

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Ученым Советом института

протокол №7

от «17» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НЧОУ ВО АЛСИ

_____ Ф. Н. Сакиева

«17» июня 2022 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования**

по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**,
направленность (профиль) образовательной программы **«Экономический менеджмент»**

Уровень бакалавриата

Квалификация выпускника - бакалавр

Нормативный срок освоения ОПОП по очной форме обучения 4 года.

Реализуемые формы обучения: очная, заочная

Организация-разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Аравийский лингвистический социальный институт»

Разработчики:

Бондарь О. А., к.э.н., доцент

Для обучающихся набора:
2018
2019

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин (протокол № 7 от «17» июня 2022 г.), а также на заседании ученого совета вуза (протокол № 7 от «17» июня 2022 г.).

Заведующий кафедрой _____ / Л.Л.Денисова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Квалификация (степень), присваиваемая выпускнику	5
2. Направленность (профиль) образовательной программы	5
3. Срок освоения ОПОП бакалавриата	5
4. Трудоемкость ОПОП бакалавриата	5
5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».....	6
5.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
5.3. Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника, к которому (которым) готовятся выпускники	6
5.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
6. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
6.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы.....	7
6.2 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения и навыки (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.....	9
7. Состав основной профессиональной образовательной программы	45
7.1. Основные компоненты основной профессиональной образовательной программы	45
7.2. Календарный учебный график	45
7.3. Учебный план подготовки бакалавра	45
7.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)	46
7.5. Программы практик	46
7.6. Оценочные средства	47
8. Ресурсное обеспечение образовательного процесса, включающее учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.....	48
9. Сведения о профессорско-преподавательском составе	50
10. Обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	51
10.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	51
10.2. Итоговая аттестация	51
11. Методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	52
12. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	52
13. Приложения	54

1. Общие положения

Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. N 7;

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636;

Профессиональными стандартами:

07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией (Приказ Минтруда России от 6 мая 2015 № 276/н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией" (Зарегистрировано в Минюсте России 02 июня 2015 г. N 37509)

07.003 Специалист по управлению персоналом (Приказ Минтруда России от 6 октября 2015 № 69/н "Об утверждении профессионального стандарта " Специалист по управлению персоналом " (Зарегистрировано в Минюсте России 19 октября 2014 г. N 39362)

Учебным планом НЧОУ ВО АЛСИ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным ректором НЧОУ ВО АЛСИ 26.08.2016г.;

Уставом НЧОУ ВО АЛСИ.

1. Квалификация (степень), присваиваемая выпускнику

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация (степень) «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2. Направленность (профиль) образовательной программы

Основная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата реализуется НЧОУ ВО АЛСИ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса вуза и имеет направленность (профиль) образовательной программы «Экономический менеджмент».

Данная ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную НЧОУ ВО АЛСИ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

3. Срок освоения ОПОП бакалавриата

Нормативный срок обучения по очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Сроки освоения образовательной программы по заочной форме обучения при заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

4. Трудоемкость ОПОП бакалавриата

Трудоемкость ОПОП бакалавриата 240 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

5.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

5.3. Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника, к которому (которым) готовятся выпускники

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Данная основная профессиональная образовательная программа является ориентированной на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной.

5.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации; оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

Предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

6.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

(ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

-способностью находить организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление (ОПК-3)

-способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

-владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации (ОПК-5)

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации (ОПК-6)

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования (ПК-1);

– владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

– умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии реш (ПК-4);

– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

– способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

– владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей (ПК-9);
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного) (ПК-12);
- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

6.2 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения и навыки (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Достижение планируемых результатов обучения обеспечивается формированием у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы. Основными этапами формирования компетенций являются следующие три этапа формирования компетенции:

- начальный или базовый (знания) – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются

базовые умения. В целом знания и умения носят репродуктивный характер. Обучающийся воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу;

- основной этап (умения) - умения обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые условия;

- завершающий этап (навыки и (или) опыт профессиональной деятельности) - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен применять полученные навыки и (или) продемонстрировать опыт профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения и навыки (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения и навыки (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Дисциплина учебного плана	Коды формируемых компетенций	Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы		
		знания	умения	навыки и (или) опыт деятельности
Б1.Б.01 История	ОК-2	основные этапы истории России и их содержание с древнейших времён до наших дней, общее и особенное российской цивилизации во всемирно-историческом процессе, основные направления развития общественной мысли России, её выдающихся мыслителей, преемственность и резкие повороты в духовном развитии страны.	определять место России в мировой истории, связывать историческое прошлое с настоящим, формулировать собственную точку зрения по актуальным проблемам истории и аргументировать её.	навыками работы по использованию и совершенствованию исторического знания, как основы гуманитарной подготовки, методами исторического исследования.
Б1.Б.02 Философия	ОК-1	предмет философии; основные философские принципы, законы, категории, их содержание и взаимосвязи; мировоззренческие и методологические основы мышления; роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.	ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; понимать характерные особенности современного развития философии; использовать полученные знания для дальнейшего изучения культуры в профессиональной деятельности,	навыками философского анализа различных типов мировоззрения; навыками использования философских методов для анализа тенденций развития общества; навыками интегрирования профессионального и философского знания

			профессиональной коммуникации.	
Б1.Б.03 Иностранный язык	ОК-4	лексико-грамматический минимум, применимый в ситуациях делового общения, в объеме, достаточном для работы с иноязычными текстами бизнес-характера и говорения на различные повседневные темы.	осуществлять информационный поиск. составлять письменные и (или) устные презентации по ситуациям деловой коммуникации	- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; - навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи;
Б1.Б.04 Правоведение	ОПК-1	общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права, государственных и правовых явлений, места и роли государства и права в обществе, их соотношение и взаимодействие друг с другом, с различными общественными явлениями; особенностей современного Российского государства, российской правовой системы, ориентирование и понимание процессов, происходящих в политической и государственной сфере нашего общества.	самостоятельно анализировать различные государственно-правовые явления, используя знания и навыки, приобретенные в процессе обучения; оценивать и характеризовать явления социальной действительности с юридической точки зрения; юридически грамотно излагать теоретические знания, вести дискуссию, обосновывать свою точку зрения по изучаемому вопросу; использовать теоретические знания о государстве и праве в изучении экономических дисциплин.	основными категориями и понятиями юриспруденции, необходимыми в дальнейшем образовании для изучения экономических наук; специальными понятиями и терминами
Б1.Б.05 Психология	ОК-6	— способы профессионального самопознания и саморазвития;	использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы , в том числе потенциал других учебных предметов; - участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;	способами ориентирования в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.) — различными средствами коммуникации в профессиональной деятельности; — способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды

				учреждений, региона, области, страны.
Б1.Б.06 Социология	ОК-1 ОК-2	основные социологические законы, категории, их содержание и взаимосвязи; социолого-методологические основы юридического мышления; роль социологии в профессиональной деятельности;	ориентироваться в системе социологического знания; понимать характерные особенности современного развития социологии; использовать полученные знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации;	навыками социологического анализа социальных проблем; навыками использования социологических методов для анализа тенденций развития общества; навыками интегрирования профессионального и социологического знания.
Б1.Б.07 Математика	ОК-6	основные понятия и утверждения аналитической геометрии, векторной и линейной алгебры ; основные понятия и утверждения теории пределов функции одной и функции нескольких переменных ; основные понятия и утверждения дифференциального и интегрального исчисления функций одной и нескольких переменных ; основные понятия и утверждения теории обыкновенных дифференциальных уравнений ; основные понятия и утверждения теории числовых и функциональных рядов ; основные понятия и утверждения комбинаторики ; основные понятия и утверждения теории вероятностей .	решать системы линейных алгебраических уравнений ; аналитически описывать геометрические объекты при решении задач ; решать задачи с применением дифференциального исчисления ; решать задачи с применением интегрального исчисления ; решать экстремальные задачи для функций одной и нескольких переменных ; решать задачи, сводящиеся к дифференциальным уравнениям и системам дифференциальных уравнений ; использовать вероятностные методы решения задач .	основными методами аналитического решения геометрических задач ; основными методами дифференцирования ; основными методами интегрирования функций; основными методами поиска экстремума функций одной и нескольких переменных ; основными аналитическими методами решения алгебраических уравнений и систем алгебраических уравнений ; основными аналитическими методами решения дифференциальных уравнений и их систем ; основными методами построения вероятностных моделей прикладных задач менеджмента.
Б1.Б.08 Статистика: теория статистики	ОК-3	задачи реформирования национальной статистики в связи с ее переходом на международную систему учета и статистики; научные принципы формирования системы взаимосвязанных социально-экономических показателей; фундаментальные методы сбора и обработки исходных данных, необходимых для их научного обобщения и анализа;	систематизировать и обрабатывать данные статистического наблюдения; исчислять различные показатели; моделировать и прогнозировать социально-экономические процессы; анализировать результаты.	общими основами статистической науки и общими навыками (умениями) проведения статистического исследования и анализа его результатов.

		методы расчета обобщающих методы расчета обобщающих показателей, выявления тенденций и закономерностей социально-экономических явлений в конкретных условиях развития рыночной экономики в России;		
Б1.Б.09 Статистика: социально-экономическая статистика	ОК-3	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микро- уровне; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
Б1.Б.10 Методы принятия управленческих решений	ОПК-6 ПК-5 ПК-12	важнейшие понятия функции «разработка решения», типологию управленческих решений, условия и возможности выработки решения, модели и методы, используемые при разработке решения, алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий;	формировать системный подход к принятию управленческих решений, анализировать альтернативные варианты, рассчитывать критериальные показатели для последующего их использования в выборе альтернатив,	психологическими особенностями человека, обязанного принимать решения, - структуре и важности наиболее часто встречающихся ситуаций в производственных организациях; - математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
Б1.Б.11 Информационные технологии в менеджменте	ПК-10	основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных ; методические основы построения, методы создания и принципы проектирования	применять информационные технологии для решения управленческих задач ; проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач ;	программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий ; навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности управления .

		информационных технологий и компьютеризированных систем управления ; архитектуру информационных систем управления организации ;		
Б1.Б.12 Русский язык и культура речи	ОК-4 ОПК-4	- основные правила современного русского и иностранного языков и культуры речи, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, характерные свойства русского и иностранного языков как средства общения и передачи информации; - знает основные аспекты делового общения и деловой переписки;	- целесообразно использовать знание русского и иностранного языков, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; - умеет строить модели организационно-экономических и социально-психологических взаимоотношений между работниками предприятия на различном уровне;	- навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, культурой речи; - способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
Б1.Б.13 Безопасность жизнедеятельности	ОК-8	- способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;	- на практике применять основные способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф;	- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
Б1.Б.14 Теория менеджмента : история управленческой мысли	ОК-3 ПК-3	истоки формирования управленческих идей и взглядов, их дальнейшую эволюцию в разные исторические периоды, а также определить характер связи современного состояния теории и практики менеджмента с прошлым управленческой мысли; основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; сущность природы управления и исторические тенденции развития управленческой практики и теории; основное содержание, смысл, движущие силы и последствия управленческих революций; условия и факторы возникновения и развития современного менеджмента;	применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы и теории управления в профессиональной деятельности; определять историческую, экономическую и парадигмальную базу существующих теорий менеджмента; анализировать и интерпретировать основные идеи, принципы, положения теоретиков и практиков управления с точки зрения современного менеджмента;	основным содержанием школ, подходов и концепций в теории менеджмента в рамках исторических тенденций их развития и современного состояния; – оценкой вклада российских исследователей в теорию управления и ее значением для развития менеджмента; терминологией и понятиями, введенными в оборот представителями различных школ, подходов и концепций в теории управления.

		<p>основные школы, подходы и концепции в теории менеджмента;</p> <p>роль и персональный вклад отдельных исследователей в процесс эволюции теории менеджмента;</p> <p>особенности американской, японской, европейской и российской моделей менеджмента;</p> <p>особенности формирования, современное состояние российского менеджмента, а также вклад российских исследователей в процесс эволюции теории менеджмента.</p>		
Б1.Б.15 Теория менеджмента: теория организации	ПК-1	<p>теоретические основы управления поведением людей в организации;</p> <p>-основные тенденции развития поведенческой концепции управления людьми в организации;</p> <p>- представление о содержании деятельности по управлению организационным поведением;</p> <p>- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;</p>	<p>организовывать малые группы для достижения целей предприятия и управлять их работой (формировать состав, мотивационные механизмы и т.д.);</p> <p>- использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач;</p>	<p>принятия управленческих решений в деятельности малых групп предприятия;</p> <p>-активного поведения в различных производственных ситуациях.</p>
Б1.Б.16 Теория менеджмента: организационное поведение	ПК-1	<p>- теоретические основы управления поведением людей в организации;</p> <p>-основные тенденции развития поведенческой концепции управления людьми в организации;</p> <p>- представление о содержании деятельности по управлению организационным поведением;</p> <p>- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;</p>	<p>- организовывать малые группы для достижения целей предприятия и управлять их работой (формировать состав, мотивационные механизмы и т.д.);</p> <p>- использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач;</p>	<p>- принятия управленческих решений в деятельности малых групп предприятия;</p> <p>- активного поведения в различных производственных ситуациях.</p>
Б1.Б.17 Маркетинг	ПК-3 ПК-9	<p>понятия основных категорий по маркетингу;</p> <p>-законодательную, нормативную и справочную литературу в области маркетинга;</p>	<p>-проводить системный анализ рынка товаров и услуг;</p> <p>-разрабатывать структуру основных направлений, целей и стратегий</p>	<p>- методами разработки и реализации маркетинговых программ.</p>

		<p>-методы ценообразования и методики расчета цен;</p> <p>-различные методы маркетинговых исследований</p>	<p>предпринимательской деятельности;</p> <p>-анализировать рыночные ситуации.</p>	
<p>Б1.Б.18</p> <p>Учет и анализ: финансовый учет</p>	<p>ОПК-5</p> <p>ПК-14</p>	<p>основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях;</p> <p>- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;</p> <p>- проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников формирования активов организации, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом;</p>	<p>- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики организации;</p> <p>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</p> <p>- применять в работе План счетов бухгалтерского учета, утвержденный Минфином РФ, и его модификации в виде рабочих Планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</p>	<p>методологией расчёта основных показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятия; современными методами анализа финансовых показателей.</p>
<p>Б1.Б.19</p> <p>Учет и анализ: управленческий учет</p>	<p>ПК-14</p> <p>ПК-15</p>	<p>сущность учета затрат: его объекты, субъекты, функции, критерии принятия управленческих решений;</p> <p>принципы формирования бухгалтерской информации о произведенных затратах с целью определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ожидаемой прибыли от ее реализации;</p> <p>методы использования полученной информации о фактических затратах и отчетной себестоимости с целью прогнозирования будущих издержек производства и принятия правильных решений;</p> <p>организацию учета по центрам ответственности с</p>	<p>организовать систему управленческого учета на предприятии;</p> <p>составлять главный бюджет предприятия;</p> <p>проводить анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли;</p> <p>принимать решения о политике цен на предприятии;</p> <p>использовать учетную информацию при планировании ассортимента продукции в условиях недогрузки или при полной загрузке производственных мощностей предприятия;</p> <p>рассчитывать оптимальную производственную программу предприятия на основе информации управленческого учета;</p>	<p>навыками ведения бухгалтерского управленческого учета и подготовки управленческой отчетности.</p>

		<p>целью контроля за затратами по местам из возникновения;</p> <p>области применения отдельных методов учета затрат и себестоимости;</p> <p>методы бухгалтерского, экономико-математического анализа учетной информации для принятия управленческих решений;</p> <p>функции бухгалтеров-аналитиков по подготовке информации для планирования и управления.</p>	<p>принимать решения по альтернативным вариантам капитальных вложений на предприятии;</p> <p>определять минимальную величину заказа для безубыточной работы предприятия.</p>	
<p>Б1.Б.20 Учет и анализ: финансовый анализ</p>	<p>ПК-14 ПК-15</p>	<p>закономерности функционирования современной экономики;</p> <p>- основные понятия, категории и инструменты финансовой системы;</p> <p>- методы анализа объектов, явлений и процессов;</p> <p>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</p> <p>- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;</p>	<p>анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;</p> <p>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p>	<p>- методологией экономического исследования;</p> <p>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>- современной методикой построения эконометрических моделей;</p> <p>- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;</p>
<p>Б1.Б.21 Финансовый менеджмент</p>	<p>ПК-4 ПК-5</p>	<p>- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие на предприятии денежный оборот, системы платежей</p>	<p>- анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой</p>	<p>- фундаментальными знаниями в сфере управления финансами организаций</p>

		<p>и расчетов, практику их применения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов; - сущность финансового менеджмента, его цель, задачи, структуру службы финансового директора; - должностные обязанности финансового директора; - информационное обеспечение финансового менеджмента; - эволюцию финансового менеджмента за рубежом и в России; - базовые концепции финансового менеджмента; - научный инструментарий, т.е. методы и модели, используемые в финансовом менеджменте; - структуру финансовой политики организации. 	<p>оценки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы планирования и бюджетирования текущей деятельности предприятия; - использовать полученные знания для разработки мероприятий по составлению финансовой политики предприятия. 	
Б1.Б.22 Стратегический менеджмент	ОПК-3 ПК-4 ПК-18	<p>основные теоретические положения и качественные концепции всех разделов дисциплины;</p> <p>что из себя представляет стратегическое управление предприятием;</p> <p>каковы основные разделы стратегии предприятия;</p> <p>основные методы проектирования предприятия;</p> <p>основные методы прогнозирования деятельности предприятия;</p> <p>методы реализации долгосрочных планов;</p> <p>основные задачи стратегического менеджмента;</p> <p>этапы разработки миссии компании;</p> <p>основные конкурентные силы;</p> <p>виды конкурентных стратегий;</p> <p>виды наступательных и оборонительных стратегий;</p>	<p>организовывать сбор и обработку информации о состоянии внутренней и внешней среды предприятия;</p> <p>реализовывать прогнозные и плановые показатели предприятия;</p> <p>оценивать конкурентоспособность компании по издержкам;</p> <p>организовывать достижение целей стратегии предприятия;</p> <p>определять вид используемой стратегии организации.</p>	<p>умением формулировать миссию и стратегические цели;</p> <p>умением разрабатывать стратегию организации;</p> <p>умением решать задачи по реализации стратегии;</p> <p>навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебными материалами по стратегическому управлению;</p>

		основные задачи реализации стратегии.		
Б1.Б.23 Инвестиционный анализ	ПК-3 ПК-16	основные направления и последовательность выполнения процедур инвестиционного анализа; – особенности анализа различных видов реальных инвестиционных проектов – взаимоисключающих, дополняющих, инвестиционных программ и т.д.; – основные методы предотвращения и снижения рисков финансово-хозяйственной деятельности предприятия; – основные проявления влияния внешних факторов на оценку и отбор инвестиционных проектов для реализации;	- анализировать различные источники информации о работе предприятия; - разрабатывать и внедрять современные программы, технологии проведения экономического анализа; - разрабатывать критерии результативных показателей и оценка их изменения; - разрабатывать и внедрять программы проведения экономического анализа; - выявлять потребности в обучении и развитии персонала, занимающихся проведением инвестиционного анализа, разрабатывать программы обучения, развития и перспектив их роста.	- современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия; - современной методикой построения экономических моделей; - современными методами и техническими приёмами экономического анализа на основе стандартных и нестандартных моделей; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
Б1.Б.24 Управление персоналом	ОПК-4 ПК-2	теоретические основы управления персоналом; основы организации служб управления персоналом и их деятельность; - сущность кадрового прогнозирования и планирования; - современные методы оценки персонала и рациональную сферу их применения.	планировать и прогнозировать изменения трудового потенциала организации; разрабатывать кадровые процедуры найма, оценки, развития и мотивации персонала; проводить аналитическую работу по изучению кадрового потенциала; - самостоятельно принимать эффективные кадровые решения; на достаточно высоком научно-теоретическом уровне организовывать и совершенствовать систему управления персоналом.	- навыками работы с малыми группами; - методами управления.
Б1.Б.25 Физическая культура	ОК-7	научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.	использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.
Б1.В.01 Микроэкономика	ОК-3 ПК-17	предмет и методологию экономической теории; основные теоретические подходы к изучению функционирования экономической системы	классифицировать рынки по различным признакам; учитывать влияние различных методов государственного регулирования экономики на	методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и

		<p>общества;</p> <p>модели формирования основных показателей рыночной конъюнктуры;</p> <p>принципы анализа потребительского поведения;</p> <p>принципы максимизации прибыли в зависимости от типа рыночной структуры;</p> <p>особенности функционирования рыночного механизма в условиях наличия внешних эффектов, неполноты информации и государственного вмешательства.</p>	<p>экономическое равновесие;</p> <p>самостоятельно моделировать различные экономические явления с целью их дальнейшего анализа</p>	<p>социальных данных;</p> <p>- современной методикой построения эконометрических моделей;</p> <p>- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;</p> <p>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</p> <p>- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p>
Б1.В.02 Макроэкономика	ОК-3 ПК-9	<p>о принципах и законах функционирования рыночной экономики на уровне агрегированных потребителей, фирм, государства и границы;</p>	<p>анализировать последствия воздействия государственной макроэкономической политики на поведение макроэкономических агентов, результаты их экономической деятельности и уровень благосостояния;</p>	<p>владеть навыками расчета потенциальной и фактической величины валового продукта, условий достижения макроэкономического равновесия и его отклонений, величины мультипликативного изменения национального дохода, уровней безработицы, инфляции, внутреннего и внешнего равновесия в экономике.</p>
Б1.В.03 Экономическая информатика	ОПК-5 ПК-11	<p>основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;</p>	<p>применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;</p>	<p>навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;</p> <p>- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;</p>
Б1.В.04 Бухгалтерский учет, анализ и	ПК-7 ПК-14	<p>· виды учета и их особенности;</p>	<p>использовать нормативные правовые документы в своей</p>	<p>методологией экономического</p>

аудит		<ul style="list-style-type: none"> · характеристики учетной информации для принятия управленческих решений; · цели, задачи и принципы <u>бухгалтерского учета</u>; · основные элементы бухгалтерского учета; · основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. 	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> · отражать хозяйственные операции организации; · составлять финансовую отчетность организации; · выявлять <u>экономические проблемы</u> при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения · анализировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать для принятия управленческих решений; · формировать количественную оценку резервов повышения эффективности производственного потенциала; · пользоваться современными компьютерными средствами обработки статистической информации. 	<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> · современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; · современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы в организации; · информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.
Б1.В.05 Мировая экономика и МЭО	ОК-2 ПК-9	<ul style="list-style-type: none"> - основные этапы становления и развития мировой экономики, системы мирохозяйственных связей; - теоретические основы и закономерности функционирования мировой экономики, ее структуру; - механизмы и факторы развития системы мирохозяйственных связей; - тенденции развития современного этапа мировой и региональной экономики – интернационализации, глобализации, транснационализации и регионализации хозяйственной жизни; 	<ul style="list-style-type: none"> - разбираться в проблемах современной экономической интеграции, адекватно представлять место и роль Российской Федерации в этом процессе, ее подходы к задаче включения страны в систему мирохозяйственных связей; - выявлять экономические аспектах глобальных проблем человечества, их специфике в различных странах (регионах) мира; 	<p>знаниями места и роли изучаемой страны (региона) в мировой экономике и в системе международного разделения труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическую политику страны (региона), проблемы ее реализации на современном этапе.
Б1.В.06 Деньги, кредит, банки	ОК-3 ПК-10	основные дискуссионные вопросы современной теории денег, кредита, банков. Позицию российской экономической науки по	анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы;	формами и методами использования денег и кредита для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной и переходной

		<p>вопросам их сущности, функциям, законам и роли в современном экономическом развитии национальной и мировой экономик;</p> <p>- современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие денежный оборот, систему расчетов, в том числе в сфере международных экономических отношений, деятельность кредитных организаций, практику применения указанных документов;</p> <p>- основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики в различных странах, применяемые методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, антиинфляционной политики, особенности проведения денежных реформ в отдельных странах, специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций центральных и коммерческих банков.</p>	<p>- анализировать периодическую литературу по вопросам состояния и отдельным проблемам денежно-кредитной сферы экономики;</p> <p>- оценивать роль банков в современной рыночной экономике.</p>	<p>рыночной экономики, учитывая при этом специфику России;</p> <p>- навыками систематизации и оценки явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики;</p> <p>- прогнозировать процессы в сфере денежно-кредитных операций.</p>
<p>Б1.В.07 Макроэкономическое планирование и прогнозирование</p>	<p>ПК-6 ПК-7 ПК-9</p>	<p>- теоретические основы и закономерности функционирования национальной экономики на макроуровне;</p> <p>- основные особенности современной российской экономики;</p> <p>- виды макроэкономических стратегий развития национальной экономики.</p>	<p>- сопоставлять потенциальные возможности развития национального хозяйства и фактическое состояние всех его комплексов и сфер;</p> <p>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>- анализировать, обобщать и систематизировать информацию о взаимосвязях между явлениями и процессами экономического характера на макроуровне;</p> <p>- обосновывать на перспективу варианты</p>	<p>- основными методами разработки прогнозов и целевых программ развития, эффективного использования ресурсного потенциала на макроуровне;</p> <p>- методами расчета и комплексного анализа основных показателей развития макроэкономики на основе статистической информации.</p>

			<p>развития комплексов, сфер и отраслей национальной экономики с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>- анализировать программы социально-экономического развития национальной экономики на перспективный период с учетом эффективности стратегий субъектов экономики на макро-, мезо- и микроуровнях.</p>	
Б1.В.08 Экономика предприятий	ПК-4 ПК-13	<p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования, вопросы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;</p> <p>- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</p> <p>- основные показатели деятельности организации (предприятия);</p>	<p>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>- использовать компьютерную технику в режиме пользователя.</p>	<p>основными аспектами развития отрасли, организации (предприятия) как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p>
Б1.В.09 Производственный менеджмент	ПК-18 ПК-20	<p>научные основы организационно-управленческой деятельности по управлению производством, методологию и методы решения управленческих процессов, проблем и коммуникаций;</p>	<p>разрабатывать и реализовывать эффективных механизмов управления производством, достигать поставленных целей;</p> <p>проявлять готовность к приобретению новых знаний по совершенствованию производственного менеджмента, используя современные информационные технологии.</p>	<p>практикой анализа организационно-производственной деятельности, быть признанным лидером, обладать способностью решения социально-психологических конфликтов в коллективе;</p>
Б1.В.10 Государственное регулирование экономики	ПК-10	<p>социально-экономическую сущность государственного регулирования национальной экономики и его влияния на управление на уровне региональных и муниципальных формирований;</p> <p>- особенности и преимущества государственного регулирования;</p> <p>- систему органов</p>	<p>обосновать необходимость и возможность применения государственного регулирования на современном этапе развития России;</p> <p>- самостоятельно разбираться в проблемах государственного регулирования социально-экономического развития национальной экономики;</p> <p>- оценивать существующие точки зрения относительно путей решения различных</p>	<p>навыками работы с научной литературой; умением аргументировано излагать свои мысли;</p> <p>- навыками устной и письменной речи на русском языке; публичной и научной речи</p> <p>- навыками поиска необходимой информации;</p> <p>- основными элементами методологии стратегического планирования;</p> <p>- методиками</p>

		<p>государственного регулирования, существующих в настоящее время в РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию разработки государственных программ, проектов планов по отдельным направлениям социально-экономического развития; - основные показатели для анализа эффективности мер государственного регулирования отдельных социально-экономических процессов. - определение разновидностей политики государственного регулирования; - основные источники информации в рамках государственного регулирования национальной экономики; - виды методов государственного регулирования, особенности их применения; - структуру государственного регулирования в системе социально-экономического прогнозирования; 	<p>плановых проблем и аргументированно обосновывать собственную позицию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию; - использовать знания, полученные в ходе изучения курса «Государственное регулирование национальной экономики», в реализации своих профессиональных навыков. 	<p>прогнозирования с помощью среднего абсолютного прироста, скользящих средних, обработки индивидуальных экспертных оценок, ранжирования объектов по коллективной экспертной оценке, кривых роста, метода парных сравнений в области демографических тенденций, природоресурсного потенциала и природоохранной деятельности, экономического роста и совокупного спроса, рынка труда и занятости, уровня жизни.</p>
<p>Б1.В.11 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы</p>	<p>ПК-14</p>	<p>какие методы учета затрат и формирования себестоимости продукта характерны и наиболее эффективны в сложившейся ситуации; какая информация является релевантной для построения бюджета; какие методы контроля могут привести к оптимальным результатам деятельности.</p>	<p>использовать систему знаний по бухгалтерскому управленческому учету для систематизации данных о себестоимости производственной продукции и определения рентабельности продаж; решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых видов продукции (работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами и доходами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p>	<p>о методах и способах организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; об основных концепциях внутренней отчетности и ее использованию для контроля и стимулирования деятельности предприятия и подразделений.</p>
<p>Б1.В.12 Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия</p>	<p>ПК-17</p>	<p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность</p>	<p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих</p>	<p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами работы с нормативно-правовой базой;</p>

		<p>хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</p>	<p>деятельность хозяйствующих субъектов; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.</p>
<p>Б1.В.13 Управление качеством</p>	<p>ОПК-2 ПК-17</p>	<p>– основные понятия управления качеством, различные виды систем обеспечения качеством; методы осуществления контроля и анализа качества в производственных и сервисных системах; методы организации работы по совершенствованию качества; основные виды затрат на качество; методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; рекомендации российских и международных стандартов серии ИСО 9000 по обеспечению качества продукции;</p>	<p>– использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно-статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных систем; использовать методы обеспечения заданного качества и надежности сложных систем на различных этапах - от проектирования до серийного производства продукции; применять методы</p>	<p>категориальным аппаратом управления качеством на уровне понимания и свободного воспроизведения; методикой расчета наиболее важных экономических показателей, важнейшими методами анализа; навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам управления качеством; приемами ведения дискуссии и публичных выступлений; потребностью в постоянном продолжении образования.</p>

		<p>современные методы прогнозирования и обеспечения заданного уровня качества продукции сложной техногенной продукции, используемые на различных этапах её жизненного цикла: от этапов её проектирования, разработки и создания, опытных образцов до серийного производства и эксплуатации;</p> <p>процедуры сертификации продукции и систем управления качеством.</p>	<p>обеспечения заданного качества и надежности сложных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции;</p> <p>проводить структурный и функциональный анализ качества сложных систем с различными схемами построения;</p> <p>применять существующие методы прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных систем;</p> <p>проектировать системы управления качеством продукции, планировать организацию мероприятий и работ по обеспечению заданного уровня качества продукции на предприятии и по устранению возникающих дефектов;</p> <p>решать практические задачи по управлению качеством в производственной и сервисной компании;</p> <p>применять статистические методы управления качеством для анализа проблем качества и их решения.</p>	
<p>Б1.В.14 Управление операциями</p>	<p>ПК-2 ПК-3</p>	<p>- роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</p> <p>- основные теории стратегического менеджмента;</p>	<p>- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;</p> <p>- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;</p>	<p>-современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;</p> <p>- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;</p>
<p>Б1.В.15 Цены и ценообразование</p>	<p>ПК-10</p>	<p>современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие на предприятии ситему ценообразования;</p> <p>- практику организации и регулирования ценообразования с учетом конкурентной среды с эффективным</p>	<p>анализировать информационные и статистические материалы по оценкестратегии ценообразования;</p> <p>- использовать методы планирования ценообразования;</p> <p>- выявлять взаимодействие и взаимовлияние особенностей налогового и бухгалтерского учета и расчета цен в</p>	<p>- владеть стратегией ценообразования при различных типах рыночных структур.</p>

		использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов; - сущность финансового менеджмента, его цель, задачи, структуру службы финансового директора;	различных отраслях экономики.	
Б1.В.16 Инновационный менеджмент	ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - место и роль производственной стратегии как одной из функциональных стратегий предприятия; - сущность производственной стратегии; - систему понятий и категорий управления производством; - основы управления производственными процессами; - сущность экономической эффективности процессов производства; - методы оптимизации движения и использования материальных и финансовых потоков на предприятии; - функциональные службы и подразделения организации (инженерные службы, бухгалтерия, финансы, снабжение и др.) способствующие успешному управлению производством, обеспечивающие его соответствующими ресурсами; - систему понятий и категорий управления производством; - основы управления процессами производством, составляющими содержание производственного менеджмента. 	<ul style="list-style-type: none"> - формировать и реализовывать производственную стратегию; - применять методы управления потоковыми процессами на предприятии; - анализировать производственные системы; - применять практические методы управления производством; - выявлять проблемы при анализе конкретных производственных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; - систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам производства и сбыта продукции; - использовать информационные технологии для решения маркетинговых задач на предприятии; - демонстрировать глубокие теоретические знания, связанные с основными процессами управления развитием организации, подразделения, группы (команды) сотрудников, проекта и сетей; - включать в себя современные подходы по формированию комплексной стратегии развития предприятия, в том числе в условиях риска и неопределенности; - участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; - участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска научной литературы, в т.ч. непереводной; - навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области менеджмента; - навыками управления производственными процессами на предприятии; - методами решения актуальных задач производства; - навыками самостоятельного проведения экономического исследования с использованием его современных методов; - навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, презентации; - навыками исследования рынков, планирования товарного ассортимента, организации каналов распределения продукции, продвижения товаров, организации службы маркетинга на предприятии; - методами оценки рыночных позиций предприятия; - методами ценообразования и калькулирования себестоимости продукции на предприятии; - методами продвижения продукции; - методами определения эффективности программ продвижения продукции, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции.

			<p>менеджмента; учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации; использовать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать с помощью средств статистического анализа текущее состояние экономического субъекта – домохозяйства, фирмы; - правильно понимать и интерпретировать полученные результаты экономического анализа; <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать организационно-управленческие структуры (службы) предприятия, положение, должностные инструкции; - составлять план маркетинга, организовывать оперативный контроль хода его выполнения; - разрабатывать оптовые (розничные) цены на продукцию предприятия, тарифы на работы (услуги); - рассчитывать сметы расходов на проведение мероприятий маркетинга - определять тенденции развития рынка; - осуществлять анализ влияния внешней маркетинговой среды на результаты деятельности предприятия; - проводить исследования внешней и внутренней среды предприятия; основных факторов, формирующих динамику потребительского спроса на продукцию предприятия; - определять конкурентоспособность продукции и предприятия; - разрабатывать маркетинговую политику предприятия. 	
Б1.В.17 Налоги и налогообложение	ОПК-7 ПК-7	экономическое содержание налога, его характеристику и место в системе государственных финансов;	<p>пользоваться нормативными документами; находить варианты исполнения налоговых</p>	применения методических приемов налогообложения.

		<p>обязанности налогоплательщика и налоговые риски; правила получения налогоплательщиком преференций, льгот и обоснованной налоговой выгоде;</p> <p>полномочия налоговых органов при администрировании и контроле;</p> <p>главные положения налоговой политики государства в действии основной системы налогообложения и специальных налоговых режимов;</p> <p>финансовые последствия налоговых рисков, налоговые санкции.</p>	<p>обязанностей в рамках Налогового кодекса РФ; понимать возможности налоговой оптимизации в современных правовых нормах;</p> <p>понимать меры налоговой ответственности.</p>	
<p>Б1.В.18 Организация труда</p>	<p>ОК-6 ОПК-7</p>	<p>формы и системы оплаты труда, материального и морального стимулирования, порядок установления доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате законодательные и нормативные правовые акты (основы трудового законодательства) и формы статистической отчетности по труду.</p>	<p>выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности;</p> <p>разрабатывать положение о премировании на предприятии</p> <p>организовывать и проводить практические исследования в области организации, нормирования и оплаты труда.</p>	<p>специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;</p> <p>навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;</p> <p>методами исследования затрат рабочего времени и анализа качества норм, методами нормирования труда, разработки нормативов по труду; методикой разработки эффективной системы оплаты и стимулирования труда на предприятии.</p> <p>А также уметь решать задачи по проектированию трудовых процессов и расчёту норм труда на предприятии.</p>
<p>Б1.В.ДВ.01 Элективные курсы по физической культуре</p>	<p>ОК-7</p>	<p>влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику заболеваний и вредных привычек;</p> <p>способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;</p> <p>правила и способы</p>	<p>выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;</p> <p>преодолевать</p>	<p>знаниями и умениями в практической деятельности и повседневной жизни для:</p> <p>повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;</p> <p>подготовки к профессиональной деятельности и службе в</p>

		планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности;	искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы страховки и само страховки; осуществлять сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;	Вооруженных Силах Российской Федерации; организации и проведения индивидуального, коллективного отдыха и участия в массовых спортивных соревнованиях; формирования здорового образа жизни.
Б1.В.ДВ.02.01 Контроллинг	ПК-13 ПК-17	<ul style="list-style-type: none"> • понятие контроллинга и его роль в системе управления предприятием; • систему экономических расчетов, используемую в контроллинге; • методику реализации функций системы контроллинга; 	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать соотношение “затраты – объем - прибыль”; • производить расчет бюджетов и составлять финансовые планы деятельности предприятия; • осуществлять факторный анализ отклонений; • осуществлять оперативный и стратегический контроллинг деятельности предприятия; 	основными методами контроллинга при решении задач.
Б1.В.ДВ.02.02 Диагностика финансового состояния	ПК-4 ПК-13	<p>закономерности функционирования современной экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты финансовой системы; - методы анализа объектов, явлений и процессов; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; - основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; 	<p>анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и 	<p>методологией экономического исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современной методикой построения эконометрических моделей; - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;

			использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;	
Б1.В.ДВ.03.01 Практикум "Управление бизнесом"	ПК-4	теоретические основы управление бизнесом, методы и приемы, применяемые в финансовом анализе;	<ul style="list-style-type: none"> - правильно формулировать постановку задач; - демонстрировать практику использования методов ведения анализа финансовой отчетности для объективной оценки текущего финансового состояния компаний; - уметь работать с совокупностью аналитических показателей для оценки ликвидности, финансовой устойчивости, платежеспособности и деловой активности компании; - ранжировать компании на основании на значений финансовых показателей. - доказательно делать выводы по результатам аналитических исследований, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на решения конкретной задачи с учетом специфики анализируемой компании. 	
Б1.В.ДВ.03.02 Экономика недвижимости	ПК-4	основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные бизнес-процессы в организации; разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).	планировать операционную деятельность организации; систематизировать и получать необходимые данные для анализа деятельности предприятия отрасли; калькулировать и анализировать себестоимость продукции.	навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции; методами владения операциями
Б1.В.ДВ.04.01 Биржи и биржевое дело	ПК-13	<ul style="list-style-type: none"> - понятие, функции, роль и место биржи в рыночной экономике; - организационную структуру и тенденции развития российских и ведущих зарубежных бирж; - об экономических процессах, происходящих на финансовом рынке, их взаимосвязи и влиянии на биржевой институт как неотъемлемую сферу экономики; - основы организации биржевой деятельности, формы и методы 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать знания, полученные в ходе изучения дисциплины, для практической деятельности; - обосновать эффективность той или иной биржевой стратегии, выбранной в зависимости от вида биржевого актива и от целей, преследуемых участниками биржевой торговли и их клиентами; - разбираться в инструментах российского и мирового фондового рынка; - решать нестандартные задачи, основанные на прогнозировании 	<p>законодательными и нормативными документами в области регулирования деятельности бирж и участников биржевой деятельности ;</p> <p>– основными направлениями государственной политики, направленной на дальнейшее развитие отечественных бирж;</p> <p>– статистическими и оперативными материалами, характеризующими тенденции развития мировых и российских бирж</p>

		<p>регулирующие и контроля деятельности бирж и ее участников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию и основные виды биржевых товаров, а также биржевые сделки и биржевые стратегии; - особенности развития и функционирования российских бирж: товарных, фондовых и валютных. 	<p>экономических процессов на товарных, фондовых и валютных биржах.</p>	<p>;</p> <p>– трудами российских и зарубежных экономистов и финансистов в данной области.</p>
<p>Б1.В.ДВ.4.02 Документирование управленческой деятельности</p>	<p>ПК-8 ПК-11</p>	<p>организацию работы с документами на предприятии;</p> <p>организацию движения документов;</p> <p>современные способы и техники создания документов;</p> <p>ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированные системы документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;</p> <p>нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории РФ;</p> <p>системы документации, требования к составлению и оформлению документов;</p> <p> типовые инструкции по делопроизводству;</p> <p>правила и формы деловой и коммерческой переписки;</p> <p>структуру и особенности международного делового письма.</p>	<p>грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов;</p> <p>составлять деловые и коммерческие письма для свободного и равноправного общения с партнерами.</p>	<p>составления проектов основных управленческих документов и писем;</p> <p>работы с современными видами оргтехники и использования средств малой оргтехники (папок, скоросшивателей, органайзеров и т.д.).</p>
<p>Б1.В.ДВ.05.01 Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски</p>	<p>ПК-4 ПК-5 ПК-19</p>	<p>различные методы и инструменты управления финансовыми рисками;</p> <p>природу и классификацию финансовых рисков;</p> <p>виды предпринимательской деятельности;</p> <p>финансовые условия развития производства.</p>	<p>использовать различные инструменты управления финансовыми рисками;</p> <p>применять базовые математические подходы к анализу финансовых рисков.</p>	<p>способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании ;</p> <p>способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений ;</p> <p>способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской</p>

				деятельности.
Б1.В.ДВ.05.02 Управление изменениями	ПК-5 ПК- 19	- эволюцию моделей управления изменениям; о месте управления изменениями в системе управленческих наук; основные методы проведения изменений в организациях; основные принципы управления процессом изменений; альтернативные подходы к изменениям в области менеджмента.	практически применять методы проведения изменений на предприятиях; принимать решения в организациях в условиях изменений; разрабатывать и выбирать оптимальную стратегию изменений; применять	методами формирования структуры системы управления изменениями; навыками планирования и реализации стратегий управления изменениями; навыками мониторинга и контроля процесса изменений; способами преодоления сопротивления изменениям.
Б1.В.ДВ.06.01 Финансы организаций	ОПК- 5 ПК- 16	порядок формирования основного и оборотного капитала; методы планирования прибыли и рентабельности; знать организацию финансовой плановой и аналитической службы в коммерческой организации; направления инвестиционной деятельности коммерческой организации (предприятия).	применять полученные знания в своей практической деятельности; использовать основные финансовые критерии для оценки неплатежеспособности коммерческой организации (предприятия); применять основные методы нормирования оборотных средств; применять при вычислениях методы планирования выручки от реализации товаров (работ, услуг).	финансовым механизмом коммерческой организации (предприятия), где основное внимание уделяется структуре управления, методам и финансовым инструментам управления.
Б1.В.ДВ.06.02 Финансовая политика	ПК-5 ПК- 12	цели, задач и направления формирования финансовой политики; роль денежного потока в краткосрочной финансовой политике; понятия доходности продаж (маржи чистой прибыли), оборачиваемости активов, финансового левериджа; модели оптимальной структуры пассивов, устойчивого роста фирмы; мотивы держания наличности, ряд моделей управления наличностью и индексы ликвидности; кто такие финансовые посредники; роль кредита в современном бизнесе; виды залога; отличительные черты и свойства основных источников краткосрочного финансирования; теоретические основы торгового кредита;	оценивать изменения законодательства в части механизма финансовых потоков, определять пути дальнейшего развития предприятия и государства, применять методы финансовой политики;	методами стратегий и организацией финансовой политики в системе общеэкономического и финансового управления на государственном (макроэкономическом) уровне и уровне отдельного предприятия.

		методы управления запасами и методы анализа эффективности управления запасами.		
Б1.В.ДВ.07.01 Управление рисками	ОПК-2 ПК-12	<p>понятийный и терминологический аппарат курса;</p> <p>сущность и классификацию финансовых рисков; сущность, функции и основные принципы организации риск-менеджмента; пути снижения финансовых рисков;</p>	<p>ориентироваться в причинах и степени финансовых рисков;</p> <p>использовать методы управления рисками; анализировать информационные и статистические материалы по оценке влияния на финансовые результаты предприятия финансовых рисков, используя современные методы и показатели такой оценки; подготавливать и принимать решения в условиях неопределенности и риска.</p>	<p>- современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия;</p> <p>- современной методикой построения экономических моделей;</p> <p>- современными методами и техническими приёмами экономического анализа на основе стандартных и нестандартных моделей;</p> <p>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>
Б1.В.ДВ.07.02 Анализ рисков	ПК-1 ПК-16	<p>понятийный и терминологический аппарат курса;</p> <p>сущность и классификацию финансовых рисков; сущность, функции и основные принципы организации риск-менеджмента; пути снижения финансовых рисков;</p>	<p>ориентироваться в причинах и степени финансовых рисков;</p> <p>использовать методы управления рисками; анализировать информационные и статистические материалы по оценке влияния на финансовые результаты предприятия финансовых рисков, используя современные методы и показатели такой оценки; подготавливать и принимать решения в условиях неопределенности и риска.</p>	<p>- современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия;</p> <p>- современной методикой построения экономических моделей;</p> <p>- современными методами и техническими приёмами экономического анализа на основе стандартных и нестандартных моделей;</p> <p>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>
Б1.В.ДВ.8.01 Экономика природопользования	ПК-10	<p>основные понятия и сущность природопользования; концепции устойчивого эколого-экономического развития; эколого-экономические проблемы, связанные с изменением состояния окружающей природной среды и использованием природных ресурсов;</p> <p>о возможностях государственного регулирования и экономических инструментах для рационального природопользования;</p> <p>о формах международного</p>	<p>характеризовать глобальные экологические проблемы и их стратегические и политические последствия; анализировать особенности природоохранной и ресурсной политики в России;</p> <p>определять экономическую ценность природных ресурсов и услуг.</p>	<p>инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>современными техническими средствами и информационными технологиями.</p>

		сотрудничества.		
Б1.В.ДВ.08.02 Оценка бизнеса	ПК-5 ПК-13	<ul style="list-style-type: none"> - методы финансовой математики, применяемые в оценке бизнеса; - методы финансового анализа результатов деятельности предприятия; - основные подходы и методы оценки предприятия (бизнеса); - перечень правовых актов, регулирующих оценочную деятельность, и сферу их применения; - особенности оценки бизнеса в конкретных целях - особенности использования различных методов в рамках выбранного подхода к оценке предприятия. 	<p>определять стоимость предприятия различными методами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативными и правовыми актами при проведении оценки стоимости предприятия (бизнеса); - использовать модель Гордона для проведения приближенной оценки бизнеса; - применять методы Инвуда, Ринга, Хоскольда при оценке капитализации постоянного дохода. 	<p>Концептуальными основами оценки стоимости предприятия (бизнеса)</p> <p>Процессом оценки стоимости предприятия (бизнеса)</p> <p>Оценками бизнеса в конкретных целях</p> <p>Управлением стоимостью предприятия</p>
Б1.В.ДВ.09.01 Безопасность бизнеса	ПК-11	<p>общие теоретические положения курса и его основные понятия;</p>	<p>при анализе деятельности предприятия определять возможные источники угроз его внешней и внутренней безопасности; разрабатывать планы и систему мер по предотвращению и преодолению угроз безопасности бизнеса в конкретных условиях функционирования предприятия; разрабатывать системы мер, препятствующих совершению краж на основе знания их основных способов совершения;</p> <p>разрабатывать системы мер, препятствующих совершению мошенничеств на основе знания основных структур российского мошенничества и способов их предотвращения и распознавания;</p>	<p>приемами организации охраны материальных ценностей, персонала, конфиденциальной информации предприятия.</p>
Б1.В.ДВ.09.02 Региональная экономика	ПК-13	<p>фактическое состояние экономических, социальных, демографических, экологических процессов на уровне различных регионов;</p> <p>методы статистического анализа основных макроэкономических показателей развития региона;</p> <p>сущность региональной экономической политики в России и за рубежом;</p>	<p>выполнять критический, сравнительно-исторический анализ основных теорий региональной экономики (теории региональной специализации, теории размещения, теории пространственной организации экономики);</p> <p>анализировать основные рассчитывать абсолютное и сравнительное преимущество регионов и определять перспективные направления экономической</p>	<p>навыками работы с региональной статистики;</p> <p>методологией построения простейших моделей межрегиональных взаимодействий и представлять возможности использования математических моделей региональной экономики при принятии управленческих решений</p>

		основные направления и методы региональной политики;	специализации регионов; выявлять проблемы экономической регионализации в международном аспекте; выполнять анализ социально-экономической структуры конкретного региона и выявлять диспропорции регионального развития.	
Б1.В.ДВ.10.01 История экономики	ОПК-7	базовые понятия и термины, связанные с хозяйственной деятельностью, экономическими субъектами и институтами; закономерности развития и этапы становления мировой экономики, начиная с первобытнообщинного строя и до наших дней; основные этапы экономического развития ведущих капиталистических стран мира.	сопоставлять историко-экономические события с точки зрения их хронологической последовательности, находить причинно-следственные связи между ними, объяснять характер их эволюции; самостоятельно интерпретировать и давать логичное объяснение экономическим явлениям и процессам, имевшим место в прошлом, находить причинно-следственные связи и извлекать опыт, необходимый для развития российской экономики; грамотно применять понятия и термины экономической истории в ходе дальнейшего обучения по специальности	экономической терминологией, лексикой и основными экономическими категориями.
Б1.В.ДВ.10.02 История менеджмента	ОПК-7	историческую базу существующих управленческих теорий	выделять этапы и школы в развитии менеджмента, определять условия и факторы развития менеджмента, анализировать многообразие моделей управления, определять место российской школы управления в менеджменте.	оценивать и объяснять перспективы современного менеджмента.
Б2 Практики				
Б2.В.01 (У) Учебная практика (тип практики- практика по получению профессиональных умений и навыков)	ОК-3 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7	- основные положения экономической теории, положения макро- и микроэкономики и грамотно использовать понятийный аппарат в прикладном аспекте; -основные нормативные и законодательные акты в сфере профессиональной деятельности; -основные теории и концепции взаимодействия	-выбирать и применять методы и средства для анализа экономических отношений в различных сферах деятельности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и	-навыками анализа экономических отношений в различных сферах деятельности и использовать его результаты для разработки программ развития на отраслевом уровне и проектов совершенствования деятельности на микро-уровне; - навыками поиска необходимых нормативных

	<p>ПК-17 ПК-19</p>	<p>людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений; - основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач; - основные идеи теорий в части мотивации, лидерства и власти (в том числе в рамках основных школ менеджмента: школы научного управления, административной школы, поведенческого направления); неформальные группы, способствующие увеличению производительности труда; - основные теории стратегического менеджмента; - методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - основы бизнес-планирования; - методы оценки рынка, производственные и финансовые потребности предприятия; - основы анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий;</p>	<p>общественной деятельности; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; - осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; применять технические средства для решения аналитических исследовательских задач; - определять вид организаций по различным классификационным признакам; выделять уровни управления в организации и содержание основных функций менеджмента; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - владеть технологией бизнес-планирования; - уметь оценивать емкость рынка, производственные и финансовые потребности предприятия; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых продуктов, направлений, предприятий;</p>	<p>и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности; - современными методами управления человеческими ресурсами; - навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; - навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; - навыками о современных подходах к менеджменту, национальных моделях менеджмента, видах организации, уровнях управления, основных функциях менеджмента; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития предприятия, его продуктов и направлений деятельности; - методами оценки емкости рынка, производственных и финансовых потребностей предприятия; - методикой анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий.</p>
--	------------------------	--	--	--

<p>Б2.В.02 (П) Производственная практика (тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p>	<p>ОК-3 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7 ПК-17 ПК-19</p>	<p>- основные положения экономической теории, положения макро- и микроэкономики и грамотно использовать понятийный аппарат в прикладном аспекте; -основные нормативные и законодательные акты в сфере профессиональной деятельности; -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений; -основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач; -основные идеи теорий в части мотивации, лидерства и власти (в том числе в рамках основных школ менеджмента: школы научного управления, административной школы, поведенческого направления); неформальные группы, способствующие увеличению производительности труда; -основные теории стратегического менеджмента; - методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; -основы бизнес-планирования; - методы оценки рынка, производственные и</p>	<p>-выбирать и применять методы и средства для анализа экономических отношений в различных сферах деятельности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующей сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; - осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; применять технические средства для решения аналитических исследовательских задач; -определять вид организаций по различным классификационным признакам; выделять уровни управления в организации и содержание основных функций менеджмента; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; -анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - владеть технологией</p>	<p>-навыками анализа экономических отношений в различных сферах деятельности и использовать его результаты для разработки программ развития на отраслевом уровне и проектов совершенствования деятельности на микро-уровне; - навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности; - современными методами управления человеческими ресурсами; - навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; - навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; - навыками о современных подходах к менеджменту, национальных моделях менеджмента, видах организации, уровнях управления, основных функциях менеджмента; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития предприятия, его продуктов и направлений деятельности;</p>
---	---	--	--	---

		<p>финансовые потребности предприятия;</p> <p>-основы анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий;</p>	<p>бизнес-планирования;</p> <p>- уметь оценивать емкость рынка, производственные и финансовые потребности предприятия;</p> <p>- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых продуктов, направлений, предприятий;</p>	<p>- методами оценки емкости рынка, производственных и финансовых потребностей предприятия;</p> <p>- методикой анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий.</p>
Б2.В.03 (П) Преддипломная практика	<p>ОК-1</p> <p>ОК-2</p> <p>ОК-3</p> <p>ОК-4</p> <p>ОК-5</p> <p>ОК-6</p> <p>ОК-7</p> <p>ОК-8</p> <p>ОПК-1</p> <p>ОПК-2</p> <p>ОПК-3</p> <p>ОПК-4</p> <p>ОПК-5</p> <p>ОПК-6</p> <p>ОПК-7</p> <p>ПК-1</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-4</p> <p>ПК-5</p> <p>ПК-6</p> <p>ПК-7</p> <p>ПК-8</p> <p>ПК-9</p> <p>ПК-10</p> <p>ПК-11</p> <p>ПК-12</p> <p>ПК-13</p> <p>ПК-14</p> <p>ПК-15</p> <p>ПК-16</p> <p>ПК-17</p> <p>ПК-18</p> <p>ПК-19</p> <p>ПК-20</p>	<p>-основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения;</p> <p>- историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов, знаковые фигуры, артефакты различных времен и народов, повлиявших на ход человеческой истории;</p> <p>движущие силы и закономерности исторического процесса;</p> <p>место человека в историческом процессе;</p> <p>политическую и экономическую организацию общества;</p> <p>- основные положения экономической теории, положения макро- и микроэкономики и грамотно использовать понятийный аппарат в прикладном аспекте;</p> <p>- основные правила современного русского и иностранного языков и культуры речи, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, характерные свойства русского и иностранного языков как средства общения и передачи информации;</p> <p>- социально-психологические особенности работы в коллективе;</p> <p>- особенности и специфику будущей профессии;</p> <p>- основные положения законодательства в области физической культуры и спорта;</p> <p>- способы и методы защиты</p>	<p>- анализировать, обобщать и воспринимать информацию, ставить цель и формулировать задачи по её достижению;</p> <p>- определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; уметь соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции;</p> <p>проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций;</p> <p>- выбирать и применять методы и средства для анализа экономических отношений в различных сферах деятельности;</p> <p>- целесообразно использовать знание русского и иностранного языков, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности;</p> <p>- общаться с коллегами;</p> <p>- применять методы средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе (в отсутствии прямого педагогического воздействия, т.е. присутствия преподавателя); планировать самостоятельную деятельность;</p> <p>- подбирать и анализировать</p>	<p>- культурой мышления;</p> <p>- информацией о движущих силах исторического процесса в политической борьбе партий и социальных групп; навыками суждений о концепциях географического, демографического, экономического и технического детерминизма, о субъектах истории, которыми могут быть отдельно взятый индивид, социальная группа, классы или общество в целом;</p> <p>- навыками анализа экономических отношений в различных сферах деятельности и использовать его результаты для разработки программ развития на отраслевом уровне и проектов совершенствования деятельности на микро-уровне;</p> <p>- навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, культурой речи;</p> <p>- методами работы и кооперации в коллективе;</p> <p>- навыками корректировки своих действий на основе обратной связи; знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности; навыками принимать ответственность за собственное развитие;</p> <p>- средствами, методами и программами физического воспитания для оптимизации работоспособности и формирования здорового образа жизни;</p> <p>- основными методами защиты производственного персонала и населения от</p>

	<p>производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные и законодательные акты в сфере профессиональной деятельности; - знает теорию принятия управленческих решений; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - знает основные аспекты делового общения и деловой переписки; - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации; практику организации и функционирования предприятий в современных условиях хозяйствования; организационно-управленческие методы; - основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач; - основные идеи теорий в части мотивации, лидерства и власти (в том числе в рамках основных школ менеджмента: школы научного управления, административной школы, поведенческого направления); неформальные группы, способствующие увеличению производительности труда; 	<p>методы и средства, применяемые для физического воспитания и развития, поддерживать активную физическую форму;</p> <ul style="list-style-type: none"> -на практике применять основные способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - умеет находить организационно-управленческие решения; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; - умеет строить модели организационно-экономических и социально-психологических взаимоотношений между работниками предприятия на различном уровне; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; -проводить анализ видов хозяйственной деятельности предприятий (рынка); решать проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов; выявлять, формулировать и разрешать проблемы в сфере профессиональной деятельности; - осуществлять правильный 	<p>возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности; - способностью находить основы управленческих решений и готов нести за них ответственность; - современными методами управления человеческими ресурсами; - способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации; -навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; - информацией об организационных структурах управления; способностью взвешенно анализировать сложные деловые ситуации; первоначальными организационно-управленческими навыками; - навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; - навыками о современных подходах к менеджменту, национальных моделях менеджмента, видах организации, уровнях управления, основных функциях менеджмента; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное
--	---	--	--

	<p>- роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</p> <p>- основные теории стратегического менеджмента;</p> <p>- фундаментальные концепции финансового менеджмента; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; модели оценки капитальных (финансовых) активов;</p> <p>- методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p>- понятие инновационного процесса и инновационного потенциала предприятия, особенностей его оценки и развития; критерии и этапы инновационного процесса; принципы проектирования инновационных технологий; основы и особенности принятия управленческих решений в условиях инновационных процессов;</p> <p>- основы бизнес-планирования;</p> <p>- методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>- знает и понимает структуру и особенности макроэкономической среды функционирования организаций и органов государственного и муниципального</p>	<p>выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; применять технические средства для решения аналитических исследовательских задач;</p> <p>- определять вид организаций по различным классификационным признакам; выделять уровни управления в организации и содержание основных функций менеджмента; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;</p> <p>- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;</p> <p>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; проводить оценку финансовых инструментов;</p> <p>- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; находить и оценивать новые рыночные</p>	<p>и групповое поведение в организации;</p> <p>- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес единицы;</p> <p>- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес единицы;</p> <p>- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); методами оценки инновационных проектов;</p> <p>- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития предприятия, его продуктов и направлений деятельности;</p> <p>- методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>- методами анализа макроэкономической среды;</p> <p>- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;</p> <p>- навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;</p> <p>- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования с целью расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;</p> <p>- принципами развития и закономерности функционирования организации;</p> <p>- методами анализа финансовой отчетности и финансового</p>
--	--	--	--

	<p>управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных системах автоматизации делопроизводства и документооборота; - принципы развития и закономерности функционирования организации; основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; - основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; - основные системы управленческого учета; фундаментальные концепции финансового менеджмента; - особенности и классификацию рыночных и специфических рисков; - принципы, способы и методы оценки инвестиционных проектов; - методы оценки рынка, производственные и финансовые потребности предприятия; - цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования; виды бизнес-проектов; методики анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов; - основы анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий; - принципы развития и закономерности функционирования организации; основные 	<p>возможности и формулировать бизнес-идею; осуществлять управление инновационными процессами в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть технологией бизнес-планирования; - принимать стратегические, тактические и оперативные решения в области операционного менеджмента; - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - использовать количественный и качественный анализ при построении организационно-управленческих моделей; - анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - моделировать бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом; - калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; - оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; - проводить анализ рыночных и специфических рисков и использовать его результаты для принятия управленческих решений; - разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; - оценивать риски, доходность и эффективность 	<p>прогнозирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков; - методами инвестиционного анализа; - методами оценки емкости рынка, производственных и финансовых потребностей предприятия; - навыками моделирования бизнес-процессов; - методикой анализа и планирования создания новых продуктов, направлений, предприятий; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
--	---	--	--

		теории и подходы к осуществлению организационных изменений;	принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - уметь оценивать емкость рынка, производственные и финансовые потребности предприятия; - владеть технологией бизнес-планирования; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых продуктов, направлений, предприятий; - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;	
ФТД Факультативы				
ФТД.В.01 Факультатив 1 «Институциональная экономика»	ОК-3 ПК-9	-основные понятия, категории институциональной экономики ; - особенности ведущих школ и направлений институциональной теории -основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.	-использовать источники экономической, социальной, управленческой информации в профессиональной деятельности -осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с институциональным подходом, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы -анализировать во взаимосвязи экономические институты на микро- и макроуровне - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий - использовать инструментарий институциональной экономики при принятии управленческих решений	-владеть методологией институционального анализа - навыками принятия управленческих решений с позиций институциональной экономики - навыками институционального подхода к анализу социально-экономических проблем общества, возможных экономических последствий функционирования современных институтов.
ФТД.В.02 Факультатив 2 «Трудовое право»	ОК-1 ОПК-3	-систему «Трудового права» и его природу; -место «Трудового права» в системе научного знания; -взаимосвязь «Трудового	-ориентироваться в нормативных актах, регулирующих трудовые и производные от них отношения; -работать со специальной	-навыками правильного применения на практике теоретических норм законодательства при решении конкретных задач в сфере трудовых

		права» и других наук; -содержание российского трудового права на современном этапе развития общества; -основные принципы трудового права; -источники трудового права; -порядок заключения трудового договора; -трудоовые права и обязанности работников и работодателей; -рабочее время и виды его режимов; -виды времени отдыха; -формы, системы и порядок оплаты труда, -назначение гарантийных и компенсационных выплат; -случаи материальной ответственности сторон трудового договора; -мероприятия по охране труда и порядок расследования несчастных случаев на производстве; - надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства; - порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров.	литературой по трудовому законодательству; -давать юридически грамотные ответы на поставленные вопросы;	правоотношений; -определять направления использования знаний этих норм в практической деятельности правоохранительных органов; - обеспечивать законность в трудовых и иных, с ними связанных, отношениях для предупреждения правонарушений.
--	--	--	---	--

7. Состав основной профессиональной образовательной программы

7.1. Основные компоненты основной профессиональной образовательной программы

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы,
- учебного плана, разработанного с учетом направленности (профиля) образовательной программы;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- программ практик;
- сведений о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;
- методических материалов и иных компонентов, обеспечивающих реализацию основной профессиональной программы.

7.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Календарные учебные графики размещены в приложении.

7.3. Учебный план подготовки бакалавра

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план размещен в приложении.

7.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин представлены в приложении.

7.5. Программы практик

Программы практик включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
 - содержание практики;
 - указание форм отчетности по практике;
 - фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
 - перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
 - перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- Программы практик по данному направлению подготовки представлены в приложении.

7.6. Оценочные средства

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) входит в состав соответственной рабочей программы дисциплины.

Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:

- заданий для проведения контрольных работ, при этом количество вариантов контрольных работ определяется кафедрой;
- материалов для проведения письменных и устных опросов;
- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине;
- тематики, заданий и рекомендаций по написанию и научных работ;
- вопросов, выносимых для индивидуального собеседования;
- проблем коллоквиума;
- планов проведения итоговых занятий по изученным разделам учебной дисциплины, в том числе и виде имитационных упражнений, ролевых и деловых игр,
- предоставления портфолио и др.

Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем по пятибалльной шкале. Пропуск семинарских (практических занятий) предполагает отработку по пропущенным темам. Форма отработки определяется преподавателем, ведущим семинар (написание реферата по теме пропущенного семинарского занятия, письменный отчет о выполнении практического задания, конспект статьи, проведение промежуточного тестирования знаний и др.).

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящие в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства разрабатываются так же для проведения экзаменов и зачетов, практик, курсовых работ.

Для проведения промежуточной аттестации преподавателями разрабатываются следующие оценочные средства:

- вопросы для зачета (зачета с оценкой) и критерии оценки знаний обучаемых;
- вопросы и билеты для экзамена и критерии оценки знаний обучаемых;
- примерная тематика курсовых работ (проектов), методические рекомендации по их написанию и критерии оценки;
- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучаемых после завершения изучения учебной дисциплины;
- программы практик (учебной, производственной, научно-исследовательской и др.), задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещены в приложении к ОПОП.

Оценочные средства для **итоговой аттестации** включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные средства по итоговой аттестации размещены в приложении.

8. Ресурсное обеспечение образовательного процесса, включающее учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В институте создается социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает применение инновационных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов), развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых вузом. в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски и Б1.В.ДВ.8.2 Региональная экономика, входящие в состав учебного плана, составлены на основе результатов научных исследований, проводимых

вузом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Для реализации основной профессиональной образовательной программы в НЧОУ В АЛСИ имеются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет и локальной сети вуза.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

В вузе имеется библиотека, укомплектованная печатными изданиями основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературы.

Кроме того для 100% обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks (ЭБС IPRbooks), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более 15 000 изданий:

- учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки специалистов высшей школы, другая учебная литература. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов более 250 ведущих издательств России, поставляющих на рынок литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks онлайн 24 часа в сутки.

Библиотечный фонд по направлению подготовки укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета более 2-5 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете более 2 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся по образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Армавирский лингвистический социальный институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Все стационарные рабочие компьютерные места объединены в единую компьютерную сеть с возможностью доступа к внутренним образовательным и информационным ресурсам института. Со всех стационарных компьютеров имеется доступ в сеть Internet. Во время аудиторных занятий и на самостоятельной подготовке студенты имеют возможность воспользоваться информационными ресурсами сети Internet для выполнения заданий и проведения исследовательских работ. Все стационарные компьютеры удовлетворяют современным требованиям и позволяют запускать все необходимое для обучения программное обеспечение. Все программное обеспечение, используемое в учебном процессе, лицензировано в рамках коммерческих или академических учебных программ. На компьютерах установлены операционные системы Windows и защитное программное обеспечение Доктор Веб.

Используемое в учебном процессе и установленное на компьютерах программное обеспечение: Microsoft Office, OpenOffice, ГАРАНТ.

Со всех компьютеров стационарных и мобильных компьютерных классов имеется доступ к ежедневно обновляемым справочно-правовым системой ГАРАНТ.

При использовании электронных изданий НЧОУ ВО АЛСИ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

В целом ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ ВО, определяемых ФГОС ВО по данному направлению.

9. Сведения о профессорско-преподавательском составе

В НЧОУ ВО АЛСИ сформирован высококвалифицированный профессорско-преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели кафедр института, имеющие большой стаж педагогической деятельности.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составляет 69 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация данной программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско- правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 75,14 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 13,95 процентов.

Сведения о ППС по данной образовательной программе размещены в приложении.

10. Обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы

10.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

В соответствии с ФГОС ВО Положением о промежуточной и текущей аттестации студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования в НЧОУ ВО АЛСИ оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.) методические разработки, пособия по дисциплинам учебного плана.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

10.2. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация выпускника НЧОУ ВО АЛСИ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Раздел «Итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации*.

Итоговая аттестация выпускника НЧОУ ВО АЛСИ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

В блок «Итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа бакалавра носит практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки учителей начальных классов.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью определения готовности выпускника к осуществлению основных видов профессиональной деятельности; соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Тематика выпускной квалификационной работы отражает современный уровень науки в области начального образования, соответствует уровню компетенций, полученных выпускником в объеме дисциплин профессионального цикла и направлена на решение профессиональных задач. Тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой, а также может быть предложена самим обучающимся. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель, при необходимости, консультант. Темы и руководители закрепляются за студентами на основании их личных заявлений приказом по институту.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяются НЧОУ ВО АЛСИ. Кафедра разрабатывает методические указания по выполнению ВКР.

Структура бакалаврской работы - это последовательность расположения ее основных частей. Основными элементами ВКР в порядке их расположения являются: титульный лист; задание; содержание; введение; разделы и подразделы основной части; заключение; список использованных источников; приложения.

Основная часть включает теоретический, аналитический и проектный разделы, отражающие общую профессиональную эрудицию автора, его умение проводить исследование по выбранной теме, а также предлагать и обосновывать рекомендации по совершенствованию предмета и объекта исследования. Объем бакалаврской работы не должен превышать 60 страниц.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы «Начальное образование».

Работа над ВКР начинается с оформления задания и составления календарного плана работы на весь период ее выполнения. В задании студент совместно с руководителем формирует план подготовки ВКР. Задание подписывает руководитель, студент, утверждает заведующий кафедрой. Руководитель фиксирует график выполнения ВКР, на кафедре проводится периодический контроль выполнения ВКР. Ответственность за содержание ВКР несет обучающийся.

Процедура защиты ВКР устанавливается НЧОУ ВО АЛСИ.

Защита бакалаврской работы организуется в соответствии с графиком защит.

Защита осуществляется на открытых заседаниях итоговой экзаменационной комиссии (ИЭК). Заседания ИЭК проводит председатель с участием необходимого числа членов ИЭК. На заседаниях присутствуют студенты, руководители, декан, представители кафедры.

Результаты выполнения выпускной квалификационной работы определяются ИЭК посредством оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после защиты работы в установленном порядке на основании протоколов заседаний ИЭК.

11. Методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. В приложении представлена обеспеченность основной профессиональной образовательной программы учебно-методической литературой.

12. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

НЧОУ ВО АЛСИ имеет возможность создания специальных условий для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья НЧОУ ВО АЛСИ, при необходимости, имеет возможность обеспечить:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

13. Приложения

Календарный учебный график

Учебный план подготовки бакалавра

Рабочие программы дисциплин (модулей), включающие в себя фонды оценочных средств

Программы практик

Программы итоговой аттестации, включающие в себя фонд оценочных средств по итоговой аттестации

Методические материалы

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы

Обеспеченность основной образовательной программы высшего образования учебно-методической литературой