

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 «ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ
(ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК)»**

Направление подготовки 45.03.02-Лингвистика

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»

Форма обучения – очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Армавир, 2023

Содержание

Обоснование рабочей программы дисциплины	3
1.Цели освоения учебной дисциплины	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
4.Объем дисциплины.....	5
5.Содержание дисциплины:.....	6
5.1 Структура учебной дисциплины.....	7
5.2. Виды занятий и их содержание.....	8
5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины	10
5.2.2 Тематика практических занятий	11
5.2.3 Задания для СРС	15
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	20
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	21
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	21
7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания	22
7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	29
7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	34
7.5.2 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля.....	35
7.5.3.Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации	36
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	42
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	43
10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	43
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	50
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	50
13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	47
14. Перечень лицензионного программного обеспечения.....	47

Обоснование рабочей программы дисциплины (модуля)

Рабочая программа по дисциплине Б1.В.10 «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)» разработана в соответствии с требованиями:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 7 августа 2014 г. № 940;

- учебным планом по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) образовательной программы «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур».

Для обучающихся набора:
2019 года.

Автор (составитель): Казанкова О.П. к.фил.н. доцент кафедры отечественной и зарубежной филологии

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры отечественной и зарубежной филологии (протокол № 10 от 14 июня 2023 г.)

Заведующий кафедрой _____ /Л.В. Федотова

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью данной дисциплины является обучение культуре иноязычного устного и письменного общения на основе развития лингвистической, прагматической и межкультурной компетенций. Способствует развитию навыков устной и письменной речи, способности пониманию речи на слух.

Задачи данной дисциплины:

- - усвоение фонологических, лексических, грамматических явлений и закономерностей изучаемого языка как системы, включая когнитивную организацию и способы хранения знаний о языковых явлениях в сознании индивида;
- - усвоение лингвострановедческой информации относительно повседневной жизни; бытовых условий; межличностных отношений; нравственных ценностей и традиций;
- развитие коммуникативных умений говорения, аудирования, чтения и письма во всех видах речевой деятельности;
- овладение базовыми умениями и навыками профессионального общения на иностранном языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7);
- способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимает их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-2);
- владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовностью использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации (ОПК-4);
- владением основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) (ОПК-5);
- способностью свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);
- владением особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-8);
- готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- способностью использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (ОПК-10);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

языковые нормы культуры речевого общения;

уметь:

отбирать языковые средства, адекватные коммуникативной ситуации; планировать и проводить учебные занятия по иностранному языку с учетом специфики тем и разделов программы;

формировать культуру речевого общения на иностранном языке;

владеть:

навыками и умениями всех видов речевой деятельности;
 базовыми навыками и умениями перевода.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)» относится к вариативной части обязательных дисциплин.

Для освоения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Практика устной и письменной речи первого и второго ИЯ», «Введение в теорию межкультурной коммуникации», «Основы теории 1ИЯ», «Культура речевого общения 1 ИЯ».

Освоение дисциплины «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)» является необходимой основой для последующего изучения основ теории 2 ИЯ, лингвокультурологии, прохождения практики.

4. Объем дисциплины (модуля) (в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Таблица 1 - Выписка из учебного плана
 Очная форма обучения

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб.раб., час.	СРС, час	Форма аттестации, часы на аттестацию
	зач. ед.	час					
7	3	108	-	36	-	36	36 Экзамен
8	4	144	-	54	-	54	36 Экзамен
в т.ч. в интерактивной форме ¹				20,8%			

Заочная форма обучения

Курс	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб.раб., час.	СРС, час	Форма аттестации, часы на аттестацию
	зач. ед.	час					
5	7	252	-	14	-	229	9 Экзамен
в т.ч. в интерактивной форме ²				20,8%			

¹ Для РПД, разработанных с ФГОС ВО, интерактивные часы в данной таблице не прописываются
² Для РПД, разработанных с ФГОС ВО, интерактивные часы в данной таблице не прописываются

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Структура учебной дисциплины

Таблица 2 - Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

№	Разделы курса, темы занятия	всего	всего ауд	Лекц.	Практ.	Лаб.	СРС
I	Модуль 1. «Язык и науки о языке»						
1.	Иностранные языки и мир профессий.	8	4	-	4	-	5
2.	Немецкий язык в Швейцарии. Словообразование глагола. Расширение словарного запаса по теме «Языкознание»	22	6	-	6	-	5
3.	Науки о языке. Способы изучения иностранного языка.	8	4	-	4	-	10
4.	Немецкий язык в Австрии. Тест по модулю 1	12	6	-	6	-	5
II	Модуль 2. «Природа и окружающая среда»						
5.	Типы ландшафтов. Погода. Времена года. Пассив с модальными глаголами	18	6	-	6	-	5
6.	Защита окружающей среды. Экологические проблемы. Предлоги, требующие родительный падеж.	18	4	-	4	-	5
7.	Экология и немецкая экономика. Решение проблемы утилизации отходов в Германии. Многозначность глагола „lassen“ Тест по модулю 2.	12	6	-	6	-	5
III	Модуль 3 «Коммуникации и реклама»						
8.	Современные формы коммуникации. Язык жестов.	8	6	-	6	-	5
9.	Карьерный рост. Правильное распределение рабочего	8	6	-	6	-	5

	времени.						
10.	Изучение немецких СМИ. Анализ речевых штампов в немецких СМИ.	16	4	-	4	-	5
11.	Телевизионная реклама. История рекламы.	8	6	-	6	-	5
12.	Рекламные носители и рекламные средства. Тест по модулю 3	8	6	-	6	-	5
	Модуль 4. «Россия и Германия: межкультурные коммуникации»						
13.	Россия как объект туризма. Города России.	8	6	-	6	-	5
14.	Географическое положение РФ. Русские обычаи и традиции.	8	6	-	6	-	5
15.	История России. Историческое развитие Краснодарского края.	8	6	-	6	-	5
16.	Развитие научных контактов между Россией и Германией	8	6	-	6	-	5
17.	<i>Круглый стол по теме:</i> Межкультурные связи: Россия и Германия. Тест по модулю 4.	2	2	-	2	-	5
	КОНТРОЛЬ:	72					
	ИТОГО:	252	90	-	90	-	90

Заочная форма обучения

№	Разделы курса, темы занятия	всего	всего ауд	Лекц.	Практ.	Лаб.	СРС
I	Модуль 1. «Язык и науки о языке»						
1.	Иностранные языки и мир профессий.	14	2	-		-	10
2.	Немецкий язык в Швейцарии. Словообразование глагола. Расширение словарного запаса по теме «Языкознание»	14	1	-	1	-	12
3.	Науки о языке. Способы изучения иностранного языка.	14	1	-		-	10
4.	Немецкий язык в Австрии. Тест по модулю 1	14	2	-		-	12

II	Модуль 2. «Природа и окружающая среда»						
5.	Типы ландшафтов. Погода. Времена года. Пассив с модальными глаголами	14	1	-	1	-	10
6.	Защита окружающей среды. Экологические проблемы. Предлоги, требующие родительный падеж.	14	1	-	1	-	12
7.	Экология и немецкая экономика. Решение проблемы утилизации отходов в Германии. Многозначность глагола „lassen“ Тест по модулю 2.	14	2	-	1	-	20
III	Модуль 3 «Коммуникации и реклама»						
8.	Современные формы коммуникации. Язык жестов.	14	1	-	1	-	10
9.	Карьерный рост. Правильное распределение рабочего времени.	14	2	-	1	-	10
10.	Изучение немецких СМИ. Анализ речевых штампов в немецких СМИ.	14	2	-	1	-	10
11.	Телевизионная реклама. История рекламы.	14	1	-	1	-	10
12.	Рекламные носители и рекламные средства. Тест по модулю 3	14	1	-	1	-	10
	Модуль 4. «Россия и Германия: межкультурные коммуникации»						
13.	Россия как объект туризма. Города России.	14	1	-	1	-	10
14.	Географическое положение РФ. Русские обычаи и традиции.	14	2	-	1	-	10
15.	История России. Историческое развитие Краснодарского края.	14	1	-	1	-	10
16.	Развитие научных контактов между Россией и Германией	14	1	-	1	-	3
17.	Круглый стол по теме: Межкультурные связи: Россия и Германия.	19	2	-	1	-	3

	Тест по модулю 4.						
	контроль	9					
	ИТОГО	252	14	-	14	-	229

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины

При отборе активных лексических единиц следует особое внимание уделять формулам речи, необходимым в повседневном общении. Лексика должна вводиться с помощью аутентичных текстов на заданную тему и далее отрабатываться и закрепляться при помощи специальных лексических упражнений с максимальным обращением к тексту, а также коммуникативных заданий. Коммуникативные задания должны составляться таким образом, чтобы студенты имели возможность общаться не только с преподавателем, но и между собой. Они (задания) должны включать дискуссии, работу в парах, работу в группах, презентации, ролевые игры. При работе над пополнением активного словарного запаса студентов и расширением навыков говорения должны учитываться все аспекты языка (фонетика, грамматика, лексика, лингвокультурология) и коммуникации.

В ходе практических занятий студенты должны знакомиться с основными формами высказывания на немецком языке (повествование, описание, рассуждение; монолог, диалог, полилог), а также вырабатывать навыки речевого этикета и культуры речи, необходимые для межкультурной коммуникации на немецком языке.

На занятиях должны закрепляться основные умения и навыки в области чтения, орфографии, перевода, грамматического и структурного оформления устной и письменной речи, увеличиваться объем активного и пассивного словаря, формироваться навыки лексико-тематического анализа художественного текста.

Обучение аудированию осуществляется на базе учебных текстов в исполнении носителей языка. Это тексты диалогического и монологического характера, воспроизводящие повседневную разговорную речь, отрывки из прозы и поэзии, драматизация комиксов. Целью аудирования является выработка умения понимать речь на слух и выполнение на его основе других учебных задач.

Обучение говорению происходит в рамках обозначенных в тематическом плане сфер общения в виде диалога (осуществляющего различные коммуникативные стратегии) и монолога в форме интерпретации, аргументации, описания, повествования и рассуждения. Речевой материал представляет собой образцы монологических высказываний, диалогов, бесед.

Обучение письму включает овладение орфографически грамотным письмом и навыками структуризации письменного текста в его различных функциональных видах.

На занятиях по грамматике закрепление теории происходит в процессе выполнения серии упражнений. Упражнения в целом носят аналитический характер и направлены на выработку навыка автоматического употребления грамматических структур.

На занятиях по аналитическому чтению используются аутентичные короткие рассказы немецких и австрийских писателей, дополненные словниками и разнообразными упражнениями для расширения словарного запаса. Выбранные произведения представляют богатый материал для углубленного изучения лексики и развития навыков свободного говорения.

Большое внимание уделяется специфическим трудностям немецкого языка, изучению идиоматики, не совпадающих в немецком и русском языках значений слов и конструкций и служебной лексики.

Особое место отводится изучению управления глаголов, представленных в материале курса в виде краткого словаря и упражнений на их понимание и запоминание.

В процессе формирования речевых умений и навыков происходит совершенствование навыков фонетических, лексических и грамматических.

В конце семестра студенты сдают зачет, изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Виды речевой деятельности:

Аудирование:

- письменное восстановление текста при условии многократного прослушивания
- понимание на слух основного содержания аутентичных материалов
- определение логической структуры звучащего текста
- умение сформулировать основную идею услышанного текста
- определение модальности высказывания: утверждение, просьба, вопрос, предположение, возможность
- письменная фиксация ключевых слов при прослушивании и составление плана текста
- восстановление текста в письменном виде при многократном прослушивании
- краткое письменное изложение содержания видеофильма

Говорение:

- основы публичной речи: мини доклад или презентация на познавательную, страноведческую или профессиональную тему
- развернутые ответы на вопросы по докладу (докладчик)
- устная постановка вопросов по докладу (слушатели)
- воспроизведение диалогов по ролям
- реконструкция основного содержания текста по ключевым словам или плану
- воспроизведение заученных отрывков из текста
- устные вопросы – ответы по тексту
- составление собственного текста по аналогии с текстом-образцом
- подготовленная устная речь: краткое выступление по заданной теме

Чтение:

- совершенствование техники чтения
- определение значения слов в контексте
- определение темы и идеи текста
- определение основного содержания текста по знакомым словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа
- восприятие смысловой структуры текста, определение главной и второстепенной информации
- анализ и обобщение фактов
- краткое или подробное изложение содержания текста
- составление краткого и развернутого плана прочитанного текста
- краткая или подробная реконструкция текста с опорой на план/схему
- составление собственного текста с использованием слов и выражений из оригинала
- овладение терминологией, отражающей основные направления широкой специальности

Письмо:

- запись ключевых слов и выражений текста
- составление краткого и развернутого плана текста
- реконструкция текста по плану
- письменная формулировка вопросов к тексту
- письменный перевод предложений на немецкий язык
- составление письменного конспекта текста

Перевод литературы:

- многозначность слова и выбор слова из синонимического ряда
- лексическая и грамматическая эквивалентность и адекватность
- грамматические и синтаксические трансформации при переводе
- перевод терминологии широкой специальности

Языковой материал:

Фонетика. Нормативное произношение. Ударение: слова с одним и двумя ударениями. Ритмика немецкого языка: ударные и неударные слова в потоке речи. Интонация.

Грамматика. Морфология: части речи; имя существительное (падеж, род, образование множественного числа, артикль); имя прилагательное, степени сравнения прилагательных; числительные (количественные, порядковые, дробные); местоимения (разряды); глагол (личные и неличные формы глагола; основные формы глагола, активный и пассивный залог; система времен, согласование времен; вспомогательные глаголы, модальные глаголы и их эквиваленты; повелительное и сослагательное наклонение); наречие, предлоги.

Словообразование. Суффиксы существительных, прилагательных, глаголов, наречий.

Синтаксис. Простое предложение, порядок слов в простом утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении; типы вопросов; вопросительные слова; средства выражения подлежащего, дополнения, определения, обстоятельства, сказуемого; слова-заместители существительных и глаголов; сложное предложение, сложносочиненное предложение, сложноподчиненное предложение, типы связи в предложении (союзная, бессоюзная), союзы и союзные слова; типы придаточных предложений.; пунктуация и орфография: знаки препинания, основные правила правописания.

Лексика.

Стилистически нейтральная лексика, относящаяся к общему языку. Полисемия. Синонимические ряды. Сочетаемость слов. Лексика, отражающая широкую специализацию: лексические единицы, составляющие основу регистра научной речи. Устойчивые словосочетания, наиболее часто встречающиеся в профессиональной речи.

Лексикография. Немецко-русский и русско-немецкий словари. Принципы организации материала в двуязычных словарях. Структура словарной статьи. Терминологические словари. Толковые словари.

5.2.2 Тематика практических занятий

Практическое занятие №1.

Язык и науки о языке. Иностранные языки и мир профессий. Науки о языке. Языкознание. Способы изучения иностранного языка.

1. Определение науки и языке.
2. Разделы языкознания.

3. Связь языкознания с другими науками.
4. Понятие языка и речи.
5. Понятие синхронии и диахронии.

Практическое занятие №2.

Немецкий язык в Швейцарии.

Словообразование глагола. Расширение словарного запаса по теме «Языкознание»

1. Словообразование в общей системе языка
2. Понятийный аппарат
3. Словообразовательные модели
4. Модель корневых слов
5. Модель безаффиксного словообразования
6. Префиксальная и суффиксальная модели
7. Префиксально-суффиксальная модель
8. Модели основ с полупрефиксами и полусуффиксами
9. Словосложение
10. Семантические и стилистические аспекты словообразования

Практическое занятие №3.

Науки о языке.

Способы изучения иностранного языка.

1. Языкознание как наука о языке
2. Основные разделы языкознания как науки
3. Методы изучения иностранного языка.

Практическое занятие №4.

Немецкий язык в Австрии.

1. Лексико-семантические особенности
2. Грамматические особенности
3. Идиоматика
4. Фонетика и фонология

Практическое занятие №5.

Природа и окружающая среда. Типы ландшафтов. Погода. Времена года.

Выполнение упражнений: TEST № 1 “DAS VERB”

Wählen Sie die richtige Variante.

1. Meine Freundin ... deutsch geläufig. (spricht, sprechen, spricht)
2. Das Mädchen ... die Treppe hinauf. (läufst, läuft, läuft)
3. Du ... ruhig bis zum Sonnenaufgang. (schläft, schläfst, schläft)
4. Am Tisch sitzt meine Schwester. Sie ... ein interessantes Buch. (lesen, liest, lest)
5. Die Lehrerin ... mir, in die Bibliothek zu gehen. (raten, rät, rätst)
6. Der Sohn ... der Mutter im Haushalt. (hilfst, helfen, hilft)
7. Der Student ... am Wochenende nach Hause. (fahren, fährt, fährt)
8. Du ... immer gut zu arbeiten. (versprechen, versprichst, versprecht)
9. Die Stunde ... schnell und intensiv. (vergehen, vergeht, vergehst)
10. Die Schwester ... die Blume ins Wasser. (werft, wirft, werfen)
11. Du ... sehr gut aus. (aussehen, siehst aus, seht aus)
12. Sie ... mir viel zu lesen. (empfiehlt, empfehlst, empfiehlt)
13. Die Mutter ... Äpfel gern. (eßt, ißt, essen)
14. Der Opa ... schnell diese Geschichte. (vergeßt, vergessen, vergißt)
15. ... das Buch und geh an die Tafel! (nimmt, nimmt, nimm)
16. Sie ... ihre Wohnung im Ordnung. (halten, hält, halt)
17. ... mir mein Heft, bitte! (gibt, gibst, gib)
18. ... mich an. (ansehen, siehst an, sieh an)
19. Er ... Lehrer. (werden, werdet, wird)

Setzen Sie die Verben in richtiger Form ein.

1. Man ... zur Arbeit mit dem Auto oder mit der Straßenbahn. (fahren) 2. Hier ... man viele neue Häuser. (bauen) 3. In der Mittagspause ... man in der Kantine. (essen) 4. Wie ... man diesen Satz? (übersetzen) 5. In unserer Familie ... man um 8 Uhr. (frühstücken) 6. Man ... Obst und Gemüse. (kaufen) 7. In diesem Zimmer ... man ganz ruhig. (arbeiten) 8. Man ... ein Telegramm. (schicken)

Präteritum.

Aufgabe 1. Setzen Sie die Präteritumformen von *haben* ein:

1. Im Urlaub _____ wir immer sehr schönes Wetter. 2. Mein Bruder hat Jetzt einen Wagen, vorher _____ er ein Motorrad. 3. Die Menschen haben jetzt keine Zeit füreinander, früher _____ sie mehr Zeit. 4. Ich _____ gestern nach der langen Wanderung ziemlichen Hunger. 5. _____ du denn keinen Hunger?

Aufgabe 2. Setzen Sie die Präteritumformen von *sein* ein:

1. Wo _____ du gestern Abend? 2. Gestern _____ ich im Theater? 3. _____ viele Leute da? 4. Ja, es _____ viele Leute im Theater. 5. Wie _____ das Theaterstück? 6. Es _____ gut. 7. _____ ihr schon einmal in Hamburg? 8. Ja, letztes Jahr _____ wir dort.

Aufgabe 3. Setzen Sie die Präteritumformen von *werden* ein:

1. Gegen Abend _____ der Himmel immer klarer. 2. Im Laufe der Nacht _____ das Wetter besser. 3. Erst gegen Ende _____ die Diskussion interessant. 4. Als der Mann anfang mich zu beschimpfen, _____ ich zornig. 5. In der letzten Zeit _____ die Leistungen Ihres Sohnes in der Schule immer schlechter.

Aufgabe 4. Setzen Sie die eingeklammerten Verben im Präteritum ein:

1. Damals _____ ich meine Frau _____. (kennen lernen) 2. Sie _____ an der Universität in Bonn Germanistik. (studieren) 3. Ich _____ damals in einer Bank. (arbeiten) 4. Nach einem Jahr _____ wir. (heiraten) 5. Ich _____ eine Wohnung in der Nähe von Bonn. (suchen) 6. Wir _____ 3 Jahre in Königswinter. (wohnen) 7. Ich _____ jeden Tag mit der Bahn nach Bonn. (fahren) 8. Nach dem Ende des Studiums _____ meine Frau hier eine Assistentenstelle. (bekommen)

Практическое занятие №6.

Защита окружающей среды. Экологические проблемы. Предлоги, требующие родительный падеж.

Написать изложение:

Der Umweltschutz

Wir leben in einem Ökosystem. Verschiedene Folgen der allen Tätigkeit der Menschen sind gefährlich für die Umwelt. Um sich vor der gefährlichen ökologischen Katastrophe schnell zu retten, müssen Menschen sich die Umwelt kümmern.

Autos werden verschiedene Gase in die Luft geblasen. Gase machen Regen sauer. Alle sauer Regen sind sehr gefährlich auch für die Menschen.

Die Fabriken bringen verschiedene schädliche Gase in die Luft. Auch die schnellzunehmende Zahl an Autos führt zu erhöhte Luftverschmutzung.

Das Wasser bedeckt über drei Viertel unserer Erde. Aber es ist mit Müll, giftigen Stoffen und mit anderen Flüssigkeiten verschmutzt.

Oben an Himmel liegt die Ozonschicht. Sie hält alle schädlichen Sonnenstrahlen zurück. Aber diese Ozonschicht wird durch verschiedene schädliche Gase sehr zerstört und bekommt ein gefährliches Loch. Gefährliche Folgen sind erhöhte Krankheiten und eine Veränderung des Klimas auf den Planeten.

Viele Tiere und auch Pflanzen sterben schnell aus, weil der Mensch ihre Lebensräume zerstört und besonders verschmutzt. Die größten grünen Lungen des Planeten sterben aus, denn die Luft wird sehr verschmutzt.

In manchen großen Städten ist es nicht genug Platz, um den allen Müll schnell zu begraben. Dort wird den Müll verbrannt. Das verschmutzt die Luft. Da man den Müll sortieren muss, wird die Luft sauberer.

Практическое занятие №7.

Экология и немецкая экономика. Решение проблемы утилизации отходов в Германии. Многозначность глагола „lassen“.

Написать изложение

Geldprobleme

Das Geldproblem ist immer sehr aktuell. Die Rolle des Geldes ist sehr groß im Leben der Menschen. Ohne Geld kann man jetzt nicht leben, weil alles seinen Preis hat. Der Mensch muss essen, sich anziehen, lernen um zu leben. Dafür braucht man Geld. Man braucht Geld auch um zu reisen und die Welt zu sehen, um unabhängig zu sein.

Ohne Geld kann der Mensch seine Arbeit nicht schaffen. Zum Beispiel, wenn der Künstler ein Bild malen will, braucht er Papier, Faber, einen Pinsel und s.w. Er will geistig schaffen, aber braucht materielle Sachen um seine Pläne zu verwirklichen. Das Geld hilft uns Güte schaffen, glücklich werden, deswegen sagen wir, daß das Geld das Wohl ist.

Wenn der Mensch sehr viel Geld hat, fühlte er sich allmächtig. Er kann fast alles kaufen und machen: reisen, viel Wohnungen, Autos und viel anderes kaufen. Er kann schön leben. Aber solcher Mensch kann auch unglücklich sein, weil die Liebe und Freundschaft nicht kaufen kann. Geld verdirbt den Menschen, er fühlt sich allmächtig und leichtsinnig, er hat keine echten Freunde und andere Menschen wollen sich nicht mit ihm verkehren. Zum Schluss bleibt er mit seinen Geld allein. Das ist sehr traurig, deshalb schaut nie auf andere Leute und seid nicht neidisch!

Ich bin der Meinung, daß Geld erwerben Klugheit erfordert. Man braucht eine gewisse Weisheit um Geld zu bewahren. Außerdem ist Geld ausgeben eine Kunst, die nicht jeder Mensch besitzt. Man muß sparsam sein um Schulden nicht zu machen.

Heute gibt es viele Jugendlichen, die von ihren Eltern Geld geschenkt bekommen und als Ergebnis schätzen sie Geld nicht. Diese Jugendlichen können sich weiter dem Leben schwer anpassen um unabhängig zu wohnen. Ich glaube, daß die Eltern ihre Kinder finanziell unterstützen müssen, aber sie sollen nicht zu freigebig sein. Zum Beispiel, früher kriegte ich 200 Rubles Taschengeld im Monat. Ich hielt das Geld zusammen und gab es nur für Notwendiges aus. Jetzt drehe ich jeden Pfennig nicht um und es gelingt mir auch Geld zu sparen.

Ich verstehe die Menschen nicht, die Geld für Alkohol ausgeben. Ich finde es absolut sinnlos. Es ist besser Geld für etwas wichtiges auszugeben. Leider, habe ich unterdessen keine Lebensversicherung, keinen Bausparvertrag, kein fettes Konto, aber ich glaube, das alles erreichbar ist.

Wenn ich eine Menge Geld hätte, möchte ich Asien und Afrika besuchen. Ich glaube, diese Orte sind magisch und geheim. Ich bin sicher, dass wenn man Asien und Afrika besucht, verkehrt man mit anderer Welt. Afrikas Geschichte sind sehr reich und hat viele interessante Tatsachen. Ich möchte, in erster Linie, Japan besuchen, weil die Kultur, Sitten und Traditionen dieses Landes mir sehr anziehen.

Практическое занятие №8.

Коммуникации и реклама. Современные формы коммуникации. Smalltalk. Аргументация убеждения. Язык жестов.

ВОПРОСЫ:

1. Правила убеждения
2. Психологические приемы влияния на партнера
3. Техника и тактика аргументирования

Практическое занятие №9.

Карьерный рост. Правильное распределение рабочего времени.

Задание 1. Читать, переводить, подготовить рассказ о себе по теме топика

Mein künftiger Beruf

Was wählen, was werden? Diese Frage stellen sich viele Schüler, wenn sie die Schule beenden. Mit jedem Jahr wird es schwerer, diese Frage zu beantworten. Von einer Seite gibt es Tausende interessante Berufe, jeder kann den Beruf nach seinem Geschmack wählen. Von der anderen Seite, muss ein junger Mensch schon heute denken, ob er als solcher Fachmann die Arbeit in der Zukunft finden kann. Es ist schade, aber oft passiert so, dass junge Menschen die Arbeit nach ihrem Beruf nicht finden können.

Man sagt mit Recht: Wer wählt, der sich quält. Es ist natürlich nicht leicht, sich für einen einzigen Beruf zu entscheiden, den Beruf für das ganze Leben zu wählen.

Und doch... Einmal kommt für jeden die Zeit, wo man eine Entscheidung über sein Lebenswerk treffen muss. Ich bin mit denen einverstanden, die behaupten: glücklich ist ein Mensch, der mit Vergnügen zur Arbeit geht und nach der Arbeit mit Vergnügen nach Hause läuft. Die Arbeit, der Beruf gehören also zu solchem Begriff, wie das Glück des Menschen. Es ist deshalb selbstverständlich, warum es so wichtig und verantwortungsvoll ist, einen Beruf richtig zu wählen, sich im Leben zurechtzufinden.

Schon in der Jugend machen sich die Menschen darüber Gedanken, was des Lebens Sinn ist. Jeder antwortet auf diese Frage selbstständig. Doch gibt es eine allgemeine Antwort: die Arbeit, die beliebte Arbeit. Jeder von uns ist mit etwas beschäftigt, aber nicht bei jedem Menschen wird seine Beschäftigung zu seinem Lebenswerk. Menschen, die ihr Lebenswerk haben, verdienen unsere besondere Achtung.

Solche Menschen dienen für alle anderen als Vorbild. Der berühmte deutsche Dichter Johannes Becher sagte einmal: „Ohne Vorbild ist nichts Vorbildliches zu leisten“. Ich bin damit völlig einverstanden. Ich habe zum Glück so ein Vorbild für mich. Das ist eine Mutter. Sie ist als Lehrerin tätig. Sie hat mir auch Liebe zum Lehrerberuf beigebracht. Jetzt gebe ich all Mühe, um dieses Ziel zu erreichen und Deutschlehrer zu werden.

Задание 2.

Чтение и перевод диалога по ролям

Vorstellungsgespräch.

— Guten Tag, Frau Moritz! Bitte nehmen Sie Platz!

— Guten Tag! Danke!

— Also, Frau Moritz, Sie bewerben sich um die Stellung der Fremdsprachensekretärin bei unserer Firma. Stimmt das?

— Ja, genau.

— Bitte, erzählen Sie mir etwas über sich.

— Na, ich bin 30 Jahre alt. Ich komme aus Leipzig her. Nach der Schulabsolvierung, um meine Sprachkenntnissen in Englisch zu verbessern, habe ich zwei Jahre lang als Kindermädchen in einer Gastfamilie in England gearbeitet. Danach habe ich mich um einen Studienplatz an der Uni Leipzig abgelegt. Nach dem Studium arbeitete ich bei einer Computerfirma als Sekretärin. Jetzt bin ich nach Berlin übersiedelt und deshalb muss mir eine neue Stellung suchen.

— Klar. Es heißt, dass Sie Englisch gut beherrschen, stimmt das?

— Ich kann Englisch in Schrift und Mund. Außerdem spreche ich fließend Russisch, kann etwas Französisch und Spanisch. Ich reise sehr gern und die Sprachen sind meine Hobbys.

— Sehr gut. Wie sieht es mit ihren Computerkenntnissen aus? Welche Programme können Sie anwenden?

— Ich kenne gut MS-Office, besonders MS Word, Excel und Power Point.

— Ausgezeichnet! Und letzte Frage, was halten Sie für Ihre besondere Vorteile?

- Na, ich bin kreativ, teamfähig, organisiert, verantwortlich und nervenstark.
- Sehr gut.
- Darf ich etwas fragen?
- Ja, natürlich.
- Bietet die Stellung Fortbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten an?
- Ja, selbstverständlich ist unsere Firma daran interessiert, dass die Professionalität unserer Mitarbeiter sich erhöht.
- Das freut mich sehr. Das und ein gutes Arbeitsklima sind für mich wichtiger als ein hohes Gehalt.
- Seien Sie ruhig, wir haben ein einmütiges, kreatives und sehr professionelle Kollektiv. Und das Gehalt enttäuscht Sie nicht. Also, ich meine Sie passen uns. Können Sie am Montag die Arbeit beginnen?
- Ja, freilich! Ich bin so froh die Stellung bekommen!
- Einverstanden. Bis Montag dann!
- Bis Montag! Vielen Dank! Auf Wiedersehen!

Практическое занятие №10.

Изучение немецких СМИ. Анализ речевых штампов в немецких СМИ.

Практическое занятие предполагает изучение текстов следующих немецких газет и журналов:

Der Spiegel

Der Stern

Frankfurter Allgemeine Zeitung (FAZ)

Der Tagespiegel

Süddeutsche Zeitung

Deutschland

Börsen-Zeitung

Handelsblatt

Bild

Die Zeit

Практическое занятие №11.

История рекламы.

Телевизионная реклама.

Задание: Чтение, перевод, пересказ.

Werbung

Man versteht die Werbung als Information über verschiedene neue Produkte, Hinweise auf weltberühmte Attraktionen und weltbekannt Sehenswürdigkeiten für Touristen, schmackhafte Speisekarten für Gourmands.

Die Werbung hat viele Vorteile. Sie ist eine kreative Branche, die viele Arbeitsplätze schafft. Man weiß ja aus der alle Werbung, wie gut dieses Produkt ist, oder wie gut es zumindest sein soll. Das weckt die menschliche Neugier und man probiert es einmal aus, auch wenn der Mensch eigentlich keinen Grund darin sieht.

Aber andererseits hat die Werbung viele Nachteile. Wenn man sich mal einige Sport anschaut, wird man besonders schnell feststellen, dass einem zu viel vorgemacht wird. Geschriebene Darstellungen entsprechen nicht sehr oft seiner Wahrheit und Realität. Das führt sehr offen zu Verwirrungen unter den verschiedenen Konsumenten, diese Menschen finden sich nicht mehr in diesem Überfluss zurecht.

Ich glaube, dass die Werbung die Spannung des ganzen Films zerstört. Aber auch meiner Meinung nach erzählt die Werbung also über modisch neue Produkte, weil jeder Mensch Vorteile und Nachteile der Produkte kennen muss.

Zusammenfassend muss ich sagen, dass die Werbung Pro- und Contra-Argumenten hat. Aber wenn es keine Werbung gäbe, würden wir verschiedene Produkte nicht kennen. Ich behaupte, dass alle Menschen selbst entscheiden müssen, wollen sie die Werbung sehen oder nicht. Nichts

kann nur Vorteile hat, weil in unserer Welt zu verschiedenen Personen leben. Und seine Meinungen sich voneinander sehr unterscheiden.

Практическое занятие №12.

Рекламные носители и рекламные средства.

Задание: чтение, перевод, пересказ.

Massenmedien

Die Rolle der Massenmedien in unserem heutigen Leben ist sehr gross. Ohne Massenmedien kann die moderne menschliche Gesellschaft überhaupt nicht auskommen. Unter Massenmedien versteht man Rundfunk, Fernsehen, Internet und Presse.

Das wichtigste Massenmedium von heute ist das Fernsehen, weil Fernsehsendungen von vielen Milliarden Menschen unseres Planeten täglich angeschaut werden. Im Fernsehen werden aktuelle Reportagen und Nachrichten, Diskussionen und Shows, Unterhaltungs- und Sportsendungen, populärwissenschaftliche und Lernprogramme für Kinder und Erwachsene übertragen

Der zweite Platz unter den Massenmedien gehört dem Rundfunk. Hier gilt das Motto „Was nicht gesehen werden kann, kann gehört werden“. Aus diesem Grund wird im Radio die grösste Aufmerksamkeit der Musik, den Nachrichten, dem Wetterbericht und ähnlichen Sachen gewidmet

Die moderne Presse ist das älteste Massenmedium und ist von zahlreichen Zeitungen, Zeitschriften und sonstigen Druckschriften vertreten. In der Presse werden die aktuellsten Probleme des politischen, wirtschaftlichen, kulturellen, sozialen und wissenschaftlichen Lebens erläutert

Sehr schnell wächst heute die Bedeutung von Internet und sein Einfluss auf unser Leben. Unsere Existenz kann heutzutage ohne Internet kaum vorgestellt werden. Im Internet kann man alle möglichen Bücher und Informationen finden, beliebige Lebensmittel und Waren kaufen, Tickets und Reisen buchen und kaufen, Musik und Filme downloaden, Dienstleistungen und Waren anbieten oder kaufen, Nachrichten und Artikel lesen, sich an diversen Foren und Blogs beteiligen etc. Über Internet kann man Briefe verschicken, Daten übergeben, Telefongespräche führen und viele sonstige nützliche Sachen erledigen.

Практическое занятие №13.

Россия как объект туризма.

Города России.

Развитие научных контактов между Россией и Германией.

Задание: чтение, перевод, пересказ.

Thema: Millionenstädte Russlands

Die Russische Föderation ist das größte Land in der Welt. In Russland leben etwa 146,2 Millionen Menschen. Hier gibt es insgesamt 1100 Städte, von denen 15 Städte die Millionenstädte sind. So heißt die Stadt, in der mehr als 1 Million Menschen wohnen. In diesem Aufsatz möchte ich alle diese Millionenstädte nennen, beschreiben und etwas Interessantes über die erzählen.

Ich muss natürlich mit Moskau anfangen, meine Liste zusammenzustellen. Mit der Bevölkerung von 12,2 Millionen Menschen ist Moskau die größte Agglomeration nicht nur von der Russische Föderation, sondern auch von dem ganzen Europa. Moskau war im Jahr 1147 von Juri Dolgoruki gegründet. Die Industrie in der Stadt ist heutzutage ziemlich entwickelt. Hier kann man viele große Geschäfte besuchen. Das bekannteste Warenhaus GUM befindet sich direkt neben dem Rote Platz. Der Kreml ist das wichtigste Symbol von unserem Land. Moskau bietet eine große Auswahl von interessanten, kulturellen Orten. Man kann Museen, Gemäldegalerien, Theaters hier genießen. In dieser Stadt gibt es viele verschiedenartige Parke. Zentraler Maxim-Gorki-Park

für Kultur und Erholung ist der größte und beliebteste Ort für Familien, Jugendlichen, Kinder und für Menschen im Alter. In Moskau gibt es ebenfalls die Möglichkeit, verschiedene Sportarten zu machen.

Man sagt, dass Sankt Petersburg die zweite Hauptstadt von der Russische Föderation ist. Hier wohnen etwa 5,1 Millionen Menschen. Peter der Große hat diese Stadt im Jahr 1703 gegründet. Sankt Petersburg liegt an der Mündung von Newa. Wegen der geographischen Position kann man hier bekannte Weiße Nächte beobachten. Die Stadt hatte nicht immer den Namen «Sankt Petersburg»: von 1914 bis 1924 nannte sie «Petrograd», und von 1924 bis 1991 hatte diese Stadt die Namen «Leningrad». In dieser Stadt gibt es viele Universitäten und natürlich viele Studenten, die kommen nach Sankt Petersburg, um eine gute Ausbildung zu bekommen. Die Architektur von der Stadt ist wunderschön. Die Touristen aus der ganzen Welt sind von Dem eiserne Reiter, Dem Kreuzer Aurora, Peter-und-Paul-Festung und Der Isaakskathedrale voll begeistert. Die Eremitage, die das größte Museum der Russische Föderation ist, befindet sich auch in Sankt Petersburg.

Nowosibirsk hat etwa 1.473.760 Einwohner. Die Stadt war im Jahr 1893 in Westsibirien gegründet. Durch Nowosibirsk geht die Transsibirische Eisenbahn, die die längste Eisenbahnstrecke in der Welt ist. Diese Stadt ist sehr wichtig für russische Industrie und Wissenschaft. Hier gibt es viele Betriebe, Firmen und 38 Universitäten.

In «der Hauptstadt von Uralgebirge» leben zirka 1,46 Millionen Menschen. Jekaterinburg hat von der Frau von Peter der Große den Namen bekommen. Die Stadt liegt neben der Trennlinie zwischen Asien und Europa. Hier kann man mehr als 50 Museen besuchen. In der Stadt gibt es viele kulturelle und historische Orte und Denkmäler. An der Stelle, wo die letzte Zarenfamilie getötet wurde, befindet sich Die Kathedrale auf dem Blut.

Nischni Nowgorod ist eine von den ältesten Städte in der Russische Föderation. Hier gibt es 1,3 Millionen Einwohnern. Diese Stadt ist reich an Geschichte und Kultur und ist ein Reiseziel für viele Touristen. Nischni Nowgorod ist ein russisches IT-Zentrum. Hier befindet sich der älteste Kreml Russlands. Insgesamt in der Stadt gibt es fast 100 Bibliotheken, 14 Theater und 8 Museen. In 2007 war die älteste russische Birkenrindenurkunde in Nischni Nowgorod gefunden. Heutzutage kann man überall in der Welt von Kasan erfahren, weil diese Stadt das wichtigste Sportzentrum von Russland ist. Hier leben 1,19 Millionen Menschen. Es ist interessant, dass Islam am meisten verbreitete Religion in Kasan ist. Die Stadt ist sehr schön und hat viele spannende Sehenswürdigkeiten.

Durch Samara fließt die Wolga, die der längste Fluss in Europa ist. Die Bevölkerung beträgt heute über 1,17 Millionen Menschen.

In Tscheljabinsk und Omsk leben 1,17 Millionen Einwohnern. In Rostow am Don und Ufa — 1,1 Millionen. In Krasnojarsk, Perm, Wolgograd und Woronesch leben fast gleiche Zahl von Menschen — ein bisschen mehr als 1 Million.

Zusammenfassend möchte ich sagen, dass es in der Russische Föderation sehr viele interessante Städte gibt. Ich hoffe, dass ich in der Zukunft die Möglichkeit haben werde, sie alle zu besuchen.

Практическое занятие №14.

Географическое положение РФ.

Русские обычаи и традиции.

Задание: чтение, перевод, пересказ

Russland ist ein traditionsreiches Land. Es gibt mehrere gesetzliche Feiertage und zudem einige religiöse Feiertage oder Ehren- und Gedenktage. Zu den religiösen festen gehören: Weihnachten, Ostern und Pfingsten. Als Nationalfeiertage dienen Tag des Sieges, Tag Russlands (12. Juni), Tag der Einheit des Volkes. Sehr beliebt bei den Russen sind der Tag des Verteidigers des Vaterlandes und Internationaler Frauentag. Jedes Fest hat seine Gebräuche, Traditionen und Besonderheiten des Feierns. In Russland haben Weihnachten und Silvester Plätze getauscht. Weihnachten fällt auf den 7.

Januar und wird also nach Silvester gefeiert. Das wichtigste Ereignis des Abends vor Weihnachten ist ein stundenlanger Gottesdienst mit viel Gesang und schöne Lichte-Prozession. An Weihnachten gibt es in Russland normalerweise keine Bescherung. In Russland ist Ostern das größte und schönste religiöse Ereignis im Jahr. Mehrere strömen in die Kirchen, um an der festlichen Messe teilzunehmen. Der Gottesdienst endet am früheren Morgen mit einem Gang um das Kreuz. Der Ostersonntag beginnt mit einem Familienfrühstück. Auf dem Festtafel stehen Osterbrot, spezieller Quarkkuchen – Paskha, farbige Eier und viele andere Leckereien.

7 Wochen vor Ostern feiert man die Masleniza. Sie symbolisiert der Anfang des Frühlings. Während der Butterwoche isst man Pfannkuchen. Am letzten Tag wird in den Parks, Schulen, Straßen lustig gefeiert: Man fährt Troika, macht Schneeballschlachten, baut Eisskulpturen. Das beliebteste Fest aller Russen ist das Neujahr. Der Silvesterabend fängt für viele russische Familien ungefähr um 22 Uhr, zu Hause mit Freunden und Verwandten am reich gedeckten Tisch an. Während des Essens wird das alte Jahr verabschiedet. Kurz vor 12 wird dem russischen Volk vom Präsidenten gratuliert und nach Mitternacht geht die Silvester-Party richtig los. Alle beschenken gegenseitig und zu Kindern kommt Väterchen Frost mit seiner Enkelin Schneeflöckchen. Die Kinder tanzen um den Weihnachtsbaum, tragen Gedichte vor oder singen, um die Geschenke zu verdienen. Diese Feste finde ich besonders attraktiv und spannend und würde meine deutsche Freunde dazu einladen.

Практическое занятие №15.

История России. Историческое развитие Краснодарского края.

Задание: чтение, перевод, пересказ.

Russische Föderation

Die Russische Föderation (Russland) ist der größte Staat auf Erden. Unser Land Russland erstreckt sich auf dem Territorium von Eurasien, das über 17 Mio. km² beträgt. Russland wird insgesamt von drei Ozeanen (dem Atlantischen, dem Pazifischen Ozean und dem Nordpolarmeer) umspült. Die Gesamtlänge von russischen Grenzen beträgt 58600 km. 44300 km davon sind Meeresgrenzen und 14300 km Landesgrenzen. Die Russische Föderation grenzt an Kasachstan, Aserbaidschan, Abchasien, Georgien, Weißrussland, Korea, China, Norwegen, Finnland, Lettland, Estland, Litauen, die Ukraine und die Mongolei. Russland hat auch Meeresgrenzen an Japan und an die USA.

Die Bevölkerung der Russischen Föderation zählt ca. 144 Millionen Einwohner. Die Hauptstadt der Russischen Föderation ist Moskau mit der Bevölkerung von ca. 11,7 Millionen Menschen. Im heutigen Russland gibt es viele Städte, deren Bevölkerung eine Million Einwohner überschreitet: Moskau, St. Petersburg, Rostow am Don, Nowosibirsk, Jekaterinburg, Krasnojarsk, Omsk, Tscheljabinsk, Perm, Ufa, Samara, Wolgograd, Woronesh, Kasan, Nishnij Nowgorod.

Da das Territorium Russlands so groß ist, sind die Landschaften, die Tier- und die Pflanzenwelt sehr verschiedenartig. Im Norden erstrecken sich Taiga und Tundra, im Süden – Steppen und Wüsten. Es gibt auch Wälder, Berge, Ebenen, Tiefländer.

Russland ist an Seen und Flüsse sehr reich. Auf dem Territorium dieses Landes gibt es über 2,5 Millionen Flüsse, deren Gesamtlänge 8 Millionen Kilometer überschreitet. Der längste russische Fluss ist die Wolga, deren Länge ca. 3700 km beträgt. Der tiefste See Russlands und der ganzen Welt ist der Baikalsee. Die Gesamtwasserfläche des Baikalsees beträgt ca. 31700 km². Die maximale ermessene Tiefe beträgt 1642 m.

Auf dem Territorium Russlands gibt es drei verschiedene Klimazonen: kalte Zone, gemäßigte Zone und Subtropen. Russland ist an Bodenschätze reich. Hier gewinnt man Erdöl, Kohle, Erdgas, Kupfer, Eisenerz, Nickel etc.

Практическое занятие №16.

Развитие научных контактов между Россией и Германией

Подготовка докладов на немецком языке по темам:

1. Российско-Германские отношения
2. Политические отношения России и Германии

Практическое занятие №17

Круглый стол по теме:

Межкультурные связи: Россия и Германия.

Выполнение тестовых заданий по модулю 4.

5.2.3 Задания для СРС

Самостоятельная работа студентов по освоению дисциплины «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)» складывается из следующих элементов:

- 1) самостоятельное чтение и изучение основной рекомендуемой теоретической литературы, предлагаемой в начале семестра;
- 2) самостоятельная библиографическая работа с источниками (учебной, справочной, специальной литературой), предлагаемыми преподавателем и выбираемыми студентами по собственному усмотрению;
- 3) терминологическая работа (работа с глоссариями). Значительное количество специальных терминов целенаправленно и последовательно вводятся преподавателем на практических занятиях, однако студенты должны самостоятельно усваивать основной корпус терминологии, без которой невозможно научное изучение теоретической литературы. Преподаватель рекомендует наиболее важные справочные издания, с которыми студенты работают на протяжении всего курса;
- 4) выработка индивидуального, творческого подхода к изучаемому материалу. Необходимо поощрять выработку такого подхода, когда студенты могут аргументированно представить свою позицию, сформулированную на основе изученного материала.
- 5) подготовка презентаций и докладов по выбранным темам.

Виды самостоятельной работы и их содержание:

Чтение:

- изучающее - составление плана пересказа текста;
- поисковое – составление вопросов к тексту;
- ознакомительное – подбор заголовков из предложенных вариантов.
- подготовка материалов для учебного проекта;
- составление предложений, ситуаций с новой лексикой

Письмо:

- написание эссе/сочинения;
- написание личного письма;
- заполнение анкеты;
- оформление заявки на участие в конкурсе/проекте;
- письменный перевод текста;
- выполнение письменных заданий по образцу.
- подготовка материалов для учебного проекта;
- составление предложений, ситуаций с новой лексикой (письменно);

- написание конспекта по теме.

Говорение:

- подготовка сообщения по заданной теме;
- решение проблемной ситуации в диалоге;
- комментирование фактологического материала;
- подготовка материалов для учебного проекта;
- подготовка рассказа о жизненном эпизоде;
- составление предложений, ситуаций с новой лексикой (устно).

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий ОДО/ОЗО	Учебно-методическое обеспечение
	Модуль 1. Язык и науки о языке	составление предложений, ситуаций с новой лексикой подготовка сообщения по заданной теме;	20/44	Смотри источники в списке литературы
	Модуль 2. Природа и окружающая среда	письменный перевод текста решение проблемной ситуации в диалоге	16/42	Смотри источники в списке литературы
	Модуль 3. Реклама и коммуникации	написание личного письма; подготовка рассказа о жизненном эпизоде;	10/50	Смотри источники в списке литературы
	Модуль 4. Россия и Германия: межкультурные коммуникации	составление предложений, ситуаций с новой лексикой (устно)	8/36	Смотри источники в списке литературы

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НЧОУ ВО АЛСИ

Ф.Н. Аванесова
«26» августа 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.В.ОД.12 Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)

Код и направление подготовки	45.03.02 Лингвистика
Образовательная программа	«Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»
Квалификация (степень) выпускника ³ или уровень ⁴⁵	бакалавр или магистр
Автор-составитель	Казанкова О.П. к.фил.н. доцент кафедры отечественной и зарубежной филологии
Кафедра	Отечественной и зарубежной филологии

Армавир, 2016

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)» обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, вырабатывает следующие компетенции:

³ Для ФГОС ВПО

⁴ Для ФГОС ВО

⁵

компет
енций

Оценочные средства (номер задания к темам) 1-4 1-4 1-4 1-4 1-4 1-4 1-4

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания

Уровень сформированности компетенции	Этап текущего контроля								Этап промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Этап промежуточной аттестации (экзамен)
	Критерии для определения уровня сформированности компетенции									
	Контрольная работа	Доклад / сообщение	Реферат	Ситуационные задачи*	Деловая игра*	Доклады на дискуссионные темы*	Тест	Работа на семинаре (ответы на вопросы и т.п.)*	Критерии для определения уровня сформированности компетенции	Критерии для определения уровня сформированности компетенции
Высокий	зачтено	4-5 балла	«отлично»	«отлично»	4-5 балла	4-5 балла	81-100 %	4-5 балла	«отлично»	«отлично»
Продвинутый	зачтено	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»	3-4 балла	3-4 балла	61-80%	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»
Пороговый	зачтено	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	3 балла	3 балла	41-60%	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»
Ниже порогового	зачтено	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	2 балла	2 балла	0-40%	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»

Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Оценивание сформированности компетенций происходит при устных ответах, а также при выполнении письменных заданий.

Уровневая шкала показателей сформированности компетенций

– При освещении оценочных средств по предмету преподаватель оценивает степень сформированности у обучающихся необходимых компетенций

Уровень «Ниже порогового». Этот уровень обозначает отсутствие у обучающегося понимания основ дисциплины, незнание терминологии, неумение применять имеющиеся сведения по конкретному вопросу.

Уровень «Пороговый». Этот уровень обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории - припоминание соответствующих сведений. Студент: знает (запоминает и воспроизводит) употребляемые термины; знает конкретные факты; знает методы и процедуры; знает основные понятия; знает правила и принципы.

Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую - его «перевод» с одного «языка» на другой (например, из словесной формы - в математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала студентом (объяснение, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказание последствий, результатов). Такие учебные результаты превосходят простое запоминание материала.

Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует словесный материал, схемы, графики, диаграммы; преобразует словесный материал в математические выражения; предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.

Уровень «Продвинутый». Этот уровень обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях. Сюда входят применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Соответствующие результаты обучения требуют более высокого уровня владения материалом, чем понимание. Студент: использует понятия и принципы в новых ситуациях; применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

Этот уровень обозначает умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого,

выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Студент: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

Уровень «Высокий». Этот уровень обозначает умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий, схемы, упорядочивающие имеющиеся сведения.

Достижение соответствующих учебных результатов предполагает деятельность творческого характера, направленную на создание новых схем, структур. Студент: пишет небольшое творческое сочинение; предлагает план проведения эксперимента; использует знания из различных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.

Устные и письменные работы/ответы (за исключением тестовых работ) студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

- Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

- Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

- Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений.

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

- допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;

- допустил не более трех негрубых ошибок;

- одной негрубой ошибки и трех недочетов;

- при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка тестовых работ (по стобалльной системе)

«отлично» - 75-100 баллов;

«хорошо» - 70 -50 баллов;

«удовлетворительно» - 45 -30 баллов;

«неудовлетворительно» - 25 баллов и меньше баллов, либо студент работы не выполнил, либо не сдал на проверку на бумажном носителе.

—

Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;

- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;

- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;

- точно используется терминология;

- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;

- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;

- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;

- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;

- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

– в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

– допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

– допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;

- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки устного ответа в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

№	Показатели оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью показателей	Шкала оценивания
1.	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые комиссией вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОК-7, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-10 ПК-7 ПК-12	Неудовлетворительно
2	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ОК-7, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-10 ПК-7 ПК-12	Удовлетворительно
3	Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОК-7, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-10 ПК-7 ПК-12	Хорошо
4	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные	ОК-7, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-10 ПК-7 ПК-12	Отлично

	выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой		
--	--	--	--

7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

	Компетенции	Оценочные средства	
	- ОК-7 - владением культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины
		2 этап формирования компетенции	Экзаменационные вопросы
	- ОПК-2 - способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимает их значение для будущей профессиональной деятельности	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины
		2 этап формирования компетенции	Экзаменационные вопросы

	Компетенции	Оценочные средства	
	- ОПК-4 - владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовностью использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины
		2 этап формирования компетенции	Экзаменационные вопросы

<p>- ОПК-5 - владением основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста</p>	1 этап формирова ния компетенци и	Тесты по всем темам дисциплины
	2 этап формирова ния компетенци и	Экзаменационные вопросы
<p>- ОПК-7 - способностью свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации</p>	1 этап формирова ния компетенци и	Тесты по всем темам дисциплины
	2 этап формирова ния компетенци и	Экзаменационные вопросы
<p>- ОПК-8 - владением особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения</p>	1 этап формирова ния компетенци и	Тесты по всем темам дисциплины
	2 этап формирова ния компетенци и	Экзаменационные вопросы
<p>- ОПК-10 - способностью использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации</p>	1 этап формирова ния компетенци и	Тесты по всем темам дисциплины
	2 этап формирова ния компетенци и	Экзаменационные вопросы
<p>ПК-7 — владением методикой предпереводческого анализа текста,</p>	1 этап формирова ния компетенци и	Тесты по всем темам дисциплины

	способствующей точному восприятию исходного высказывания	2 этап формирова ния компетенци и	Экзаменационные вопросы
	ПК-12 – способностью осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста	1 этап формирова ния компетенци и	Тесты по всем темам дисциплины
		2 этап формирова ния компетенци и	Экзаменационные вопросы

Промежуточная аттестация является обязательной по дисциплине «Практикум оп культуре речевого общения (второй иностранный язык)».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Практикум оп культуре речевого общения (второй иностранный язык)» позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины.

Задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)» позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины.

ПРИМЕРНЫЙ ВАРИАНТ ПРОМЕЖУТОЧНОГО ТЕСТА

Тест по модулю 1

1. Stellen Sie die Satzglieder in der richtigen Reihe.
- 1) Sie hat ... geantwortet.

- a) wegen ihrer Krankheit b) bis jetzt c) uns d) noch nicht
 e) leider.
- 2) Sie steigt ... ein.
 a) in die Straßenbahn b) wegen Verletzung c) jetzt d) immer langsam
 e) und vorsichtig.
- 3) Er brachte
 a) den Mantel b) ins Hotel c) mir d) mit Entschuldigung
 e) gegen Mitternacht.
- 4) Der Arzt legte
 a) vor der Untersuchung b) auf die Stirn c) prüfend d) die Hand
 e) dem Kranken
- 5) Der Vater zog ... weg.
 a) um 11 Uhr b) die Bettdecke c) wütend d) dem schlafenden Sohn

2. Verändern Sie die Wortfolge:

1) Frisch und munter kehren sie in die Stadt zurück. 2) An der Küste des Schwarzen Meeres befinden sich viele Sanatorien und Erholungsheime. 3) Der Neffe meines Nachbarn hat ihm geholfen. 4) In der Vorstadt legen große Werke und Fabriken. 5) Zwei Jahre verbrachte meine Nichte in Deutschland. 6) Anfang Juli fuhren wir an die Ostsee. 7) Der große deutsche Satiriker Erich Weinert ist am 4. August 1890 geboren. 9) An der nächsten Haltestelle steigen wir aus. 10) Du sollst diese Aufgabe schriftlich machen.

3. Setzen Sie **kein** oder **nicht** ein:

1) Er hat ... Hunger, ich will auch ... essen. 2) Klaus hat ... Großmutter. 3) Dieses Gebäude ist ... das Gorki-Museum, es ist überhaupt ... Museum. 4) Wer ... arbeitet, soll auch ... essen. 5) Ich bin ... Arzt, ich kann dir ... helfen. 6) Das ist ... der neue Markt. 7) Warum machst du das Fenster ... auf? 8) Du antwortest ... richtig, das ist ... kluge Antwort. 9) Lars fühlt sich ... gut. 10) Wir haben ... Hausaufgaben für die Ferien.

4. Gebrauchen Sie die fettgedruckten Wörter in der verneinenden Bedeutung:

1. Ich **kann** zu dir am Abend kommen. 2. **Alle** haben diese Aufgabe gemacht. 3. Dieser Junge liest sowohl Krimis als auch Abenteuerromane. 4. An diesem Ort **darf** man rauchen. 5. Es gibt hier **eine schöne Umgebung**. 6. Der Vater ist mit seinem Sohn **zufrieden**.

5. Stellen Sie die Fragen zu den fettgedruckten Wörtern:

1) Ein Buch liegt **auf dem Tisch**. 2) Dieser Junge spielt **seht gut** Eishockey. 3) Sein Neffe ist **Schlosser** von Beruf. 4) **Mitte Juni** kommt sie zu uns. 5) Jedes Jahr fliegt er **nach Odessa**. 6) Du kannst dieses Lehrbuch in unserer Bibliothek **bekommen**. 7) **Deine** Enkelin spricht Englisch gut. 8) Der Lehrer **gibt** dem Schüler eine Aufgabe. 9) Der Trainer interessiert sich **für diesen Sportler**. 10) Er bereitete sich **auf die Prüfung** vor.

Тест по модулю 2

Übung 1. Setzen Sie den unbestimmten Artikel ein:

1. Da steht ... Mädchen. 2. Hier gibt es ... Garten. 3. Er braucht ... Wörterbuch. 4. Er sieht... Menschen in der Ferne. 5. In ... Satz hast du 3 Fehler gemacht. 6. Er kauft ... Anzug. 7. Sie hat ... Vater und ... Mutter. 8. Da kommt ... Mann. 9. In der Nähe liegt ... Dorf. 10. Die Nelke ist ... Blume. 11. Er ist ... erfahrener Lehrer. 12. Das ist ... schöne Novelle. 13. Sie ist schmal wie ... Tanne. 14. Das kann sogar ... Schwächling machen.

Übung 2. Setzen Sie den bestimmten Artikel ein:

1. ... Mappe des Studenten liegt auf dem Tisch. 2. Er ist ... beste Schüler in der Klasse. 3. Lesen Sie .. fünfte Kapitel. 4. ... Gesicht der Frau ist mir bekannt. 5. ... Elbe mündet in ... Nordsee. 6. In ... Vereinigten Staaten leben 208 Millionen Menschen. 7. Öffne ... Tür, es kommt unser Briefträger. 8. ... Klavier ist ein Musikinstrument. 9. ... Winter gefällt mir sehr. 10. ... Mond dreht sich um ... Erde.

Übung 3. Erklären Sie den Gebrauch des Artikels (russisch):

1. Das ist ein Baum. 2. Wir lernen Physik und Mathematik. 3. Das Kind trinkt Milch. 4. Aristoteles war Grieche. 5. Der Aspirant kommt aus Polen. 6. Der Lehrer muss Geduld haben. 7. Wir schenken ihr Bücher. 8. Er schwimmt wie ein Fisch. 9. Mit dem Harz sind viele Legenden verbunden. 10. Der Nil ist der längste Fluss Afrikas. 11. Unser Reiseziel ist das schöne Paris.

Übung 4. Setzen Sie den passenden Artikel ein, wo es nötig ist:

1. Da kommt ... Bus. ... Bus ist voll von Menschen. 2. Diese Gebäude sind ... Wohnhäuser. 3. Diese Stadt ist ... Industriezentrum. 4. Wir haben ... Telefon zu Hause. 5. Das Werk braucht ... Ingenieur. 6. Die Schule braucht ... Musiklehrer. 7. Im Diktat gibt es ... Fehler. 8. ... Ankara ist die Hauptstadt ... Türkei. 9. Morgens trinke ich ... Tee, nachmittags ... Kaffee. 10. Er ist ... Engländer. 11. ... Arbeit meines Freundes ist hart. 12. Ich kann ohne ... Arbeit nicht leben. 13. Ich studiere ... Physik. 14. ... Touristen fahren nach ... Deutschland. 15. ... Harz und ... Alpen liegen in Deutschland. 16. ... tiefste See der Erde ist ... Baikalsee. 17. Das ist ... dritte Kontrollarbeit.

Тест по модулю 3

1. Вставьте модальный глагол, наиболее подходящий по смыслу:

1) Hier ... man nicht rauchen. 2) Der Dekan sagt: „Ihr ... morgen um 9 Uhr kommen. 3) Katja spielt Klavier sehr viel. Sie ... Pianistin werden. 4) Es ist schon dunkel. Man ... keinen Buchstaben sehen. Man ... Licht machen. 5) ... ich dich heute Abend besuchen? 6) Sie war krank; sie ... noch nicht baden 7) Er ist ein schlechter Kamerad. Ich ... ihn nicht. 8) Mein Vetter ... gestern ins Kino gehen, ... aber keine Karte bekommen. 9) Vorgestern ... ich bis spät in die Nacht arbeiten.

2. Переведите на немецкий язык:

1) Разрешите спросить? 2) Каждый человек должен есть. 3) Ты должен прийти на концерт. 4) Мне не хочется сегодня кататься на лыжах. 5) Разрешите войти? 6) Здесь нельзя курить. 7) Он хочет стать спортсменом. 8) Он любит крепкий чай. 9) Можно мне взять эту книгу? 10) Он может учиться лучше. 11) Он может дать тебе хороший совет. 12) Умеешь ли ты играть в шахматы?

Тест по модулю 4

1. **Schreiben Sie die Fragen zu den folgenden Sätzen:**

Muster: Ich laufe Ski. – Läufst du auch Ski?

1) Ich fahre gern mit dem Bus. 2) Ich rate gern Kreuzworträtsel. 3) Ich esse gern Eis. 4) Am Sonntag lade ich gern meine Freundin ein. 5) Ich schlafe gern beim offenen Fenster. 6) Ich lese gern Abenteuerromane.

2. Schreiben Sie folgende Sätze im Singular:

1) Die Brüder laden die Möbel auf das Auto. 2) Die Architekten entwerfen den Plan. 3) Im Garten wachsen Rosen. 4) Die Mädchen erhalten Briefe von ihren Freunden. 5) Die Neffen bereiten sich auf das Seminar zu Hause vor. 6) Meine Schwestern sehen oft fern. 7) Seine Cousins nehmen am Wettbewerb teil. 8) Ihr betretet den Saal mit Verspätung.

3. Haben, sein oder werden:

1) Welches Datum ... wir heute. – Heute ... der 5. März. 2) Wer hat ... Kugelschreiber? 3) Das Wetter ... besser. 4) Du ... klüger und älter. 5) Endlich ... wir zu Hause. 6) ... ihr mit der Kontrollarbeit fertig? 7) Meine Braut will später Lehrerin

4. Stellen Sie das Verb in richtiger Form ein:

1) Anfang Januar (ablegen) die Studenten Prüfungen ab. 2) Im Konzert (auftreten) ein berühmter Sänger. 3) Der Direktor (empfangen) die Delegation aus Österreich. 4) Das Lesen (erweitern) unsere Kenntnisse. 5) Ich (sich ansehen) diesen Film das zweite Mal.

5. Setzen Sie das passende Pronomen ein:

1) Ich verspäte ... oft zum Unterricht. 2) Ich stelle ... das Problem vor. 3) Du merkst ... diese Regel. 4) Wo erhalt ihr ... gewöhnlich? 5) Wir bereiten ... auf die Prüfungen vor.

6. Übersetzen Sie ins Russische:

Мама говорит сыну: «Ты встаёшь очень поздно. Ты не можешь правильно распределять свой рабочий день. Как ты умываешься? Как ты чистишь зубы? Как ты причёсываешься? Ты ешь очень быстро. Ты всегда опаздываешь на занятия. Почему ты не делаешь гимнастику? Твои друзья посещают спортивную студию, чтобы быть в хорошей форме. Почему ты не готовишься к семинарам в читальном зале? Ты слишком долго смотришь вечером телевизор. Ты ложишься спать очень поздно.

7. Beantworten Sie folgende Fragen:

1) Wie bereitet ihr euch auf die Prüfungen vor? 2) Seht ihr euch Lernprogramme in Fernsehen an? 3) Nehmt ihr an den Seminaren aktiv teil? 4) Wann schminkt ihr euch? 5) Wo esst ihr zu Mittag?

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является тестирование, текущей – экзамен.

Примерный тест для текущей аттестации

Тест

A	Модуль 1
1	<p>Ergänzen Sie: Nachdem der Autor des Buches den Briefumschlag geöffnet..., las er langsam den Brief durch.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. hatte 2. war 3. ist 4. hat
2	<p>Ergänzen Sie: ...handelt es sich in diesem Roman?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Worüber 2. Warum 3. Worum 4. Um was
3	<p>Zwei Buecher liegen auf dem Regal.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. neuer 2. neuen 3. neue 4. neues
4	<p>Ergänzen Sie: ...das Maedchen bei ihren Eltern lebte, war sie gluecklich und unbeschwert</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. solange 2. bevor 3. als 4. sobald
5	<p>Ergänzen Sie: Der Wissenschaftler erzählte viele... Geschichten über seine Arbeit.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. spannenden 2. spannender 3. spannendes 4. spannende
6	<p>Какое из указанных слов не может сочетаться с глаголом einladen?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. das Formular 2. die Kollegen 3. die Eltern 4. die Familie
7	<p>Какие из указанных глаголов не могут сочетаться с предлогом an?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sicherinnern 2. denken 3. grenzen 4. stattfinden
8	<p>Ergänzen Sie: Die Frau ist hier fremd. Sie bittet den Polizisten... eine Auskunft.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. von 2. für 3. über 4. um
9	<p>Wählen Sie das passende Verb im Praeteritum: Die Prinzessin ... die enge Treppe hinauf.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. stieg 2. steigte 3. steige 4. steig
1	<p>Wählen Sie das passende Verb im Praeteritum: Der Schriftsteller Die Weltreise, alser 20 Jahre alt war.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. unternahm 2. unternimmt 3. unternommen 4. unternahmte

A	Модуль 2
1	<p>Ergänzen Sie: Morgens trinkt man in unserer Familie...Kaffee, sondern Tee.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. keine 2. keinen 3. nichts 4. kein
2	<p>Что не является немецким национальным блюдом?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sauerkraut 2. Weisstwurstchen 3. Knoedel 4. Cevapcici
3	<p>Ergänzen Sie:Die erste 1519 von Magellan ... Reise um die Erde wurde seine letzte Reise.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. unternommene 2. unternehmende 3. zuunternehmende 4. unternommende
4	<p>Ergänzen Sie:Die Bedeutung des den Atlantischen mit dem Indischen Ozean ... Suez-Kanals ist sehr groß.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. verbundenden 2. zuverbindenden 3. vergebundenen 4. verbindenden
5	<p>Man führt die Gäste in den Nationalpark , ...sie in die unberührte Natur eintauchen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. um...zu 2. dass 3. weil 4. damit
6	<p>Ergänzen Sie:Herr Dietzel hat einen kranken Magen, deshalb...er einige Speisen nicht essen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. darf 2. braucht 3. möchte 4. könnte
7	<p>Was passt nicht zum «Wald»?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Versorgung mit Sauerstoff 2. wirtschaftliche 3. Hektik des Alltages 4. frischeLuft

8	Was passt nicht in die Reihe? 1. Landschaftspfleger 2. Naturpfleger 3. Park-Ranger 4. Geologe
9	Ergänzen Sie: In der Doku "Menschen, Tieren&Doktoren geht es... die Patienten im Heidelberger Zoo und in der Tierklinik. 1. um 2. von 3. bei 4. über
1	Какое из указанных слов сочетается со словосочетанием eigene Wege 1. gehen 2. denken 3. sein 4. einfallen

A	Модуль 3
2	Определите стандартную последовательность резюме. 1. Berufstätigkeit, Schulbesuche, Persönliche Angaben, Berufsausbildung 2. Berufsausbildung, Berufstätigkeit, Persönliche Angaben, Schulbesuche 3. Schulbesuche, Persönliche Angaben, Berufsausbildung, Berufstätigkeit 4. Persönliche Angaben, Schulbesuche, Berufsausbildung, Berufstätigkeit
3	Ergänzen Sie das richtige Fragewort :beschäftigen Sie sich in Ihrer Freizeit? 1. Womit 2. Wie lange 3. Wann 4. Warum
4	Welche Gruppe der Wörter passt zum Thema Arbeitsplätze und -orte 1. Baustelle, Büro, Routine, Dachdecker 2. Baustelle, Atelier, Routine, Schule 3. Büro, Baustelle, Schule, Garten 4. Atelier, Perfection, Schule, Fleiss
5	Укажите происхождение данного отрывка текста. Sie suchen einen Exportmanager. Ich würde gern diese Arbeit nehmen, habe gute Englischkenntnisse..... 1. Из письма-извинения 2. Из письма-заказа 3. Из финансового отчета 4. Резюме
6	Ergänzen Sie den Satz

	<p>... nutzt man zum kostenlosen Telefonieren ueber das Internet und zum Chatten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wikipedia 2. YouTube 3. Computerspiele 4. Skype
7	<p>Ergänzen Sie: ... produziert und sendet Fernseh- und \oder Radiosendungen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. der oeffentlich-rechtliche Rundfunk 2. die Werbeeinnahmen 3. die Rundfunkgebuehr 4. der Sender
8	<p>Ergänzen Sie: Der ... Film ist die Serie.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. längere 2. lange 3. am längsten 4. längste
9	<p>Какой из перечисленных глаголов не обозначает: зрительный процесс?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. betrachten 2. ansehen 3. beobachten 4. aussehen
1	<p>Укажите незаконченное предложение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Man kann Filme 2. Man lässt mich Filme sehen 3. Man sieht Filme 4. Man kennt Filme
B	<p>Inge war im Kino, aber ich weiß nicht, wie es ... gefallen hat.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ihr 2. sie 3. ihrer 4. ihre

A	Модуль 4
1	<p>Ergänzen Sie die Verben im Praeteritum: Was der Frosch gesagt hatte, ... wahr.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wurde 2. sein 3. denken 4. einfallen
2	<p>Ergänzen Sie Partizip 1: Gestern erschien in der Wochenzeitung ein ... Artikel zum Thema "Ernaehrung in der Schule"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. schockierendes 2. schockierende 3. schockierter 4. schockirender
3	<p>Ergänzen Sie: Der Nationalpark Bayerischer Wald befindet sich im ... Deutschlands.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Westen 2. Osten

	<p>3. Suedwesten</p> <p>4. Suedosten</p>
4	<p>Waehlen Sie das passende Schema des Satzes: Es bedarf vieler weiterer Naturschutzprojekte in Deutschland.</p> <p>1. Nom+Verb+Akk+Praep+Dat 2. Nom+Verb+Praep+Dat+Gen 3. Praep+Dat+Verb+Nom+Akk 4. Nom+Verb+Gen+Praep+Dat</p>
5	<p>Welches Verb passt nicht: Dieser Job ... fuer mich nicht in Frage.</p> <p>1. passt 2. steht 3. ist 4. kommt</p>
6	<p>Was gehoert zu einem Bewerbungsschreiben?</p> <p>1. Berufserfahrung 2. PersoenlicheDaten 3. Praktikum 4. Anrede</p>
7	<p>ErgaenzenSieKonjunktiv I Herr Schipper ergaenzte, sie ... eine tolle Schauspielerin.</p> <p>1. ware 2. war 3. ist 4. sei</p>
8	<p>ErgaenzenSie : Ich habe... keine Zeit, ... wegen dieses Gespraechs bleibe ich.</p> <p>1. so.... dass 2. teils... teils 3. weder... noch 4. zwar....aber</p>
9	<p>Welches Verb past nicht: Das Problem ... doch auf der Hand</p> <p>1. steht 2. ist 3. kommt 4. liegt</p>
1	<p>ErgaenzenSie : im Internet</p> <p>1. besitzen 2. gehen 3. stehen 4. surfen</p>

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Задания для итогового контроля по дисциплине

Заключительный контроль подводит итоги изучения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)».

Учебным планом по данной дисциплине предусмотрен **экзамен**.

Тематика вопросов, выносимых на экзамен, приведена в учебно-методическом комплексе дисциплины и в таблице.

Вопросы для экзамена по дисциплины «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)».

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование вопроса</i>
<i>1</i>	Reisevorbereitung
<i>2</i>	Die Beschreibung von Ausserung und Charakterzuge der Menschen
<i>3</i>	Was ist besser im Winter ode rim Sommer zu reisen?
<i>4</i>	Reisemoglichkeiten
<i>5</i>	Die Probleme von Jugend im Deutschland
<i>6</i>	Welche Probleme gibt es zwischen den Alten und den Jungen?
<i>7</i>	Welche Probleme haben die Kinder ohne Eltern?
<i>8</i>	Die Freizeitveranstaltung der jungen Menschen
<i>9</i>	Ich mochte mit den Kindern arbeiten. Was mochte ich tun?
<i>10</i>	Kleider machen Leute
<i>11</i>	Ich besuche Geschafte gern
<i>12</i>	Wie oft besuchen wir Dienstleistungen?
<i>13</i>	Der Besuch eines Fresiersalons
<i>14</i>	Wie kann man peinliche Zufalle ausmeiden
<i>15</i>	Sitten im Deutschland

Вопросы, выносимые на экзамен, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля

Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах:

- «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

- Полнота знаний теоретического материала;
- Полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- Умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- Умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
- Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- Умение пользоваться нормативными документами;
- Умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- Умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- Умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;

- Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований; Умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;

- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Другое.

Критерии оценки компетенций:

- Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой);

Способность эффективно работать самостоятельно;

- Способность эффективно работать в команде;
- Готовность к сотрудничеству, толерантность;
- Способность организовать эффективную работу команды;
- Способность к принятию управленческих решений;
- Способность к профессиональной и социальной адаптации;
- Способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- Владение навыками здорового образа жизни;
- Готовность к постоянному развитию;
- Способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- Способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;
- Способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- Способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- Способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;
- Другое.

7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации

Оценивание результатов обучения на экзамене

Экзамен - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки чьих - либо знаний, умений, компетенций по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д. Процедура проведения экзамена может быть организована по-разному .

Традиционный экзамен предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который обучающийся вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

Распределение вопросов и заданий по билетам приводится в ФОС и находится в закрытом для обучающихся доступе.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений обучающегося.

Параметры оценочного средства

1 Оценка выполнения практического задания	Max 5 баллов
2 Оценка собеседования по теоретической части	
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	
«5» баллов	<p style="text-align: center;">В соответствии с паспортом компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> - показывает глубокое и полное категорий и концепций, необходимых для изучения социокультурных проблем (т.е. знание основного содержания учебного элемента (модуля)); - проявляет высокий уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий; - владеет навыками использования их в сфере профессиональной деятельности в поликультурной среде; - демонстрирует понимание важности приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности;

«4»баллов	<p style="text-align: center;">В соответствии с паспортом компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знание проблем и процессов, но допускает неточности в их объяснении; - способен оценивать некоторые социокультурные проблемы и процессы; - демонстрирует некоторые навыки использования социально-философского знания в будущей профессиональной деятельности; - демонстрирует понимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности;
«3»баллов	<p style="text-align: center;">В соответствии с паспортом компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет представление о категориях и концепциях, необходимых для изучения социокультурных проблем; - испытывает сложности при выборе методов объяснения их; - может с трудом показать навыки использования социально-философского знания в будущей профессиональной деятельности;

Кроме того, экзамен может проходить и в иной форме, не основанной на вопросе-ответе: в форме деловой игры, защиты портфолио, проекта, а также в формах, описанных ниже.

Основные критерии устной части экзамена могут быть, при использовании различных форм проведения экзамена критерии могут быть пересмотрены, дополнены, конкретизированы с учетом специфики учебного материала и формируемых компетенций.

Таблица - Основные критерии оценки устного экзамена

Критерии Шкала оценивания

	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Владение специальной терминологией	Свободно владеет терминологией из различных разделов курса,	Владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая различия
Глубина и полнота знания теоретических основ курса	Демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования	Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора	Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора
Умение проиллюстрировать теоретический материал примерами	Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами	Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах	С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные

Дискурсивные умения (если включены в результаты обучения)	Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.	Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов.	С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей.
---	--	---	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная

Макарова, Ю. А. Культура речевого общения на втором иностранном языке (немецкий язык) : учебно-методическое пособие / Ю. А. Макарова, М. Н. Осолодченко. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. - 66 с. - ISBN 978-5-7782-3776-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866277>

Скорик, Л. Г. Французский язык : практикум по развитию навыков устной речи : учебное пособие / Л. Г. Скорик. - Москва : МПГУ, 2017. - 296 с. - ISBN 978-5-4263-0519-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341067>

Васильева, М. М. Немецкий язык: деловое общение : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2022. - 304 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-379-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816624>

Горбунова, О. Ю. Практический курс второго иностранного языка. Французский язык : учебное пособие / О.Ю. Горбунова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 124 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-111848-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084610>

Дополнительная

Беликова, Г. В. Французский язык: говорим, пишем, мыслим = Le Français : parler, écrire, réfléchir : учебное пособие / Г. В. Беликова, О. А. Кулагина. - Москва : МПГУ, 2018. - 248 с. - ISBN 978-5-4263-0678-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020590>

Французский язык: базовый курс : учебник / И. В. Харитоновна, Е. Е. Беляева, А. С. Бачинская, Н. Т. Яценко. - 2-е изд. доп. и перераб. - Москва : Прометей, 2017. - 406 с. - ISBN 978-5-906879-44-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232905>

Оберемченко, Е. Ю. Немецкий язык в аспекте межъязыковой коммуникации и перевода : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-9275-3215-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088179>

Акиншина, И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 247 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016544-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1959268>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины Адреса электронных библиотек:

<http://www.bsl.ru> – адрес всех библиотек;
<http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека (бывшая имени В.И. Ленина);
<http://www.nlr> – Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург);
<http://www.prlib.ru/Pages/Default.aspx> – Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина;
<http://www.shpl.ru> – историческая библиотека;
<http://www.libmsu.su> – Научная библиотека МГУ;
<http://www.pushkin.kubannet.ru> – Краснодар, библиотека имени Пушкина.

Интернет-ресурсы:

www.bbc.co.uk;
www.wikipedia.org;
www.google.com;
www.economist.com;
www.multitrans.ru;
www.lingvo.ru.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения материала по дисциплине «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)». в качестве одного из видов учебной деятельности включает в себя *самостоятельную работу студентов*, важнейшими элементами которой являются: подготовка к практическому занятию, конспектирование лекций и доступных источников, написание сообщений. Данные формы работы, дополняя друг друга, имеют большое значение для усвоения отдельных тем курса и целостного восприятия материала по предмету.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ

Считается, что лучший способ записи **лекции** – это изложение ее своими словами, с фиксированием основных терминов, датировок рассматриваемых событий, топонимов и имен собственных.

Семинар, наряду с лекцией, является важнейшим элементом системы классического вузовского образования. Семинар – это не столько опрос студентов, сколько совместное с преподавателем выделение проблем изучаемой темы и их решение на основе предварительной подготовки.

Начинать подготовку к семинарскому занятию следует с осмысления тех вопросов и проблем, которые будут обсуждены на семинаре. Прежде всего, необходимо внимательно выслушать преподавателя, объясняющего задание на следующий семинар. Как правило, преподаватель указывает, какие моменты будущего семинара являются наиболее сложными. Эту информацию следует записать и руководствоваться ею при подготовке.

ПОИСК ИНФОРМАЦИИ

а) последовательность поиска

Поиск информации к семинару следует начать с ознакомления с материалами учебников и методической литературы.

После ознакомления с учебными и методическими изданиями необходимо обратиться к списку рекомендуемых источников и научной литературы, указанных к каждой теме семинарских занятий. Эта литература специально подобрана с учетом: 1) ее репрезентативности (представительности) для каждой темы; 2) доступности для студента в смысле понимания; 3) реальности нахождения данной литературы в библиотеках и сети Internet.

б) поиск литературы в библиотеке

Обратите внимание, что рекомендуемая литература приводится с указанием фамилии автора (авторов), названия, места, года издания. Поэтому данную книгу можно

легко найти в алфавитном каталоге библиотек, по первой букве фамилии автора или, если фамилия автора (авторов) не указана, по первой букве названия. Если в названии присутствует знак //, это означает, что приведенные до этого знака фамилия автора и название относятся не к отдельному изданию, а к статье, опубликованной в журнале или сборнике. Название журнала или сборника и другие необходимые для его поиска данные приводятся после знака //. Следовательно, когда такой знак встречается в данных по какой либо публикации, следует искать не фамилию автора или название статьи в алфавитном каталоге, а журнал или сборник, в котором эта статья опубликована. Сборники, как правило, помещают в алфавитный каталог. Что касается периодического издания (чаще всего журнала, реже – альманаха и т.п.), то для того, чтобы убедиться, что он имеется в библиотеке, нужно обратиться к специальному каталогу периодических и продолжающихся изданий.

Существенным подспорьем при поиске литературы по той или иной теме может стать тематический каталог. В отличие от алфавитного каталога, в котором литература расположена по алфавиту в соответствии с фамилиями авторов, в тематическом каталоге она расположена по отраслям знаний. И если к алфавитному каталогу следует обращаться в случае, когда точно известны фамилия автора, название книги, ее выходные данные, то к тематическому каталогу обращаются, как правило, при необходимости найти литературу по теме при отсутствии точных данных о книгах. Сначала следует найти в тематическом каталоге интересующую отрасль знаний (историю), потом – соответствующий раздел науки (отечественную историю), в нем – интересующий период, а затем просматривать все карточки по этому периоду. Ориентироваться в тематическом каталоге поможет то, что карточки в рамках того или иного периода истории объединены по рубрикам. Посматривая названия работ и имеющуюся на карточках их краткую аннотацию, можно найти то, что представляет интерес.

Помощь в поиске литературы окажут библиографические указатели. Это, как правило, брошюры, в которых опубликованы списки литературы по тем или иным вопросам. В библиотеках их следует спрашивать в справочно-библиографических отделах (секторах). Там же хранятся и другие издания библиографического характера, к которым, при желании, можно обратиться для дополнительного поиска литературы.

Нелишне знать, что во многих библиотеках имеется каталог персоналий. В нем карточки разбиты по фамилиям исторических деятелей. Поэтому, если при подготовке к семинару или при написании реферата потребуется информация о том или ином из них, следует обратиться к каталогу персоналий, найти на рубрикаторе (разделителе) каталога фамилию интересующего вас деятеля и далее, за рубрикатором – карточки, на каждой из которых – отдельная статья или книга об интересующем вас персонаже.

Необходимо также научиться пользоваться электронными каталогами библиотек. Данные каталоги с системой поиска литературы уже стали неотъемлемой частью сайтов библиотек. И поработать с ними можно через Internet без непосредственного посещения библиотеки.

в) заказ литературы в библиотеке

После нахождения в каталоге библиографических карточек с необходимой литературой (еще раз напомним: на каждой карточке – отдельная книга), на каждое заказываемое издание заполняется бланк требования (заказа). В каждой библиотеке формы этих бланков разные, поэтому для разрешения возникших вопросов обращайтесь к дежурному библиографу. Затем по данным требованиям следует получить заказанную литературу и начать с ней работать в читальном зале.

Следует знать, что в каждой библиотеке свои правила заказа и получения литературы. Не стесняйтесь спрашивать дежурного библиографа.

Сегодня предварительный заказ литературы можно сделать на сайтах библиотек через Internet.

г) поиск литературы в Internet

Сегодня все больше литературы в оцифрованном виде выставляется на сайтах библиотек. Существуют и специальные электронные библиотеки (Библиотека Якова Кротова URL: <http://krotov.info/>, Военная литература URL: <http://militera.lib.ru/>, Восточная литература URL: <http://www.vostlit.info/> и др.). Немало материалов выкладывается на сайтах высших учебных заведений (см., напр.: Электронную библиотеку исторического факультета МГУ URL: <http://hist.msu.ru/ER/Etext/>) и на различных сайтах, посвященных тем или иным периодам и проблемам истории.

Для поиска материалов следует ввести в поисковую систему ключевые слова, отражающие содержание проблемы. Если же необходимые работы известны, то введите автора и название работы (указывать место и год издания не обязательно). Из современных поисковых систем наиболее оптимально для решения данной задачи подходит Google. Здесь создан даже специальный раздел Google books (URL: <http://books.google.ru/books?hl=ru>), предназначенный для поиска и предоставления доступа к литературе в электронном виде.

Используя возможности Internet, стоит, однако, помнить, что в Сети содержится много дилетантских, а подчас и откровенно малограмотных (с точки зрения профессионального историка) материалов.

КОНСПЕКТИРОВАНИЕ

а) общие советы

Что такое конспект, подготовленный к семинару? Конспект – это созданный студентом текст, который в той или иной форме отражает основные моменты конспектируемой литературы. Конспект должен быть составлен таким образом, чтобы, используя его, можно было выступить по любому пункту плана семинарского занятия, ответить на вопросы преподавателя на семинаре. Конспект, подготовленный студентом должен быть цельным, понятным, достаточно подробным, чтобы на его основе можно было не только ответить на семинаре, но и повторить материал при подготовке к экзамену.

Найдя необходимую информацию, не следует стараться сразу приступить к конспектированию той или иной книги или статьи. Внимательно вчитайтесь в ее заголовок и подзаголовок, прочитайте аннотацию, познакомьтесь с оглавлением. Это поможет в общих чертах понять проблематику книги и логику ее изложения. Прочитайте введение, где ставятся рассматриваемые проблемы, и заключение, где подводится итог исследования, делаются обобщающие выводы. Если указанная предварительная работа с книгой будет проведена основательно и вдумчиво, то при дальнейшем конспектировании будет легче отделить главное от второстепенного, отобрать материал, необходимый для решения проблем, выносимых на семинар.

б) правила конспектирования

Для конспектирования необходимо завести отдельную общую тетрадь.

Студент может конспектировать материал, руководствуясь *двумя подходами*: 1) конспектирование ведется по вопросам плана семинара; 2) каждая единица используемой литературы (исторический источник, статья, книга) конспектируется отдельно, как говорится «от» и «до».

Каждый из этих подходов имеет свои плюсы и минусы.

Когда идет конспектирование по вопросам, то сначала указывается название вопроса, а затем из каждой работы выписывается только то, что имеет отношение к данному конкретному вопросу. Предметом конспектирования здесь является не какая-либо книга или статья, а тема, проблема, содержащаяся в вопросе семинара. Поэтому книги и статьи здесь конспектируются не целиком, а лишь в той степени, в какой это необходимо для раскрытия вопроса. (Понятно, что если эта же литература будет содержать материал и по другим вопросам семинара, то она должна быть аналогичным

образом законспектирована в рамках других вопросов). Плюсами такого подхода является то, что весь материал по вопросу сконцентрирован, поэтому легче выстроить план ответа, легче сравнить различные точки зрения. Минус – конспект, к примеру, статьи (если в ней содержится материал по разным пунктам плана семинара) оказывается разорванной на части, цельность рассуждения автора окажется невольно нарушенной. Тем более это характерно для книги.

Что касается конспектирования от начала и до конца, то здесь больше шансов сохранить концепцию и логику автора. Но работать с таким конспектом студенту будет труднее, так как в этом случае «разорванным на части» окажется план семинара, материалы по каждому отдельному пункту плана будут разбросаны по многим страницам конспекта. Кроме того, существует риск, что студенты окажутся в плену логики автора книги или статьи и забудут про логику семинара, а это, в свою очередь, приведет к тому, что при ответе возможно уклонение в сторону от семинарской проблематики.

Какого подхода придерживаться при конспектировании – каждый студент должен определить для себя сам. Но при этом необходимо руководствоваться следующими правилами.

Если конспектирование проводится по вопросам, то на полях (а поля в тетради для семинаров обязательны) необходимо указывать выходные данные статьи, книги и проч., откуда взят материал. Выходные данные книги необходимо переписать с оборота титульного листа и обязательно указать номера страниц, которые законспектированы. В выходных данных статьи необходимо указать фамилию автора, название, знак //, название журнала или сборника, откуда законспектирован материал, для журнала – год издания и номер, для сборника – название, место и год издания, и в заключение – номер страницы. Если законспектирована статья или книга целиком, то на полях, кроме номера страниц, к которым относятся фрагменты конспекта, обязательно следует указывать к какому вопросу семинара относится данный материал. Так как при таком методе конспектирования материал по каждому вопросу семинара будет разбросан по всему конспекту, чтобы быстро найти его можно применить закладки, на которых следует указать номера вопросов.

В любом случае, каждый смысловой абзац конспекта должен быть озаглавлен (или должна быть коротко выражена его главная мысль) и эти записи следует делать на полях. Это поможет быстрее ориентироваться в собственном конспекте во время самого семинара.

в) виды конспектов

Пожалуй, самым доступным для составителя является конспект в виде цитат. В литературе выделяются наиболее принципиальные моменты, связанные друг с другом логическими переходами, которые и заносятся в конспект в виде цитат. Положительной стороной подобного конспекта является его доступность для составителя. Недаром к нему прибегают студенты на начальных этапах своей студенческой биографии. Немаловажно, что при таком конспектировании практически невозможно исказить мысль автора изучаемой работы (хотя такое случается, если в качестве цитат будут выделены не принципиальные, а второстепенные положения документа, монографии, статьи и т.п.). Разумеется, в таком виде конспектирования есть и свои слабые стороны. Составляя подобный конспект, студент привыкает передавать положения изучаемой работы только мыслями ее автора. При этом на второй план уходит самостоятельное осмысление и интерпретация изучаемой литературы. Это особенно проявляется, когда конспект составлен без глубокой проработки материала.

Противоположностью конспекту в виде цитат является конспект в виде реферата. В нем студент излагает работу изучаемого автора собственными словами в виде краткого текста (реферата). Это, пожалуй, наиболее сложный и, в то же время, наиболее эффективный вид конспектирования, так как приучает студента к умению самостоятельно облекать мысли в различную словесную форму.

Но при составлении подобного конспекта есть риск исказить, неверно интерпретировать или даже просто неточно выразить положения конспектируемой работы.

Поэтому более оптимально использовать так называемый смешанный конспект, в котором наиболее важные положения и выводы приводятся в виде цитат, а иллюстративный материал излагается реферативно.

Существуют и иные виды конспектов, к которым целесообразно прибегать, уже имея первоначальный опыт конспектирования. Например, конспект в виде плана или конспект в виде тезисов.

Конспект в виде плана ориентирует на выделение основных структурных единиц изучаемого текста и отражение их в конспекте в определенной взаимосвязи. К таким структурным единицам можно отнести постановку проблемы, цели и задач исследования, историографию проблемы (историю рассмотрения данной проблемы в исторической литературе), способы решения проблемы, система аргументации и доказательств автора, заключение и выводы. Компактность плана позволяет не запутаться в большом объеме изучаемой литературы, выделить главное. План наглядно отражает последовательность изложения материала в книгах и статьях. Он особенно способствует приобретению такого полезного навыка, как деление текста на смысловые абзацы.

Конспект в виде плана может содержать только пункты, может, помимо пунктов, иметь еще и подпункты, которые детализируют содержание конспектируемого текста.

Если конспект в виде плана позволит студенту ответить по нему на семинаре (а это значит, что студент понял и запомнил содержание пунктов плана), то можно им и ограничиться. Если такой уверенности нет, то к пунктам плана (всем, или наиболее принципиальным) следует приложить выписки из текста в виде цитат или реферативного изложения. Так получается план-конспект.

И план, и план-конспект по определению схематичны, не имеют детального пояснения к законспектированным мыслям и выводам. Поэтому пользоваться такими видами конспекта целесообразно студентам с очень хорошей памятью. Но так как даже самая хорошая память может подвести, то использовать конспектирование только в виде плана не вполне целесообразно. Его лучше сочетать с другими видами конспектов.

Конспект в виде тезисов делает акцент на концептуальной части изучаемой литературы, на том, что автор доказывает или опровергает, на его аргументах, а не на фактах или иллюстративном материале. При формулировке конспекта в виде тезисов студент может отойти от последовательности изложения (на нее обращает внимание конспект в виде плана) для того, чтобы более четко отразить в конспекте логику автора, изучаемой работы.

Понятно, что составить конспект в виде тезисов можно первоначально лишь на основании глав или параграфов (если речь идет о книге) и лишь потом можно составить обобщающие тезисы, которые будут показывать концепцию автора в целом. В этом первая трудность такого вида конспектирования. Другая трудность состоит в том, что в самих тезисах, как уже отмечалось, обычно не приводятся факты и примеры. Поэтому для доказательности тезисов нужно делать отсылки к литературе и отвечать на семинаре по конспекту в виде тезисов нелегко, нужно иметь определенный навык. Возможно дополнить тезисы цитатами, но это будет означать необходимость дополнения тезисов другим видом конспекта.

г) работа с материалами из Internet

Материалы из Internet также нуждаются в конспектировании.

Некоторые преподаватели настаивают, чтобы материалы из Internet были законспектированы в обычной семинарской тетради традиционными видами конспектирования, естественно, с отсылками на соответствующие электронные адреса. При этом распечаток не требуется. Данное требование исходит из того, что при записи в

тетрадь происходит не просто чтение и осмысление материала, а подключается так называемая моторная память, способствующая запоминанию.

Возможен и другой подход (по усмотрению преподавателя). В обычной семинарской тетради составляются конспекты литературы. Но к ней прикладывается папка, где в систематизированном виде содержатся распечатки по теме материалов из Internet. При этом каждая распечатка, как и семинарская тетрадь, должна быть подписана. Но главное – с каждой распечаткой должна быть проделана та же работа, что и при обычном конспектировании.

Текст должен быть внимательно прочитан и осмыслен. Основные мысли автора должны быть подчеркнуты (или выделены маркером), то есть должна быть проведена работа, которая осуществляется при составлении конспекта в виде цитат, только переписывание заменяется выделением необходимых строк. Если содержание распечатки требует других видов конспектирования – реферата, плана, тезисов, то они должны быть сделаны на отдельных листах, прикрепленных к тексту распечатки.

Но какой бы вид конспектирования (с поправкой на то, что текст у студента есть в виде распечатки) не применялся, на полях распечатки должны быть пометки о том, к какому вопросу семинара относится тот или иной абзац, та или иная часть текста, какова главная идея данной смысловой части текста и т.п. Другими словами, каждый лист распечатки должен содержать как можно больше пометок студента, тех, которые в обычной семинарской тетради делаются на полях. Без этого материалы Internet не помогут на семинаре, в них невозможно будет найти ответ на вопрос преподавателя, даже если он там имеется.

Любой вид конспекта, составленный в процессе подготовки к семинару, накануне семинара нуждается в повторном прочтении, осмыслении и запоминании его основных моментов.

Сообщение – это небольшое публичное выступление на какую-либо тему, небольшой доклад.

Цели написания сообщения:

- Закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по дисциплине;
- Развитие практических навыков самостоятельной работы со специальной литературой (навыки анализа источников);
- Выяснение степени подготовленности студента к самостоятельным суждениям и оценкам идей, концепций, позиций.

Объем сообщения (без приложений) – 5-10 страниц стандартного компьютерного текста в редакторе Microsoft Word, через 1,5 интервала, шрифтом Times New Roman, размером 14 пунктов, нормальной жирности.

При расчете рекомендуемых объемов исключены большие таблицы, громоздкие рисунки, список использованных источников, приложения. Все иллюстративные материалы должны быть вынесены в приложения.

Сообщение должно включать в указанной ниже последовательности:

- Титульный лист,
- Основную часть,
- Список использованных источников,
- Приложения (в случае необходимости).

Использование современных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний,

образовательных учреждений, научных, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе НЧОУ ВО АЛСИ они должны составлять не менее определенного 20 процентов от всего объема аудиторных занятий.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

В процессе преподавания дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей».

Инновационные формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) заочная форма обучения
1.	Иностранные языки и мир профессий.	<ul style="list-style-type: none"> – Лекция-визуализация – Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения. – Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное 	6

		мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.	
2.	Немецкий язык в Швейцарии. Словообразование глагола. Расширение словарного запаса по теме «Языкознание»	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Лекция-беседа</i> – Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов. 	4
3.	Науки о языке. Способы изучения иностранного языка.	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Лекция-дискуссия</i> – В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. – Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. – Это оживляет 	4

		<p>учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.</p> <p>– Выбор вопросов для активизации слушателей и темы для обсуждения осуществляется самим преподавателем в зависимости от конкретных дидактических задач, которые преподаватель ставит перед собой для данной аудитории.</p>	
4.	<p>Немецкий язык в Австрии. Тест по модулю 1</p>	<p>– <i>Метод «круглого стола»</i></p> <p>– Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форму деятельности научных</p>	4

	работников.	
<i>Итого:</i>		18

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При проведении различных типов учебных занятий применяются демонстрационные, так и индивидуальные режимы. На занятиях используются мультимедиа технологии, презентации с использованием программы Power Point. Это повышает темп восприятия информации, мотивацию к учению за счет мультимедийных эффектов, а также развивает наглядно -образное мышление обучающихся. В свою очередь и обучающиеся все чаще применяют мультимедиа технологии, выступая на конференциях, при подготовке рефератов, докладов, а также при защите выпускных квалификационных работ, что способствует формированию у них творческих способностей

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения учебной дисциплины необходимы: учебная аудитория, ноутбук.

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт», реализующее основную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Обеспечение учебного процесса компьютерами предусматривает наличие не менее одного компьютера на 25 обучающихся.

При использовании печатных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в читальном зале библиотеки в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин. (23а, Библиотека; 26а, Читальный зал)

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерных классах (лабораториях), читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин.

Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного обучающегося.

Б1.В.ОД.12 Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)	28а, Кабинет иностранных языков;	телевизор, DVD, видеомаягнитофон; лингафонные комплекты индивидуальные (16 шт.); аудиомаягнитофон;
	24а, Лингафонный кабинет;	лингафон на 12 посадочных мест; аудиокассеты (с записью интенсивных курсов иностранных языков);
	10б, Кабинет теории и методики преподавания;	телевизор, DVD, видеомаягнитофон; комплекты тематических

	<p>33 а, Кабинет русского языка и литературы;</p> <p>32в, Методический кабинет ВО;</p> <p>11Ж, Кабинет истории, философии и социальных наук;</p> <p>литер В, Конференц-зал;</p> <p>12 Б, Учебная аудитория</p>	<p>плакатов, учебно-методические стенды, (таблицы, карты); комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, ноутбук;</p> <p>комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, методические материалы, компьютер;</p> <p>компьютер, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды</p>
--	--	---

13. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть

выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

14. Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемый в реализации ОПОП:

1. Windows 8.1
2. Linuxmint-17.1-cinnamon-32bit
3. Гарант АЭРО
4. Libreoffice