

**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Ученым Советом института
протокол № 9
от 26 августа 2017г.


УТВЕРЖДАЮ



Ректор ИЧОУ ВО АЛСИ
С.Н. Аванесова
26 августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого
совета ИЧОУ ВО АЛСИ


А.Р. Маркаров
29 августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского
комитета


Л.Г. Тумасян
29 августа 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ, ЗАВЕРШАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ ПО ИМЕЮЩИМ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ЧАСТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
ИНСТИТУТ»**

Армавир, 2017

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и работы государственной экзаменационной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по имеющим государственную аккредитацию программам высшего образования в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт» в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в редакции Федерального закона от 07.05.2013 г. № 99-ФЗ), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636.

2. Данное Положение распространяется на обучающихся НЧОУ ВО АЛСИ, завершающих обучение по основным образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, уровня бакалавриата.

3. Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и работы государственных экзаменационных комиссий по имеющим государственную аккредитацию образовательных программам.

4. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

2. Состав и структура государственной экзаменационной комиссии

2.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в НЧОУ ВО АЛСИ создаются государственные экзаменационные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

2.2. Комиссии создаются в НЧОУ ВО АЛСИ по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

2.3. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации - Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению организаций.

2.4. Составы комиссий утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

2.7. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной

организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

2.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.10. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3. Регламент работы государственной экзаменационной комиссии

3.1. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

3.2. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

3.3. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

3.4. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

3.5. Для изложения содержания работы обучающемуся предоставляется не более 6-7 минут. При этом обучающийся вправе использовать мультимедийное оборудование (например, для презентации доклада), а также формировать раздаточный материал для членов ГЭК.

После выступления обучающегося ему задаются вопросы по содержанию работы.

3.6. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

3.7. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

3.8. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.