

**Негосударственное частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский лингвистический социальный институт»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.Б.19 «Учет и анализ: управленческий учет»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

**(уровень бакалавриата)**

Направленность (профиль) образовательной программы **«Экономический менеджмент»**

Форма обучения **очная/заочная**

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

## Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины
  2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
  3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
  4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
  5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
    - 5.1 Структура учебной дисциплины
    - 5.2. Виды занятий и их содержание
      - 5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины
      - 5.2.2 Тематика практических занятий
      - 5.2.3 Задания для СРС
  6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
  7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
    - 7.1. Паспорт фонда оценочных средств
    - 7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
    - 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания
    - 7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
      - 7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля
      - 7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации
  8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
  9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
  - 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
  13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 14** Перечень лицензионного программного обеспечения

## Обоснование РПД

Рабочая программа по дисциплине «Б1.Б.19» «Учет и анализ: управленческий учет» разработана в соответствии с требованиями:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 7 августа 2014 г. № 940;

- учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы «Экономический менеджмент»

Для обучающихся набора:

2018 года;

2019 года;

Автор (составитель): к.э.н., старший преподаватель О.А. Бондарь

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин 17 июня 20221 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Л.Л.Денисова  
(подпись) Ф.И.О.

Рецензент : доцент кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО АГПУ  
М.И. Пшмахова

## 1. Цели освоения учебной дисциплины

*Цель освоения учебной дисциплины* – показать передовые и прогрессивные методы, методику и приемы в деле рациональной организации бухгалтерского управленческого учета на предприятиях, в подготовке оперативной информации для системы управления.

Целью преподавания дисциплины является формирование у будущих бакалавров экономики теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского управленческого учета на предприятиях.

*В ходе преподавания дисциплины ставятся следующие задачи:*  
изучение студентами

- основ бухгалтерского управленческого учета;
- порядка организации бухгалтерского управленческого учета;
- концепций и терминологии классификации издержек;
- организации и ведения учета производственных затрат, учета затрат по центрам ответственности;
- методологии калькулирования себестоимости продукции, бюджетирования, управленческого анализа.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП):

### **Профессиональные компетенции:**

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **должен иметь представление:**

- о методологии бухгалтерского управленческого учета;
- о порядке организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии;
- о методах учета затрат и калькулировании себестоимости продукции;
- о порядке организации бюджетирования на предприятии;
- о методологии управленческого анализа.

### **должен знать:**

– сущность учета затрат: его объекты, субъекты, функции, критерии принятия управленческих решений;

– принципы формирования бухгалтерской информации о произведенных затратах с целью определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ожидаемой прибыли от ее реализации;

– методы использования полученной информации о фактических затратах и отчетной себестоимости с целью прогнозирования будущих издержек производства и принятия правильных решений;

– организацию учета по центрам ответственности с целью контроля за затратами по местам из возникновения;

– области применения отдельных методов учета затрат и себестоимости;

– методы бухгалтерского, экономико-математического анализа учетной информации

для принятия управленческих решений;

– функции бухгалтеров-аналитиков по подготовке информации для планирования и управления.

**должен уметь:**

- организовать систему управленческого учета на предприятии;
- составлять главный бюджет предприятия;
- проводить анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли;
- принимать решения о политике цен на предприятии;
- использовать учетную информацию при планировании ассортимента продукции в условиях недогрузки или при полной загрузке производственных мощностей предприятия;
- рассчитывать оптимальную производственную программу предприятия на основе информации управленческого учета;
- принимать решения по альтернативным вариантам капитальных вложений на предприятии;
- определять минимальную величину заказа для безубыточной работы предприятия.

**должен владеть:** навыками ведения бухгалтерского управленческого учета и подготовки управленческой отчетности.

### **3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к базовой части образовательной программы по данному направлению подготовки и является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

### **4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	КРС	СРС, час	Форма аттестации
	зач. ед.	час					
5 очное	3	108	10	26	–	36	Экзамен(36)
6 заочное	3	108	4	8	–	87	Экзамен(9)
в т.ч. в интерактивной форме <sup>1</sup>			20%				

### **5. Содержание дисциплины**

#### **5.1 Структура учебной дисциплины**

*Очная форма обучения*

№	Разделы курса, темы заня-	Всего	Всего	Из них	СРС
---	---------------------------	-------	-------	--------	-----

<sup>1</sup> Для РПД, разработанных с ФГОС ВО, интерактивные часы в данной таблице не прописываются

п/п	тей	часов	аудит часов	лекц.	практ	лаб.	
1	Основы бухгалтерского управленческого учета	14	7	2	5	–	7
2	*Понятие, классификация, группировка и распределение затрат	14	7	2	5	–	7
3	*Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции	14	7	2	5	–	7
4	Бюджетирование	14	7	2	5	–	7
5	*Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	16	8	2	6	–	8
6	Экзамен	36	–	–	–	–	36
	Всего часов:	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>36</b>

*заочная форма обучения*

№ п/п	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит часов	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1	Основы бухгалтерского управленческого учета	19	2	1	1	–	17
2	*Понятие, классификация, группировка и распределение затрат	20	2	1	1	–	18
3	*Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции	20	3	1	2	–	17
4	*Бюджетирование	20	2		2	–	18
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	20	3	1	2	–	17
6	Экзамен	9	–	–	–	–	
	Всего часов:	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>87</b>

## 5.2. Виды занятий и их содержание

### 5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины

#### Тематика лекционных занятий

#### **Тема 1. Основы бухгалтерского управленческого учета.**

Управленческий учет в информационной системе бухгалтерского учета.

Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета.

Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом.

Метод и способы бухгалтерского управленческого учета

Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет.

Проблемы взаимодействия (согласования) финансового и управленческого учет.

Учетная политика организации для целей управленческого учета.

#### **Тема 2. Понятие, классификация, группировка и распределение затрат.**

Концепции и терминология классификации затрат.

Группировка и распределение затрат.

#### **Инновационная форма проведения темы. Лекция вдвоем**

В этой лекции учебный материал проблемного содержания дается студентам в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Здесь моделируются реальные профессиональные ситуации обсуждения теоретических вопросов с разных позиций двумя специалистами, например теоретиком и практиком, сторонником или противником той или иной точки зрения и т. п.

Лекция вдвоем заставляет студентов активно включаться в мыслительный процесс.

При представлении двух источников информации задача студентов – сравнить разные точки зрения и сделать выбор, присоединиться к той или иной из них или выработать свою.

#### **Тема 3. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции.**

Основные модели учета затрат.

Себестоимость продукции: ее состав и виды.

Принципы калькулирования, его объект и методы.

Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования.

Калькулирование полной и производственной себестоимости.

Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Система «Директ-костинг».

Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования. Система «Стандарт-кост».

#### **Инновационная форма проведения темы. Лекция-визуализация**

Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

#### **Тема 4. Бюджетирование.**

Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета. Цели и концепции бюджетирования.

Виды бюджетов.

Основные принципы разработки главного бюджета предприятия.

Контроль за исполнением бюджета.

### **Инновационная форма проведения занятия. Методика «лекция вдвоем»**

В этой лекции учебный материал проблемного содержания дается студентам в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Здесь моделируются реальные профессиональные ситуации обсуждения теоретических вопросов с разных позиций двумя специалистами, например теоретиком и практиком, сторонником или противником той или иной точки зрения и т. п.

Лекция вдвоем заставляет студентов активно включаться в мыслительный процесс. При представлении двух источников информации задача студентов – сравнить разные точки зрения и сделать выбор, присоединиться к той или иной из них или выработать свою.

### **Тема 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.**

Анализ безубыточности производства.

Система бухгалтерского контроля объема и ассортимента выпуска продукции.

Подходы к принятию решений по ценообразованию.

Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений.

Решения о капиталовложениях.

#### **5.2.2 Тематика практических занятий**

##### **Тема 1. Основы бухгалтерского управленческого учета.**

Управленческий учет в информационной системе бухгалтерского учета.

Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета.

Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом.

Метод и способы бухгалтерского управленческого учета

Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет.

Проблемы взаимодействия (согласования) финансового и управленческого учет.

Учетная политика организации для целей управленческого учета.

Литература, см. п. 8. Устный контроль.

##### **Тема 2. Понятие, классификация, группировка и распределение затрат.**

Концепции и терминология классификации затрат.

Группировка и распределение затрат.

Литература, см. п. 8. Устный и письменный контроль.

##### **Тема 3. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции.**

Основные модели учета затрат.

Себестоимость продукции: ее состав и виды.

Принципы калькулирования, его объект и методы.

Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования.

Калькулирование полной и производственной себестоимости.

Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Система «Директ-костинг»..

Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования. Система «Стандарт-кост».

Литература, см. п. 8. Устный и письменный контроль.

##### **Тема 4. Бюджетирование.**

Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета. Цели и концепции бюджетирования.



Виды бюджетов.

Основные принципы разработки главного бюджета предприятия.

Контроль за исполнением бюджета.

Литература, см. п. 8. Устный и письменный контроль.

### **Тема 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.**

Анализ безубыточности производства.

Система бухгалтерского контроля объема и ассортимента выпуска продукции.

Подходы к принятию решений по ценообразованию.

Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений.

Решения о капиталовложениях.

Литература, см. п. 8. Устный и письменный контроль.

#### **Контрольные вопросы**

1. Дайте определение сущности управленческого учета.
2. Какая информация формируется в управленческом учете?
3. Назовите основные отличительные признаки финансового и управленческого учета.
4. Каковы задачи управленческого учета?
5. Что является общим для финансового и управленческого учета?
6. Какие измерители используются в управленческом учете?
7. Разрешается ли организации не вести управленческий учет?
8. Какова публичность учетных и отчетных данных финансового и управленческого учета?
9. Каковы различия составных частей финансового, управленческого и налогового учета?
10. Охарактеризуйте примерную структуру службы управленческого учета.
11. Назовите основные нормативные документы, используемые в управленческом учете.
12. Какие профессиональные навыки необходимы бухгалтеру-аналитику, осуществляющему управленческий учет?
13. Что является предметом и методом управленческого учета?
14. Как классифицируются затраты организации для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли? Что такое производственные и периодические затраты?
15. Как рассчитывается коэффициент реагирования затрат? Дайте определение пропорциональных, дегрессивных и регрессивных затрат.
16. Что такое масштабная база и как она влияет на поведение затрат?
17. Назовите виды затрат при осуществлении функций контроля за производственной деятельностью.
18. Какие расходы называют косвенными? Каков их состав?
19. Какие бухгалтерские счета используются в бухгалтерском управленческом учете?
20. Сформулируйте определение себестоимости продукции, назовите ее виды. Какие затраты включаются, какие не включаются в себестоимость продукции (работ, услуг)?
21. Какова роль калькулирования в управлении производством?
22. Определите связь между калькулированием и производственным учетом.
23. Назовите принципы калькулирования и раскройте их содержание.
24. Какова классификация методов учета затрат и калькулирования?
25. В чем сущность попроцессного метода калькулирования? Какова сфера его применения?
26. В каких отраслях промышленности применяется попередельное калькулирование? В чем его особенности?
27. Что такое условная единица и каково ее практическое значение?
28. Определите особенности полуфабрикатного и бесполуфабрикатного метода учета: сферу применения, организацию аналитического учета, порядок учетных записей.

29. Что является объектом учета затрат при позаказном методе калькулирования? Какова последовательность распределения косвенных расходов между отдельными заказами?
30. Раскройте сущность оценки запасов методами ФИФО, ЛИФО и средней. Какой метод выгоднее предприятию в условиях инфляции?
31. Назовите статьи общепроизводственных и общехозяйственных накладных расходов. Какие показатели могут применяться в качестве базы их распределения?
32. Каковы особенности калькулирования производственной себестоимости?
33. Назовите принципиальное отличие системы «директ-костинг» от калькулирования полной себестоимости. Приведите схему учетных записей при использовании «директ-костинг». Какие финансовые показатели формируются в условиях этой системы?
34. Каково практическое применение системы «директ-костинг»?
35. В чем отличия нормативного метода учета затрат и калькулирования от учета фактических издержек?
36. Каков порядок учета отклонений в условиях системы «стандарт-кост»?
37. Каковы преимущества системы «стандарт-кост» перед нормативным методом учета затрат и калькулирования?
38. Что означают бюджет и бюджетирование в управленческом учете?
39. Как классифицируются бюджеты и каково их назначение в управлении предприятием?
40. Назовите основные требования к построению бюджетов и функции бюджетирования.
41. Что понимается под бюджетным циклом?
42. Назовите основные этапы бюджетного цикла.
43. Каковы порядок разработки и конечная цель главного бюджета?
44. Какова взаимосвязь главного бюджета и бюджета денежных средств?
45. Чем отличается гибкий бюджет от статического? С какой целью разрабатывается гибкий бюджет?
46. Какие виды бюджетного контроля вы знаете?
47. Как обеспечивается предварительный контроль?
48. Как осуществляется текущий контроль?
49. В чем отличие последующего контроля от текущего?
50. Перечислите основные варианты организации управленческого учета и расскажите как при этом осуществляется взаимодействие с финансовым учетом.
51. Какие факторы влияют на решение организации о выборе варианта взаимодействия финансового и управленческого учета?
52. В чем состоит назначение учета расходов по статьям и по элементам, предусмотренного Планом счетов от 31.10.2000 г.?
53. Каков порядок использования счетов бухгалтерского учета при интегрированной системе учета?
54. Как организован учет в управленческой и финансовой бухгалтерии при применении интегрированного учета?
55. Каков порядок использования счетов бухгалтерского учета при автономной системе учета?
56. В чем заключается различие между финансовой структурой предприятия и его организационной структурой?
57. Что такое центры ответственности и какое значение они имеют для организации внутреннего управленческого учета?
58. Дайте определение учетной политики применительно к управленческому учету.
59. Кем формируется учетная политика организации для целей управленческого учета?
60. Кто утверждает учетную политику для целей управленческого учета?
61. Перечислите факторы, влияющие на выбор и обоснование учетной политики.
62. Какие оперативные вопросы и задачи перспективного характера решаются на базе информации бухгалтерского управленческого учета?

63. В чем сущность и практическое значение анализа безубыточности?
64. Дайте определение «точки безубыточности».
65. Какие методы определения «точки безубыточности» вы знаете?
66. Дайте характеристику ценностному и затратному подходам к ценообразованию.
67. Какими положениями можно представить систему контроля за объемом и ассортиментом выпуска наиболее рентабельных продуктов и валовой прибыли предприятия?
68. Объясните сущность метода валовой прибыли.
69. В чем суть метода сегментного анализа?
70. Назовите основную концепцию прибыли от реализации.
71. Чем отличаются финансовые инвестиции от производственных?
72. Какие причины могут вызвать необходимость инвестиций на предприятии?
73. Дайте характеристику всем стадиям жизненного цикла проекта.
74. Какие методы оценки инвестиционных проектов вы знаете?
75. Как определяется срок окупаемости инвестиций?
76. В чем отличие понятия «экономический эффект от капиталовложений» от понятия «эффективность капиталовложений»?
77. Объясните, в чем состоят недостатки использования метода срока окупаемости проекта в принятии решения по капиталовложениям.
78. Дайте определение будущей и текущей стоимости денег.
79. Охарактеризуйте методы «простого» и «сложного» процентов.
80. Что такое чистая приведенная стоимость проекта? Как она определяется?
81. Применение какого метода оценки инвестиций особенно эффективно, когда речь идет о выборе одного проекта из нескольких представленных альтернативных проектов?

### 5.2.3 Задания для СРС

#### Задача 1.

По центру ответственности А имеются следующие данные (табл. 1.1) об объеме выпуска продукции и соответствующих ему расходах на содержание и эксплуатацию оборудования (РСЭО) в течение года:

Таблица 1.1

Объем выпуска продукции и соответствующие ему расходах на содержание и эксплуатацию оборудования

Период	Выпуск продукции, шт. (q)	РСЭО, тыс. руб. (З)
Январь	3 900	300
Февраль	3 120	220
Март	2 860	210
Апрель	3 380	250
Май	2 340	220
Июнь	3 510	260
Июль	2 990	170
Август	3 640	270
Сентябрь	2 600	240
Октябрь	3 640	280
Ноябрь	3 770	270
Декабрь	3 380	260

**Задание:** пользуясь методом высшей и низшей точек, описать поведение издержек, связанных с производством продукции, формулой  $Y = a + bX$

#### Задача 2.

Издательство, наряду с другими видами печатной продукции, выпускает рекламные буклеты. В табл. 2.1 приведена информация об издержках, отнесенных на эти затраты в течение 9 ме-

сяцев 2006 г.

Известно, что индекс инфляции за первое полугодие составлял 3,2%, за период с июля по сентябрь - 1,5%. Это влияло на стоимость основных материалов, закупаемых издательством, и как следствие - на оплату типографских работ. Кроме того, в апреле и июле 2006г. заработная плата всего персонала индексировалась на 15%.

**Таблица 2.1** Затраты издательства, связанные с изготовлением рекламных буклетов

Показатели	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь
Тираж, экз.	3 220	3 450	2 587	2 357	2 300	2 070	2 530	2 300	2 415
Стоимость основных материалов и типографических услуг, руб.	7 700	8 030	8 085	8 140	8 195	8 580	8 580	8 360	8 305
Зарботная плата основных работников (журналистов, редакторов, корректоров, дизайнеров), руб.	2 052	2 280	2 280	2 394	2 394	2 394	2 679	2 679	2 679
Представительские, почтовые расходы, расходы по обучению персонала, руб.	330	330	352	352	357	352	310	341	341

**Задание:**

С целью выявления зависимости издержек издательства от его деловой активности необходимо:

- скорректировать исходные данные и привести их к виду, сопоставимому с условиями на 01.10.2006 г. (табл.2.2);

**Таблица 2.2** Скорректированные затраты издательства, связанные с изготовлением рекламных буклетов

Показатели	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь
Тираж, экз.									
Стоимость основных материалов и типографических услуг, руб.									
Зарботная плата основных работников (журналистов, редакторов, корректоров, дизайнеров), руб.									
Представительские, почтовые расходы, расходы по обучению персонала, руб.									
Итого расходов									

- пользуясь методом высшей и низшей точек, описать поведение издержек, связанных с изготовлением буклета, формулой  $Y = a + bX$

**Задача 3.** Торговое предприятие имеет показатели, представленные в табл. 3.1.

Таблица 3.1

Показатели	Значение
Выручка от продаж (товарооборот), тыс.руб.:	3 000
объем реализации, шт.	1 500
цена за единицу, тыс.руб.	3
Торговые издержки, тыс.руб.	338
расходы на рекламу, тыс.руб.	160
содержание персонала, тыс.руб.	106
командировочные расходы, тыс.руб.	79
Арендная плата за торговые помещения, тыс.руб.	199

Предполагается освоение нового рынка сбыта. Дополнительный объем реализации должен составить 300 штук, продажная цена не изменится. Величина переменных издержек составит 1064 руб. на единицу товара. При этом предусмотрено увеличить на:

- 12 % — расходы на рекламу;
- 30 % — арендную плату за новые торговые помещения;
- 5 % — командировочные расходы.

**Задание:**

1. Рассчитать приростные затраты и доходы в таблице:

Статьи затрат (доходов)	Текущие затраты (доходы), тыс.руб.	Прогнозируемые затраты (доходы), тыс.руб.	Приростные затраты (доходы), тыс.руб.
Выручка от продаж (доход) Затраты – всего в том числе на рекламу на содержание персонала командировочные расходы, тыс.руб. арендная плата совокупные переменные затраты			

2. Определить предельные затраты, предельный доход

**Задача 4.**

Организационная структура клиники, оказывающей платные медицинские услуги, представлена двумя производственными подразделениями (отделение терапии и отделение хирургии) и тремя непроизводственными службами (обслуживающими подразделениями): администрацией, прачечной, столовой.

**Задание:**

Необходимо произвести процедуру распределения затрат:

**1. Методом прямого распределения**

В качестве базы распределения выбрана доля выручки. При этом доля хирургического отделения (хирургии) в общей сумме выручки составляет 65%, доля терапевтического отделения (терапии) — 35%;

**2. Методом пошагового распределения затрат**

*Распределение затрат административного отдела.* В администрации клиники работают 50 человек, в прачечной 4 человека, в столовой — 5 человек, в хирургическом отделении — 40 человек, в терапии — 25 человек. База распределения — количество работающих.

*Распределение затрат прачечной.* Базовой единицей в данном случае являются килограммы выстиранного белья. Потребности столовой — 30 кг, хирургии — 70 кг, терапии — 40 кг белья.

Распределение затрат столовой. Ей необходимо в хирургии обслужить 150 пациентов, в терапии — 180 пациентов;

**3. Методом двухсторонним (или методом взаимного распределения)**

**Таблица 2.1 – Затраты центров ответственности клиники, у.е.**

Центр ответственности	Затраты
Администрация	700
Прачечная	300
Столовая	500
Хирургия	1 300
Терапия	1 100
Итого	

**Задача 5.** По предприятию, охватывающему три передела, за отчетный период имеется следующая информация:

Показатели	Передел I	Передел II	Передел III
Количество произведенных полуфабрикатов, шт.	19000	18000	12000
Добавленные затраты каждого передела, тыс. руб.	300	350	600

Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции - 70 руб. Административно-управленческие расходы за отчетный период - 250 тыс. руб. Реализовано в течение отчетного периода 9000 ед. продукции. Условно допускается, что местом потребления сырья и материалов является I передел.

**Задание:**

1. Рассчитать себестоимость единицы продукции, используя попроцессный метод калькулирования (калькулирование *издержек по стадиям обработки*).
2. Определить себестоимость единицы полуфабрикатов после каждого передела.
3. Определить стоимостную оценку изготовленных полуфабрикатов по переделам.
4. Определить себестоимость запасов полуфабрикатов.
5. Определить себестоимость запасов готовой продукции.

**Задача 6. Попередельный метод**

Фирма производит десертные вина. На 1 июля незавершенное производство составило 12 750 ед. (1 ед. = 1 кг). Все исходное сырье (виноград различных сортов) было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам достигла 30%. Материальные затраты в незавершенном производстве составили 13 821 руб., добавленные затраты - 10 605 руб. В июле в производство было отпущено винограда в следующих количествах:

«Изабелла» 70 500 кг по цене 0,89 руб./кг,

«Лидия» 67 800 кг по цене 1,26 руб./кг,

«Дамские пальчики» 45 600 кг по цене 1,45 руб./кг.

Прямые трудовые затраты составили 59 280 руб. за месяц, общепроизводственные расходы списывались по норме 160% от прямых трудовых затрат. На 1 августа в незавершенном производстве оставалось 10 200 л незаконченной продукции. Все сырье было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам составила 50%. Занести данные во вспомогательную таблицу 6.1.

**Задание:**

Используя попередельный метод (метод условных (эквивалентных) единиц, метод ФИФО), рассчитать себестоимость 1 л вина, оценить по фактической себестоимости всю готовую продукцию и остаток незавершенного производства на 1 августа. Результаты расчетов себестоимости готовой продукции и незавершенного производства показать в таблице 6.2.

**Таблица 6.1 Вспомогательная таблица**

Показатели	Единица измерения	
	тыс. руб.	шт.

Незавершенное производство на начало периода		
Основные материалы в незавершенном производстве		
Добавленные затраты в незавершенном производстве (30 % готовности)		
Итого стоимость незавершенного производства на начало периода		
Отпущено в производство основных материалов в мае (начата обработка в июле)		
Остаток незавершенного производства на конец периода (50% готовности)		
Выпущено из производства в июле		
Добавленные затраты за июль – всего В том числе: прямая заработная плата общепроизводственные (накладные) расходы		

Таблица 6.2 Расчет себестоимости готовой продукции и незавершенного производства

№ строки	Показатели	Расчет	Готовая продукция	Незавершенное производство
1	Незавершенное производство на начало периода			
2	Затраты за текущий месяц на незавершенное производство			
3	Итого себестоимость готовой продукции в результате 100%-й готовности незавершенного производства			
4	Начато и закончено обработкой в текущем			
5	Незавершенное производство на конец отчетного периода, всего			
	в том числе:			
5.1	материальные затраты			
5.2	добавленные затраты			
	Итого			

### **Задача 7.** Показанный метод

Ожидаемая сумма косвенных производственных расходов на предстоящий период составляет 56000 руб. В качестве базы для их распределения выбрана заработная плата основных производственных рабочих, которая, по оценкам бухгалтерии, ожидается в сумме 20 000 руб.

Ожидаемая сумма косвенных непроизводственных расходов на предстоящий период 36000 руб.

Известно, что в карточке учета издержек по заказу А содержится следующая информация:

- фактически израсходованные материалы - 8 000 руб.;
- фактические затраты на оплату труда основных производственных рабочих - 3 000 руб.

1) Необходимо определить бюджетную ставку распределения косвенных расходов, полную себестоимость заказа А.

Рассмотреть бюджетную ставку распределения косвенных расходов с двух позиций:

1. Если в соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

2. Если учетной политикой предприятия прямого списания общехозяйственных расходов не предусмотрено, то предварительному распределению будет подлежать не только счет 25 «Общепроизводственные расходы», но и счет 26 «Общехозяйственные расходы».

2) Определить полную себестоимость заказов А, Б, В, Г, отразить хозяйственные операции в синтетическом учете.

- фактически израсходованные материалы (на все четыре заказа) - 85 000 руб.;

- в соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

Результаты решения занести в таблицу:

Заказ	Прямая заработная плата, отнесенная на заказ, руб.	Косвенные расходы, отнесенные на заказ
А	3000	
Б	4000	
В	2500	
Г	6000	
Итого		

1) Произвести записи синтетического учета завершающие отчетный период при условии, что фактическая сумма общепроизводственных расходов составила:

а) 58 000 руб.;

б) 49 000 руб.

**Задача 8.** На предприятии имеется информация об остатках, поступлении и расходе материалов в январе, представленная в таблице 8.1:

Таблица 8.1 Остатки и движение материалов в январе

Движение материалов	Количество, ед.	Цена, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 01.01	400	150	
Закупка 05.01	200	130	
Закупка 15.01	300	115	
Закупка 20.01	100	120	
Закупка 25.01	300	135	
Итого поступлений с остатком	1 120	-	
Расход	?	-	?
Остаток на 01.02	?	-	?

07.01 было израсходовано материалов в количестве 330 ед., 16.01 - в количестве 270 ед., наконец, 22.01 было потреблено 300 ед. материалов. Всего за январь израсходовано 900 ед. материалов.

**Задание.**

Необходимо оценить в денежном выражении расход материалов в 900 ед. и их остаток на 01.02 методом средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО.

Сравнение результатов расчетов, выполненных методами средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО произвести в таблице 8.2:

Таблица 8.2 Сравнение результатов расчетов, выполненных методами средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО

№ строки	Показатели	Метод средней себестоимости	ФИФО	ЛИФО
----------	------------	-----------------------------	------	------



		простой	перманентный		
1	Выручка от продажи продукции	150 000	150 000	150 000	150 000
2	Стоимость расходов материалов				
3	Прибыль (стр.1 – стр.2)				
4	Стоимость запасов на конец периода				

**Задача 9.** Предприятием производятся два вида продукции - А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 250 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата - 120 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б - 200 руб., из них заработная плата - 90 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 «Общепроизводственные расходы» составляет 100 тыс. руб., по счету 26 «Общехозяйственные расходы» - 160 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим также, что: а) 60% всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 20 ед. готовой продукции А и 30 ед. изделия Б; б) вся произведенная продукция реализована. Выручка от продаж составила 500 тыс. руб.

**Задание:**

1. Оразить учет затрат по методу «Директ-костинг» на счетах БУ
2. Представить порядок учетных записей при калькулировании полной себестоимости.
3. Результаты выполненных расчетов свести в таблицу 9.1:

**Таблица 9.1** Оценка себестоимости, прибыли и запасов при учете переменных (метод «Директ-костинг») и полных затрат, руб.

Показатели	Учет переменных затрат	Учет полных
Себестоимость единицы		
А		
Б		
Оценка запасов		
Прибыль		

4. Оразить результаты выполненных расчетов в *Отчете о прибылях и убытках*:

**Таблица 9.2** Отчет о прибылях и убытках (составлен при использовании метода «Директ-костинг»)

№ стро-	Показатели	Сумма, руб.
1	Выручка от продажи продукции	
2	Переменная часть себестоимости проданной продукции	
3	Маржинальный доход (стр. 1 - стр. 2)	
4	Постоянные расходы	
5	Операционная прибыль (стр. 3 - стр. 4)	

**Таблица 9.3** Отчет о прибылях и убытках (составлен по результатам калькулирования полной себестоимости продукции)

№ строки	Показатели	Сумма, руб.
1	Выручка от продажи продукции	
2	Себестоимость проданной продукции	
3	Операционная прибыль (стр. 1 - стр. 2)	

### **Задача 10.**

*Вариант I* Нормативная себестоимость готовой продукции, изготовленной за отчетный период, составила 168 руб. В этой же оценке списана себестоимость реализованной продукции. Остатков готовой продукции на складе нет. Выручка от реализации продукции — 280 руб. Отклонения фактических затрат от нормативных учитываются отдельно и относятся на себестоимость продукции. Информация о фактической себестоимости готовой продукции собирается по дебету счета 40. В данном случае сумма фактических затрат составила 140 руб. Первого числа каждого месяца (или квартала) на счете 40 определяется отклонение фактической себестоимости от нормативной.

*Вариант II.* Нормативная себестоимость — 168 руб., в этой же оценке отражена себестоимость реализованной продукции. Фактическая себестоимость составила 210 руб. Выручка от реализации продукции — 280 руб.

#### ***Задание:***

1. Определить предварительный финансовый результат, учитывая нормативную себестоимость
2. Показать учетные записи в виде схемы
3. Составить дополнительную бухгалтерскую запись в конце отчетного периода (закрытие сч.40) и скорректировать финансовый результат.

### **Задача 11.**

Основным видом деятельности предприятия является производство. Перед выпуском продукции отделом продаж проводится исследование рынка, по результатам которого планируется объем реализации. Далее следует заказ на необходимые материалы: материал А и материал Б. В связи с тем, что предприятием используется изношенное оборудование, оно вынуждено закупать материал А с запасом.

Смета доходов и расходов предприятия на предстоящий период, исходя из производства 5 300 видеокассет, представлена в табл. 11.1

По истечении планового периода в системе бухгалтерского управленческого учета подводятся итоги выполнения сметы. Оказалось, что вместо запланированного тиража в 5 300 видеокассет реально произведено 5 100 ед. продукции.

В табл. 11.2 представлены данные о фактических показателях анализируемого предприятия (объем производства – 5100ед.).

***Таблица 11.1. Смета доходов и расходов на предстоящий плановый период***

Показатели	Сумма, руб.
Выручка от продаж (5 300 x 75)	?
Основные материалы:	
А (6300 ед. x 15 руб. /ед. )	?
Б (5 700 x 0,5 руб. /ед.)	?
Итого прямых материальных расходов	?
Заработная плата производственных рабочих (10 300 ч x 12 руб за час)	?
Общепроизводственные расходы	

переменные (по 5 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих)	?
постоянные (по 8 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих)	?
Всего расходов	?
<b>Прибыль</b>	?

**Таблица 11.2.** Отчет об исполнении сметы

Показатели	Сумма, руб.
Выручка от продаж (5 100 х 80)	?
Основные материалы:	
А (6 000 ед. х 15,5 руб. /ед. )	?
Б (5 600 х 0,6 руб. /ед.)	?
Итого прямых материальных расходов	?
Зарботная плата основных производственных рабочих (9 700 ч х 13 руб за 1 ч)	?
Общепроизводственные расходы	?
переменные	?
постоянные	?
Всего расходов	?
<b>Прибыль</b>	

**Таблица 11.3.** Сметные и фактические общепроизводственные расходы, руб.

№ строки	Показатели	По смете	Фактически
1	Постоянные общепроизводственные расходы	?	?
2	Переменные общепроизводственные расходы	?	?
3	Производство в нормо-часах	10 300	9 690
4	Нормативная ставка распределения постоянных ОПР на нормо-час (стр. 1:стр. 3)	?	-
5	Нормативная ставка распределения переменных ОПР на нормо-час (стр. 2:стр. 3)	?	-

**Задание:**

Произвести расчет и анализ отклонений, используя общие принципы системы «стандарт-кост»

Полученную информацию необходимо представить в виде таблицы (табл. 11.4)

**Таблица 11.4.** Отчет по системе «Стандарт-кост»

№ строки	Показатели	Условное обозначение	Сумма, руб.	Характер отклонений
1	Сметная прибыль			
2.	Отклонения по продажам:	ΔП		
2.1	<i>по цене</i>	ΔП <sub>ц</sub>		
2.2	<i>по объему</i>	ΔП <sub>v</sub>		
3.	Отклонения по материальным расходам	ΔМ		

	<i>материала Балка</i>	$\Delta M_6$		
	<i>материала Упаковка</i>	$\Delta M_y$		
3.1	Отклонение по цене материалов:	$\Delta Ц_m$		
3.1.1	<i>по цене материала Балка</i>	$\Delta Ц_{мб}$		
3.1.2	<i>по цене материала Упаковка</i>	$\Delta Ц_{my}$		
3.2	Отклонение по расходу материалов:	$\Delta P_m$		
3.2.1	<i>по использованию материала Балка</i>	$\Delta P_{мб}$		
3.2.2	<i>по использованию материала Упаковка</i>	$\Delta P_{my}$		
4.	<i>Отклонения по прямой заработной плате:</i>	$\Delta ЗП$		
4.1	<i>по ставке</i>	$\Delta ЗП_{ст}$		
4.2	<i>по производительности труда</i>	$\Delta ЗП_{пт}$		
5.	Отклонения по общепроизводственным расходам	$\Delta ОПР$		
5.1	Отклонения по постоянным общепроизводственным расходам:	$\Delta ОПР_{п}$		
5.1.1	<i>за счет отклонения фактических накладных расходов от сметных</i>	$\Delta S$		
5.1.2	<i>за счет отклонения в объеме производства</i>	$\Delta V$		
5.2.	Отклонения по переменным производственным накладным расходам	$\Delta ОПР_{пер}$		
6	Фактическая прибыль (стр.1 + стр.2 - стр.3 - стр.4 - стр.5)			

### **Задача 12.**

Торговое предприятие реализует постоянную номенклатуру изделий. В упрощенном виде ассортимент товаров состоит из болтов, гаек и шайб определенного размера. Обычно крепеж продается в комплекте (болт + гайка + шайба), но реализация отдельных наименований также имеет место. Приемлемый диапазон продаж (масштабная база) - от 2 до 6 т крепежа.

Товарооборот предприятия подвержен сезонным колебаниям.

Исходная информация о затратах и доходах организации в несезонный период представлена в таблице:

№ п/п	Показатель	Болты	Гайки	Шайбы	Крепеж
1	Объем продаж, кг	3500	1000	500	
2	Переменные расходы (на 1 кг), руб.	7,5	9,5	12,0	
3	Цена продажи 1 кг, руб.	9,5	13,0	14,0	-
4	Постоянные расходы (всего), руб.	-			6 000

#### **Задание 1:**

- 1) рассчитать прибыль предприятия;
- 2) произвести анализ безубыточности производства крепежа.

В предстоящем месяце ожидается резкое повышение объема продаж. Сезонный спрос позволит увеличить реализацию до 6,5 т, что потребует аренды дополнительных складских площадей. Постоянные издержки (арендная плата) возрастут на 1000 руб., переменные затраты по каждому наименованию — на 5 %. Цена на шайбы повысится на 10% вследствие ее частичной реализации в фасованном виде через магазины. Произойдут структурные изменения в сторону более рентабельного вида продукции — гаек, в результате чего номенклатура ре-

лизуемых изделий будет выглядеть следующим образом: болты — 4000 кг, гайки — 1750 кг, шайбы — 750 кг.

**Задание 2:**

- 1) рассчитать точку безубыточности и кромку безопасности (в %) в условиях повышенного сезонного спроса;
- 2) определить прибыль предприятия в новых условиях и факторы, повлиявшие на ее изменение.

**Задача 13.**

Предприятие производит два типа двигателей для автомашин, используя в качестве основных материалов сплав № 1 и сплав № 2. Учетной политикой предусмотрено применение метода ФИФО.

Руководство определило план развития предприятия на 200\_\_ г. следующим образом:

Показатель	Мотор	
	№ 1	№2
Планируемые продажи, шт.	2500	500
Цена продажи одной единицы, руб.	300	400

Планируемый уровень запасов готовой продукции на конец периода:

для мотора № 1 — 550 шт.,

для мотора № 2 — 25 шт.

Планируемая стоимость прямых затрат:

сплава № 1 — 3,5 руб./кг;

сплава № 2 — 5 руб./кг;

труда производственных рабочих — 10 руб./ч.

Состав прямых затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции:

Показатель	Мотор	
	№1	№2
Сплав № 1, кг	6	6
Сплав № 2, кг	3	4
Труд производственных рабочих, ч	2	3

Планируемые запасы материалов на конец периода:

для сплава № 1 — 4000 кг,

для сплава № 2 — 1000 кг.

Планируемые накладные расходы:

Накладные расходы	Показатель	Руб.	Сумма, руб.
Переменные	Заработная плата вспомогательных рабочих	150 000	
	Премии рабочим	160 000	
	Электроэнергия	45 000	
	Ремонт	35 000	
Постоянные	Амортизация	115 000	
	Налог на имущество	25 000	
	Заработная плата мастеров	50 000	
	Электроэнергия	10 000	
	Ремонт	10 000	
	Итого		600 000

	<b>Расходы по НИОКР</b>		
Постоянные	Зарботная плата	105 000	
	Материалы	31 000	
	Итого		136 000
	<b>Расходы по маркетингу</b>		
Постоянные	Зарботная плата	65 000	
	Реклама	15 000	
	Командировки	20 000	
	Итого		100 000
	<b>Коммерческие расходы</b>		
Постоянные	Зарботная плата	30 000	
	Аренда, налоги	20 000	
	Итого		50 000
	<b>Работа с клиентами</b>		
Постоянные	Зарботная плата	20 000	
	Командировки	10 000	
	Итого		30 000
	<b>Административные расходы</b>		
Постоянные	Зарботная плата управляющих	80 000	
	Зарботная плата служащих	40000	
	Административные помещения	40000	
	Разное	30000	
	Итого		190000

Данные о наличии сырья и готовой продукции на складе:

Показатель	Сплав № 1	Сплав № 2
Запасы на начало периода, кг	3 500	3 000
Стоимость запасов, руб.	25 000	30 000

Показатель	Мотор № 1	Мотор № 2
Начальные запасы, шт.	50	25
Начальные запасы, руб.	19 200	13 100

**Задание:**

Подготовить оперативный бюджет на 20\_\_ г. Должны быть представлены:

- 1) бюджет продаж;
- 2) бюджет производства (в штуках);
- 3) бюджет использования прямых материалов;
- 4) бюджет трудовых затрат;
- 5) бюджет общепроизводственных расходов;
- 6) бюджет конечных запасов (материалов и готовой продукции);
- 7) бюджет себестоимости проданной продукции;
- 8) план прибылей и убытков.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

## обучающихся по дисциплине

	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий	Учебно-методическое обеспечение (из списка литературы)
1	Основы бухгалтерского управленческого учета	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	12/27	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
2	Понятие, классификация, группировка и распределение затрат	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	10/24	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
3	Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	10/22	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
4	Бюджетирование	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	12/24	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	10/22	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12

### *Виды самостоятельной работы студентов:*

- Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- Проработка учебного материала (по конспектам учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;
- Решение задач, упражнений;
- Работа с тестами и вопросами для самопроверки.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате изучения дисциплины «Анализ риска» обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Экономический менеджмент, вырабатывает следующие компетенции:

#### **Профессиональные компетенции:**

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения

обучающимися индивидуальных заданий.

## 7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

	ПК – 14	ПК-15
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность учета затрат: его объ-екты, субъекты, функции, критерии принятия управленческих решений;</li> <li>– принципы формирования бухгалтерской информации о произведен-ных затратах с целью определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ожидаемой прибыли от ее реализации;</li> <li>– методы использования получен-ной информации о фактических за-тратах и отчетной себестоимости с целью прогнозирования будущих издержек производства и принятия правильных решений;</li> <li>–</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организацию учета по центрам ответственности с целью кон-троля за затратами по местам из возникновения;</li> <li>– области применения отдельных методов учета затрат и себестои-мости;</li> <li>– методы бухгалтерского, эконо-мико-математического анализа учетной информации для приня-тия управленческих решений;</li> <li>– функции бухгалтеров-аналитиков по подготовке ин-формации для планирования и управления.</li> <li>–</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать систему управлен-ческого учета на предприятии;</li> <li>– составлять главный бюджет предприятия;</li> <li>– проводить анализ взаимосвязи объема производства, себестоимо-сти и прибыли;</li> <li>– принимать решения о политике цен на предприятии;</li> <li>– использовать учетную информа-цию при планировании ассортимен-та продукции в условиях недогруз-ки или при полной загрузке произ-водственных мощностей предприя-тия;</li> <li>–</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитывать оптимальную производственную программу предприятия на основе информа-ции управленческого учета;</li> <li>– принимать решения по альтер-нативным вариантам капиталь-ных вложений на предприятии;</li> <li>– определять минимальную ве-личину заказа для безубыточной работы предприятия.</li> <li>–</li> </ul>
Владеть	– навыками ведения бухгалтерско-го управленческого учета	методикой подготовки управлен-ческой отчетности
Этапы формиро-вания: (темы)	1,2	3,4
Оценочные сред-ства (задания к темам)	1,2,3,4	4, тестирование

## 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а так же шкал оценивания

Уровень сформированности компетенции	Этап текущего контроля		
	Критерии для определения уровня сформированности компетенции	Этап промежуточной аттестации (зачет)	Этап промежуточной аттестации (экзамен)



тенции	Контрольная работа	Доклад / сообщение	Реферат	Ситуационные задачи*	Деловая игра*	Доклады на дискуссионные темы*	Тест	Работа на семинаре (ответы на вопросы и т.п.)*	с оценкой)	Критерии для определения уровня сформированности компетенции
<b>Высокий</b>	за-чтено	4-5 балла	«отлично»	«отлично»	4-5 балла	4-5 балла	81-100 %	4-5 балла	«отлично»	«отлично»
<b>Продвину-тый</b>	за-чтено	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»	3-4 балла	3-4 балла	61-80 %	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»
<b>Порого-вый</b>	за-чтено	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	3 балла	3 балла	41-60 %	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»
<b>Ниже поро-гового</b>	Не за-чтено	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	2 балла	2 балла	0-40 %	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»

### 7.3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
2.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Перечень тем для контрольных работ Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть иссле-	Перечень тем рефератов
7.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся	Фонд тестовых заданий

Оценивание сформированности компетенций происходит при устных ответах, а также при выполнении письменных заданий.

### 7.3.2. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций

При освещении оценочных средств по предмету преподаватель оценивает степень сформированности у обучающихся необходимых компетенций по следующей уровневой таксономической шкале, предложенной Б. Блумом (США) и проф. М.В. Клариним:

### 1 уровень - Знание

Этот уровень обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории - припоминание соответствующих сведений. Студент: знает (запоминает и воспроизводит) употребляемые термины; знает конкретные факты; знает методы и процедуры; знает основные понятия; знает правила и принципы.

### 2 уровень - Понимание

Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую - его «перевод» с одного «языка» на другой (например, из словесной формы - в математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала студентом (объяснение, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказание последствий, результатов). Такие учебные результаты превосходят простое запоминание материала.

Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует словесный материал, схемы, графики, диаграммы; преобразует словесный материал в математические выражения; предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.

### 3 уровень - Применение

Этот уровень обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях. Сюда входят применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Соответствующие результаты обучения требуют более высокого уровня владения материалом, чем понимание. Студент: использует понятия и принципы в новых ситуациях; применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

### 4 уровень - Анализ

Этот уровень обозначает умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Студент: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

### 5 уровень - Синтез

Этот уровень обозначает умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий, схемы, упорядочивающие имеющиеся сведения.

Достижение соответствующих учебных результатов предполагает деятельность творческого характера, направленную на создание новых схем, структур. Студент: пишет небольшое творческое сочинение; предлагает план проведения эксперимента; использует знания из различных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.

### уровень - Оценка

Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных и т. д.). Суждения студента должны основываться на четких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, преподавателем.

Промежуточная аттестация студентов реализуется в формах контрольных работ, тестирования, оценки качества и активности работы на семинарах, анализа добросовестности и самостоятельности студента при написании курсовых и иных письменных работ, посещаемости занятий.

Работы/ответы студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

### **Оценка устных ответов.**

Оценка “отлично” ставится, если студент:

– Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

– Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

– Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

– Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

– Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

– Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

– Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

– Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

– Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

– Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

- Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

### **Оценка письменных работ**

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов;
- объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов;
- объем ЗУНов составляет 70-90% содержания

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;
- допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- допустил не более трех негрубых ошибок;
- одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;
- владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- или если правильно выполнил менее половины работы.
- объем ЗУНов учащегося менее 50% содержания

### **7.3.3. Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:
  - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
  - допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
  - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки устного ответа в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

	Показатели оценивания	Коды компетенций,	Шкала оценивания
--	-----------------------	-------------------	------------------

		проверяемых с помощью показателей	
	Обучающийся имеет существенные проблемы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые комиссией вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК-14, ПК-15	Неудовлетворительно
	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ПК-14, ПК-15	Удовлетворительно
	Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК-14, ПК-15	Хорошо
	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК-14, ПК-15	Отлично

**7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

№	Компетенции	Оценочные средства	
1	ПК-14 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Вопросы к зачету Экзаменационные вопросы
2	ПК -15 -умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Зачетные вопросы Экзаменационные вопросы

Промежуточная аттестация является обязательной по дисциплине «Управление персоналом».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление персоналом» позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины.

*Текущая аттестация может проводиться в форме подготовки реферата, доклада, эссе, тестирования, выполнения иных видов работ..<sup>2</sup>*

**Рефераты (доклады)**

Реферат — это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

Задачи реферата:

1. Формирование умений самостоятельной работы обучающихся с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора ис-

<sup>2</sup> Преподаватель выбирает конкретную форму работы

точников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Рекомендуемая тематика рефератов по курсу приведена в таблице 2.

Таблица 2 — Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Учет и анализ: управленческий учет».

<i>n/n</i>	<i>№</i> <i>Наименование темы реферата</i>
1	Перечислите методы бухгалтерского управленческого учета.
2	Какова связь бухгалтерского управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым учетом?
3	Какие требования предъявляются к информации бухгалтерского управленческого учета?
4	Перечислите функции бухгалтера-аналитика, занимающегося управленческим учетом.
5	Что такое затраты производства? Как они соотносятся с расходами предприятия?
6	
7	Что называют местом возникновения и носителем затрат?
8	Дайте определение сущности управленческого учета.
9	Какая информация формируется в управленческом учете?
10	Назовите основные отличительные признаки финансового и управленческого учета. Каковы задачи управленческого учета?

### **Контрольные (самостоятельные) работы**

Тематика заданий к самостоятельным и контрольным работам установлена в соответствии с Паспортом фонда оценочных средств. Задания должны быть составлены по тридцати вариантной системе.

Варианты контрольной работы  
(приведены несколько вариантов)

Вариант 1

Вариант 2

Вариант 3

...

Вариант 10

Критерии оценки знаний обучающегося при написании контрольной работы

Оценка «отлично» — выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, си-



стематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» — выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

### **Примерный вариант промежуточного теста**

#### **Тестовые задания**

1. "Виновниками" отклонений в затратах на материалы вследствие фактора норм:

1. всегда будут только производственные подразделения
2. всегда будут только службы материально-технического снабжения
3. могут быть все службы, от которых зависит качество материальных ресурсов и эффективность их использования

2. "Незавершенное производство" - это:

1. незаконченный объект капитальных вложений
2. продукция, не прошедшая всех стадий производства и не признанная готовой
3. остаток материалов на конец периода, не переданных в производство

3. План закупки материалов" составляется на основе "Плана потребности в материалах" с учетом:

1. наличия запасов материалов на начало планируемого периода
2. необходимой величины запасов материалов на конец планируемого периода
3. запаса материалов на начало и конец планируемого периода

4. "План производства" определяет:

1. номенклатуру и количество продуктов, которые должны быть выпущены в периоде
2. номенклатуру и количество продуктов, обрабатываемых в течение периода
3. номенклатуру и количество продуктов, которые должны быть выпущены и реализованы в периоде

5. "Расходы на подготовку и освоение производства" - это:

1. статья затрат
2. элемент затрат
3. может быть и статьей, и элементом затрат

6. База распределения косвенных затрат для организации определяется:

1. ПБУ 10/99
2. учетной политикой
3. Законом о бухгалтерском учете

7. Бесполуфабрикатный вариант учета затрат применяется в случаях, когда:

1. организация производит только полуфабрикаты
2. организация производит готовую продукцию, а реализует лишь полуфабрикаты
3. организация реализует полностью готовый, т.е. прошедший все технологические переделы, продукт

8. Бесполуфабрикатный вариант учета затрат является модификацией

1. попередельного метода учета затрат
2. попроцессного метода учета затрат
3. позаказного метода учета затрат

9. Бюджет доходов и расходов составляется:

1. только для организации в целом
2. только для отдельных структурных единиц
3. как для организации в целом, так и для отдельных структурных единиц

10. Бюджет производства определяет

1. виды и количество продукции, которые должны быть реализованы в бюджетном периоде
2. виды и количество продукции, которые должны быть произведены в бюджетном периоде
3. виды и количество продукции, которые должны быть произведены и реализованы в бюджетном периоде

11. Бюджет производства составляется за:

1. бюджетом себестоимости продаж
2. бюджетом продаж
3. бюджетом затрат на маркетинг

12. Бюджетным циклом организации называется:

1. период, на который составляется государственный бюджет
2. процесс составления организацией бюджета
3. планирование бюджета свободного времени

13. В зависимости от оперативности учета и контроля затрат различают

1. калькулирование полной и неполной себестоимости
2. позаказный, попроцессный, попередельный
3. учет фактических и нормативных затрат

14. В какой из из приведенных группировок затрат, формирующих себестоимость

продукции работ (услуг), возможно разукрупнение?

1. в статьях затрат
2. в элементах затрат
3. и в статьях, и в элементах затрат

15. В настоящее время цена реализации ед. продукта составляет 320 руб., а прямые переменные затраты на производство – 200 руб. Предполагается, что в планируемом периоде цена и прямые затраты на производство составят соответственно 350 руб. и 220 руб. Как изменится точка безубыточности, при условии, что постоянные затраты останутся неизменными:

1. увеличится
2. останется неизменной
3. уменьшится

16. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

1. остаются неизменными
2. постепенно уменьшаются
3. возрастают
4. не зависят от деловой активности

17. В результате составления бюджета становится ясно:

1. какую прибыль получит предприятие при одобрении того или иного плана развития
2. удовлетворит ли производимая продукция покупателя
3. какие финансовые результаты получит конкурент

18. В системе управления организацией субъектом управления выступают:

1. руководители, менеджеры всех уровней управления
2. издержки организации
3. информационный потенциал организации

19. В системе управленческого учета обрабатываются данные о хозяйственных фактах:

1. совершившихся в прошлом
2. оформленных документально
3. совершившихся в краткосрочной и долгосрочной перспективе прошлом и ожидаемых в будущем

20. В системе управленческого учета обрабатываются данные о хозяйственных фактах:

1. производственных (оперативного управления производственной деятельностью)
2. распределение созданного продукта
3. денежного обращения
4. непроизводственного потребления

21. В системе управленческого учета содержится информация, необходимая, в первую очередь, для:

1. стратегического планирования
2. оперативного управления
3. разработки кадровой политики

22. В системе управленческого учета формируется информация:

1. необходимая внешним пользователем бухгалтерской отчетности
2. предназначенная потенциальным инвесторам
3. о расходах, доходах и результатах деятельности в необходимых аналитических раз-  
резах

23. В системе учета затрат могут использоваться принципы, заложенные в российских и международных стандартах бухгалтерского учета:

1. Да, если их применение адекватно задачам управления
2. Нет, поскольку задачи бухгалтерского и управленческого учета разные

24. В точке безубыточности достигается следующее соотношение:

1. Маржинальный доход равен постоянным расходам
2. Маржинальный доход равен переменным расходам
3. Маржинальный доход равен совокупным расходам

25. В условиях бесполуфабрикатного метода учета перемещение полуфабриката между цехами

1. фиксируется на бухгалтерских счетах
2. контролируется бухгалтерией оперативно, без записей на бухгалтерских счетах
3. никем не контролируется

26. Вмененные издержки по капиталовложениям возникают вследствие того, что

1. денежные средства, вовлеченные в программу капиталовложений, уже не могут быть использованы для получения прибыли каким-либо иным образом

2. денежные средства, вовлеченные в программу капиталовложений, обеспечивают организации получение дополнительной прибыли

3. денежные средства, вовлеченные в программу капиталовложений, представляют собой отток экономических выгод

27. Вмененные издержки по капиталовложениям представляют собой

1. расходы предприятия, возникшие в связи с инвестициями в высоконадежные ценные бумаги

2. доход предприятия, который может быть извлечен в результате инвестиций в высоконадежные ценные бумаги

3. обязательства, возникшие у организации в связи с инвестициями в высоконадежные ценные бумаги

28. Внутренняя управленческая отчетность используется для целей:

1. составления бухгалтерской отчетности
2. управленческого контроля
3. контроля за правильностью исчисления налогов

29. Выбор базы распределения косвенных расходов:

1. устанавливается законодательством
2. согласовывается с налоговой инспекцией
3. определяется организацией самостоятельно

30. Выделение в организации центров ответственности позволяет:

1. повысить точность бухгалтерского учета
2. децентрализовать процесс принятия решений
3. уточнить налоговые расчеты

31. Выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета обусловлено:
1. требованиями законодательства по бухгалтерскому учету
  2. требованиями налоговых органов
  3. спецификой целей и задач управленческого учета
  4. спецификой целей и задач международных стандартов бухгалтерского учета
32. Выпуск продукции, подлежащей производству, определяется по формуле:
1. Выпуск готовой продукции равен Количеству реализуемой продукции плюс Запас готовой продукции на конец периода минус Запас готовой продукции на начало периода
  2. Выпуск готовой продукции равен Количеству реализуемой продукции минус Запас готовой продукции на конец периода плюс Запас готовой продукции на начало периода
  3. Выпуск готовой продукции равен Запасу готовой продукции на конец периода минус Запас готовой продукции на начало периода
33. Генеральный (главный) бюджет - это:
1. совокупность планов, составленных для организации в целом
  2. совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений организации
  3. бюджет, составленный генеральным директором организации
34. Генеральный бюджет организации состоит из:
1. операционного и финансового бюджетов
  2. жесткого и гибкого бюджетов
  3. бюджета продаж и бюджета производства
35. Главным инструментом управленческого учета, регулирующим контроль за деятельностью центров ответственности затрат, является:
1. статистический план управления
  2. смета затрат
  3. внутренняя отчетность
36. Годовые затраты, связанные с содержанием и эксплуатацией единицы оборудования составляют 120 000 руб. Общий возможный годовой фонд рабочего времени для данной единицы оборудования - 2500 часов, из которых 20% - это планируемые простои. Плановая стоимость «машино-часа» составит (в руб.):
1. 750
  2. 480
  3. 60
  4. для расчета не хватает данных
37. Дисконтирование представляет собой
1. определение будущей стоимости денег
  2. процесс нахождения сегодняшней стоимости денег, получение которых ожидается в будущем
  3. денежную оценку активов и обязательств
38. Для определения себестоимости затраты подразделяются на:
1. входящие и истекшие, прямые и косвенные
  2. постоянные и переменные
  3. планируемые и непланируемые

39. Для оценки привлекательности инвестиционного проекта ожидаемую норму прибыли по инвестициям сравнивают с
1. рентабельностью будущих продаж
  2. нормой прибыли по инвестициям в ценные бумаги на финансовых рынках
  3. нормой маржинального дохода
40. Для принятия управленческого решения и планирования затраты подразделяются на:
1. входящие и истекшие, прямые и косвенные
  2. постоянные и переменные
  3. текущие и единовременные
41. Для создания системы внутренней отчетности необходимо прежде всего определить:
1. перечень информации, которая необходима менеджерам различных структурных звеньев
  2. среднесписочную численность персонала
  3. производственные возможности организации
42. Для целей контроля и регулирования деятельности центров ответственности затраты подразделяются на:
1. входящие и истекшие, прямые и косвенные
  2. постоянные и переменные
  3. регулируемые и нерегулируемые
43. Для целей управления в бухгалтерском учете организуется учет расходов по статьям затрат. Перечень статей затрат устанавливается:
1. организацией самостоятельно
  2. строго в соответствии с требованиями Минфина РФ
44. Долгосрочный нижний предел цены показывает
1. какую минимальную цену можно установить, чтобы покрыть полные затраты предприятия
  2. какую минимальную цену можно установить, чтобы покрыть переменные затраты предприятия
  3. какую максимальную цену можно установить, чтобы покрыть полные затраты предприятия
45. Заработная плата аппарата управления предприятий относится к:
1. постоянным расходам
  2. переменным расходам
  3. универсальным расходам
46. Затраты представляют собой:
1. отток экономических выгод
  2. возникновение обязательств
  3. стоимостное выражение материальных, трудовых и иных ресурсов
47. Затраты, обеспечивающие будущие экономические выгоды, относятся:
1. к расходам отчетного периода
  2. к активам
  3. к доходам

4. к пассивам

48. Инвестиционный проект считается выгодным, если

1. внутренний коэффициент окупаемости меньше нормы вмененных издержек
2. внутренний коэффициент окупаемости равен норме вмененных издержек
3. внутренний коэффициент окупаемости больше нормы вмененных издержек

49. Информационное обеспечение управления по отклонениям от нормативов достигается:

1. документированием факта отклонений от нормы
2. утверждением норм и нормативов приказом руководителя
3. своевременным предоставлением отчетов материально ответственных лиц

50. Информация о затратах в разрезе экономических элементов показывает:

1. какие экономически однородные виды ресурсов были использованы для производства и реализации продукции (работ, услуг)
2. для чего были использованы экономически однородные виды ресурсы
3. кто в организации несет ответственность за данные затраты

51. Использование метода двойной записи в управленческом учете:

1. обязательно
2. возможно, но не обязательно
3. невозможно

52. К какому виду затрат следует отнести затраты на услуги телефонной связи, если они включают фиксированную абонентскую плату и повременный тариф:

1. к переменным
2. к постоянным
3. к условно-переменным (или условно-постоянным)

53. К показателям, характеризующим привлекательность инвестиционных проектов, и основанным на учетных оценках, относятся:

1. внутренний коэффициент окупаемости, период окупаемости, учетный коэффициент окупаемости
2. чистая дисконтированная стоимость, вмененные издержки на инвестиции
3. период окупаемости, учетный коэффициент окупаемости капиталовложений

54. Какие из приведенных затрат влияют на принятие решений и планирования бухгалтерского управленческого учета?

1. затраты на рабочее место
2. стоимость собственного продукта
3. стоимость организации в целом

55. Какой из перечисленных планов/бюджетов представляет планируемый баланс предприятия на конец предстоящего бюджетного периода:

1. план/бюджет общехозяйственных затрат
2. план/бюджет производственной себестоимости
3. план/бюджет продаж
4. прогнозный баланс

56. Какой из представленных способов классификации затрат используется для принятия управленческих решений и планирования, а именно деление на:

1. косвенные и накладные
2. основные и накладные
3. постоянные и переменные

57. Какой метод учета затрат применяется при формировании себестоимости продукции в случае частичной реализации полуфабрикатов?

1. бесполуфабрикатный метод
2. полуфабрикатный метод
3. фабрикатный метод

58. Какой подход к классификации затрат применяется для определения себестоимости?

1. постоянные (условно-постоянные) и переменные (условно-переменные)
2. прямые и косвенные
3. планируемые и непланируемые
4. регулируемые и нерегулируемые

59. Калькулирование ограниченной себестоимости в большей степени необходимо для:

1. принятия краткосрочных управленческих решений
2. облегчения процедуры калькулирования
3. соблюдения требований налогового законодательства

60. Калькуляционные единицы представляют собой:

1. единицы исчисления калькуляционного объекта
2. виды выпускаемой продукции
3. технологические операции по производству продукции

61. Классификация затрат в управленческом учете определяется:

1. Министерством финансов РФ
2. Налоговым кодексом РФ
3. организацией и зависит от того, какую управленческую задачу необходимо решить

62. Компания планирует себестоимость реализованной продукции 2 000 000 руб., в том числе постоянные затраты – 400 000 руб. и переменные затраты 75% от объема чистой реализации. Какой планируется объем чистой реализации:

1. 2 400 000
2. 2 666 666
3. 2 133 333
4. 3 200 000

63. Косвенными являются затраты:

1. включаемые в себестоимость нескольких видов продукции в определенной доле
2. возникающие в подразделениях вспомогательного производства
3. списываемые за счет чистой прибыли

64. Краткосрочные инвестиционные решения, как правило, принимаются на временной период

1. ограниченный годом
2. ограниченный тремя годами
3. превышающий три года



65. Краткосрочный нижний предел цены показывает
1. какую минимальную цену можно установить, чтобы покрыть полные затраты предприятия
  2. какую минимальную цену можно установить, чтобы покрыть переменные затраты предприятия
  3. какую максимальную цену можно установить, чтобы покрыть полные затраты предприятия

66. Маржинальный доход может быть рассчитан:
1. только по предприятию в целом
  2. только по отдельным видам изделий
  3. как по предприятию в целом и по его подразделениям, так и по отдельным продуктам

67. Маржинальный доход определяется по формуле:

1. выручка – постоянные затраты
2. выручка – косвенные затраты
3. выручка – переменные затраты

68. Маржинальный доход представляет собой:

1. сумму превышения нормативного значения затрат над их фактическим значением
2. сумму превышения выручки от реализации над суммой переменных затрат в себестоимости реализованной продукции
3. сумму превышения фактической прибыли над суммой платежей в бюджет от фактической прибыли

69. Между запасом финансовой прочности (кромка безопасности) и рискованностью ведения бизнеса существует следующее соотношение:

1. рискованность ведения бизнеса не зависит от показателя кромки финансовой безопасности
2. чем больше кромка финансовой безопасности, тем рискованнее ведение бизнеса
3. чем меньше кромка финансовой безопасности, тем рискованнее ведение бизнеса

70. Метод высшей и низшей точек предназначен для:

1. минимизации затрат
2. разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие
3. для оптимизации производственных результатов

71. Метод документирования отклонений от норм основан на использовании:

1. особых документов или документов с особой отметкой для отражения фактов отклонений от норм
2. систематизированного перечня причин отклонений от норм
3. базовых и идеальных нормативов

72. Метод учета затрат на производство и калькулирования представляет собой

1. способ оценки имущества организации
2. способ оценки обязательств организации
3. совокупность способов аналитического учета затрат на производство по калькуляционным объектам и приемов исчисления калькуляционных единиц

73. Методы управленческого учета:

1. ограничены бухгалтерским методом

2. основываются на методах статистики
3. объединяют методы многих дисциплин

74. На базе информации управленческого учета проводится
1. анализ зависимости «затраты-объем производства-прибыль»
  2. определение рыночных цен
  3. расчет прожиточного минимума населения

75. На крупных предприятиях соотношение доходов и затрат измеряется:
1. центром затрат, где установлены нормативы по элементам затрат
  2. центрами прибыли
  3. центрами доходов, которые отвечают за объем выпуска продукции

76. Наличие центров прибыли и инвестиций возможно при существовании:
1. централизованной структуры управления организацией
  2. децентрализованной структуры управления организацией
  3. многопрофильного производства

77. Недостатком оценки эффективности инвестиционного проекта методом расчета периода окупаемости капиталовложений является:
1. отсутствие сопоставления ожидаемых доходов с предполагаемыми расходами
  2. отсутствие информации о стоимости инвестиций
  3. сопоставление ожидаемых доходов с предполагаемыми расходами без учета фактора времени

78. Норма маржинального дохода показывает, какое влияние на маржинальный доход оказывает
1. прибыль организации
  2. изменение выручки от реализации
  3. изменение суммы постоянных и переменных затрат

79. Норма маржинального дохода рассчитывается по формуле:
1. Маржинальный доход: Выручка  $\times$  100%
  2. Маржинальный доход: Прибыль  $\times$  100%
  3. Выручка: Маржинальный доход  $\times$  100%

80. Норма расхода материалов на ед. продукта по плану должна была составить 0,4 (кг/ед.), а фактически составила 0,5 (кг/ед.). Плановая цена ед. материала - 50 (руб. / кг), фактическая - 60 (руб. / кг). Отклонение между фактическими и плановыми материальными затратами на ед. продукта составит (в руб.):
1. 10
  2. 30
  3. 1
  4. для расчета не хватает данных

81. Норма расхода материалов на ед. продукта по плану должна была составить 0,4 (кг/ед.), а фактически составила 0,5 (кг/ед.). По плану предполагалось выпустить 12 000 ед. продукции, фактически было выпущено 10 000 ед. Общие фактические затраты материалов составят (в кг.):
1. 40 000
  2. 5000
  3. 50 000

4. 1200

5. для расчета не хватает данных

82. Нормативное время на выполнение производственной операции по обработке ед. продукта составляет 30 минут. Продуктивная продолжительность рабочего дня работника - 7,5 часов. Количество рабочих дней, необходимых работнику для обработки партии в количестве 600 ед. продукта, составит:

1. 60

2. 40

3. 20

83. Нормативные затраты это:

1. тщательно рассчитанные predetermined затраты в расчете на единицу готовой продукции

2. фактические производственные затраты на единицу продукции

3. затраты, величина которых определена нормативными актами бухгалтерского и налогового законодательства

84. Нормативный метод учета затрат соответствует принципам западной системы управленческого учета:

1. стандарт-кост

2. маржинальной

3. директ-костинг

85. Обеспечение контролируемости затрат и доходов в условиях учета по центрам ответственности достигается:

1. изменением содержаний отчетности центров ответственности

2. перераспределением полномочий между менеджерами, возглавляющими центры ответственности

3. прекращением деятельности

86. Объектом отнесения затрат при позаказном методе калькулирования себестоимости является:

1. стадия технологического процесса

2. структурное подразделение

3. сложный единичный продукт, или оказание услуг (выполнение работа)

87. Объектом учета затрат при попередельном методе является:

1. процесс

2. передел (стадия)

3. заказ

88. Одним из допущений анализа «затраты-объем производства-прибыль» является:

1. все денежные оценки осуществляются в рублях

2. цены реализации (продажи) неизменны

3. объем производства существенно превышает объем реализации

89. Одним из принципов составления внутренней отчетности является:

1. отчет всегда составляется в денежной оценке

2. отчет всегда составляется методом начисления

3. отчет должен содержать оперативную информацию, полезную для принятия управленческих решений

90. Одной из задач системы планирования на предприятии является:

1. рациональное использование производственных площадей
2. проведение эффективной рекламной компании
3. повышение эффективности использования ресурсов предприятия ,обеспечение координации деятельности и взаимосвязи между отдельными подразделениями

91. Одной из задач управленческого учета является:

1. определение финансовой устойчивости организации
2. разработка маркетинговой политики
3. формирование достоверной и полной информации о внутрихозяйственных процессах и результатах деятельности и представление этой информации руководству предприятия путем составления внутренней отчетности

92. Определите точку безубыточности при следующих условиях. Постоянные расходы составляют 21000 руб., переменные затраты на единицу продукции – 630 руб. Цена реализации 700 руб. за один комплект:

1. 300
2. 320
3. 400
4. 600

93. Определить запас прочности организации в натуральных единицах, если фактический выпуск составляет 20 ед., цена реализации одного изделия - 16 ден.ед., переменные затраты на одно изделие - 6 ден.ед., постоянные затраты периода - 100 ден.ед.

1. - 5 единиц
2. + 10 единиц
3. 0 единиц

94. Определить отклонение по цене основных материалов при условии: - нормативная цена - 10 ден.ед.; - фактическая цена - 8,2 ден.ед.; - фактическое количество - 1000 ед.; - покупочная стоимость - 8 ден.ед.

1. неблагоприятное - 200
2. благоприятное - 2000
3. благоприятное - 1800

95. Организация производит и продает продукт в количестве 800 шт. за период. Прямые переменные затраты на производство ед. продукта составляют 300 руб. Постоянные косвенные затраты за период - 40 000 руб. Цена реализации продукта, при которой деятельность организации будет безубыточной, составит (в руб.):

1. 400
2. 350
3. 250

96. Организация производит и реализует продукт в количестве 800 ед. за период. Цена реализации ед. продукта – 500 руб. Прямые переменные затраты на производство ед. продукта – 300 руб. Величина постоянных косвенных затрат за период, при которой деятельность организации будет безубыточной, составит (в руб.):

1. 160 000
2. 400 000
3. 240 000

97. Основная цель управленческого учета - предоставление данных необходимых для:

1. составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
2. формирования отчетности о деятельности в рамках договора простого товарищества
3. формирования информации для принятия эффективных управленческих решений и организации контроля за их исполнением

98. Основной задачей системы «стандарт-кост» является:

1. отражение в учете только переменных издержек
2. учет потерь и отклонений в прибыли предприятия
3. учет отклонений только по материальным затратам

99. Основным объектом учета и отчетности в управленческом учете являются:

1. структурные подразделения организации
2. организация в целом как юридическое лицо
3. логистика

100. Основными источниками информации для принятия управленческих решений по оценке деятельности центров ответственности является:

1. внутренняя отчетность предприятия
2. баланс (ф.1) и отчет о прибылях и убытках (ф.2)
3. статистическая отчетность

Ключ к ответам:

№ теста	ответ	№ теста	ответ	№ теста	ответ	№ теста	ответ
1	2	26	1	51	2	76	2
2	2	27	2	52	3	77	3
3	3	28	2	53	3	78	2
4	1	29	2	54	2	79	1
5	1	30	2	55	4	80	1
6	2	31	3	56	3	81	2
7	3	32	1	57	2	82	2
8	1	33	1	58	2	83	1
9	2	34	1	59	1	84	1
10	2	35	2	60	1	85	2
11	2	36	3	61	3	86	3
12	2	37	2	62	3	87	2
13	3	38	1	63	1	88	2
14	1	39	2	64	1	89	3
15	3	40	2	65	2	90	3
16	2	41	1	66	3	91	3

17	1	42	3	67	3	92	1
18	1	43	2	68	2	93	2
19	3	44	1	69	3	94	3
20	1	45	1	70	2	95	2
21	2	46	3	71	1	96	1
22	3	47	2	72	3	97	3
23	1	48	3	73	3	98	2
24	1	49	1	74	1	99	1
25	2	50	1	75	2	100	1

### **Формы текущего, промежуточного и итогового контроля успеваемости**

Виды контроля по дисциплине:

– текущий контроль успеваемости – это контрольные опросы (Ко), собеседование (С), тестирование (Т);

– промежуточный контроль – тестирование (Т), контрольные работы (Кр);

– итоговый контроль – экзамен.

Контрольный опрос (Ко) может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

Заключительный (итоговый) контроль (промежуточная аттестация) подводит итоги изучения дисциплины « Учет и анализ: управленческий учет»

Учебным планом по данной дисциплине предусмотрен экзамен.

#### **Вопросы к экзамену по дисциплине**

1. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета
2. Понятие бухгалтерского управленческого учета, его предмет
3. Объекты исследования, метод и задачи бухгалтерского управленческого учета
4. Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом
5. Взаимодействие финансового и управленческого учета
6. Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет
7. Эволюция методов учета затрат
8. Понятие затрат, их классификация
9. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли
10. Классификация затрат для принятия решений и планирования
11. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности
12. Формирование рабочего плана счетов
13. Классификация производств и влияние их специфики на учет затрат
14. Группировка и распределение затрат
15. Учет расходов по элементам затрат
16. Учет затрат по статьям калькуляции
17. Учет затрат по центрам ответственности
18. Понятие «центр ответственности»
19. Учет по центрам затрат
20. Учет и отчетность по центрам прибыли
21. Отчет центра инвестиций
22. Трансфертные цены

23. Себестоимость продукции: ее состав и виды
24. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством
25. Принципы калькулирования, его объект и методы
26. Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования
27. Калькулирование полной и производственной себестоимости
28. Калькулирование себестоимости по переменным расходам (система «Директ-костинг»)
29. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости
30. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
31. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат
32. Учетная политика организации для целей управленческого учета
33. Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.
34. Сметное планирование (бюджетирование).
35. Статические и гибкие бюджеты
36. Основные принципы разработки бюджета предприятия
37. Генеральный бюджет торговой организации
38. Генеральный бюджет производственного предприятия
39. Анализ безубыточности производства.
40. Анализ зависимости прибыли от объема реализации и расходов предприятия
41. Влияние структурных изменений объема выпускаемой продукции на прибыль предприятия
42. Производственный левэридж
43. Подходы к принятию решений по ценообразованию
44. Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений
45. Решения о капиталовложениях
46. Проблемы взаимодействия (согласования) финансового и управленческого учета. Основные модели учета затрат
47. Организационная и финансовая структура предприятия. Понятие «центр ответственности». Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях

## **7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

### **7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля**

Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах:

– «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»;

– «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»;

– «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

– Полнота знаний теоретического материала;

– Полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;

– Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;

– Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;

- Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- Умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- Умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
- Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- Умение пользоваться нормативными документами;
- Умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- Умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- Умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований; Умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Другое.

#### **Критерии оценки компетенций:**

- Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой); Способность эффективно работать самостоятельно;
- Способность эффективно работать в команде;
- Готовность к сотрудничеству, толерантность;
- Способность организовать эффективную работу команды;
- Способность к принятию управленческих решений;
- Способность к профессиональной и социальной адаптации;
- Способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- Владение навыками здорового образа жизни;
- Готовность к постоянному развитию;
- Способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- Способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;
- Способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- Способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- Способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;
- Другое.

### **7.5.2 Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации**

**Коллоквиум** - средство промежуточного контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседо-



вания преподавателя с обучающимися или письменной работы по одному из вопросов, вынесенных на коллоквиум. По существу коллоквиум - экзамен в миниатюре, и значит, при оценке ответа на коллоквиуме могут быть использованы те же критерии, что и для экзамена.

Любое оценивание, проводимое в форме устного опроса, позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя в процессе непосредственного контакта, создавая условия для его неформального общения со обучающимся. Важные воспитательные аспекты устного опроса: нравственный (честная сдача экзамена), дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др.

Устный опрос выполняет и обучающую функцию: выявляются детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. Устный вопрос обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную и научную деятельность обучающегося.

Критерии оценки при работе обучающегося на коллоквиуме такие же как при устном ответе.

**Контрольная работа** - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа - письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы - от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

Если задания для контрольной работы берутся из учебника, пособия или другого источника, то его следует указать в ФОС.

Параметры оценочного средства (пример)

### **7.5.3. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации**

**Коллоквиум** - средство промежуточного контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися или письменной работы по одному из вопросов, вынесенных на коллоквиум. По существу коллоквиум - экзамен в миниатюре, и значит, при оценке ответа на коллоквиуме могут быть использованы те же критерии, что и для экзамена.

Любое оценивание, проводимое в форме устного опроса, позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя в процессе непосредственного контакта, создавая условия для его неформального общения со студентом. Важные воспитательные аспекты устного опроса: нравственный (честная сдача экзамена), дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др.

Устный опрос выполняет и обучающую функцию: выявляются детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. Устный вопрос обладает также мотивирующей функцией:

правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную и научную деятельность студента.

Критерии оценки при работе студента на коллоквиуме такие же как при устном ответе.

**Контрольная работа** - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа - письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы - от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

Если задания для контрольной работы берутся из учебника, пособия или другого источника, то его следует указать в ФОС.

Параметры оценочного средства (пример)

Источник (...)	Полное библиографическое описание
Предел длительности контроля	20 мин
Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела	1-3
Последовательность выборки задач из каждого раздела	случайная
Критерии оценки: - продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; - продемонстрирована способность синтезировать новую информацию; - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; - установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;	Максимальное количество баллов - 5
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

**Доклад** - подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

Количество и вес критериев оценки доклада зависят от того, является ли доклад единственным объектом оценивания или он представляет собой только его часть.

Доклад как единственное средство оценивания эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно-исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией. В этом случае при оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность

выводов;

- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 - 15 минут, может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку. В этом случае ситуация аналогична оцениванию курсовой работы или проекта.

#### Параметры оценочного средства (пример для доклада-презентации)

Предлагаемое количество тем	10
Предел длительности контроля	Общее время 90 мин.
Критерии оценки: <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;</li> <li>- показал понимание темы, умение критического анализа информации;</li> <li>- продемонстрировал знание методов изучения ... и умение их применять;</li> <li>- обобщил информацию с помощью таблиц, схем, рисунков и</li> </ul>	максимум 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначи-
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понима-
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации.

#### Параметры оценочного средства (пример)

Тема «Индивидуально-психологические качества личности»	Источник конспектирования, полное биографическое описание
Предел длительности контроля	45 мин.
Критерии оценки: <ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала);</li> <li>- логическое построение и связность текста;</li> <li>- полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей);</li> <li>- визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки);</li> <li>- оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).</li> </ul>	максимум 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полно-
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незна-

«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

#### Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы. макс 5 баллов
Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты): - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; - адекватность и количество использованных источников (7-10); - владение материалом.	
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначитель-
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Особенность эссе от реферата в том, что это - самостоятельное сочинение- размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Эссе может использоваться на занятиях (тогда его время ограничено в зависимости от целей от 5 минут до 45 минут) или внеаудиторно.

#### Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	20 мин.
Критерии оценки: - наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); - наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; - адекватность аргументов при обосновании личной позиции - стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.) - эстетическое оформление работы (аккуратность, форматирование текста, выделение и т.д.)	макс 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полно-
«4» (хорошо) , если	Задание выполнено с незна-
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и по-
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Семинар является не только формой организации учебных занятий, но может выступать и средством оценивания. В этом случае проведение семинара доверяется студенту и оценка за его проведение вносит, например, 10%- вклад в итоговую оценку за семестр. Студент берет на себя ответственность за все действия по организации семинара (выбирает тему, готовит список источников или материалы для подготовки, раздаточный материал, план проведения семинара) и непосредственно проводит. Шкала оценивания и критерии оценки даны в таблице.

Таблица - Оценивание проведения семинара

Критерии оценки	Шкала оценивания
1 Качество подготовки (предложенные материалы для чтения, раздаточные материалы, инструктирование, поддержка)	<p>Максимальное количество баллов - 5</p> <p>Оценка «отлично» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полно раскрыто содержание материала;</li> <li>- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>- точно используется терминология;</li> <li>- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> </ul> <p>Оценка «хорошо» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;</li> </ul>
2 Качество объяснения (свободное владение материалом, ясное понимание темы, ясные ответы на вопросы, приведение примеров);и помощь)	
3 Качество ресурсов (широта представленных релевантных источников, ссылки на необходимые для чтения источники. Ссылки на электронные ресурсы)	
4 Качество презентации (хорошее использование аудио-видеотехники, раздаточных материалов, живая, динамичная);	
5 Качество дискуссии (использование эффективных и интересных групповых методов обучения, вовлечение в участие студентов, координация работу группы)	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>- продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li> <li><input type="checkbox"/> допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li> <li><input type="checkbox"/> допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> </ul> </li> </ul> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> </ul>
--	--

### **Курсовая работа**

Курсовой проект/работа является важным средством обучения и оценивания образовательных результатов. Выполнение курсового проекта/работы требует не только знаний, но и многих умений, являющихся компонентами как профессиональных, так и общекультурных компетенций (самоорганизации, умений работать с информацией (в том числе, когнитивных умений анализировать, обобщать, синтезировать новую информацию), работать сообща, оценивать, рефлексировать).

Критерии оценки содержания и результатов курсовой работы могут различаться в зависимости от ее характера:

- реферативно-теоретические работы - на основе сравнительного анализа изученной литературы рассматриваются теоретические аспекты по теме, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, анализ подходов к решению проблемы с позиции различных теорий и т.д.;
- практические работы - кроме обоснований решения проблемы в теоретической части необходимо привести данные, иллюстрацию практической реализации теоретических положений на практике (проектные, методические, дидактические и иные разработки);
- опытно-экспериментальные работы - предполагается проведение эксперимента и обязательный анализ результатов, их интерпретации, рекомендации по практическому применению.

Однако технология проектного обучения может быть применена и в том случае, если учебный план не предусматривает курсовой работы/проекта.

Проект - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Таким образом, курсовая работа/проект, как правило, содержит больше граничных условий, формализации требований, и может рассматриваться как частный случай проектного обучения. Проект может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся в течение заданного временного промежутка.

Выпускная квалификационная работа бакалавров - это тоже проект. Примерные кри-

терии оценивания выпускной квалификационной работы, которые могут быть использованы и при оценивании курсовых работ/проектов, чтобы ориентировать обучающихся на итоговое оценивание.

В общем случае оценивание проекта складывается из трех составных частей:

1) оценка процесса выполнения проекта, осуществляемая по контрольным точкам, распределенным по времени выполнения проекта (четыре контрольные точки или еженедельно), проводится по критериям:

- умение самоорганизации, в том числе, систематичность работы в соответствии с планом,

- самостоятельность,
- активность интеллектуальной деятельности,
- творческий подход к выполнению поставленных задач,
- умение работать с информацией,
- умение работать в команде (в групповых проектах);

2) оценка полученного результата (представленного в пояснительной записке):

- конкретность и ясность формулировки цели и задач проекта, их соответствие теме;

- обоснованность выбора источников (полнота для раскрытия темы, наличие новейших работ - журнальных публикаций, материалов сборников научных трудов и т.п.);

- глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений;
- соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам;
- наличие элементов новизны теоретического или практического характера;
- практическая значимость; оформление работы (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации - графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов);

3) оценки выступления на защите проекта, процедура которой имитирует процесс профессиональной экспертизы:

- соответствие выступления заявленной теме, структурированность, логичность, доступность, минимальная достаточность;

- уровень владения исследуемой темой (владение терминологией, ориентация в материале, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.);

- аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы;

- культура выступления (свободное выступление, чтение с листа, стиль подачи материала и т.д.).

### Пример

Предел длительности контроля	Еженедельные консультации, 3 контрольные точки (КТ) в семестре, 4 КТ - защита
1. Оценка процесса выполнения проекта	максимум 5 баллов
2. Оценка полученного результата: формулировка цели и задач проекта, их соответствие теме; глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений; соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам; оформление работы	
3. Защита проекта	
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих):	
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначительными погрешностями

«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

### Оценивание результатов обучения на экзамене

Экзамен - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки чьих - либо знаний, умений, компетенций по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д. Процедура проведения экзамена может быть организована по-разному .

Традиционный экзамен предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

Распределение вопросов и заданий по билетам приводится в ФОС и находится в закрытом для студентов доступе.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента.

**Параметры оценочного средства (пример по модулю «Социокультурные проблемы современной цивилизации»)**

1 Оценка выполнения практического задания	Макс 5 баллов
2 Оценка собеседования по теоретической части	
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	
«5» баллов	<p style="text-align: center;">В соответствии с паспортом компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает глубокое и полное понимание категорий и концепций, необходимых для изучения социокультурных проблем (т.е. знание основного содержания учебного элемента (модуля));</li> <li>- проявляет высокий уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий;</li> <li>- владеет навыками использования их в сфере профессиональной деятельности в поликультурной среде;</li> <li>- демонстрирует понимание важности приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности;</li> </ul>



«4»баллов	<p>В соответствии с паспортом компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует знание проблем и процессов, но допускает неточности в их объяснении;</li> <li>- способен оценивать некоторые социокультурные проблемы и процессы;</li> <li>- демонстрирует некоторые навыки использования социально философского знания в будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрирует понимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности;</li> </ul>
«3»баллов	<p>В соответствии с паспортом компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет представление о категориях и концепциях, необходимых для изучения социокультурных проблем;</li> <li>- испытывает сложности при выборе методов объяснения их;</li> <li>- может с трудом показать навыки использования социально философского знания в будущей профессиональной деятельности;</li> </ul>

Кроме того, экзамен может проходить и в иной форме, не основанной на вопросе-ответе: в форме деловой игры, защиты портфолио, проекта, а также в формах, описанных ниже.

Основные критерии устной части экзамена могут быть, при использовании различных форм проведения экзамена критерии могут быть пересмотрены, дополнены, конкретизированы с учетом специфики учебного материала и формируемых компетенций.

Таблица - Основные критерии оценки устного экзамена

**Критерии Шкала оценивания**

	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Владение специальной терминологией	Свободно владеет терминологией из различных разделов курса,	Владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы
Глубина и полнота знания теоретических основ курса	Демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования	Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора	Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора
Умение проиллюстрировать теоретический материал примерами	Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами	Может подобрать соответствующие примеры, чаще имеющих в учебных материалах	С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные
Дискурсивные умения (если включены в результаты обучения)	Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.	Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов.	С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

## Основная литература:

1. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Друри Колин Управленческий и производственный учет [Электронный ресурс]: учебный комплекс/ Друри Колин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 1423 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15486>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**Статья I. Егорова Л. И.** Бухгалтерский управленческий учет: Учебно-практическое пособие. [Электронный ресурс]/ **Егорова Л. И.** - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 120 с. URL: <http://www.biblioclub.ru/catalog/452/>

## Дополнительная литература

3. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"
4. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению"
5. Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"
6. Управленческий учет: Учеб. пособие (Бакалавриат) (ГРИФ) // Под ред. Я.В. Соколова. — М.: Магистр, 2011. — 428 с.
7. Бухгалтерский управленческий учет: Учеб. пособие (ГРИФ) // Н.П. Кондраков, М.А. Иванова. — М.: ИД РИОР, 2009. — 234 с.
8. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для вузов (ГРИФ) // В.Б. Ивашкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Магистр, 2010. — 574 с.
9. Бухгалтерский управленческий учет: теория и практические задания: Учеб. пособие (ГРИФ) // Е.М. Дусаева, А.Х. Курманова. — М.: ФиС: ИНФРА-М, 2011. — 288 с.:
10. Введение бухгалтерский управленческий учет. Пер. с англ. // Д. Блэк. — М.: Весь Мир: ИНФРА-М, 2009. — 424 с.:
11. Применение функционально-стоимостного анализа в решении управленческих задач: Учеб. пособие // Под ред. В.В. Рыжовой. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 245 с.
12. Управленческий учет издержек и доходов (с элементами финансового учета) // В.Ф. Палий. — М.: ИНФРА-М, 2009. — 279 с.
13. Управленческий учет: Учебник // А.Д. Шеремет, О.Е. Николаева, С.И. Полякова. Под ред. А.Д. Шеремета. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 429 с.
14. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник (ГРИФ) // Д.В. Лысенко. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 478 с.:

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Издательство «Бухгалтерский учет». URL: <http://www.buhgalt.ru/>
2. Журнал «Управленческий учет и финансы». URL: <http://grebennikon.ru/journal-22.html>
3. Журнал «Управленческий учет». URL: <http://www.upruchet.ru/>
4. Журнал «Всё для бухгалтера»- Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/allbuh/>
5. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
6. Справочно-информационная система «Гарант», [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Система «Гарант»
7. Базы данных справочно-информационных систем «Консультант плюс», [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс).
8. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>

9. Научно-электронная библиотека «Elibrary» - <http://www.elibrary.ru/>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, лабораторных работ (практикумов), и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т. д.

Содержание методических указаний должно включать:

- описание последовательности действий обучающегося или «сценарий изучения дисциплины»;
- рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса дисциплины;
- рекомендации по работе с литературой;
- разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса, по выполнению домашних заданий и т. д.

### *Использование современных образовательных технологий*

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, образовательных учреждений, научных, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе НЧОУ ВО АЛСИ они должны составлять не менее определенного 20 процентов от всего объема аудиторных занятий.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

### **Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения**

	<b>Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)</b>	<b>Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий</b>	<b>Трудоемкость (час.)</b> заочная форма обучения
1.	Тема 2. Понятие, классификация, группировка и распределение затрат.	<i>Проведение практического занятия с использованием мультимедийного оборудования</i>	16/6
2.	Тема 3. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции	<i>Проведение практического занятия с использованием мультимедийного оборудования</i>	
3.	Тема 4 Бюджетирование.	<i>Проведение практического занятия с использованием</i>	

	мультимедийного оборудования	
Итого: 16/6		

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении различных типов учебных занятий применяются демонстрационные, так и индивидуальные режимы. На занятиях используются мультимедиа технологии, презентации с использованием программы Power Point. Это повышает темп восприятия информации, мотивацию к учению за счет мультимедийных эффектов, а также развивает наглядно-образное мышление обучающихся. В свою очередь и обучающиеся все чаще применяют мультимедиа технологии, выступая на конференциях, при подготовке рефератов, докладов, а также при защите выпускных квалификационных работ, что способствует формированию у них творческих способностей.

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения учебной дисциплины необходимы: учебная аудитория, ноутбук.

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт», реализующее основную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Обеспечение учебного процесса компьютерами предусматривает наличие не менее одного компьютера на 25 обучающихся.

При использовании печатных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в читальном зале библиотеки в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин. (23а, Библиотека; 26а, Читальный зал)

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерных классах (лабораториях), читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин.

Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного обучающегося.

Б1.Б.19 Учет и анализ: управленческий учет	4ж, Кабинет экономики и менеджмента; 1ж, Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов; 3ж, Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; 30а, Лаборатория информатики;	комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, <b>(таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)</b>  25 компьютеров, доступ в интернет, про-
---	---	--

	<p>51в, Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>граммы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование;</p> <p>27 компьютеров доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование; учебно-методические стенды, <b>(таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)</b></p>
--	---	---

### **13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

**В НЧОУ ВО АЛСИ** созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### **14. Перечень лицензионного программного обеспечения**

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемый в реализации ОПОП:

1. Windows 8.1
2. Linuxmint-17.1-cinnamon-32bit
3. Гарант АЭРО
4. Libreoffice