов вашего плана.
2. Перескажите текст по плану.
3. Ответьте на вопросы учебника или вопросы для самоконтроля в учебном пособии.

6. Проверьте себя!

1. Ответив на вопросы, проверьте по учебнику или пособию правильность своего ответа.
2. После пересказа проверьте, все ли выделенное вами пересказано и не было ли при этом ошибок.

Продуктивность работы с книгой будет значительно выше, если читать регулярно, систематически, не допуская больших перерывов. Если даже уделять работе с книгой хотя бы по одному часу через день, постоянно в памяти будет поддерживаться связь вновь прочитанного с прочитанным прежде.

Читать надо в таком порядке, чтобы содержание каждой новой книги связывалось с тем запасом знаний по макроэкономике, который уже имеется, чтобы неизвестное, новое присоединялось к уже известному.

Чтение и анализ источников по «Организации производства» с дальнейшим конспектированием или рецензированием наиболее понравившихся статей. Особое внимание студентам следует обратить на научные публикации в таких журналах и газетах, как: 1. «Вопросы экономики».

2. «Российский экономический журнал».
3. «Ведомости».

Чтобы найти интересующую статью в журнале, следует ознакомиться с перечнями статей в последнем номере журнала за год.

Внимание: Студенты должны работать с новыми публикациями в журналах (за последние 5 лет). Перед рецензированием статьи, ее необходимо согласовать с преподавателем.

Конспекты статей оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор статьи, место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Рецензирование статей из периодики. Объем рецензии не должен превышать одну

страницу (при размере шрифта 14, через полтора интервала).

Рекомендуемая структура рецензии:

- цель публикации, по мнению студента;
- характер публикации (научная, прикладная, учебная, рекламная, иная);
- последовательность и логика изложения;
- язык работы;
- доступность изложения;
- результаты, полученные автором публикации, их обоснованность;
- достоинства публикации;
- недостатки публикации;
- степень новизны результатов, по мнению студента.

Экзамен

В отличие от текущего контроля постановка вопросов на экзамене носит обобщенный, проблемный характер. Вопросы формулированы таким образом, чтобы ответы на них позволили выявить и оценить уровень, как теоретической подготовки, так и знания конкретных особенностей и проблем функционирования экономики на макроуровне.

По итогам пройденного семестра проводится экзамен по изученным темам раздела «Организации производства».

Вопросы для подготовки к экзамену формируются на основе Программы по учебной дисциплине «Организация производства». Студентов с примерным перечнем вопросов перед экзаменом знакомит преподаватель.

Каждый вопрос экзаменационного билета оценивается специально указанным количеством баллов. Экзаменационный билет состоит из теоретических вопросов и практических вопросов (например: задачи, теста и т.д.).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

а) Основная литература:

Фатхутдинов, Р. А. Организация производства : учебник / Р. А. Фатхутдинов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 544 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-002832-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1901311>

Организация производства и управление предприятием : учебник / О. Г. Туровец, В. Н. Родионова, В. Н. Попов [и др.] ; под ред. О. Г. Туровец. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 506 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019090-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2187769>

б) Дополнительная литература:

Переверзев, М. П. Организация производства на промышленных предприятиях : учебное пособие / М. П. Переверзев, С. И. Логвинов, С. С. Логвинов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 331 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011210-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1894617>

Головач, В. М. Организация производства и предпринимательства в АПК : учебное пособие / В.М. Головач, И.Н. Турчаева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 321 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1047845. - ISBN 978-5-16-015710-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894757>

Минько, Р. Н. Организация производства в транспорте : учебное пособие / Р. Н. Минько. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. - ISBN 978-5-9558-0423-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2124357>

7.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Лицензионные ресурсы:

1. Гарант [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <https://internet.garant.ru/>.
2. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>.

Открытые Интернет-источники:

<http://www.lib.ru/>

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежной и отечественной научных периодических изданий

<http://www.gumer.info/>

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

<http://www.rsl.ru/>

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

<http://www.public.ru/>

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

<http://www.encyclopedia.ru/>

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

<http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/>

Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

www.iso.org

Международная организация по стандартизации.

<http://www.iblfrussia.org>

Международный форум лидеров бизнеса.

<http://www.gost.ru/>

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

www.amr.ru

Ассоциация менеджеров России.

<http://www.csr-rspp.ru/>

Комитет Российского союза промышленников и предпринимателей.

<http://www.knigafund.ru/>

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

<http://www.ebdb.ru/>

«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

<http://bukinist.agava.ru>

"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющихся в свободном доступе в Интернет.

<http://www.poiskknig.ru/>

Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

Кафедрой разработаны:

- авторские лекционные курсы, читаемые на очных занятиях по «Организация производства»;
- методические материалы, хранящиеся на кафедре.

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Требования к аудиториям (лабораториям, помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения:

- Лекционные аудитории должны быть оснащены персональным компьютером, мультимедиа-проектором и экраном, стекломалевой (маркерной) доской или интерактивной доской.
- Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий, должны быть оборудованы персональным компьютером, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.
- Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы студентов в присутствии преподавателя, может быть необходим компьютерный класс с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИР

Требования к программному обеспечению, используемому при изучении учебной дисциплины:

Для изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе:

- Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013),
- Project Server 2013 (DreamSpark),
- Интернет-навигаторы.

8.Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

